



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi della TUSCIA
Nome del corso	Economia aziendale(<i>IdSua:1501288</i>)
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Nome inglese	Business Administration
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idCat=4566
Tasse	http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idPag=6458

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	FICI Luigi
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento DEIM
Struttura di riferimento	Economia e Impresa

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CORREANI	Luca	SECS-P/01	RU	1	Base/Caratterizzante
2.	D'ARCANGELIS	Anna Maria	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante
3.	FICI	Luigi	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
4.	GORELLI	Stefano	SECS-S/05	PA	1	Affine
5.	JIRILLO	Rita	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante
6.	MOSCONI	Enrico Maria	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante
7.	NASCENZI	Paola	SECS-P/09	PA	1	Caratterizzante
8.	SFORZA	Vincenzo	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante
9.	SORRENTINO	Alessandro	AGR/01	PO	1	Caratterizzante
10.	TANZI	Maurizio	IUS/04	PA	1	Base/Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	MORELLI FABIO morellinho@hotmail.it 3895314450
Gruppo di gestione AQ	LUIGI FICI TIZIANA LAURETI FEDERICA CINGOLANI
Tutor	Chiara OLDANI coldani@unitus.it Michela PICCAROZZI piccarozzi@unitus.it Cecilia SILVESTRI c.silvestri@unitus.it

▶ Il Corso di Studio in breve

Il corso di laurea fornisce una solida preparazione di base sulle dinamiche di funzionamento delle aziende attraverso un razionale bilanciamento di competenze trasversali (economiche, aziendali, matematico-statistiche e giuridiche).

La logica progettuale del corso è quella di armonizzare, integrandole tra di loro, le differenti discipline con lo scopo sia di affrontare in maniera interdisciplinare le diverse problematiche che un laureato in economia aziendale deve essere in grado di poter gestire in maniera autonoma, sia di costituire le necessarie premesse per una fisiologica e naturale prosecuzione degli studi nelle lauree specialistiche.

La garanzia di un'adeguata preparazione alle esigenze del mondo del lavoro è supportata dall'articolazione del corso di laurea in tre curricula diversificati, mirati a specifiche attività professionali.

Il percorso formativo prevede la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base, lo svolgimento di tirocini, stage ed altre attività professionalizzanti in imprese o enti e si conclude con la redazione e la discussione di un elaborato scritto.

Il laureato sarà dunque in grado di gestire diversi profili di un'azienda, coordinando i molteplici aspetti, in quanto in possesso di capacità tecnico-operative specifiche unite ad una notevole componente di interdisciplinarietà e può ambire alla copertura di ruoli di vario tipo, con responsabilità prevalentemente operative, in numerosi ambiti professionali.

Il corso prepara a prospettive di carriera manageriale presso imprese di produzione e di servizi, società di revisione e consulenza, istituzioni finanziarie, aziende ed amministrazioni pubbliche. La laurea in Economia Aziendale consente altresì l'accesso all'esame di stato per l'iscrizione alla sezione B dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, secondo le procedure di accesso regolamentate dal predetto albo.

CURRICULUM MANAGEMENT

Il curriculum Management fornisce allo studente una formazione avanzata che gli permette di affrontare in maniera professionale e consapevole le differenti problematiche presenti in ambito aziendale. Il laureato acquisisce competenze tali da poter rivestire diversi ruoli nel management delle imprese di produzione e di servizi, nelle diverse funzioni aziendali, dall'amministrazione alla produzione, all'organizzazione delle aziende pubbliche e private, nonché nell'attività di libero professionista e consulente aziendale.

CURRICULUM BANCA E FINANZA

Il curriculum Banca e Finanza è finalizzato alla formazione professionale per il settore dell'intermediazione creditizia e finanziaria nelle banche e nelle altre istituzioni del mercato mobiliare. I principali sbocchi professionali del laureato con tale profilo riguardano il ramo dei servizi finanziari (in istituzioni bancarie, assicurative e finanziarie), le attività di supporto e consulenza della clientela retail e corporate, le funzioni di istruzione e monitoraggio dei processi di affidamento della clientela bancaria e, infine, ruoli operativi nel settore dell'analisi dei rischi aziendali, sia in banca che nelle aziende industriali e commerciali.

CURRICULUM ECONOMIA E LEGISLAZIONE PER L'IMPRESA

Il curriculum è mirato alla formazione di figure professionali preparate sulle dinamiche di funzionamento delle aziende con specifico riferimento alle strutture amministrative e gestionali delle stesse e fornisce una solida preparazione di base sugli aspetti amministrativi, finanziari, contabili e giuridici.

Lo scopo del corso è di creare figure professionali che siano in grado di operare o all'interno delle aziende quali lavoratori dipendenti oppure all'esterno di esse, esercitando attività professionali riconosciute a livello normativo o sociale. Tali obiettivi sono perseguiti mediante una formazione iniziale multidisciplinare orientata alla conoscenza dei fenomeni economici e matematici, delle nozioni aziendalistiche e dei principali istituti giuridici coinvolti nella teoria e nella pratica dell'impresa e una

formazione successiva orientata a specifici sbocchi occupazionali e professionali.

Descrizione link: Presentazione del corso

Link inserito: <http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idCat=4566>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO A1

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni

Per le parti interessate sono stati coinvolti nella consultazione il Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Viterbo, il Direttore di Confindustria Viterbo e il Presidente dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro.

Il Direttore di Confindustria Viterbo ha espresso piena sottoscrizione per la proposta progettuale della facoltà, con particolare riferimento al percorso formativo in Economia Aziendale (curriculum Management e Internazionale), evidenziando come la riqualificazione e la crescita delle risorse umane impegnate nell'azienda costituiscano la base per una maggiore competitività delle imprese del territorio. Tutto ciò avviene peraltro nel quadro di una collaborazione tra Confindustria e Facoltà che va avanti ormai da diversi anni e di una interazione sempre più forte. Ha sottolineato infine, confermando il pieno apprezzamento per la proposta, come da molti anni sia comunque la prima volta che l'Università si confronta in modo così diretto e costante con il mondo del lavoro in sede di progettazione dei propri percorsi di laurea e considera questa una importantissima apertura culturale. Complessivamente le organizzazioni hanno evidenziato una sostanziale condivisione della proposta e delle motivazioni alla base dell'offerta formativa.

▶ QUADRO A2.a

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità forniscono servizi amministrativi di livello elevato eseguendo ricerche documentaristiche, preparando rapporti informativi, redigendo verbali di riunioni, gestendo richieste di informazioni, minutando corrispondenza, accogliendo visite, organizzando e schedulando incontri e conferenze.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:
Economia aziendale
Organizzazione aziendale
Legislazione pubblica e privata
Informatica di base

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione e di servizi o organizzazioni pubbliche e private con le mansioni: di responsabile di segreteria; responsabile dei servizi di segreteria; segretario di direzione; segretario di servizio; segretario di sezione.

Contabili (3.3.1.2.1)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti ovvero applicano le procedure in materia di tenuta delle

scritture contabili di società o di organizzazioni, analizzano, classificano e registrano le operazioni contabili e le poste di

bilancio; interpretano e valutano i conti, redigono i bilanci, attendono a procedure ed adempimenti fiscali; redigono paghe, compensi e versamenti contributivi. L'esercizio delle professioni di Consulente del lavoro, Revisore legale, Esperto contabile e Ragioniere commercialista è regolamentato dalle leggi dello Stato.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:
Contabilità
Analisi di bilancio
Economia aziendale
Metodologie statistiche di base

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione o in organizzazioni pubbliche e private con mansioni di: revisione dei conti e dei bilanci; addetto ai controlli contabili; addetto alla contabilità del personale, dei fornitori, generale, e di bilancio; addetto alla contabilità patrimoniale; addetto contabile di magazzino; addetto contabile commerciale; ragioniere contabile.

Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti ovvero gestiscono le operazioni in liquidità di imprese ed organizzazioni; adempiono a mandati di pagamento, evadono conti e fatture certificando e mantenendo scritture delle operazioni.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:
Economia aziendale
Contabilità
Matematica finanziaria
Diritto privato e bancario

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione e servizi o in organizzazioni pubbliche e private con le mansioni di: gestione della tesoreria; gestione dei pagamenti; gestione flussi contabili attivi e passivi; economo

Amministratore di stabili e condomini (3.3.1.2.3)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità curano l'amministrazione di edifici e di proprietà condominiali garantendo la manutenzione, il funzionamento dei servizi comuni e la sicurezza degli impianti e delle strutture.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:
Economia aziendale
Gestione di azienda
Diritto pubblico e privato

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzioni e servizi o in organizzazioni pubbliche e private con le mansioni di: amministratore di immobili e di stabili; amministratore di condomini; responsabile manutenzione immobili e/o stabili. Libera professione e consulenza.

Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi (3.3.1.5.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità applicano procedure e tecniche proprie per monitorare e ottimizzare i processi di produzione, la produttività del lavoro umano e degli impianti, la logistica e i costi di esercizio.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Economia aziendale
- Gestione dazienda
- Gestione delle materie prime e organizzazione dei processi produttivi
- Gestione della tecnologia e dell'innovazione
- Organizzazione del lavoro
- Metodologie statistiche di base

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzioni e servizi o in organizzazioni pubbliche e private con le mansioni di: addetto al controllo di gestione; addetto al controllo dei processi produttivi; analista di processi di produzione; analista di cicli di produzione industriale; analista di processi di produzione manifatturiera; analista di gestione; organizzazione e valutazione del lavoro.

Tecnici della gestione finanziaria (3.3.2.1.0)**funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti nella rilevazione e nell'analisi dei dati finanziari e di investimento di imprese, organizzazioni o famiglie per individuare e valutare lo stato e i rischi delle relative esposizioni e per vendere adeguati prodotti finanziari. Mettono in relazione, anche attraverso attività di consulenza, banche o intermediari finanziari determinati con la potenziale clientela al fine della concessione di finanziamenti. L'esercizio della professione di Promotore finanziario è regolamentato dalle leggi dello Stato.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Analisi e valutazione finanziaria
- Diritto bancario e commerciale
- Economia monetaria e dei mercati finanziari
- Metodologie statistiche per la finanza

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzioni e servizi o in organizzazioni pubbliche e private con le mansioni di: analista finanziario; analista dei rischi finanziari; promotore finanziario; addetto promozione e vendita prodotti finanziari ed azionari; mediatore creditizio; consulente finanziario.
Libera professione e consulenza.

Tecnici del lavoro bancario (3.3.2.2.0)**funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni comprese in questa unità curano le attività amministrative bancarie in back ed in front office, fornendo ai clienti assistenza sui servizi bancari offerti; seguono le procedure per determinare i rischi connessi alla corresponsione di mutui e prestiti; individuano le condizioni ottimali per la loro restituzione.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Metodologie statistiche per la finanza

Analisi e valutazione finanziaria

sbocchi professionali:

Figure professionali in banche e istituti finanziari di natura pubblica e/o privata con le mansioni di: addetto alle operazioni bancarie; operatore bancario su mutui e prestiti; funzionario di banca; operatore su crediti bancari; operatore bancario su servizi finanziari.

Agenti assicurativi (3.3.2.3.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità forniscono ai clienti assistenza sui servizi assicurativi offerti; seguono le procedure per determinare il grado di rischio connesso alla sottoscrizione di polizze standard a determinati soggetti; sottoscrivono polizze per conto delle assicurazioni a favore di imprese, organizzazioni o persone.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

Metodologie statistiche per la finanza
Analisi e valutazione finanziaria
Economia della finanza

sbocchi professionali:

Figure professionali in istituti finanziari, assicurativi, e previdenziali, di natura pubblica e/o privata con le mansioni di: assicuratore; agente di assicurazione; esperto assicurativo; esperto della vendita di prodotti assicurativi; broker di prodotti assicurativi; procuratore in enti ed aziende assicurative.
Libera professione e consulenza.

Periti, valutatori di rischio e liquidatori (3.3.2.4.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità raccolgono informazioni e dati per individuare responsabilità, stimare danni, per definire, secondo le procedure, l'ammontare dei pagamenti; istruiscono polizze non standard valutando, secondo procedura, i rischi connessi; liquidano le polizze verificando che le procedure di sottoscrizione della polizza, di stima dei danni o degli eventi, di valutazione delle condizioni contrattuali e dei corrispettivi da pagare siano state rispettate

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

Diritto pubblico e privato
Analisi e valutazioni finanziarie
Metodologie statistiche di base

sbocchi professionali:

Figure professionali in imprese assicurative o in imprese di produzione e di servizi con le mansioni di: addetto e responsabile attività ispettiva sinistri; esperto assessore rischi tecnologici; esperto di gestione del rischio; liquidatore di assicurazioni; perito esperto di assicurazione.

Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate (3.3.2.5.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità concludono in Borsa per conto di terzi o sul mercato operazioni di compravendita di titoli, divise o altri beni fungibili; intermediano l'acquisto e la cessione fra risparmiatori e speculatori; negoziano titoli pubblici e privati quotati ufficialmente nonché divise estere, accertandone il valore nel corso della negoziazione in Borsa; mettono in

contatto, senza vincolo di mandato, i clienti con intermediari autorizzati alla erogazione di crediti per favorire la concessione di finanziamenti. L'esercizio della professione di Agente di cambio è regolamentato dalle leggi dello Stato.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Analisi e valutazioni finanziarie
- Normativa sugli intermediari finanziari
- Economia della moneta e della finanza
- Metodologie statistiche per la finanza

sbocchi professionali:

Figure professionali in intermediari finanziari con le mansioni di: agente di borsa; agente di cambio; esperto borse valori; esperto borse merci; mediatore di borsa; operatore di borsa; intermediario finanziario di borsa.

Libera professione e consulenza.

Approvvigionatori e responsabili acquisti (3.3.3.2.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti negli acquisti sul mercato di beni, attrezzature, materie prime e forniture di servizi ovvero attivano e seguono le procedure di valutazione dei prezzi di mercato, della qualità e delle caratteristiche delle merci da acquistare, di scelta dei fornitori e di acquisizione dei beni.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Gestione ed economia dazienda
- Organizzazione e gestione dei processi produttivi
- Gestione delle materie prime e della qualità
- Diritto privato
- Metodologie statistiche di base

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione e di servizi o in enti pubblici e privati con le mansioni di: responsabile agli acquisti merci; esperto procurement; responsabile di acquisto.

Responsabili di magazzino e della distribuzione interna (3.3.3.2.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità raccolgono, controllano e archiviano la documentazione sulle merci esistenti, in entrata e in uscita dal magazzino; controllano quantità e valore delle stesse; assicurano le scorte; soddisfano le richieste di spedizione e di distribuzione interna dei beni disponibili; organizzano ed effettuano inventari.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Gestione ed economia dazienda
- Organizzazione e gestione dei processi produttivi
- Gestione delle materie prime e della qualità
- Diritto privato

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione e di servizi o in enti pubblici e privati con le mansioni di: responsabile di magazzino; esperto gestione magazzino; esperto gestione merci; esperto assortimento e rotazione stock; esperto di logistica di magazzino.

Tecnici della vendita e della distribuzione (3.3.3.4.0)

funzione in un contesto di lavoro:

Le professioni comprese in questa unità assistono gli specialisti nella implementazione delle strategie di vendita delle imprese, nel controllo della efficienza della rete distributiva e commerciale e nel monitoraggio delle vendite, ovvero applicano le procedure fissate per raccogliere informazioni sulle vendite e sulle attività di distribuzione, per analizzarle, organizzarle e presentarle in maniera rilevante e significativa a specialisti e responsabili del settore.

competenze associate alla funzione:

Applica conoscenze di:

- Economia e gestione di azienda
- Organizzazione dazienda
- Metodologie statistiche di base
- Diritto commerciale

sbocchi professionali:

Figure professionali in aziende di produzione e di servizi o in enti pubblici e privati con le mansioni di: responsabile area servizi vendita e distribuzione; responsabile rete di vendita; tecnico commerciale esperto; esperto commerciale



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
2. Contabili - (3.3.1.2.1)
3. Economi e tesoriere - (3.3.1.2.2)
4. Amministratore di stabili e condomini - (3.3.1.2.3)
5. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
6. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
7. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
8. Agenti assicurativi - (3.3.2.3.0)
9. Periti, valutatori di rischio e liquidatori - (3.3.2.4.0)
10. Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)
11. Approvvigionatori e responsabili acquisti - (3.3.3.1.0)
12. Responsabili di magazzino e della distribuzione interna - (3.3.3.2.0)
13. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)



QUADRO A3

Requisiti di ammissione

Per l'accesso al corso di laurea è richiesto allo studente il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo conseguito all'estero e riconosciuto idoneo; sono richieste inoltre capacità matematiche e logiche, nonché una buona cultura generale ed una sufficiente attitudine al ragionamento logico-analitico.

Gli studenti dovranno pertanto sostenere una prova di ingresso con finalità di orientamento volta a verificare e accertare le predette capacità, che avrà luogo mediante somministrazione di un test.

Le modalità di verifica saranno definite nel regolamento didattico del corso di studio, che definirà inoltre gli obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso in cui la verifica non sia positiva.

Descrizione link: Requisiti di ammissione

Link inserito: <http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idPag=8788>

▶ QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il corso di laurea in Economia Aziendale intende fornire agli studenti una conoscenza di base completa nelle materie aziendali, economiche, matematico-statistiche e giuridiche allo scopo di trasferire allo studente la comprensione delle dinamiche di funzionamento delle aziende.

La logica progettuale del corso è quella di armonizzare, integrandole tra di loro, le differenti discipline con lo scopo sia di affrontare in maniera interdisciplinare le diverse problematiche che un laureato in economia aziendale deve essere in grado di poter gestire in maniera autonoma, sia di costituire le necessarie premesse per una fisiologica e naturale prosecuzione degli studi nelle lauree specialistiche.

Lo scopo del corso, coerentemente con la logica progettuale, è quindi quello di fornire agli studenti le necessarie competenze per poter operare in maniera efficace a sostegno delle varie funzioni aziendali. Questo comporta l'erogazione di conoscenze non solo nelle discipline strettamente aziendali, ma anche l'acquisizione della necessaria strumentazione matematico-statistica e delle regole che definiscono il panorama giuridico in cui debbono operare le aziende; tutto questo viene riflesso dalla presenza nelle attività di base di diversi insegnamenti, quali quelli afferenti ai settori dell'economia aziendale (SECS-P/07), dell'economia politica (SECS-P/01), dei metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie (SECS-S/06) e del diritto privato (IUS/01).

Per quello che riguarda l'interazione tra gli obiettivi formativi ed il mondo del lavoro, lo scopo del progetto formativo è quello di fornire le adeguate conoscenze teoriche e pratiche per garantire agli studenti diverse prospettive occupazionali in vari ambiti, ossia quelli del management, della banca e della finanza, della legislazione per l'impresa, del turismo e dell'ambiente.

Il percorso formativo, oltre alle discipline di base, è caratterizzato in prevalenza dalla presenza di insegnamenti nei differenti ambiti delle discipline aziendali, dalla contabilità e bilancio alla pianificazione strategica, alla programmazione e controllo, alla revisione (SECS-P/07), all'economia e gestione delle imprese (SECS-P/08), alla gestione ed all'organizzazione aziendale (SECS-P/10), e comprende attività formative che permettono allo studente di sviluppare competenze specifiche nelle aree della finanza d'azienda e nelle diverse aree dell'industria bancaria e dei mercati finanziari (SECS-P/09 e SECS-P/11). In quest'ultimo ambito verranno offerti insegnamenti per un'analisi approfondita di tutti gli asset finanziari di base. L'ampio bagaglio di conoscenze economico-aziendali dovrebbe assicurare agli studenti la necessaria preparazione per poter operare in diverse funzioni aziendali in modo consapevole ed autonomo, anche grazie alla previsione, all'interno del percorso formativo, di crediti riservati all'ambito economico (SECS-P/01, SECS-P/02 e SECS-P/03), all'ambito statistico-matematico (SECS-S/01, SECS-S/03 e SECS-S/06) e all'ambito giuridico commerciale (IUS/04) e tributario (IUS/12), per fornire una conoscenza multidisciplinare in grado di caratterizzare e completare al tempo stesso il percorso formativo.

Al fine di raggiungere gli obiettivi formativi specifici, il percorso formativo prevede anche adeguate integrazioni nel campo del management, in quello bancario e finanziario, ed in quello ambientale, con competenze di carattere aziendale (SECS-P/10, SECS-P/11 e SECS-P/13), giuridico (IUS/01, IUS/09 e IUS/13), statistico matematico (SECS-S/05) ed interdisciplinare (M-GGR/02, M-STO/03, M-STO/04, AGR/05), in quest'ultimo caso per valorizzare l'apprendimento finalizzato alla valorizzazione dell'ambiente e del territorio.

Il percorso formativo prevede la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base, lo svolgimento di tirocini, stage ed altre attività professionalizzanti in imprese o enti e si conclude con una prova finale avente ad oggetto un argomento inerente il corso di studio.

▶ QUADRO A4.b

Risultati di apprendimento attesi
Conoscenza e comprensione
Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Area Generica

Conoscenza e comprensione

I laureati nel corso di Economia Aziendale devono avere una solida preparazione nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche e statistico-matematiche nonché una conoscenza approfondita dei concetti e delle tecniche che caratterizzano il profilo scientifico-professionale.

Devono inoltre possedere adeguate conoscenze dei modelli concettuali sviluppati nel campo del management, in quello bancario e nell'ambito del commercio e del management internazionale.

Il percorso di studio intende altresì sviluppare nei laureati capacità critiche.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati devono possedere le conoscenze di base e la strumentazione tecnica necessaria per poter:

- delineare il quadro di riferimento economico e normativo entro il quale si sviluppano gli accadimenti aziendali;
- avere una chiara conoscenza delle conseguenze associate ai singoli percorsi decisionali che è possibile intraprendere di fronte ad un problema aziendale;
- possedere le competenze per comunicare ai differenti soggetti di riferimento previsioni e risultati delle alternative selezionate.

I laureati in Economia Aziendale possono applicare le conoscenze acquisite in molteplici contesti, con competenze interdisciplinari, negli ambiti delle aziende di produzione e di servizi e in quelle pubbliche. Il laureato è dunque in grado di gestire diversi profili di un'azienda, coordinando i molteplici aspetti, in quanto in possesso di capacità tecnico-operative specifiche unite ad una notevole componente di interdisciplinarietà.

Il raggiungimento della capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene attraverso la riflessione critica e lo studio individuale.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti. Le predette verifiche prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente dimostra la padronanza di strumenti e metodologie.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

RAGIONERIA [url](#)

Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

Modulo 1 di 2 di MATEMATICA GENERALE [url](#)

Modulo 2 di 2 di MATEMATICA GENERALE [url](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)
Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO [url](#)
Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO [url](#)
DIRITTO PUBBLICO [url](#)
Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO [url](#)
Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO [url](#)
ECONOMIA POLITICA I [url](#)
Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I [url](#)
Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I [url](#)
DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)
Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)
Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)
ECONOMIA POLITICA II [url](#)
STATISTICA [url](#)
MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)
ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)
DIRITTO COMMERCIALE [url](#)
FINANZA I [url](#)
ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)
ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)
TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' [url](#)
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)
STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE [url](#)
STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE [url](#)
POLITICA ECONOMICA [url](#)
ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA [url](#)
STATISTICA ECONOMICA [url](#)
DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI [url](#)
LEGISLAZIONE BANCARIA [url](#)
MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE [url](#)
STATISTICA SOCIALE [url](#)
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)
Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' [url](#)
Modulo 2 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' [url](#)
ECONOMIA MONETARIA [url](#)
METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)
ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)
Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)
REVISIONE AZIENDALE [url](#)
ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)
ANALISI E GESTIONE DELLA PRODUZIONE [url](#)
DIRITTO TRIBUTARIO I [url](#)
SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)
DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)
DIRITTO DEI CONTRATTI [url](#)

Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

Area aziendale - Accounting

Conoscenza e comprensione

Area Accounting:

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

ECONOMIA AZIENDALE (SECS-P/07) [8 CFU]

RAGIONERIA (SECS-P/07) [8 CFU]

DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (SECS-P/07) [8 CFU]

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (SECS-P/07) [8 CFU]

STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE (SECS-P/07) [8 CFU]

ANALISI E CONTABILITÀ DEI COSTI (SECS-P/07) [8 CFU]

REVISIONE AZIENDALE (SECS-P/07) [8 CFU]

ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (SECS-P/07) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze in merito ai processi decisionali ed ai principali report aziendali di comunicazione, sia di carattere interno che rivolta all'esterno. Avrà un'approfondita conoscenza del bilancio e dei suoi strumenti di analisi nonché della contabilità analitica a supporto delle decisioni aziendali. Queste competenze permetteranno al laureato di padroneggiare e gestire le dinamiche aziendali sia nelle organizzazioni pubbliche che private.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato avrà una specifica preparazione nella redazione dei documenti aziendali, in particolare del bilancio attraverso le normative civilistiche e l'applicazione dei principi contabili nazionali ed internazionali.

Saprà inoltre rielaborare ed analizzare la reportistica secondo diverse metodologie tecnico-professionali al fine di indagare in maniera più approfondita i risultati ed i valori aziendali e poter impostare piani di azione.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE [url](#)

RAGIONERIA [url](#)

Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA [url](#)

DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)

Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)

Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE [url](#)

STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE [url](#)

ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI [url](#)

Area aziendale - Management

Conoscenza e comprensione

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (SECS-P/08) [8 CFU]

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (SECS-P/10) [8 CFU]

MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE (SECS-P/13) [8 CFU]

TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITÀ (SECS-P/13) [8 CFU]

ANALISI E GESTIONE DELLA PRODUZIONE (SECS-P/13) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione che si riferiscono alla gestione dell'impresa e delle sue principali funzioni, all'organizzazione aziendale e alle dinamiche organizzative delle aziende e dei gruppi di lavoro, alla gestione dei processi, all'utilizzo e allo sfruttamento delle materie prime, delle tecnologie di processo, e delle metodologie per il controllo e l'assicurazione di qualità. Tali conoscenze saranno di supporto al laureato per l'interpretazione e lo studio dei fenomeni di azienda.

Tali competenze saranno acquisite prevalentemente dagli studenti che sceglieranno il curriculum Management, e, in misura minore, anche dagli studenti degli altri curricula.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente avrà acquisito adeguate capacità di conoscenza e di comprensione delle dinamiche organizzative e di gestione dell'azienda e dei processi aziendali. Tramite tali competenze lo studente sarà in grado di formulare argomentazioni e idee circa aspetti teorici e pratici dell'economia di azienda, e nello specifico del management.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE [url](#)

TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITÀ [url](#)

MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE [url](#)

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITÀ [url](#)

Modulo 2 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITÀ [url](#)

ANALISI E GESTIONE DELLA PRODUZIONE [url](#)

Area Aziendale - Finanza

Conoscenza e comprensione

Area Finanza:

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (SECS-P/11) [8 CFU]

ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (SECS-P/11) [8 CFU]

ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (SECS-P/11) [8 CFU]

FINANZA I (SECS-P/11) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione dei fenomeni relativi al settore dell'intermediazione creditizia e finanziaria nelle banche e nelle altre istituzioni del mercato mobiliare.

Avrà una approfondita conoscenza dei servizi bancari, assicurativi e finanziari, delle attività di supporto al cliente e delle funzioni di organizzazione, gestione e monitoraggio dei processi di affidamento della clientela bancaria.

Avrà inoltre capacità di comprendere le dinamiche di gestione della finanza e dei rischi connessi, sia per le aziende bancarie che per quelle industriali e commerciali.

Tali competenze saranno acquisite prevalentemente dagli studenti che sceglieranno il curriculum Banca e Finanza, anche per via di altre competenze interdisciplinari erogate.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato avrà una specifica preparazione nella gestione delle principali operazioni bancarie e finanziarie, in particolare quelle che riguardano i servizi, gli affidamenti e le operazioni con la clientela.

Grazie alle conoscenze acquisite ed alle applicazioni pratiche erogate nei diversi insegnamenti, saprà inoltre gestire e analizzare le operazioni legate ai mercati mobiliari e finanziari.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FINANZA I [url](#)

ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE [url](#)

Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI [url](#)

Area economica

Conoscenza e comprensione

Area Economica:

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

ECONOMIA POLITICA I (SECS-P/01) [8 CFU]

ECONOMIA POLITICA II (SECS-P/01) [8 CFU]

POLITICA ECONOMICA (SECS-P/02) [8 CFU]

ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA (SECS-P/02) [8 CFU]

ECONOMIA MONETARIA (SECS-P/02) [8 CFU]

SCIENZA DELLE FINANZE (SECS-P/03) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione e di interpretazione dei fenomeni economici, locali e globali, sia negli aspetti programmatici che in quelli gestionali.

Avrà una approfondita conoscenza della micro e della macro-economia, dei principali strumenti di politica economica, con particolare riferimento all'Unione Europea, della gestione della moneta e delle politiche connesse alla gestione delle entrate e della spesa pubblica.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato avrà una specifica preparazione nell'analisi delle principali dinamiche micro e macro economiche, delle crisi economiche e finanziarie e degli strumenti per affrontarle.

Saprà inoltre leggere e interpretare adeguatamente le informazioni e i dati relativi al contesto economico nazionale, europeo

e mondiale.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA POLITICA I [url](#)

Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I [url](#)

Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I [url](#)

ECONOMIA POLITICA II [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA [url](#)

ECONOMIA MONETARIA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

Area Giuridica

Conoscenza e comprensione

Area Giuridica:

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

DIRITTO PRIVATO (IUS/01) [8 CFU]

DIRITTO PUBBLICO (IUS/09) [8 CFU]

DIRITTO COMMERCIALE (IUS/04) [8 CFU]

DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI (IUS/04) [8 CFU]

LEGISLAZIONE BANCARIA (IUS/04) [8 CFU]

DIRITTO TRIBUTARIO I (IUS/12) [8 CFU]

DIRITTO INTERNAZIONALE (IUS/13) [8 CFU]

DIRITTO DEI CONTRATTI (IUS/01) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze e capacità di comprensione dei profili giuridici connessi alla gestione dell'impresa e delle sue principali funzioni, con particolare riferimento alla costituzione gestione delle società, agli aspetti contrattuali, alle tematiche di natura finanziaria, assicurativa e bancaria, ai profili fiscali. Avrà inoltre conoscenza del contesto giuridico di riferimento, a livello nazionale, europeo e mondiale.

Le conoscenze di natura giuridica saranno possedute da tutti gli studenti del percorso di studio, in quanto erogate in modo trasversale, ma saranno acquisite in modo più specifico da quanti sceglieranno il curriculum Economia e Legislazione per l'Impresa.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato saprà applicare le principali normative di contesto relative alla gestione dell'impresa, con particolare attenzione al diritto commerciale, e saprà adeguatamente interpretare le dinamiche normative nazionali e internazionali che rappresentano il quadro generale in cui lo studente si troverà ad operare al termine del percorso di studio.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO PRIVATO [url](#)

Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO [url](#)

Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO [url](#)

DIRITTO PUBBLICO [url](#)

Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO [url](#)

Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI [url](#)

LEGISLAZIONE BANCARIA [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO I [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI [url](#)

Area quantitativa

Conoscenza e comprensione

Area Quantitativa:

Le materie che caratterizzano quest'area sono:

MATEMATICA GENERALE (SECS S/06) [8 CFU]

STATISTICA (SECS S/03) [8 CFU]

STATISTICA ECONOMICA (SECS S/03) [8 CFU]

MATEMATICA FINANZIARIA (SECS S/06) [8 CFU]

METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (SECS S/06) [8 CFU]

STATISTICA SOCIALE (SECS S/05) [8 CFU]

Conoscenza e comprensione

Il laureato avrà acquisito conoscenze relative agli strumenti matematici e statistici, di base ed avanzati, di frequente utilizzo per la comprensione e l'analisi dei fenomeni economici applicati. L'apprendimento di tali conoscenze sarà di supporto al laureato sia per lo sviluppo di un approccio di natura empirica ai diversi fenomeni che caratterizzano la gestione d'azienda, sia per maturare la capacità di saper individuare e scegliere, in contesti pratici, le più opportune tecniche matematico-statistiche idonee ad affrontare e trattare problemi di valutazione e di scelta in ambito economico, aziendale e finanziario.

Tali conoscenze saranno acquisite principalmente attraverso le lezioni frontali e lo studio di testi avanzati. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avverrà attraverso le prove di esame finali scritte e/o orali previste dagli insegnamenti del CdS.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sarà in grado di applicare gli strumenti e le tecniche di natura matematico-quantitativa apprese, dando prova di saper svolgere analisi empiriche di ausilio alla gestione aziendale e saper formulare e sostenere proprie argomentazioni in merito ai diversi fenomeni che caratterizzano (a livello micro e macro) un sistema economico.

Le capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno rese possibili grazie alle esercitazioni previste nella maggior parte degli insegnamenti. Le abilità di analisi e di risoluzioni di problemi saranno acquisite attraverso la presentazione di casi nel corso delle esercitazioni e attraverso simulazioni guidate nel corso di specifici seminari. La verifica dell'acquisizione di tali competenze avviene prevalentemente tramite le prove di esame finali scritte e/o orali.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

STATISTICA ECONOMICA [url](#)

STATISTICA SOCIALE [url](#)

METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E LA FINANZA [url](#)

▶ QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio
Abilità comunicative
Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

I laureati devono avere la capacità di analizzare le differenti situazioni aziendali, di esprimere una propria consapevole valutazione delle problematiche che dovessero presentarsi in relazione alla funzione loro assegnata nonché di suggerire decisioni per trattarle e risolverle.

Per raggiungere questo obiettivo si è cercato di sviluppare una conoscenza articolata dei principi propri delle discipline trattate. Questo è stato realizzato fornendo un primo livello di crediti formativi comuni, che rappresentano le conoscenze di base indispensabili per il laureato in Economia Aziendale ed un secondo livello articolato in maniera differenziata per fornire la necessaria strumentazione tecnica.

Il laureato in Economia Aziendale può avere conoscenze approfondite delle differenti tematiche aziendali, dalla strategia, alla programmazione ed al controllo di gestione, all'analisi dei costi, all'organizzazione aziendale, per poter formulare in piena autonomia un giudizio sulle differenti possibili situazioni che possono interessare l'azienda; può altresì avere conoscenze sull'economia degli intermediari e dei mercati finanziari, sull'economia monetaria, sulla finanza aziendale e sulla legislazione bancaria ed assicurativa allo scopo di formare operatori consapevoli in grado di sviluppare decisioni razionali sulla base delle più recenti tecniche sviluppate dalla dottrina e dalla pratica professionale; infine può possedere le necessarie conoscenze per poter prendere decisioni nel difficile contesto dei mercati internazionali, disponendo delle competenze relative al funzionamento dei mercati e del commercio internazionale.

I laureati in Economia Aziendale acquisiscono durante il percorso formativo capacità critica e autonomia nelle scelte, nelle valutazioni e nelle decisioni, attraverso il confronto critico durante le lezioni frontali, le esercitazioni e le attività professionalizzanti.

La capacità di giudizio autonomo è verificata attraverso lo svolgimento delle prove di esame e nell'ambito dell'elaborazione della tesi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

I laureati in Economia Aziendale devono avere la capacità di comunicare le analisi svolte, le valutazioni effettuate ed i risultati conseguiti coerentemente con il linguaggio richiesto dalla normativa e dalla prassi aziendale.

I laureati in Economia Aziendale devono saper comunicare in modo chiaro e interagire con il mondo del lavoro e delle professioni.

Tali abilità vengono acquisite durante il percorso didattico, sia nella preparazione degli esami sia in attività formative specifiche, come quelle di cui all'art.10 del D.M. 270.

L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate avviene, inoltre, tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione della medesima.

	<p>La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente durante gli esami orali e/o scritti e nell'ambito dell'elaborazione della tesi.</p> <p>Pdf inserito: visualizza</p> <p>Descrizione Pdf: Abilità comunicative</p>
Capacità di apprendimento	<p>I laureati devono avere capacità di apprendere e rielaborare i concetti e le tecniche relativi a ciascuna disciplina in modo rigoroso e nei tempi utili per formulare decisioni efficaci.</p> <p>Il raggiungimento di questo obiettivo, che evidentemente si presenta strettamente connesso con quelli precedenti, si sviluppa gradualmente attraverso l'acquisizione dei crediti formativi collegati alle differenti discipline ed attività.</p> <p>I laureati in Economia Aziendale devono sviluppare capacità che consentono un aggiornamento continuo delle proprie competenze, sviluppando al tempo stesso elevate capacità operative nell'applicazione di metodologie e strumenti utili alla realizzazione di validi processi decisionali.</p> <p>Le capacità di apprendimento sono stimolate lungo tutto l'iter formativo, con particolare riguardo allo studio individuale.</p> <p>La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente durante gli esami orali e/o scritti e nell'ambito dell'elaborazione della tesi.</p> <p>Pdf inserito: visualizza</p> <p>Descrizione Pdf: Capacità di apprendimento</p>

▶ **QUADRO A5** | **Prova finale**

La prova finale per il conseguimento del titolo di studio consiste nella redazione e presentazione di un proprio elaborato avente ad oggetto un argomento inerente al percorso di studio, con la supervisione di un relatore.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Prova finale Economia aziendale

▶ **QUADRO B1.a** | **Descrizione del percorso di formazione**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: descrizione del percorso di formazione Economia aziendale

▶ **QUADRO B1.b** | **Descrizione dei metodi di accertamento**

Forme di verifica del profitto e di valutazione

1. Per ciascuna attività formativa è previsto un accertamento finale il cui superamento permette l'acquisizione dei crediti attribuiti alla attività formativa in oggetto.
2. Gli accertamenti finali possono consistere in:
 - esami di profitto;

- prove di idoneità.

3. Gli esami di profitto e le prove di idoneità possono essere effettuati solamente nei periodi dedicati e denominati sessioni di esame.

4. La conoscenza della lingua straniera (inglese) è verificata attraverso una prova di idoneità.

5. Le competenze relative all'informatica sono verificate attraverso una prova di idoneità.

Ogni "scheda insegnamento", in collegamento informatico al Quadro A4-b, indica, oltre al programma dell'insegnamento, anche il modo cui viene accertata l'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento da parte dello studente.

▶ QUADRO B2.a | Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=10028>

▶ QUADRO B2.b | Calendario degli esami di profitto

<http://www.deim.unitus.it/web/esami.asp?azione=esamiDelCorso&idCor=88&annata=2014&idDip=4>




▶ QUADRO B2.c | Calendario sessioni della Prova finale



<http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=8753>

▶ QUADRO B3 | Docenti titolari di insegnamento


Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.





N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/01	Anno di corso 1	Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO (modulo di DIRITTO PRIVATO) link	CORBO NICOLA CV	PO	8	60	
		Anno						

2.	IUS/01	di corso 1	Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO (<i>modulo di DIRITTO PRIVATO</i>) link	D'ANDREA STEFANO CV	PA	8	60	
3.	IUS/09	Anno di corso 1	Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (<i>modulo di DIRITTO PUBBLICO</i>) link			8	60	
4.	IUS/09	Anno di corso 1	Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (<i>modulo di DIRITTO PUBBLICO</i>) link			8	60	
5.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA I</i>) link	GAROFALO GIUSEPPE CV	PO	8	60	
6.	SECS-P/01	Anno di corso 1	Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (<i>modulo di ECONOMIA POLITICA I</i>) link	CORREANI LUCA CV	RU	8	60	
7.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	MECHELLI ALESSANDRO CV	PO	4	30	
8.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	MECHELLI ALESSANDRO CV	PO	4	30	
9.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	SFORZA VINCENZO CV	PA	4	30	
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (<i>modulo di ECONOMIA AZIENDALE</i>) link	SFORZA VINCENZO CV	PA	4	30	
11.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA (<i>modulo di RAGIONERIA</i>) link	PERRONE EGIDIO CV	PO	4	30	
12.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA (<i>modulo di RAGIONERIA</i>) link	PERRONE EGIDIO CV	PO	4	30	
13.	SECS-P/07	Anno di corso 1	Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA (<i>modulo di RAGIONERIA</i>) link	PICCAROZZI MICHELA CV	RD	4	30	
		Anno di	Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA (<i>modulo</i>	PICCAROZZI				

14.	SECS-P/07	corso 1	di RAGIONERIA) link	MICHELA CV	RD	4	30	
15.	SECS-S/06	Anno di corso 1	Modulo 1 di 2 di MATEMATICA GENERALE (<i>modulo di MATEMATICA GENERALE</i>) link	MARUCCI ALVARO CV	PA	8	60	
16.	SECS-S/06	Anno di corso 1	Modulo 2 di 2 di MATEMATICA GENERALE (<i>modulo di MATEMATICA GENERALE</i>) link			8	60	
17.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE link	DESARIO MICHELE SALVATORE CV	PA	8	60	
18.	SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA II link	GAROFALO GIUSEPPE CV	PO	8	60	
19.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (<i>modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE</i>) link	MECHELLI ALESSANDRO CV	PO	4	30	
20.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (<i>modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE</i>) link	ROSSI FABRIZIO CV	RU	4	30	
21.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (<i>modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE</i>) link			4	30	
22.	SECS-P/07	Anno di corso 2	Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (<i>modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE</i>) link	SFORZA VINCENZO CV	PA	4	30	
23.	SECS-P/08	Anno di corso 2	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE link	AQUILANI BARBARA CV	PA	8	60	
24.	SECS-P/09	Anno di corso 2	FINANZA I link	NASCENZI PAOLA CV	PA	8	60	
25.	SECS-P/11	Anno di corso 2	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	GALLOPPO GIUSEPPE CV	RU	8	60	
26.	SECS-S/03	Anno di corso	STATISTICA link	LAURETI TIZIANA CV	PO	8	60	

2

27.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link			8	60	
28.	SECS-S/06	Anno di corso 2	MATEMATICA FINANZIARIA link	BORIA FRANCESCO		8	60	
29.	IUS/01	Anno di corso 3	DIRITTO DEI CONTRATTI link	D'ANDREA STEFANO CV	PA	8	60	
30.	IUS/04	Anno di corso 3	DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI link	TANZI MAURIZIO CV	PA	8	60	
31.	IUS/04	Anno di corso 3	LEGISLAZIONE BANCARIA link	DESARIO MICHELE SALVATORE CV	PA	8	60	
32.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO I link			8	60	
33.	IUS/13	Anno di corso 3	DIRITTO INTERNAZIONALE link			8	60	
34.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA link	SORRENTINO ALESSANDRO CV	PO	8	60	
35.	SECS-P/02	Anno di corso 3	ECONOMIA MONETARIA link	OLDANI CHIARA CV	RU	8	60	
36.	SECS-P/02	Anno di corso 3	POLITICA ECONOMICA link	VERDE ANTIMO CV	PA	8	60	
37.	SECS-P/03	Anno di corso 3	SCIENZA DELLE FINANZE link	MARE' MAURO CV	PO	8	60	
38.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI link	MASI MAURIZIO CV	PA	8	60	

39.	SECS-P/07	Anno di corso 3	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE link	STEFANONI ALESSANDRA CV	RU	8	60	
40.	SECS-P/07	Anno di corso 3	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO link	FICI LUIGI CV	PO	8	60	
41.	SECS-P/07	Anno di corso 3	REVISIONE AZIENDALE link	IANNIELLO GIUSEPPE CV	PO	8	60	
42.	SECS-P/07	Anno di corso 3	STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE link	DI TORO PIERRE CV	PO	8	60	
43.	SECS-P/10	Anno di corso 3	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE link	BRACCINI ALESSIO MARIA CV	RU	8	60	
44.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (<i>modulo di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI</i>) link	GALLOPPO GIUSEPPE CV	RU	6	45	
45.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</i>) link	D'ARCANGELIS ANNA MARIA CV	PA	6	45	
46.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (<i>modulo di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI</i>) link			2	15	
47.	SECS-P/11	Anno di corso 3	Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (<i>modulo di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE</i>) link			2	15	
48.	SECS-P/13	Anno di corso 3	MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE link	JIRILLO RITA CV	PO	8	60	
49.	SECS-P/13	Anno di corso 3	Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (<i>modulo di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA'</i>) link	RUGGIERI ALESSANDRO CV	PO	4	30	
50.	SECS-P/13	Anno di corso 3	Modulo 2 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (<i>modulo di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA'</i>) link	MOSCONI ENRICO MARIA CV	PA	4	30	

51.	SECS-P/13	Anno di corso 3	ANALISI E GESTIONE DELLA PRODUZIONE link	MOSCONI ENRICO MARIA CV	PA	8	60	
52.	SECS-S/03	Anno di corso 3	STATISTICA ECONOMICA link	SECONDI LUCA CV	RD	8	60	
53.	SECS-S/05	Anno di corso 3	STATISTICA SOCIALE link	GORELLI STEFANO CV	PA	8	60	
54.	SECS-S/06	Anno di corso 3	METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E LA FINANZA link			8	60	

▶ QUADRO B4 | Aule

Descrizione link: Pagina del Dipartimento di Economia e Impresa
 Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9406>
 Pdf inserito: [visualizza](#)
 Descrizione Pdf: AULE CORSO DI IAUREA ECONOMIA AZIENDALE

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: laboratori ed aule informatiche corso di laurea in economia aziendale
 Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9406>
 Pdf inserito: [visualizza](#)
 Descrizione Pdf: LABORATORI ED AULE INFORMATICHE CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Descrizione link: SALE STUDIO CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE
 Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9406>
 Pdf inserito: [visualizza](#)
 Descrizione Pdf: sale studio economia aziendale

Descrizione link: Biblioteca Corso Economia Aziendale

Link inserito: <http://www.biblioteche.unitus.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PAGINA BIBLIOTECHE

L'attività di orientamento in ingresso svolta nell'ambito del corso di studio è gestita dal Dipartimento di Economia e Impresa, che eroga un servizio coordinato da un docente del Dipartimento.

Il servizio è articolato su un insieme di attività, identiche per tutti i corsi di studio del Dipartimento, declinate poi in modo specifico quando dal contesto generale dei servizi dell'Ateneo e del Dipartimento si passa alla presentazione di ciascun specifico corso di studio.

Il servizio erogato dal Dipartimento di Economia e impresa prevede le seguenti iniziative:

Incontri, organizzati in periodi dell'anno predefiniti, con le Scuole Superiori per presentare agli studenti l'offerta formativa del Dipartimento. Il servizio inoltre sviluppa attività collaterali, al di là della generica presentazione, svolte sia presso i singoli Istituti sia presso la sede, quali lezioni universitarie simulate, project work, simulazione dei test di accesso, visita presso le strutture didattiche. Le predette attività sono finalizzate da un lato a creare familiarità di rapporti tra studente e struttura universitaria limitando il naturale disorientamento dovuto al passaggio dall'ambiente della scuola a quello dell'università, dall'altro a mettere lo studente della scuola di fronte ad attività concrete ed a temi che potrebbero rappresentare il core del suo futuro percorso universitario, consentendogli così di auto-valutare il proprio livello di interesse e identificare più precisamente le proprie inclinazioni. Per il corso di studio in Economia Aziendale le lezioni universitarie simulate riguardano generalmente argomenti connessi agli insegnamenti del primo anno; i project work, realizzati secondo le tipiche dinamiche universitarie, sono svolti suddividendo gli studenti interessati in gruppi di lavoro su tematiche comuni all'ultimo anno delle scuole superiori e al primo anno del corso di studio (ad esempio l'Economia Aziendale piuttosto che la conoscenza della Lingua Inglese); i test di accesso simulati, sono simili, per struttura e difficoltà, a quelli che poi saranno erogati per l'accesso al sistema universitario, e consentono di dare allo studente una valutazione del proprio livello di conoscenza ai fini della preparazione; le visite presso le strutture sono effettuate tenendo particolare riferimento alle aule dove si svolgeranno le lezioni del primo anno.

Partecipazione ad eventi (locali/nazionali) e manifestazioni (Open Day Ateneo, Open Day di dipartimento) per l'orientamento. In queste occasioni vengono presentate l'offerta formativa e gli sbocchi occupazionali del Dipartimento. Nell'Open Day di dipartimento viene presentata la proposta formativa del corso di studio con la partecipazione dei docenti del corso, in modo che ciascuno studente possa avere un primo contatto con i futuri professori e formulare domande che chiariscano dubbi e curiosità.

Realizzazione di brochure, locandine, poster con la presentazione dei corsi di laurea e i relativi sbocchi professionali.

Aggiornamento costante del sito web del dipartimento e della home page del corso di studio, con una serie di pagine e sezioni dedicate alle diverse informazioni utili tanto agli studenti interessati all'iscrizione al corso quanto a coloro che già sono iscritti; al sito internet è associato il profilo Facebook del Dipartimento e un profilo Twitter.

Descrizione link: orientamento in entrata

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9489>

L'attività di orientamento e tutorato in itinere è gestita dal Dipartimento di Economia e Impresa e coinvolge docenti e tutor del Dipartimento.

Le funzioni di tutoraggio sono svolte sia da docenti, sia da studenti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale e Dottorato.

Comprende un'ampia serie di attività per l'assistenza agli studenti finalizzate a rendere più efficaci e produttivi gli studi universitari.

Le attività sono distribuite su tutto il percorso formativo ma si concentrano in modo particolare sull'assistenza erogata agli studenti immatricolati per i quali sono organizzati percorsi di accompagnamento e recupero.

In particolare per il corso di studio sono pianificati pre-corsi di matematica e lingua inglese che hanno l'obiettivo di mettere gli studenti nella condizione di seguire e frequentare con profitto le lezioni del primo anno.

Per i periodi didattici successivi l'attività di tutorato è finalizzata a supportare lo studio e la frequenza delle lezioni, dedicandosi in modo particolare agli studenti che dimostrano di avere dei problemi nell'apprendimento e nello studio.

Lo studente può inoltre rivolgersi al servizio di tutorato per ricevere aiuto e supporto in merito a informazioni e suggerimenti sull'organizzazione del percorso didattico, sulla scelta degli esami liberi e, in generale, sul corretto approccio allo studio universitario.

Dal punto di vista organizzativo il servizio opera in diversi modi:

Sportello per ricevimento frontale durante tutto l'Anno Accademico;

Casella e-mail dedicata;

Gestione pagina Facebook dedicata agli studenti;

Promozione delle attività proposte dal Dipartimento e dall'Ateneo;

Interazione con la Segreteria Didattica.

Descrizione link: orientamento e tutorato in itinere

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9490>

I corsi di studio del Dipartimento di Economia e Impresa sono progettati in modo da costruire una proficua ed efficace alternanza tra studio teorico e attività pratica nel mondo del lavoro.

Il Dipartimento ha organizzato un servizio dedicato ai rapporti con le imprese e il mondo del lavoro, coordinato da un docente del dipartimento.

L'attività è diversificata per ciascun corso di studio, coerentemente con i differenti percorsi formativi, le diverse finalità di ciascun corso di studio e il tipo di approccio al mondo del lavoro, che può essere più tecnico e specifico per i corsi di laurea magistrale, mentre è più generico e informativo per i corsi di laurea triennale. Questo si riflette anche nella quantità di crediti formativi assegnati alle attività di stage, tirocini e preparazione al lavoro.

Per il corso di studio in Economia Aziendale questa attività comporta l'erogazione di 2 CFU e si configura attraverso brevi periodi di stage e tirocinio, che hanno la finalità di dare allo studente un primo contatto con il mondo del lavoro e un primo momento di riscontro pratico rispetto a quanto studiato sul piano teorico.

Queste attività sono coordinate sul piano scientifico dal coordinatore del corso di studio, gestite dalla segreteria didattica del corso di studio e supportate dai tutor del corso.

Descrizione link: Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9491>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Gli studenti del corso di studio hanno la possibilità di effettuare esperienze di formazione all'estero, sia didattiche che di attività lavorativa, nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale per studenti ai quali l'Ateneo ha aderito. La partecipazione degli studenti a questi programmi è centralizzata per tutti i corsi di studi a livello di ateneo e di dipartimento. A livello di ateneo l'Ufficio Relazioni internazionali si occupa di tutte le procedure relative ai bandi di mobilità internazionale e all'erogazione dei contributi monetari (ove previsti) a supporto della mobilità degli studenti. A livello di dipartimento sono attivi due referenti con il compito di gestire gli aspetti didattici inerenti la predisposizione dei piani di studio dei corsi e gli esami che gli studenti sosterranno presso le università straniere, la congruenza di questi con il piano di studio locale, e il relativo riconoscimento di crediti formativi effettuato in via definitiva dal consiglio di dipartimento. Da quest'anno è attiva presso il dipartimento una collaborazione studentesca part-time con il compito di fornire assistenza agli studenti in mobilità (sia studenti del corso di studio che si recheranno all'estero, che studenti di università straniere che seguono corsi e sostengono esami del corso di studio).

Il programma Erasmus promuove la mobilità degli studenti del corso di studio consentendo loro di seguire un periodo di studio riconosciuto con crediti formativi nel proprio piano di studi. Il riconoscimento dei crediti avviene dietro valutazione dei referenti di dipartimento e dietro ricezione di prova documentale del superamento dei relativi esami presso l'università straniera. Gli studenti hanno l'opportunità di svolgere un periodo di studio all'estero presso le università dei seguenti paesi europei: Belgio, Bulgaria, Francia, Germania, Grecia, Lituania, Olanda, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Spagna, Svezia, Turchia. Studenti iscritti presso le università straniere possono seguire corsi e sostenere esami presso il corso di studi del DEIm. Il programma Erasmus offre anche agli studenti l'opportunità di effettuare periodi di lavoro presso aziende in paesi stranieri per maturare crediti relativi al tirocinio o ad attività lavorative riconosciuti nell'ambito del piano di studi. Gli studenti hanno l'opportunità di recarsi presso aziende nelle seguenti destinazioni: Scozia e Inghilterra (Regno Unito), Belgio, e Malta.

Il double degree con la University of Glamorgan (Galles, UK) consente agli studenti del corso di studi di seguire corsi per uno o due semestri presso la medesima università e ivi conseguire almeno 60 crediti. Al rientro in Italia e dopo la discussione della tesi di laurea gli studenti hanno la possibilità di conseguire sia il titolo di studio rilasciato dal corso di studi Italiano, che il titolo anglosassone di Bachelor Degree (BA).

Descrizione link: Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9492>

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.
Universidade de Santiago de Compostela (Santiago De Compostela SPAGNA)	19/11/2012	2
Universidad de Sevilla (Siviglia SPAGNA)	21/11/2012	2
Universidad de Valladolid (Valladolid SPAGNA)	28/11/2007	7
Universidad Politécnica (Valencia SPAGNA)	02/08/2011	3
European University Miguel De Cervantes (Valladolid SPAGNA)	28/03/2008	5
Université Nanterre (Paris 10) (Paris FRANCIA)	11/12/2008	5

Fachhochschule Munchen (München GERMANIA)	02/11/2009	5
Teknik Universitesi (Istanbul TURCHIA)	02/02/2009	4
Université de Liège (Liège BELGIO)	21/07/2010	4
Haute Ecole de la Province de Liège (Liège BELGIO)	18/05/2009	5
Haute Ecole de la Province de Liège (Liège BELGIO)	13/11/2009	5
Institut Supérieur de Commerce International de Dunkerque (Dunkerque FRANCIA)	02/02/2010	4
Université de Poitiers (Poitiers FRANCIA)	14/03/2011	3
Istitut d'etudes politiques de Grenoble (Grenoble FRANCIA)	16/11/2007	6
Panepistimio Kritis (Creta GRECIA)	05/02/2013	2
Lithuanian University of Agriculture (Kaunas LITUANIA)	26/09/2009	4
Univerzita Jana Evangelisty - Ústí nad Labem (Prague REPUBBLICA CECA)	16/10/2012	2
Leon Koźmiński Academy of Entrepreneurship and Management (Warsaw POLONIA)	14/01/2008	6
University of Economics, Bratislava (Bratislava SLOVACCHIA)	08/11/2012	2
Universidad de Cantabria (Cantabria SPAGNA)	29/10/2007	6
Hogskolan Kristianstad (Kristianstad SVEZIA)	20/02/2013	1
Yasar University (Izmir TURCHIA)	26/11/2007	6
Université de Nice Sophia-Antipolis (Nice FRANCIA)	12/02/2013	
Universität Gesamthochschule (Kassel GERMANIA)	28/11/2007	6
St. Kliment Ohridski Sofia University (Sofia BULGARIA)	01/12/2008	5
Karol Adamiecki Uniwersytet Economiczny w Katowicach (Katowice POLONIA)	01/12/2008	5
Uniwersytet Wroclawski (Wroclaw POLONIA)	15/11/2009	6
Jan Kochanowski University in Kielce (Kielce POLONIA)	04/11/2009	5
Uniwersytet Jagiellonski w Krakowie (Krakow POLONIA)	14/12/2007	7
Szkola Glowna Gospodarstwa Wiejskiego (Warsaw POLONIA)	09/01/2009	4
Université Blaise Pascal (Clermont-Ferrand FRANCIA)	29/11/2007	6
Université de Liège (Liège BELGIO)	15/11/2012	2
Warsaw University (Warsaw POLONIA)	23/11/2010	4
Instituto Superior de Ciência do Trabalho e da Empresa (Lisbona PORTOGALLO)	26/09/2008	6
Universitatea de Vest din Timișoara (Timișoara ROMANIA)	15/11/2006	8
Universitatea Babes-Bolyai (Cluj-Napoca ROMANIA)	15/11/2008	5
Universitat Autònoma de Barcelona (Barcelona SPAGNA)	27/12/2007	7

Universidad de Cádiz (Cadice SPAGNA)	04/12/2007	6
Université de la Méditerranée (Aix Marseille 2) (Aix Marseille FRANCIA)	27/11/2007	7
Universidad de Huelva (Huelva SPAGNA)	27/08/2012	2
Universidad de Malaga (Malaga SPAGNA)	19/12/2007	7
Université de Nice Sophia-Antipolis (Nice FRANCIA)	10/05/2012	2
Universidad de Salamanca (Salamanca SPAGNA)	16/11/2006	8

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

La collocazione sul mercato del lavoro e la possibilità di trovare un impiego, avviare una professione o sviluppare un'attività imprenditoriale che dia soddisfazione e adeguata retribuzione rappresenta uno degli obiettivi che il Dipartimento di Economia e Impresa si pone per i suoi laureati e per il quale ha attivato una serie di iniziative e servizi.

Il Dipartimento, sotto questo profilo, si coordina strettamente con l'Amministrazione Centrale; infatti in Ateneo è attivo un ufficio placement e rapporti con le imprese con personale specializzato a disposizione degli studenti, localizzato presso il Rettorato in via S.Maria in Gradi 4, coordinato da un delegato del Rettore.

Il modello di organizzazione dello sportello placement dell'Università degli studi della Tuscia si basa su un sistema integrato tra attività di orientamento e placement ed è rivolto sia ai laureandi che ai neo-laureati al fine di facilitare la difficile transizione dall'università al lavoro, sia alle aziende, interlocutori fondamentali per l'università allo scopo di realizzare il matching con i propri studenti.

Tra i servizi di placement universitario concretamente offerti agli studenti, laureandi e laureati è possibile individuare: accoglienza e informazione: in questo ambito è prevista assistenza alle imprese e ai laureati/laureandi. Vengono fornite informazioni sul sistema produttivo locale e sui trend occupazionali nonché aggiornamenti normativi e sulle tipologie contrattuali di lavoro.

Orientamento: rientrano in questo ambito tutte le attività volte a fornire un supporto per:

- la stesura ed aggiornamento del curriculum vitae in formato europeo;
- l'approfondimento delle modalità/criteri/strumenti per la stesura di un progetto professionale;
- l'individuazione dei principali strumenti per la ricerca attiva del lavoro.
- siti internet utili per l'incrocio domanda offerta di lavoro.

Mediazione per l'incontro domanda e offerta attraverso questo servizio l'ufficio provvede all'acquisizione e alla gestione delle candidature, nonché alla preselezione di candidature coerenti con le richieste di personale da parte dell'azienda richiedente.

Servizi di accompagnamento all'inserimento professionale: questa attività, comprende l'attivazione di tirocini di orientamento e formazione (extracurricolari), attivazione di project work/tirocini per lo sviluppo di ricerca e innovazione, nonché promozione e attivazione di contratti di alto apprendistato e ricerca.

Per quanto riguarda invece le prestazioni rivolte ai datori di lavoro, l'Ufficio ricerca e rapporti con le imprese è impegnato su vari fronti in particolare:

accoglienza e informazione: in questo contesto l'ufficio verifica e acquisisce i dati del datore di lavoro e cura la stesura di una scheda anagrafica.

Mediazione per l'incontro domanda e offerta: per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro l'ufficio ricerca e rapporti con le imprese si impegna nell'organizzazione di seminari nonché di un Career Day annuale, provvede alla diffusione delle vacancies raccolte mediante pubblicazione sul sito di ateneo e mediante l'invio di e-mail informative agli studenti neolaureati, a tal punto elabora una rosa di candidati che le aziende riceveranno al fine di identificare il profilo professionale richiesto.

Servizi di accompagnamento all'inserimento professionale in questo ambito l'ufficio, fornisce supporto amministrativo per le aziende che vogliono attivare tirocini formativi extracurricolari e per contratti di alto apprendistato.

Per il corso di studio in Economia Aziendale le attività di accompagnamento al lavoro sono ulteriormente arricchite da seminari di orientamento e rapporti diretti con gli ordini professionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e con i Consulenti del

Lavoro, oltre a diverse iniziative seminariali.

Descrizione link: Accompagnamento al lavoro

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9493>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative



QUADRO B6

Opinioni studenti

I dati riguardanti le opinioni degli studenti sui corsi vengono raccolti tramite appositi questionari. Il Nucleo di Valutazione d'Ateneo mette a disposizione questi dati dell'ateneo e dei singoli dipartimenti. Le considerazioni formulate in questa sezione sono quindi basate sulla scheda di sintesi delle valutazioni del CdS fornita dall'Ateneo per l'a.a. 2011/12 nella quale sono riportati, per le diverse domande del questionario, i valori del CdS e i valori relativi a tutti gli altri CdS dell'Ateneo.

Le dimensioni prese in considerazione dall'analisi dei dati dei questionari coprono le seguenti aree: organizzazione corso di studi, organizzazione insegnamento, didattica, strutture, interesse e soddisfazione.

Nel complesso il CdS in Economia Aziendale presenta dei punteggi di soddisfazione nelle 5 aree considerate in linea con la media di ateneo e con la media di dipartimento. Si segnala uno scostamento significativo sul punteggio delle strutture relativo alla media di ateneo. Su questo ambito il CdS presenta comunque un punteggio in linea alla media di dipartimento. Ad eccezione delle strutture, tutti gli altri ambiti di valutazione presentano punteggi superiori a 6 su un massimo di 9.

Per le domande si è preso in considerazione il valore medio del CdS. E' emerso che per le domande relative alla competenza, alla chiarezza, alla disponibilità e alla reperibilità del docente, il CdS presenta punteggi positivi, abbondantemente superiori al valore soglia di 6. E' anche particolarmente apprezzato dagli studenti il rispetto degli orari di svolgimento dell'attività didattica, e la chiarezza nella comunicazione delle modalità di verifica dell'apprendimento.

In riferimento alle domande presenti all'interno dei questionari, e sempre considerando 6 come punteggio soglia per una valutazione positiva, dei 38 insegnamenti valutati nel CdS, circa l'82% (31 corsi) presenta una valutazione positiva per almeno $\frac{3}{4}$ delle domande. Si segnalano solo 7 insegnamenti con punteggi leggermente inferiori nell'area economica (1 insegnamento), nell'area matematico-statistica (2 insegnamenti), nell'area economico-aziendale (2 insegnamenti), nell'area giuridica (1 insegnamento) e tra le idoneità (1 insegnamento).

Per informazioni dettagliate relative alle singole domande oggetto di valutazione si rimanda alla relazione sulla didattica per l'a. a. 2011/12 redatta dal nucleo di valutazione e disponibile sul sito web di ateneo. Informazioni sui singoli insegnamenti sono disponibili nella tabella allegata.

Descrizione link: Relazione sulla valutazione delle attività didattiche attraverso le opinioni degli studenti frequentanti a.a. 2011/12

(valutazioni obbligatorie ex L. 370/99

Link inserito:

<http://www.unitus.it/amm/nucleo/relazioni/2013/Relazione%20e%20valutazione%20studenti%20frequentanti%20A.A.2011-12.pdf>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: RISULTATI SODDISFAZIONE STUDENTI CdS ECONOMIA AZIENDALE A.A. 2011-2012

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Descrizione link: Opinione dei laureati- corso di laurea in Economia aziendale

Link inserito: <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&anno=2012&config=profilo>

▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

L'analisi prende in considerazione i dati relativi all'ultimo triennio accademico.

Gli iscritti al I anno nell' a.a. 2012/2013 sono stati 256 e risultano in crescita rispetto ai due anni accademici precedenti.

La provenienza geografica degli iscritti è molto varia pur concentrandosi nella provincia di Viterbo e di Roma . Un discreto numero di studenti proviene anche dalla provincia di Terni.

La maggior parte degli studenti iscritti provengono dal Liceo Scientifico e dall'Istituto Tecnico commerciale, risulta anche un incremento delle matricole provenienti dal liceo classico.

E' rilevante segnalare la sensibile diminuzione del tasso di abbandono che passa da 90 unità studenti per l'a.a. 2009-2010 a 46 unità per l'a.a. 2011-2012.

E' in costante crescita il numero degli studenti regolari, ovvero coloro che acquisiscono i crediti relativi all'anno di corso ed in diminuzione quello degli studenti non regolari.

Il voto medio degli studenti è sostanzialmente stabile nel tempo pur restando relativamente bassa la media a causa delle difficoltà che gli studenti incontrano nel superare con voti brillanti gli esami di base. Anche il valore dei crediti medi per studente è costante, anche se con una lieve flessione.

Fonte dati: Uffici Sistemi Informativi di Ateneo

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Descrizione link: Efficacia esterna-corso di laurea in Economia aziendale

Link inserito: <http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2012&config=occupazione>

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il Corso di studio non ha ancora attivato un sistema di rilevamento delle opinioni di enti e aziende che hanno ospitato studenti per il tirocinio. Tuttavia il confronto continuo e lo scambio di informazioni con le aziende che ospitano gli studenti consente di realizzare progetti formativi coerenti con il profilo dello studente tirocinante

▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Il Presidio di Qualità sovrintende al corretto funzionamento del Sistema di assicurazione di Qualità di Ateneo. Presta supporto ai Dipartimenti, anche con proposte di strumenti comuni, nella fase di progettazione e di applicazione delle procedure di qualità per le attività didattiche. Assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche. E' composto da: un Delegato del Rettore per la Qualità, con competenze ed esperienze specifiche e comprovate, con funzioni di Presidente, 7 rappresentanti dei dipartimenti, proposti dai Direttori di Dipartimento secondo criteri di competenza e esperienza, 1 Dirigente e 2 unità di personale TA, selezionati dal Rettore con criteri di competenza e esperienza, 1 rappresentante degli studenti, selezionato con criteri di competenza dalla Consulta degli studenti. Il Presidio si avvale per l'esercizio delle sue funzioni del Servizio sistemi informativi (procedure di estrazione dati, monitoraggio, attività di elaborazione e analisi).

Descrizione link: Presidio di Qualità di Ateneo

Link inserito: http://www3.unitus.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1313&Itemid=748&lang=it

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Il gruppo di lavoro della AQ del corso di studio sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ relative al corso di studio secondo tempistiche e cadenze coerenti con quelle previste dalla normativa vigente in materia, verifica il continuo aggiornamento delle informazioni nella scheda SUA e presta supporto al referente del corso di studio nella fase di redazione del rapporto di riesame. Assicura il corretto flusso di informazioni tra Commissioni Paritetiche e Presidio di Qualità.

Verifica l'efficacia e la qualità della progettazione e dell'erogazione della didattica del corso di studio e dei relativi servizi. Assicura la progettazione e il raggiungimento degli obiettivi del corso di studio e dei relativi indicatori di controllo. Verifica l'efficacia dei processi attraverso i quali vengono erogate la didattica e i relativi servizi. Analizza e risolve eventuali non conformità. Svolge azioni di verifica ispettiva e propone azioni di miglioramento.

Periodicamente analizza i risultati e il raggiungimento degli obiettivi del corso di studio, anche con riferimento a specifici indicatori. Il gruppo di lavoro della AQ si compone del prof. Luigi Fici, della prof.ssa Tiziana Laureti e della dott.ssa Federica Cingolani, per il personale tecnico amministrativo.

Il gruppo di qualità del corso di studio opera in maniera collegiale, informando costantemente il consiglio di dipartimento.

Descrizione link: PRESIDI DI QUALITA'- ECONOMIA AZIENDALE

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9486>

Con cadenza trimestrale il gruppo si riunisce per riesaminare efficacia e risultati del corso di studio, valutare eventuali non conformità e individuare azioni correttive, anche con riferimento a specifici aspetti dell'offerta formativa e dei servizi connessi. Con cadenza annuale viene invece svolta un'attività di riesame completa, con riferimento ai risultati complessivi del corso di studio e al raggiungimento degli obiettivi.

Scadenze 13-14:

Riesame trimestrale: 15/9/2013 15/12/2013

Riesame annuale: 28/2/2013

Riesame trimestrale: 31/5/2014

Descrizione link: PRESIDI DI QUALITA'- ECONOMIA AZIENDALE

Link inserito: <http://www.deim.unitus.it/web/interna.asp?idPag=9486>

▶ Scheda Informazioni

Università	Università degli Studi della TUSCIA
Nome del corso	Economia aziendale
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Nome inglese	Business Administration
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idCat=4566
Tasse	http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idPag=6458


▶ Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	FICI Luigi
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Dipartimento DEIM


Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CORREANI	Luca	SECS-P/01	RU	1	Base/Caratterizzante	1. Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I
2.	D'ARCANGELIS	Anna Maria	SECS-P/11	PA	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE
3.	FICI	Luigi	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
4.	GORELLI	Stefano	SECS-S/05	PA	1	Affine	1. STATISTICA SOCIALE
5.	JIRILLO	Rita	SECS-P/13	PO	1	Caratterizzante	1. MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE
6.	MOSCONI	Enrico Maria	SECS-P/13	PA	1	Caratterizzante	1. Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA'
7.	NASCENZI	Paola	SECS-P/09	PA	1	Caratterizzante	1. FINANZA I
8.	SFORZA	Vincenzo	SECS-P/07	PA	1	Base/Caratterizzante	1. Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE 2. Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE 3. Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE
9.	SORRENTINO	Alessandro	AGR/01	PO	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA
10.	TANZI	Maurizio	IUS/04	PA	1	Base/Caratterizzante	1. DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI

 requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

 requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
MORELLI	FABIO	morellinho@hotmail.it	3895314450

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
FICI	LUIGI
LAURETI	TIZIANA
CINGOLANI	FEDERICA

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
OLDANI	Chiara	coldani@unitus.it
PICCAROZZI	Michela	piccarozzi@unitus.it
SILVESTRI	Cecilia	c.silvestri@unitus.it

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Titolo Multiplo o Congiunto

Non sono presenti atenei in convenzione



Sedi del Corso



Sede del corso: Via del Paradiso 47 01100 - VITERBO

Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	30/09/2013
Utenza sostenibile	230



Eventuali Curriculum



Management

Banca e finanza

Economia e legislazione per l'impresa



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	292
Modalità di svolgimento	convenzionale
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Numero del gruppo di affinità	1



Date



Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	01/06/2012
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	04/10/2012
Data di approvazione della struttura didattica	23/12/2011
Data di approvazione del senato accademico	05/03/2012
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	16/12/2008



Criteria seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Le motivazioni alla base della trasformazione del corso di laurea in Economia Aziendale sono numerose.

In primo luogo la revisione dell'offerta formativa vuole cogliere in pieno l'opportunità offerta dal D.M. 270 e dalle nuove classi di laurea triennale con riferimento alla riduzione del numero di prove di esame, che potrà consentire, a parere della facoltà, di rafforzare le competenze di base e ridurre la durata media dei tempi di percorrenza e gli abbandoni. Sotto quest'ultimo profilo si rileva anche l'opportunità di introdurre modalità di verifica all'ingresso che potranno favorire l'orientamento e l'accompagnamento agli studenti.

Inoltre la trasformazione degli ordinamenti permetterà un miglioramento dell'offerta esistente, attraverso una maggiore adeguatezza degli obiettivi formativi e una maggiore coerenza dei percorsi interni. Sotto questo profilo, attraverso la trasformazione la facoltà intende cogliere l'opportunità di sviluppare una maggiore integrazione con il mondo del lavoro. Nella sostanza, a parte la riduzione del numero di prove di esame, l'offerta formativa segue i principi già applicati nella redazione dell'ordinamento didattico secondo il D.M. 509, con una significativa valorizzazione delle discipline di base e di quelle caratterizzanti. Le modifiche non riguardano la struttura e solo parzialmente gli obiettivi formativi, per i quali vi è solo una maggiore specificazione per via di una più forte integrazione con il mondo del lavoro.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il NVI ha valutato gli aspetti fondamentali del nuovo corso di laurea in Economia Aziendale, classe L18, che deriva dalla trasformazione del corso DM 509/99 in Economia Aziendale e che è articolato in 3 curricula.

L'obiettivo dichiarato è quello di formare giovani laureati con una solida preparazione di base nelle discipline aziendali, economiche, giuridiche e statistico-matematiche.

Sono state individuate le esigenze formative e le aspettative delle parti interessate che risultano esaurientemente soddisfatte sia per quello che riguarda gli studenti che per quello che riguarda il mondo del lavoro.

Esaustiva appare l'informativa circa le prospettive riguardanti la prosecuzione degli studi e l'individuazione dei profili e degli sbocchi professionali.

Gli obiettivi di apprendimento risultano congruenti ed in linea con il sistema dei descrittori adottato in sede europea.

Il punto di forza della proposta rispetto all'esistente è rappresentato dalla costante crescita della domanda di formazione proveniente dagli studenti, concretizzata nel numero di immatricolazioni, nonché dall'elevato tasso di occupabilità dei laureati della Facoltà di Economia.

Sulla base di quanto sopra il NVI ritiene che la proposta di istituzione della laurea triennale in "Economia Aziendale" classe L18 sia stata correttamente progettata ed esprime quindi parere favorevole.



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

I motivi dell'uso nelle attività affini di settori già previsti dal decreto per la classe sono essenzialmente riconducibili alla coerenza del percorso formativo con gli obiettivi formativi specifici, e sono di seguito analiticamente motivati.

SECS-P/10: è stato inserito il settore Organizzazione Aziendale per rafforzare le competenze relative al management; la scelta è motivata inoltre dall'esigenza di sviluppare conoscenze specifiche relative all'organizzazione aziendale, coerenti con gli obiettivi formativi, per fornire allo studente la formazione integrativa necessaria per affrontare in maniera professionale le problematiche di natura organizzativa che si presentano in ambito aziendale.

SECS-P/11: è stato inserito il settore Economia degli Intermediari Finanziari in quanto si tratta di un settore importante per affinare e integrare le conoscenze degli studenti nel campo bancario e finanziario, di grande attualità per il management nell'economia d'azienda. La scelta è motivata inoltre dal fatto che il settore bancario assorbe parte dei laureati in Economia Aziendale e si ritiene dunque opportuno sviluppare competenze specifiche nelle aree della banca e dei mercati finanziari.

SECS-P/13: è stato inserito il settore Scienze Merceologiche per rafforzare e integrare le competenze relative al management; in particolare tra le conoscenze ritenute di utilità per la formazione degli studenti, coerenti con gli obiettivi formativi e tipicamente di competenza del settore, si possono evidenziare quelle relative a tecnologia, innovazione e qualità, imprescindibili per un laureato che si accinge ad affrontare questioni relative al management di un'azienda.

IUS/01: è stato inserito il settore Diritto Privato in quanto si tratta di un settore importante per integrare le conoscenze di un laureato in Economia Aziendale, e va a rafforzare e approfondire aspetti specifici del corso di studio, quali ad esempio quelli di natura contrattuale, importanti per integrare le competenze già erogate nel percorso formativo e coerenti con gli obiettivi formativi specifici finalizzati a fornire allo studente una adeguata preparazione tecnico-giuridica.

IUS/09: è stato inserito il settore Diritto Pubblico in quanto si tratta di un settore importante per affinare e rafforzare gli obiettivi formativi del corso di laurea, per via delle nozioni erogate che toccano profili di natura pubblica e pubblicistica importanti per operare nel campo dell'economia aziendale; la scelta è motivata anche dall'opportunità di sviluppare nozioni tipiche del settore, quali in particolare il diritto pubblico dell'economia, integrative per le finalità di formazione legate in particolare ai profili internazionali previsti dal corso di studio.



Note relative alle attività caratterizzanti



Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per

		min	max	l'ambito
Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	8	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	8	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	8	8	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		32		
Totale Attività di Base		32 - 32		

▶ Attività caratterizzanti

ambito: Aziendale		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		32	40
Gruppo	Settore	min	max
C11	AGR/01 Economia ed estimo rurale	24	40
	SECS-P/07 Economia aziendale		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	SECS-P/13 Scienze merceologiche		
C13	SECS-P/09 Finanza aziendale	0	8
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari		

ambito: Economico		CFU	
-------------------	--	-----	--

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 8**) 16 16

Gruppo	Settore	min	max
C21	SECS-P/01 Economia politica	16	16
	SECS-P/02 Politica economica		
	SECS-P/03 Scienza delle finanze		

ambito: Statistico-matematico CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 10**) 16 24

Gruppo	Settore	min	max
C31	SECS-S/01 Statistica	16	24
	SECS-S/03 Statistica economica		
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie		

ambito: Giuridico CFU

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (**minimo da D.M. 12**) 16 16

Gruppo	Settore	min	max
C41	IUS/04 Diritto commerciale	16	16
	IUS/12 Diritto tributario		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:

Totale Attività Caratterizzanti

80 - 96

Attività affini

ambito: Attività formative affini o integrative		CFU	
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		24	32
A12	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale	0	16
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche		
	SECS-S/05 - Statistica sociale		
A13	SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari	0	16
A14	IUS/01 - Diritto privato	0	16
	IUS/13 - Diritto internazionale		
A15	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	8	8
A16	AGR/05 - Assestamento forestale e selvicoltura	8	8
	M-GGR/02 - Geografia economico-politica		
	M-STO/03 - Storia dell'Europa orientale		
	M-STO/04 - Storia contemporanea		
Totale Attività Affini		24 - 32	

Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		16	16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	10	10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori conoscenze linguistiche		-	-
Abilità informatiche e telematiche		4	4
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo	-	-

	del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		2	2
Totale Altre Attività		36 - 36	

 **Riepilogo CFU**

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	172 - 196

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2012	351334453	DIRITTO COMMERCIALE	IUS/04	Michele Salvatore DESARIO <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	IUS/04	60
2	2011	351324779	DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI	IUS/04	Docente di riferimento Maurizio TANZI <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	IUS/04	60
3	2012	351334455	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI	SECS-P/11	Giuseppe GALLOPPO <i>Ricercatore</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/11	60
4	2011	351334608	ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE	SECS-P/11	Docente di riferimento Anna Maria D'ARCANGELIS <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/11	60
5	2012	351334446	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE	SECS-P/08	Barbara AQUILANI <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/08	60
6	2011	351324835	ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA	AGR/01	Docente di riferimento Alessandro SORRENTINO <i>Prof. Ia fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	AGR/01	60
7	2011	351324776	ECONOMIA MONETARIA	SECS-P/01	Chiara OLDANI <i>Ricercatore</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/02	60
8	2012	351334449	ECONOMIA POLITICA II	SECS-P/01	Giuseppe GAROFALO <i>Prof. Ia fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/01	60

9	2011	351324773	FINANZA I	SECS-P/09	Docente di riferimento Paola NASCENZI <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/09	60
10	2011	351324782	LEGISLAZIONE BANCARIA	IUS/04	Michele Salvatore DESARIO <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	IUS/04	60
11	2012	351334452	MATEMATICA FINANZIARIA	SECS-S/06	Docente non specificato		60
12	2011	351324816	MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE	SECS-P/13	Docente di riferimento Rita JIRILLO <i>Prof. Ila fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/13	60
13	2012	351334445	Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE)	SECS-P/07	Docente di riferimento Vincenzo SFORZA <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
14	2013	351334813	Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Nicola CORBO <i>Prof. Ila fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	IUS/01	60
15	2013	351334816	Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (modulo di DIRITTO PUBBLICO)	IUS/09	Docente non specificato		60
16	2011	351334605	Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (modulo di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI)	SECS-P/11	Giuseppe GALLOPPO <i>Ricercatore</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/11	45
17	2013	351334819	Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (modulo di ECONOMIA POLITICA I)	SECS-P/01	Giuseppe GAROFALO <i>Prof. Ila fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/01	60
18	2013	351334810	Modulo 1 di 2 di MATEMATICA GENERALE (modulo di MATEMATICA GENERALE)	SECS-S/06	Alvaro MARUCCI <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	AGR/10	60
					Docente di riferimento		

19	2011	351324809	Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (modulo di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA')	SECS-P/13	SECS-P/13	30
----	------	-----------	---	-----------	-----------	--------------------

					<i>Prof. Ila fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA		
20	2013	351334800	Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Alessandro MECHELLI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
21	2013	351334805	Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA (modulo di RAGIONERIA)	SECS-P/07	Egidio Giuseppe PERRONE <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
22	2012	351334622	Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (modulo di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE)	SECS-P/07	Alessandro MECHELLI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
23	2013	351334814	Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO (modulo di DIRITTO PRIVATO)	IUS/01	Stefano D'ANDREA <i>Prof. Ila fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	IUS/01	60
24	2013	351334817	Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (modulo di DIRITTO PUBBLICO)	IUS/09	Docente non specificato		60
25	2011	351334610	Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (modulo di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI)	SECS-P/11	Docente non specificato		15
26	2013	351334820	Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (modulo di ECONOMIA POLITICA I)	SECS-P/01	Docente di riferimento Luca CORREANI <i>Ricercatore</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/01	60
27	2013	351334811	Modulo 2 di 2 di MATEMATICA GENERALE (modulo di MATEMATICA GENERALE)	SECS-S/06	Docente non specificato		60
28	2011	351324812	Modulo 2 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (modulo di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA')	SECS-P/13	Alessandro RUGGIERI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/13	30
29	2013	351334801	Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Alessandro MECHELLI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30

30	2013	351334806	Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA (modulo di RAGIONERIA)	SECS-P/07	Egidio Giuseppe PERRONE <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
31	2013	351334802	Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Docente di riferimento Vincenzo SFORZA <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
32	2013	351334807	Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA (modulo di RAGIONERIA)	SECS-P/07	Michela PICCAROZZI <i>Ricercatore a t.d.</i> (art.1 comma 14 L. 230/05) Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
33	2013	351334803	Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (modulo di ECONOMIA AZIENDALE)	SECS-P/07	Docente di riferimento Vincenzo SFORZA <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
34	2013	351334808	Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA (modulo di RAGIONERIA)	SECS-P/07	Michela PICCAROZZI <i>Ricercatore a t.d.</i> (art.1 comma 14 L. 230/05) Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	30
35	2011	351324806	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	SECS-P/10	Alessio Maria BRACCINI <i>Ricercatore</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/10	60
36	2011	351324795	POLITICA ECONOMICA	SECS-P/02	Antimo VERDE <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/01	60
37	2011	351324792	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	SECS-P/07	Docente di riferimento Luigi FICI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-P/07	60
38	2012	351334451	STATISTICA	SECS-S/01	Tiziana LAURETI <i>Prof. la fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-S/03	60
					Luca SECONDI <i>Ricercatore a t.d. (art.</i>		

39	2011	351324768	STATISTICA ECONOMICA	SECS-S/03	24 comma 3-a L. 240/10) Università degli Studi della TUSCIA	SECS-S/03	60
40	2011	351324828	STATISTICA SOCIALE	SECS-S/05	Docente di riferimento Stefano GORELLI <i>Prof. IIa fascia</i> Università degli Studi della TUSCIA	SECS-S/05	60
						ore totali	1980

**Curriculum: Management**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 8 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	24	8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>	24	8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di MATEMATICA GENERALE (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	24	8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di MATEMATICA GENERALE (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>			

Giuridico	IUS/01 Diritto privato			
	↳ DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 8 CFU			
	↳ Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU	24	8	8 - 8
	↳ Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 32 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			32	32 - 32

Attività caratterizzanti		CFU	CFU Rad
ambito: Aziendale			
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		32	32 - 40
Gruppo	Settore		
C11	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese		
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU		
	SECS-P/07 Economia aziendale		
	↳ Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU		
	↳ Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU		
	↳ Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU	24 - 40	
	↳ Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU		
	↳ DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 8 CFU		
	↳ Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 4 CFU		
	↳ Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 4 CFU		
	↳ PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (3 anno)		
	↳ STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE (3 anno)		
C12		-	
C13		0 - 8	

ambito: Economico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C21	SECS-P/02 Politica economica	16 - 16	
	↳ POLITICA ECONOMICA (3 anno)		
	↳ ECONOMIA E POLITICA DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA (3 anno)		
	SECS-P/01 Economia politica		
↳ ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 8 CFU			
ambito: Statistico-matematico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		24	16 - 24
Gruppo	Settore		
C31	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16 - 24	
	↳ MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 8 CFU		
	SECS-S/03 Statistica economica		
	↳ STATISTICA (2 anno) - 8 CFU		
	↳ STATISTICA ECONOMICA (3 anno) - 8 CFU		
ambito: Giuridico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C41	IUS/04 Diritto commerciale	16 - 16	
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 8 CFU		
	↳ DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI (3 anno)		
	↳ LEGISLAZIONE BANCARIA (3 anno)		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)		
Totale attività Caratterizzanti	88	80 - 96

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		24	24 - 32
A12	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale ↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (3 anno)</i>		
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche ↳ <i>TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (3 anno)</i>		
	↳ <i>MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE (3 anno)</i>	16 - 16	0 - 16
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (3 anno)</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di TECNOLOGIA, INNOVAZIONE E QUALITA' (3 anno)</i>		
	SECS-S/05 - Statistica sociale ↳ <i>STATISTICA SOCIALE (3 anno)</i>		
A13		-	0 - 16
A14		-	0 - 16
A15	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	8 - 8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>		
A16		-	8 - 8

Totale attività Affini	24	24 - 32
-------------------------------	----	---------

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		16	16 - 16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	10	10 - 10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	4	4 - 4
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		2	2 - 2
Totale Altre Attività		36	36 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo **180**

CFU totali inseriti nel curriculum *Management*: 180 172 - 196

Curriculum: Banca e finanza

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/01 Economia politica			
	 ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 8 CFU			

Economico	<p>↳ <i>Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/>	24	8	8 - 8
Aziendale	<p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i></p> <hr/>	24	8	8 - 8
Statistico-matematico	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 1 di 2 di MATEMATICA GENERALE (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 2 di 2 di MATEMATICA GENERALE (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/>	24	8	8 - 8
Giuridico	<p>IUS/01 Diritto privato</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 1 di 2 di DIRITTO PRIVATO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>Modulo 2 di 2 di DIRITTO PRIVATO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i></p> <hr/>	24	8	8 - 8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 32 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			32	32 - 32

Attività caratterizzanti			
ambito: Aziendale		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)		32	32 - 40
Gruppo	Settore		
C11	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese ↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU</i>	24 - 40	
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>		
	↳ <i>STRATEGIA E GOVERNANCE AZIENDALE (3 anno)</i>		
C12		-	
C13	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (2 anno)</i>	0 - 8	
	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>FINANZA I (2 anno)</i>		
ambito: Economico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C21	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>ECONOMIA MONETARIA (3 anno) - 8 CFU</i>	16 - 16	
	SECS-P/01 Economia politica		

	↳ <i>ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 8 CFU</i>		
ambito: Statistico-matematico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		24	16 - 24
Gruppo	Settore		
C31	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie		
	↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>METODI MATEMATICI PER L'ECONOMIA E LA FINANZA (3 anno) - 8 CFU</i>		
	SECS-S/03 Statistica economica		
	↳ <i>STATISTICA (2 anno) - 8 CFU</i>		
		16 - 24	
ambito: Giuridico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C41	IUS/04 Diritto commerciale		
	↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>DIRITTO DELLE ASSICURAZIONI (3 anno)</i>		
	↳ <i>LEGISLAZIONE BANCARIA (3 anno)</i>		
		16 - 16	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)			
Totale attività Caratterizzanti		88	80 - 96

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		24	24 - 32
A12		-	0 - 16

A13	SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari	16 - 16	0 - 16
	↳ <i>ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (3 anno) - 6 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 6 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEI MERCATI FINANZIARI (3 anno) - 2 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di ECONOMIA DEL MERCATO MOBILIARE (3 anno)</i>		
A14		-	0 - 16
A15	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico	8 - 8	8 - 8
	↳ <i>DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>		
A16		-	8 - 8
Totale attività Affini		24	24 - 32

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		16	16 - 16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	10	10 - 10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	4	4 - 4
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		2	2 - 2

Totale Altre Attività	36	36 - 36
-----------------------	----	---------

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Banca e finanza</i> :	180	172 - 196

Curriculum: Economia e legislazione per l'impresa

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA I (1 anno) - 8 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	24	8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di ECONOMIA POLITICA I (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (1 anno) - 8 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 1 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 2 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>	24	8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 3 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>			
	↳ <i>Modulo 4 di 4 di ECONOMIA AZIENDALE (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (1 anno) - 8 CFU</i>			

Statistico-matematico	↳ Modulo 1 di 2 di <i>MATEMATICA GENERALE (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i> ↳ Modulo 2 di 2 di <i>MATEMATICA GENERALE (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	24	8	8 - 8
Giuridico	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>DIRITTO PRIVATO (1 anno) - 8 CFU</i> ↳ Modulo 1 di 2 di <i>DIRITTO PRIVATO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i> ↳ Modulo 2 di 2 di <i>DIRITTO PRIVATO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>	24	8	8 - 8
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 32 (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			32	32 - 32

Attività caratterizzanti				
ambito: Aziendale			CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 32)			40	32 - 40
Gruppo	Settore			
C11	SECS-P/13 Scienze merceologiche	↳ <i>ANALISI E GESTIONE DELLA PRODUZIONE (3 anno)</i>		
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (2 anno) - 8 CFU</i>		
	SECS-P/07 Economia aziendale	↳ <i>RAGIONERIA (1 anno) - 8 CFU</i>		
		↳ <i>Modulo 1 di 4 di RAGIONERIA (Versione 1 di 4 - Canale 1 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>		
		↳ <i>Modulo 2 di 4 di RAGIONERIA (Versione 2 di 4 - Canale 2 numero 1) (1 anno) - 4 CFU</i>		
		↳ <i>Modulo 3 di 4 di RAGIONERIA (Versione 3 di 4 - Canale 1 numero 2) (1 anno) - 4 CFU</i>		
				24 - 40

	<ul style="list-style-type: none"> ↳ Modulo 4 di 4 di RAGIONERIA (Versione 4 di 4 - Canale 2 numero 2) (1 anno) - 4 CFU ↳ DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 8 CFU ↳ Modulo 1 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 4 CFU ↳ Modulo 2 di 2 di DETERMINAZIONI QUANTITATIVE (2 anno) - 4 CFU ↳ ANALISI E CONTABILITA' DEI COSTI (3 anno) ↳ REVISIONE AZIENDALE (3 anno) ↳ ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) 		
C12		-	
C13		0 - 8	
ambito: Economico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 8)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C21	SECS-P/03 Scienza delle finanze		
	↳ SCIENZA DELLE FINANZE (3 anno)		
		16 - 16	
	SECS-P/01 Economia politica		
	↳ ECONOMIA POLITICA II (2 anno) - 8 CFU		
ambito: Statistico-matematico		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 10)		16	16 - 24
Gruppo	Settore		
C31	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie		
	↳ MATEMATICA FINANZIARIA (2 anno) - 8 CFU		
		16 - 24	
	SECS-S/03 Statistica economica		
	↳ STATISTICA (2 anno) - 8 CFU		
ambito: Giuridico		CFU	CFU Rad

intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'ambito (minimo da D.M. 12)		16	16 - 16
Gruppo	Settore		
C41	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO I (3 anno)</i>	16 - 16	
	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 8 CFU</i>		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)			
Totale attività Caratterizzanti		88	80 - 96

Attività formative affini o integrative		CFU	CFU Rad
intervallo di crediti da assegnarsi complessivamente all'attività (minimo da D.M. 18)		24	24 - 32
A12		-	0 - 16
A13		-	0 - 16
A14	IUS/01 - Diritto privato ↳ <i>DIRITTO DEI CONTRATTI (3 anno) - 8 CFU</i>	16 - 16	0 - 16
	IUS/13 - Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anno) - 8 CFU</i>		
A15	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>DIRITTO PUBBLICO (1 anno) - 8 CFU</i>	8 - 8	8 - 8
	↳ <i>Modulo 1 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 1 di 2 - Canale 1 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>		
	↳ <i>Modulo 2 di 2 di DIRITTO PUBBLICO (Versione 2 di 2 - Canale 2 numero 0) (1 anno) - 8 CFU</i>		

A16		-	8 - 8
Totale attività Affini		24	24 - 32

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		16	16 - 16
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	10	10 - 10
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	4	4 - 4
	Tirocini formativi e di orientamento	-	-
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		2	2 - 2
Totale Altre Attività		36	36 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *Economia e legislazione per l'impresa*:

180 172 - 196