TABELLA DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE DI MISSIONE DI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA Tuscia

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

RICHIESTA DI RIMBORSO MISSIONE

Il sottoscritto _____
chiede il rimborso delle spese e delle diarie (per l'estero) di seguito riportate. A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

a) di avere/non avere fruito di alloggio e/o vitto gratuito fornito dall'Amministrazione, da altri Enti o da altre Organizzazioni;
b) di avere/non avere fruito di alloggio e/o vitto poiché compreso nella quota di iscrizione;
c) di avere/non avere chiesto, né chiedere in seguito, rimborso o concorso di spesa a terzi a fronte delle missioni di cui trattasi.

	Data	Ore	Itinerario
Inizio missione Italia			
Estero - andata attraversamento frontiera			
Estero - ritorno attraversamento frontiera			
Estero imbarco - sbarco			
Estero reimbarco - sbarco			
Fine missione Italia			

SPESE DI VIAGGIO

Data	Mezzo	Percorso	Km	Costo €

SPESE DI SOGGIORNO

Tipologia	Data	Costo €

ALTRE SPESE

Tipologia	Data	Costo €

ANNOTAZIONI

Viterbo, _____

IL RICHIEDENTE _____

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

RIEPILOGO DI MISSIONI

(Consigliabile a chi effettua numerose missioni mensili)

Il sottoscritto _____
chiede il rimborso delle spese e delle diarie (per l'estero) di seguito riportate.

Inizio missione data ora	Luogo di missione	Fine Missione data ora

Viterbo, _____

IL RICHIEDENTE _____