

## Rapporto di Riesame annuale – frontespizio

Denominazione del Corso di Studio: SICUREZZA E QUALITA' AGROALIMENTARE (SIQUAL)

Classe: LM-70

Sede: *Università degli studi della Tuscia, Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali*

Primo anno accademico di attivazione: 2009/10

### Gruppo di Riesame

Prof. Maurizio Ruzzi (Presidente del CdS) – Responsabile del Riesame  
Prof. Mauro Moresi (Docente del CdS, ex Presidente CdS e Responsabile QA CdS)  
Prof. Riccardo Massantini (Docente del CdS ed ex Presidente CdS)  
Dr.ssa Marina Contini (Docente del CdS)  
Dr.ssa Rosella Lisoni (Tecnico Amministrativo con funzione di raccolta dati)  
Dr.ssa Luisangela Quici (Rappresentante degli studenti)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, il giorno **06.12.2013** per un esame dei dati forniti dall'Ateneo ed ha proseguito i lavori per **via telematica**.

La relazione di riesame è stata presentata e discussa in Consiglio di Corso di Studio (CCdS) in data **14.01.2014** e nella stessa data il Gruppo di Riesame ha proceduto alla revisione del rapporto sulla base delle indicazioni del CdS.

Sono stati consultati inoltre:

- l'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali di Viterbo;
- la Federazione dei Dottori Agronomi e Forestali (FIDAF) di Roma;
- l'Ordine dei Tecnologi Alimentari di Campania e Lazio.

### Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Il giorno 14.01.2014, alle ore 15:30, presso l'Aula Riunioni ex-DABAC si è riunito il Consiglio di CdS di SIQUAL per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1 Comunicazioni del Coordinatore
- 2 Approvazione documento di riesame
- 3 Valutazione schede di tirocinio e consultazione parti sociali
- 4 Esame finale
- 5 Attività didattica 2013/14
- 6 Offerta didattica 2014/15
- 7 Materiale pubblicitario e sito web
- 8 Pratiche studenti
- 9 Test di accesso e percorsi differenziati
- 10 Varie ed eventuali

*Omissis*

### Punto 2. Approvazione documento di riesame

Il Presidente illustra il Rapporto annuale redatto dal Gruppo di Riesame e le difficoltà riscontrate nella verifica dei dati forniti dall'Ateneo. Il Prof. Ruzzi sottolinea che l'obiettivo del Rapporto di Riesame annuale non è solo l'espressione dei risultati del Corso di Studi e dei processi che hanno consentito il loro raggiungimento quanto la verifica degli esiti delle azioni correttive già intraprese e l'individuazione e la progettazione di soluzioni alle criticità che lo stesso processo consente di documentare.

Si procede, quindi, all'esame dettagliato del documento, degli esiti delle azioni già intraprese e sulle azioni correttive proposte da parte della Commissione.

Il Consiglio, dopo un'ampia discussione alla quale partecipano tutti i presenti, invita la Commissione a riportare nella relazione finale l'elenco dei laureati aggiornato al 20 dicembre 2013 e approva seduta stante il Rapporto di Riesame.

# I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

#### **Obiettivo n. 1:** *Aumentare l'attrattività del CdS*

**Azioni intraprese:** Sono state intensificate le attività di orientamento attraverso giornate a tema e seminari con docenti ed operatori dell'industria alimentare ed enologica. Sono stati pubblicati un certo numero di articoli su quotidiani locali e nazionali e sull'inserto regionale del Sole 24 Ore per promuovere le attività didattiche e di ricerca nel settore alimentare ed enologico che vengono svolte presso l'Università della Tuscia. E' stato riorganizzato il Servizio di Orientamento di Dipartimento ed è stato individuato un docente di riferimento che coordina le iniziative di orientamento e mantiene i rapporti con il Servizio Orientamento di Ateneo. Per pubblicizzare il corso sono state, inoltre, istituite 5 borse di studio per neoiscritti che abbiano acquisito almeno 24 CFU entro il I anno.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Per l'a.a. 2013/14, è stato osservato un aumento della percentuale di laureati in classe L-26 che si è iscritto alla laurea magistrale SIQUAL.

#### **Obiettivo n. 2:** *Favorire l'acquisizione dei crediti formativi nei tempi previsti*

**Azioni intraprese:** Per stimolare gli studenti del I anno ad acquisire i crediti nei tempi previsti e promuovere il merito sono state istituite 5 borse di studio per neoiscritti che abbiano acquisito almeno 24 CFU entro il I anno. Inoltre, per l'a.a. in corso (2013/14), sono state effettuate modifiche di manifesto che dovrebbero garantire una migliore distribuzione, nei semestri, del carico didattico del I anno. Infine, per incentivare per gli studenti ad accompagnare la frequenza alle lezioni con una regolare attività di studio, sono stati introdotti nel calendario accademico brevi periodi di sospensione della didattica, una settimana a metà semestre (novembre e aprile), per consentire lo svolgimento di prove in itinere.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** I dati provvisori (ottobre 2013) relativi agli studenti della coorte 2012/13 indicano un lieve aumento nel numero di crediti acquisito dagli studenti del I anno. Per una valutazione più approfondita degli esiti delle diverse iniziative sarà necessario attendere il termine delle sessioni di esame dell'a.a. 2013/14.

#### **Obiettivo n. 3:** *Incrementare la partecipazione ai programmi di internazionalizzazione*

**Azioni intraprese:** I docenti del CdS sono stati sollecitati a stabilire nuovi contatti con istituzioni didattiche e di ricerca estere per incrementare i programmi di mobilità studentesca. Con il supporto dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale di Ateneo e del Responsabile Erasmus di Dipartimento, è stato organizzato un incontro per informare gli studenti sulle modalità di accesso ai programmi di mobilità internazionale e sulle opportunità che questi offrono.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** Per l'anno 2013, è stato osservato un aumento del numero di studenti che hanno partecipato ai programmi di mobilità, in particolare, per "placement".

		Provenienza Iscritti I anno					Esiti didattici							Student mobility <sup>§</sup>	
A.A. Iscriz.	Iscritti I anno	VT	RM, LT, RT, FR	Fuori Reg.	Univ. Tuscia	Altri Atenei	Ancora Iscritti	Abbandoni*	Rinunce	Trasferim.	CFU/stud	Voto m±sd	Laureati	Placement	Study
2010/11	7	2	2	3	3	4	1	1	0	0	107,5	28±2	5	0	1
2011/12	24	5	12	7	15	9	11	8	3	0	98,18	28±2	5	1	1
2012/13	21	8	11	2	13	8	19	2	0	0	32,32	28±2	-	6	1

\*rinunce+trasferimenti+mancate iscrizioni

§per anno accademico, senza riferimento alla coorte

[*Caratteristiche degli iscritti I anno*]. Nel triennio considerato (a.a. 2010/11, 2011/12 e 2012/13), il corso di laurea magistrale SIQUAL ha attratto un numero di studenti compreso tra 7 e 24, inferiore alla numerosità di riferimento dei corsi di LM del gruppo A (60), ma superiore alla numerosità minima (6 studenti).

Nell'a.a. 2012/2013, gli iscritti provenivano per il 38,1% circa da VT, per il 52,4% dalle altre province della Regione Lazio e per il residuo 9,5% da fuori Regione. Nel 2012/13, rispetto all'a.a. precedente, è cresciuta la provenienza dalla provincia di VT (+60%), mentre si è contratta quella da fuori Regione (-71,4%), probabilmente a causa della crisi economica.

[*Esiti didattici*]. L'andamento della carriera degli studenti evidenzia una discreta percentuale di studenti regolari sul totale degli iscritti. Nell'a.a. 2012/13, circa l'86% degli studenti in regola con le tasse universitarie (37 su 43) era iscritto da un numero di anni inferiore alla durata legale del corso; nell'a.a. 2011/12 la percentuale di studenti regolari era dell'81,1% (30 su 37).

Per gli iscritti I anno della coorte 2012/13, il tasso di abbandono tra il I ed il II anno è stato pari al 9,52%, in diminuzione rispetto a quello delle coorti precedenti (14,29% nell'a.a. 2010/11 e 33,33% nell'a.a. 2011/12).

Per la coorte 2012/13, si è rilevata una limitata acquisizione di crediti medi per anno per studente pari a 32,32 CFU a fronte dei 60 CFU previsti, anche se il dato è in lieve aumento rispetto a quello della coorte 2011/12 (30,67 CFU medi/studente). In media, i CFU complessivi acquisiti dagli studenti in regola con le tasse delle coorti 2010/11 e 2011/12 sono risultati pari, rispettivamente, a 107,5 e 98,18 (a fronte dei 120 previsti).

La votazione media ottenuta negli esami dagli studenti delle tre coorti considerate è costante: 28±2.

Nell'anno solare 2013 si sono laureati 11 studenti, di cui il 72,7% ha conseguito la laurea magistrale entro la durata legale del corso, essendosi iscritti 2 anni prima, e un ulteriore 9,1% si è laureato nel primo anno fuoricorso. Il numero di laureati magistrali in Sicurezza e Qualità Agroalimentare è in crescita rispetto all'anno solare precedente (5 laureati).

[*Student mobility*]. Nell'a.a. 2012/13 c'è stato un forte aumento della partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale che ha riguardato, in particolare, la "*student mobility for placement*" (+500% rispetto all'a.a. precedente).

I dati utilizzati per queste considerazioni sono riferiti a 3 anni e non possono essere ritenuti statisticamente significativi.

Nel complesso, l'analisi dei dati indica che il punto di forza del corso è la sua originalità e specializzazione (è l'unico corso di laurea magistrale del Lazio nella classe LM-70), mentre la sua debolezza è nella bassa acquisizione di crediti per studente al I anno.

**Obiettivo n. 1:** Aumentare l'attrattività del CdS

**Azioni da intraprendere:** *Intensificare le iniziative di orientamento e rafforzare il servizio di orientamento di dipartimento.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Revisione del materiale pubblicitario in italiano ed inglese (poster, pieghevoli, opuscoli e sito web) che vedrà coinvolto il Presidente e tutti i docenti del CdS (tempi di attuazione: a.a. in corso). Attività seminariale e di orientamento che vedrà coinvolti il Presidente e i docenti del CdS, il Servizio di Orientamento del Dipartimento e gli Studenti-Tutor (a.a. in corso). Il gruppo di lavoro dell'Assicurazione della Qualità (AQ) si occuperà di verificare il raggiungimento degli obiettivi in termini di aumento del numero di iscritti e di diminuzione degli abbandoni tra I e II anno dovuti ad una scelta non corretta del corso di laurea magistrale.*

**Indicatori di efficacia:** *Monitoraggio del numero di iscritti I anno e degli abbandoni.*

**Obiettivo n. 2:** Favorire l'acquisizione dei crediti formativi nei tempi previsti

**Azioni da intraprendere:** *Istituire borse di studio per neoiscritti che abbiano acquisito almeno 35 CFU entro il I anno. Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, organizzare un numero più ampio di visite didattiche presso aziende del settore alimentare ed enologico. Adottare ulteriori azioni per adeguare i programmi di studio delle singole materie ai CFU assegnati e per sensibilizzare i docenti all'inserimento di argomenti assenti o insufficientemente trattati. Sollecitare gli Organi di Ateneo a trasmettere in modo completo e tempestivo al Responsabile del CdS i dati indicati dal Presidio della Qualità e le informazioni utili per verificare, in itinere, l'acquisizione dei crediti da parte degli studenti e, in particolare, l'acquisizione di CFU al I anno. Stimolare gli studenti fuori corso a completare il proprio percorso di studi.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Rafforzamento delle attività di tutoraggio che vedranno coinvolti il Presidente del CdS, il CCdS, i docenti del I anno e i Tutor didattici (a.a. in corso). Verifica dell'efficacia delle prove in itinere sull'acquisizione dei crediti, in particolare per gli studenti del I anno (a.a. in corso). Revisione concertata dei programmi dei singoli insegnamenti con il coinvolgimento di tutti i docenti del CdS (a.a. in corso). Azione di sensibilizzazione degli studenti fuori corso (Presidente e docenti del CdS, Segreteria didattica e Tutor didattici; a.a. in corso).*

**Indicatori di efficacia:** Monitoraggio dei CFU acquisiti nell'a.a. 2013/14 e del numero di laureati.

**Obiettivo n. 3:** Incrementare la partecipazione ai programmi di internazionalizzazione

**Azioni da intraprendere:** *Stimolare gli studenti ad ampliare le proprie conoscenze e competenze con un soggiorno in un Ateneo estero.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Con il supporto dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, saranno organizzati incontri per informare gli studenti sulle modalità di accesso ai programmi di mobilità internazionale e sulle opportunità che questi offrono. La responsabilità di questa attività sarà coordinata dal responsabile delle attività Erasmus/Socrates di Dipartimento e vedrà coinvolti tutti i docenti del CdS e i tutor didattici.*

**Indicatori di efficacia:** *Monitoraggio del numero di studenti che parteciperanno ai programmi di mobilità internazionale*

## 2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1:** *Ridurre i tempi di conseguimento del titolo di studio ed aumentare il numero di studenti che acquisiscono i 60 crediti/anno previsti*

**Azioni intraprese:** *Per favorire l'acquisizione di crediti nei tempi previsti, a partire dal presente a.a. (2013/14), è stato rimodulato il carico didattico del I anno, spostando l'insegnamento di Bioprocessi alimentari (6 CFU) dal 1° al 2° semestre e quello di Economia del settore agroalimentare (6 CFU) dal 1° semestre del II anno al 1° semestre del I anno.*

*Accogliendo la richiesta degli studenti di maggiore chiarezza sulle modalità di svolgimento degli esami, nella pagina web dei singoli insegnamenti è stato introdotto un campo specifico per la descrizione dei metodi di accertamento.*

*Vista la reiterata richiesta da parte degli studenti frequentanti di prevedere prove di verifica in itinere, nel calendario accademico 2013/14 è stata introdotta una settimana di sospensione della didattica a metà semestre (novembre e aprile) per consentire lo svolgimento delle suddette prove.*

*L'introduzione di prove in itinere per tutti gli insegnamenti è un incentivo per gli studenti ad accompagnare la frequenza alle lezioni con una regolare attività di studio e consente al docente di verificare l'apprendimento degli studenti. E' stata, inoltre, consolidata la prassi di fissare, ogni ultimo venerdì del mese, appelli straordinari a cui possono accedere anche gli studenti in corso.*

*Infine, coinvolgendo l'intero corpo docente del CdS, è stata avviata una revisione dei programmi di studio delle singole materie per adeguarli ai CFU assegnati, evitare ripetizioni e migliorare l'integrazione tra i diversi insegnamenti.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *Per valutare correttamente gli esiti delle diverse iniziative sarà necessario attendere il termine delle sessioni di esame dell'a.a. 2013/14.*

**Obiettivo n. 2:** *Potenziare le strutture didattiche*

**Azioni intraprese:** *Per migliorare la qualità delle aule, sono stati effettuati interventi di manutenzione straordinaria che hanno previsto l'ammodernamento dell'Aula Magna (sedie, impianto luci, impianto audio e impianto di videoproiezione), la sostituzione dell'arredo usurato in tutte le aule, l'aumento del numero di sedie nelle aule più frequentate e l'installazione di nuovi videoproiettori. Inoltre, per ovviare alla carenza di attività pratiche e di laboratorio, è stato realizzato un nuovo laboratorio didattico per le analisi enologiche.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *La soddisfazione degli studenti per la qualità delle aule è migliorata.*

Opinione degli studenti				
Domanda	Indice di soddisfazione (%)		Valore medio*	
	2011/2012	2012/2013	2011/2012	2012/2013
Le conoscenze preliminari da me possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?	78,57	79,36	3,09	3,09
Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina da lui insegnata?	80,72	85,71	3,16	3,35
Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	83	90,48	3,24	3,4
Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate? (si vede, si sente, si trova posto)	57,86	78,57	2,6	3,06
Sono complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	75,71	87,30	3,1	3,26

\*scala da 1 a 4

Per facilitare l'ingresso degli studenti provenienti da altri Atenei/Dipartimenti, all'inizio di ciascun anno accademico, il Presidente del CdS, la Segreteria didattica e i tutor didattici hanno tenuto una serie di incontri con gli studenti del primo anno per illustrare l'organizzazione del Dipartimento, i servizi per gli studenti, le modalità di accesso e di utilizzazione delle risorse bibliotecarie e informatiche dell'Ateneo, le modalità di prenotazione agli esami e di gestione del piano di studio online attraverso il "Portale dello Studente" (<http://portalestudenti.unitus.it>). Inoltre, è stata illustrato l'uso della piattaforma Unitus/Moodle (<http://moodle.unitus.it/moodle/>), all'interno della quale gli studenti trovano il materiale didattico e i libretti elettronici delle attività didattiche dei singoli insegnamenti.

Dal questionario (a.a. 2012/13) sulla valutazione della didattica e delle strutture da parte degli studenti (vedi tabella) si evince un grado di soddisfacimento compreso tra il 78.57 e il 90.48% del totale e le conoscenze preliminari possedute dagli studenti risultano per il 79.36% di questi sufficienti per una agevole comprensione degli argomenti trattati. Su una scala di soddisfazione da 1 a 4, per ciascuna delle cinque dimensioni considerate si rileva un punteggio medio superiore a 3 e per tutti i parametri, in particolare per le strutture didattiche, la soddisfazione è in crescita rispetto all'a.a. precedente (2011/12).

Gli esiti dei questionari sopra sintetizzati sono stati resi disponibili sulla piattaforma Moodle di Ateneo, che è accessibile agli studenti regolarmente iscritti. Detti esiti, in caso di criticità, sono discussi in sede di CdS.

Dal database di AlmaLaurea non risultano informazioni sul CdS in esame, la cui prima attivazione è avvenuta nell'AA 2009-10.

Per l'a.a. 2013/14, a seguito di specifica segnalazione da parte degli studenti circa la carenza di attività di orientamento al lavoro, sono state avviate le seguenti azioni:

- organizzazione di seminari formativi con l'Ordine dei Tecnologi e Professionisti dell'Industria Alimentare (marzo-aprile 2014);
- organizzazione di una *lectio magistralis* del Dott. Renzo Cotarella, AD Marchesi Antinori Srl (<http://www.didattica.unitus.it/web/interna.asp?idPag=10872>);
- attivazione di nuove convenzioni con aziende agroalimentari per il tirocinio formativo (<http://www.dibaf.unitus.it/web/interna.asp?idPag=5951>).

**Obiettivo n. 1:** *Implementare le conoscenze formative ed aumentare l'indice di soddisfazione degli studenti*

**Azioni da intraprendere:** *Aumentare le esperienze didattico-laboratoriali e il numero di visite didattiche e viaggi d'istruzione. Proseguire la revisione dei programmi di studio delle singole materie per adeguarli ai CFU assegnati e migliorare l'integrazione tra i diversi insegnamenti. Ampliare le tematiche connesse alla gestione delle aziende del settore alimentare, includendo tra le attività caratterizzanti un insegnamento riconducibile al SSD SECS-P/08. Ampliare le tematiche connesse alla dietetica e agli alimenti funzionali, includendo tra le attività affini un insegnamento riconducibile al SSD MED/49. Aumentare la dotazione del CCS dedicata all'acquisto di materiale didattico (libri, e-book, materiale per i laboratori didattici e postazioni informatiche). Monitorare l'adeguatezza e la funzionalità delle aule e dei laboratori didattici, compresi gli arredi, gli ausili didattici e le attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività didattiche.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Ampliamento dei SSD presenti del RAD: inserimento tra le discipline Caratterizzanti, ambito della produzione e gestione, del SSD SECS-P/08; inserimento, tra le discipline Affini, del SSD MED/49 (febbraio 2014). Revisione, con il coinvolgimento di tutti i docenti del CdS, dei programmi di studio (a.a. in corso). Ampliamento delle attività didattico-laboratoriali nell'ambito delle singole discipline (a.a. in corso; tutti i docenti del CdS). Ampliamento del numero di visite didattiche e di viaggi di studio (a.a. in corso). Implementazione della dotazione delle aule e dei laboratori didattici attingendo a risorse disponibili in Ateneo o reperite a fronte di appositi progetti sottoposti al vaglio degli organi competenti.*

*Responsabili: CCdS, Presidente del CdS e Consiglio di Dipartimento DIBAF (CD).*

**Indicatori di efficacia:** *Aumento dell'indice di soddisfazione degli studenti.*

**Obiettivo n. 2:** *Implementare il grado di conoscenza della lingua inglese*

**Azioni da intraprendere:** *Sensibilizzare gli studenti sull'importanza di possedere una buona conoscenza della lingua inglese per un migliore inserimento nel mercato del lavoro.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Per implementare il grado di conoscenza della lingua inglese, sarà riproposto il corso di approfondimento linguistico di livello B2. Per l'affidamento dell'incarico didattico si farà ricorso alle risorse disponibili in Ateneo o reperite a fronte di appositi progetti sottoposti al vaglio degli organi competenti.*

*Responsabili: CCdS, Presidente del CdS e CD.*

**Indicatori di efficacia:** *Maggiore partecipazione degli studenti ai seminari in lingua inglese e ai progetti di mobilità internazionale. Maggiore utilizzo di testi in lingua inglese.*

**Obiettivo n. 3:** *Valutazione da parte dei datori di lavoro sulla preparazione dei tirocinanti*

**Azioni da intraprendere:** *Implementare (a.a. in corso) il sistema di rilevamento delle opinioni dei titolari delle aziende presso le quali gli studenti svolgono il tirocinio e la relativa analisi ex-post delle valutazioni.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Attivare una procedura standard per rilevare le opinioni dei datori di lavoro sulla preparazione dei tirocinanti al fine di evidenziare i punti di forza e le aree di miglioramento nella preparazione degli studenti in Sicurezza e Qualità Agroalimentare. Consultazione periodica dei titolari delle aziende presso le quali le aziende svolgono il tirocinio formativo. Responsabili: CCdS e Presidente del CdS.*

**Indicatori di efficacia:** *Maggiore interazione tra università e mondo del lavoro. Maggiore coinvolgimento delle aziende nei progetti di tesi. Maggiore interesse delle aziende per i laureati magistrali in Sicurezza e Qualità Agroalimentare dell'Università della Tuscia.*

### 3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

#### 3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1:** *Instaurare nuovi rapporti con Aziende che potrebbero essere potenzialmente interessate alle competenze del laureato magistrale in SIQUAL*

**Azioni intraprese:** *Sono state stipulate nuove convenzioni per tirocini e stage curriculari in modo da rafforzare il "ponte" tra università e mondo del lavoro. Sono stati attivati programmi di ricerca d'interesse delle singole aziende con il coinvolgimento di studenti del CdS. Sono state organizzate visite didattiche presso stabilimenti di produzione e trasformazione per favorire la conoscenza da parte degli studenti delle aziende alimentari. Alle suddette azioni hanno partecipato docenti del CdS e del Dipartimento.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *Aggiornamento continuo della banca dati delle aziende convenzionate per tirocinio e stage. Coinvolgimento di alcune aziende nei progetti di tesi.*

**Obiettivo n. 1:** *Rafforzare i rapporti con l'Ordine dei Tecnologi Alimentari*

**Azioni intraprese:** *In collaborazione con l'Ordine dei Tecnologi Alimentari Campania-Lazio, sono state organizzate due giornate di studio sul ruolo del Tecnologo alimentare nel mondo del lavoro.*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:** *E' in corso di definizione una convenzione quadro con l'Ordine dei Tecnologi Alimentari.*

#### 3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Dal Rapporto 2013 di AlmaLaurea sulla "Condizione occupazionale dei laureati" non risultano informazioni sull'ingresso nel mercato del lavoro dei laureati in questo corso di laurea magistrale e neppure del corso pre-riforma in classe 78/S in quanto i dati sono riferiti ad un collettivo con meno di 5 laureati.

Per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, il Dipartimento ha attivato le seguenti convenzioni:

- Antinori srl (Castello della Sala, Fi);
- Birra Peroni (Roma);
- Camera di Commercio IAA di Viterbo (Viterbo);
- Federazione Provinciale Coldiretti (Viterbo);
- Confagricoltura (Viterbo).

Il numero di laureati magistrali della classe LM-70 finora iscritti all'Ordine dei Tecnologi Alimentari è basso.

##### **Punti di forza**

- Rapporti con le imprese.

##### **Aree di miglioramento**

- Ampliamento delle conoscenze teoriche sulla gestione delle aziende alimentari.
- Analisi e condivisione da parte del CCdS dei dati risultanti dalla rilevazione delle opinioni dei datori di lavoro.
- Miglioramento dei cosiddetti *soft skills* (capacità di effettuare presentazioni, conoscenze sull'organizzazione aziendale, sviluppo di capacità per il lavoro di gruppo).

**Obiettivo n. 1:** Favorire l'ingresso dei laureati magistrali nel mondo del lavoro

**Azioni da intraprendere:** *Ampliare le conoscenze teoriche sulla gestione delle aziende alimentari attraverso l'inserimento nel piano formativo di un insegnamento riconducibile al SSD SECS-P/08. Mantenere e migliorare i rapporti con le imprese. Incentivare gli studenti all'uso del portale [www.jobsoul.it](http://www.jobsoul.it). Stabilire nuove relazioni, contatti e convenzioni con aziende del settore alimentare e vitivinicolo. Migliorare i cosiddetti soft skills.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *Inserimento nel RAD, nell'ambito delle discipline caratterizzanti della produzione e gestione, del SSD SECS-P/08 (febbraio 2014; CCdS e CD). Allargamento dei contatti soprattutto verso enti e imprese localizzati al di fuori del tradizionale bacino di utenza dell'Ateneo. Pubblicizzazione del portale jobsoul tramite avviso sui siti web del Dipartimento e del CdS. Maggiore coinvolgimento delle Aziende nei progetti di tesi. Organizzazione di attività seminari per migliorare i cosiddetti soft skills (capacità di effettuare presentazioni, conoscenze sull'organizzazione aziendale, capacità di formulare un curriculum). Organizzazione di seminari con professionisti del settore per avvicinare gli studenti alle problematiche e alle opportunità offerte dalle aziende alimentari ed enologiche. L'azione sarà portata avanti nel presente a.a. e vedrà coinvolto il Dipartimento, il CCdS e tutti i docenti del CdS.*

**Indicatori di efficacia:** *Incremento del grado di occupazione dei laureati magistrali.*

**Obiettivo n. 2:** Implementare la rilevazione e l'analisi ex-post del parere dei titolari delle aziende presso le quali si svolgono i tirocini per favorire l'incontro tra domanda ed offerta.

**Azioni da intraprendere:** *Analisi e condivisione da parte del CCdS dei dati risultanti dalla rilevazione delle opinioni dei datori di lavoro.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:** *il CCdS individuerà un gruppo di lavoro che procederà all'analisi ex-post dei pareri degli Enti e delle Aziende e raccoglierà i suggerimenti utili a favorire l'avviamento al lavoro dei laureati magistrali in Sicurezza e Qualità Agroalimentare (a.a. in corso).*

**Indicatori di efficacia:** *Incremento del grado di occupazione dei laureati magistrali.*