

# CURRICULUM VITAE FAUSTO PACE

## FORMATO EUROPEO

### INFORMAZIONI PERSONALI

---

**NOME:** Pace Fausto

**INDIRIZZO:** 91, Via Belluno 01100 Viterbo -

**TELEFONO:** 0761 325072 (FAX) - 338 9650333

**E-MAIL :** [faustopace@alice.it](mailto:faustopace@alice.it)

**NAZIONALITA':** italiana

**DATA DI NASCITA:** 13.05.1946

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

**DAL 1984 AD OGGI:** RAI Radiotelevisione Italiana- Roma

**SETTORE :** Informazione

**MANSIONI:** Dipendente. Corrispondente RAI TGR da  
Viterbo Giornalista Professionista – Redattore

**DAL 28.02.2003 AL 3.07.2007:** Collaboratore Università  
della Tuscia di Viterbo

**MANSIONI:** Collaborazione. Organizzazione di un Ufficio  
per la divulgazione di notizie dell'Università degli Studi  
della Tuscia.

**DAL 6.11.2007 AL 11.1.2010:** Collaboratore Università  
della Tuscia di Viterbo

**MANSIONI:** Collaborazione. Ausilio all'affermazione  
dell'immagine dell'Ateneo. Organizzazione e gestione  
convegni.

**DAL 28.3.2011 AL 17. 10. 2011:** Collaboratore  
Università della Tuscia di Viterbo

**MANSIONI:** Collaborazione. Ausilio all'affermazione  
dell'immagine dell'Ateneo. Organizzazione e gestione  
convegni.

**DAL 28.02.2003 AD OGGI:** Università degli Studi della  
Tuscia di Viterbo

**MANSIONI:** Collaborazione: Direttore Responsabile del

giornale "Noi di Unitus".

**DAL 2.10.89 AL 01.01.97** : Soc. RECIT S.p.A. di Viterbo

**SETTORE:** Industria

**MANSIONI:** Dirigente. Responsabile delle Pubbliche  
Relazioni. Responsabile Rassegna Stampa.

**DAL 19.01.1972 AL 27.09 1989:** Cassa di Risparmio  
della Provincia di Viterbo

**SETTORE:** Credito

**MANSIONI :** Capo Ufficio. Analista programmatore presso  
il CED (Centro Elaborazione Dati)  
Responsabile dell'Ufficio Pubbliche Relazioni  
e della rassegna stampa quotidiana.  
Responsabile dell'Ufficio Statistiche.

**DAL 1982 AL 1986:** Automobil Club Viterbo.

**MANSIONI :** Membro del Consiglio di Amministrazione  
come componente del collegio dei revisori dei conti.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

Laurea in Scienze Statiche e Demografiche conseguita  
presso l'Università degli Studi "La sapienza" di Roma

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

---

**PRIMA LINGUA:** Italiano

**ALTRE LINGUE:** Francese.

Capacità di lettura: buona

Capacità di scrittura: buona

Capacità di espressione orale: buona

## **CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI**

Fin dal primo impiego presso la Cassa di Risparmio della  
Provincia di Viterbo, ho acquisito grande esperienza nel  
vivere e lavorare con altre persone. Ho lavorato in équipe  
subito, quando fui inserito nel gruppo che gestiva il CED  
(Centro Elaborazione Dati) dove ho trovato altri 6 colleghi  
con i quali mi relazionavo e collaboravo per tutta la giornata.  
Inoltre seguii corsi di specializzazione a Milano dove si  
lavorava in gruppo. In questo lavoro la comunicazione era lo  
scopo principale dal momento che serviva un continuo  
aggiornamento delle metodologie e per questo occorrevo

contatti assidui con altre banche in tutt'Italia. Quando poi fui trasferito all'Ufficio Pubbliche relazioni avevo come collaboratori 3 colleghi con i quali giornalmente studiavo le migliori strategie di comunicazione della Banca. Distribuendo compiti e competenze che ognuno portava avanti con impegno, il gruppo lavorava ottimamente.

Grazie a questa professionalità acquisita fui chiamato a ricoprire l'incarico di responsabile delle pubbliche relazioni della RECIT S.p.A. di Viterbo. Qui coordinavo il lavoro di 4 persone, miei collaboratori, che agivano in tutt'Italia ed anche all'estero.

Ritengo quasi superfluo sottolineare che il mio lavoro di giornalista professionista inserito nella redazione della TGR-Lazio RAI, collaborando anche con quelle delle altre testate RAI (TG1, TG2, TG3) mi porta quotidianamente a lavorare con altri colleghi, in ambiente multiculturale, occupando un posto in cui la corretta comunicazione è alla base di ogni azione ed il lavoro di gruppo sia indispensabile per l'ottenimento di un buon prodotto finale. Questa esperienza che ho maturato, ha una storia che risale al 1984 quando fui prescelto (allora giornalista pubblicitario) dalla RAI quale corrispondente da Viterbo.

La collaborazione poi con l'Università degli Studi della Tuscia, dove ho lavorato alla formazione di un ufficio per la divulgazione delle notizie, mi ha portato altre nuove esperienze. Il lavoro di coordinamento delle notizie dalle varie Facoltà e il raccordo tra queste e l'Ufficio Relazioni con il Pubblico ha accresciuto le mie conoscenze.

## **CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Il coordinamento e l'amministrazione di persone e progetti è un lavoro che svolgo quotidianamente. Coordino giornalmente, con il lavoro che svolgo come giornalista RAI, le troupe televisive per le riprese che vengono effettuate da operatori in appalto RAI. Ne coordino gli orari, la dislocazione territoriale, ed i tempi di lavoro. Provvedo altresì ai progetti per pianificare il lavoro quotidiano e quello dei giorni seguenti, ottimizzando risorse umane e tempi di lavoro per il maggior rendimento. Ma anche in passato ho provveduto al coordinamento di progetti. Quando ero dipendente della Cassa di Risparmio della Provincia di Viterbo e responsabile dell'Ufficio Pubbliche Relazioni, ho provveduto ad organizzare campagne pubblicitarie per la Banca e in varie occasioni il lancio di prodotti nuovi per

l'Istituto di Credito come l'emissione (prime in Italia) delle Azioni e Quote di Risparmio che modificarono radicalmente la struttura delle Casse di Risparmio. La mia esperienza in questo campo alla RECIT S.p.A. ha avuto ancora più ampio respiro perché rivolta non solo in tutta Italia ma anche in molti Paesi esteri mediorientali, dell'Est Europeo e del Magreb.

## **CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Computer. Ho cominciato ad usare questo indispensabile mezzo di comunicazione dal mio incarico al Centro Elaborazione Dati della Cassa di Risparmio della Provincia di Viterbo nel 1974. La qualifica di analista programmatore mi ha portato non solo a conoscere dettagliatamente l'hardware ma anche il software dal momento che dovevo scrivere i programmi per far elaborare al computer complessi programmi di contabilità interna ed esterna alla Banca. Con il passare degli anni ho raffinato e rimodellato questa tecnica a macchine sempre più evolute e con l'avvento del PC ho, in collaborazione con altri colleghi, realizzato in tutte le filiali e in tutti gli uffici della banca una vasta rete di collegamenti. Inoltre attualmente nel mio lavoro quotidiano uso il PC ed i suoi accessori in qualunque ambiente.

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Faccio notare: I rapporti con i media, mansione espletata quando ero responsabile dell'Ufficio Pubbliche Relazioni della Cassa di Risparmio della Provincia di Viterbo, e della RECIT S.p.A. mi era stata affidata proprio per la mia competenza nel settore. Competenza oggi di gran lunga aumentata. Per quanto riguarda affermazione dell'immagine, i rapporti con i media e la promozione dell'Università ho acquisito particolare esperienza dallo stesso Ufficio e dalle innumerevoli partecipazioni a convegni, congressi, grandi eventi in qualità di giornalista e prima ancora come organizzatore di tali eventi e dunque anche con la responsabilità di tali iniziative. In questo ambito ho potuto valutare tutti gli aspetti facendone tesoro.

**PATENTE DI GUIDA:** Cat. "B" n. VT2164842K Rilasciata dalla

Prefettura di Viterbo il 16.08.1994.

