



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Massimo Romanelli  
Indirizzo Via dei Mille 18 - 01100 Viterbo  
Telefono 3803961177  
E-mail [massimoromanelli@yahoo.com](mailto:massimoromanelli@yahoo.com); [romanelli@unitus.it](mailto:romanelli@unitus.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita Roma, 25.08.1966  
Codice fiscale RMNMSM66M25H501U

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 7 Maggio 2010 al 19 giugno 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi della Tuscia - Via S. Giovanni Decollato n.1 -01100 Viterbo**
  - Tipo di azienda o settore **Ufficio di Mobilità e Cooperazione Internazionale dell'Ateneo - Unità COPI Coordinamento Progetti Internazionali**
  - Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione comunitaria, assistenza e consulenza a favore dei docenti e ricercatori dell'Ateneo nel settore delle politiche comunitarie ed in particolare nel 7° programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico dell'Unione Europea.  
Formazione tecnico amministrativa al personale dell'Ateneo ed erogata con giornate formative e puntuale su specifica richiesta del personale docente.
- Incarichi amministrativi di monitoraggio e rendicontazione con i seguenti Dipartimenti*
- **DEIM - Dipartimento di Economia ed Impresa:** giugno-ottobre 2011 incarico di Assistente Ricercatore nel progetto triennale RIAIPE 3 finanziato nell'ambito del programma comunitario di cooperazione internazionale ALFA III con Paesi dell'America Latina.
  - **DISTU - Dipartimento di Istituzioni Linguistico-Letterarie, Comunicazionali e Storico-Giuridiche dell'Europa:** da ottobre 2011 al 19 giugno 2012 incarico tecnico amministrativo per le attività di monitoraggio e rendicontazione PROG 9842 FEI 2010 (Fondi Europei Immigrazione) Integra Mente.
  - **DEIm - Dipartimento di Economia ed Impresa:** da giugno 2012 al 28 febbraio 2013 incarico di supporto alla gestione del progetto SAVING KA1 LLP finanziato dalla CE DG EAC.
- 
- Date (da – a) Agosto – Settembre 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **AIF (Associazione Italiana per la Formazione) Via S. Pertini 14 Viterbo**
  - Tipo di azienda o settore Formazione Professionale
  - Tipo di impiego Collaborazione Occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento scientifico del Corso "Europrogettista/Europroject Manager" P.O. – Regione Lazio 2007/2013 di 96 ore.**  
Inoltre docente per i seguenti moduli (20 ore):  
2: Elementi di euro progettazione;  
3: Aspetti legali ed amministrativi legati alla gestione e rendicontazione di progetti cofinanziati dall'UE  
5: Sessioni di esercitazioni pratiche: simulazione di project writing e management
- 
- Date (da – a) Maggio 2008 – Aprile 2010
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Palm Dreams S.r.L. - Via A. Casella 19, Roma**
  - Tipo di azienda o settore Società ICT
  - Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
  - Principali mansioni e responsabilità CEO's Assistant: Sviluppo e gestione di progetti multimediali di proprietà della società. Principali

- clienti con cui sono stati realizzati progetti: RAI, Al Jazeera, Samsung, Commissione Europea e Parlamento Europeo.
- Date (da – a) Marzo 2007- Febbraio 2008
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cogea S.p.A.** - Via Po, 9 Roma
    - Tipo di azienda o settore Società di consulenza aziendale
      - Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
    - Principali mansioni e responsabilità Incarico di collaborazione a progetti di valutazione finanziati della Commissione Europea DG AGRI affidati al GEIE Agrosynergie con il gruppo Oreade-Breche s.a.r.l. (Auzeville Francia).
  
  - Date (da – a) Ottobre 2006 – Febbraio 2007
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Commissione Europea – DG AGRI Unità Analisi economiche e valutazione Istituzione**
    - Tipo di azienda o settore Istituzione
      - Tipo di impiego Attività formativa nell'ambito del XXI Ciclo Dottorato Politica Agraria dell'Università degli Studi della Tuscia
    - Principali mansioni e responsabilità Valutazione e monitoraggio nei programmi dell'UE. In particolare coinvolgimento nella valutazione del programma Leader PLUS e su misura della cd. Riforma Fishler: 'Evaluation of the application of cross compliance as foreseen under regulation 1782/2003'.
  
  - Date (da – a) Settembre - Dicembre 2007
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi della Tuscia - Via S.Camillo de Lellis snc -01100 Viterbo**
    - Tipo di azienda o settore **DEAR - Dipartimento di Economia Agroforestale e dell'Ambiente Rurale dell'Università degli Studi della Tuscia**
      - Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
    - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione al progetto di ricerca sulle 'filieri agricole della Regione Lazio'.
  
  - Date (da – a) Aprile 2000– Giugno 2006
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi della Tuscia - Via S.Camillo de Lellis snc -01100 Viterbo**
    - Tipo di azienda o settore **DEAR - Dipartimento di Economia Agroforestale e dell'Ambiente Rurale dell'Università degli Studi della Tuscia presso Europe Direct Lazio - Commissione Europea Direzione Generale Comunicazione (Rete ufficiale) Centro d'informazione e comunicazione dell'UE gestito dall'Università della Tuscia in collaborazione con la Regione Lazio, e BIC Lazio.**
      - Tipo di impiego Collaborazioni Coordinate e Continuative
    - Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione e rendicontazione nel settore delle politiche comunitarie: elaborazione tecnica e gestione di progetti finanziati nei settori della formazione professionale, ricerca, audiovisivo, cultura e mobilità giovanile. Partecipazione alle attività della rete europea e alle attività di formazione da essa promosse.
  
  - Date (da – a) 11 febbraio 2002 – 11 febbraio 2004
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Amministrazione Provinciale di Viterbo - Via Saffi 49 – 01100 Viterbo**
    - Tipo di azienda o settore Assessorato alla cultura e alle politiche comunitarie – Ufficio Europa
      - Tipo di impiego Incarico di consulenza in politiche comunitarie
    - Principali mansioni e responsabilità **Attività di assistenza tecnica ad enti pubblici e privati per la presentazione di progetti ai sensi del DOCUP ob.2 della Regione Lazio.**  
Assistenza e supporto di carattere specialistico a programmi e progetti comunitari. Incarico specifico per la partecipazione al gruppo di lavoro con la Camera di Commercio di Viterbo e l'Università della Tuscia, per la realizzazione di due progetti Leader PLUS nel Lazio. Entrambe i progetti sono stati approvati, 1° e 2° nella graduatoria regionale.  
Assistenza rendicontazione progetti DOCUP ob. 2 cofinanziati dalla Regione Lazio e Ue ai Comuni della Provincia.  
Gestione del Progetto "SIS 328" nel quadro del Programma d'Iniziativa Comunitaria EQUAL.
  
  - Date (da – a) Maggio 2002
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro **International Management Group**
    - Tipo di azienda o settore M.Pupina 10/A, 11070 Novi Beograd, FR Yugoslavia
      - Tipo di impiego Ufficio di Assistenza tecnica della Commissione Europea
    - Principali mansioni e responsabilità Incarico di consulenza short term

2

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego

Incarico short term per analisi dei fabbisogni dei donatori europei e mondiali rispetto ad un progetto (MIER/DACU Information System Programme) che ha previsto la realizzazione di un data base che raccoglie informazioni e stato di avanzamento dei progetti finanziati a favore del governo della Repubblica Federale di Jugoslavia.

Settembre 1997- Aprile 2000

**SOGES S.p.A. Organizzazione e gestione**

Corso Matteotti, 39 bis - 10121 Torino

Società che opera nel settore Consulenza e nella Formazione avanzata. Opera presso Aziende Industriali e di Servizi, Enti, Pubbliche Amministrazioni ed Organismi internazionali.

Collaborazioni Coordinate e Continuative

Consulente in materia comunitaria a favore di enti promotori quali Unione Industriali di Torino, Unione Industriali di Padova ed enti pubblici e privati:

progettazione di interventi a favore di PMI finanziati nel quadro del DOCUP ob.2 Regione Piemonte per diverse misure;

responsabile delle attività transnazionali di diversi progetti nel settore della formazione professionale, finanziati nel quadro dei PIC ADAPT, YOUTHSTART, INTEGRA regionali e multiregionali (partecipazione a meeting transnazionali, redazione di rapporti, prodotti transnazionali comuni, scambio esperti nel settore della formazione professionale, ecc.);

progettazione nell'ambito del programma LEONARDO, gestione e rendicontazione di progetti pilota LEONARDO (attività transnazionali come sopra);

progettazione nel settore del programma MEDIA e Cultura 2000;

collaborazioni con SOGES Formazione nella presentazione di progetti finanziati dal F.S.E.

Lug. 1998 –Dic. 1999 European Export Institute S.A. Bruxelles Belgio

Società del Gruppo SOGES e partecipante ad una ATI con Codex s.r.l. e Poliedra s.r.l.

Responsabile dell'Info-Point Europa di Torino (convenzione tra Provincia di Torino e DG Comunicazione della Commissione Europea) centro d'informazione e comunicazione sulle politiche dell'Unione Europea.

L'attività di consulenza per il centro ha previsto: l'organizzazione e gestione del servizio di sportello pubblico; la progettazione di iniziative co-finanziate dall'UE; l'attività di promozione dell'IPE presso Enti locali, Scuole e grande pubblico (tale attività prevede l'organizzazione e la realizzazione di iniziative, conferenze, seminari, corsi di aggiornamento realizzati con risorse interne e consulenti esterni).

Collaborazioni e rapporti con Rete Centri d'informazione a Torino, Rete europea IPE, Rappresentanze in Italia della CE e ex - Direzione Generale X unità A4, Servizi per le politiche comunitarie nazionali, regionali, provinciali e comunali.

Gennaio - Settembre 1997

**Innovation & Development Consulting s.p.r.l. Bruxelles (Belgio) ([www.idconsulting.be](http://www.idconsulting.be))**

Consulenza ad imprese specializzata per attività di assistenza e redazione di proposte progettuali nel settore Ricerca e Sviluppo Tecnologico.

Partner associato

Progettazione nel settore della cooperazione interregionale in partenariato con il Centro Comune di Ricerca di Ispra ed Enti di ricerca europei.

Incarico specifico: responsabile per la valutazione esterna progetto pilota GOLD di cui è stata beneficiaria la Regione Toscana: Azione pilota a favore di Disoccupati di Lunga Durata coordinata dalla DG V della CE

Marzo – Giugno 1996

**ENEL S.p.a. Avenue des Arts, 13 – 14 B -1210 BRUXELLES**

Ufficio di Rappresentanza a Bruxelles

Dipendente ad interim

Assistenza alla Direzione Studi e Ricerche nei settori R&ST e Cooperazione comunitaria.

- Date (da – a) Settembre 1994 – Dicembre 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Team Europa Service s.p.r.l. Bruxelles (Belgio)**
- Tipo di azienda o settore Società di Consulenza in materia comunitaria
- Tipo di impiego Collaborazioni Coordinate e Continuative
- Principali mansioni e responsabilità
  - Primi 6 mesi Stage con borsa di studi finanziata dal programma comunitario COMETT attraverso il Consorzio Università della Sapienza di Roma e AF Forum di Roma.
  - Dal marzo 1995 Consulente in materia comunitaria: attività di informazione, assistenza e redazione di proposte progettuali.
  - Settori di attività: R&ST (Brite-Euram, Telematics, Inco, Biomed); internazionalizzazione PMI (Jop, Ecip, Craft);
    - Iniziative Comunitarie (Leader II, Now, Adapt);
    - Programma MEDIA;
    - formazione professionale (Leonardo);
    - Progetti pilota (art.10 FESR e art.6 FSE);
    - ambiente (Life Ambiente- 5 progetti dimostrativi approvati)
    - bandi di gara specifici indetti dalla CE.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Maggio 2010
- Istituto di formazione **Platte Consult GmbH –EMDESK FP7 (Bruxelles – Belgio)**
- Qualifica conseguita **Training for FP7 Proposal Writing, Negotiation and project management**
  
- Date (da – a) 2005-2008
- Istituto di istruzione **Università degli Studi della Tuscia**
- Qualifica conseguita **Attestato partecipazione XXI Ciclo del Dottorato di Ricerca in Politica Agraria**
  
- Date (da – a) Novembre 1986 - Aprile 1994
- Istituto di istruzione **Università degli Studi di Roma “La Sapienza”**
- Qualifica conseguita **Facoltà di Economia e Commercio – Indirizzo “Commerciale  
Laurea in Economia e Commercio**
  
- Date (da – a) gennaio 1994 – giugno 1994
- Istituto di formazione **Associazione Civita Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma**
- Qualifica conseguita **Corso frequentato presso l'ITAS di Bagnoregio nell'ambito del Progetto Leader I Teverina (IT 23)  
Animatore di sviluppo locale**
  
- Date (da – a) Luglio 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione **Liceo Scientifico Statale “Paolo Ruffini” Via della Verità - Viterbo**
- Qualifica conseguita **Diploma Maturità Scientifica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **44/60**

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
<b>Inglese</b>	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
<b>Francese</b>	B2	Utente autonomo	B2	Utente avanzato	B2	Utente Autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
<b>Spagnolo</b>	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DECISIONALI;  
OTTIMA PROPENZIONE ALLE RELAZIONI CON TERZI E AL LAVORO IN TEAM IN ITALIA E ALL'ESTERO;  
OTTIMA PROPENZIONE ALLA COMUNICAZIONE IN AMBIENTE INTERNAZIONALE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Capacità organizzative rispetto a:

- coordinamento e amministrazione personale;
- gestione di servizi al pubblico;
- rendicontazione amministrativa e finanziaria di progetti finanziati dall'UE ed Enti Regionali.
- attività di rete, a livello locale, regionale, nazionale ed europeo;
- attività di assistenza e consulenza a favore di enti pubblici e privati;
- gruppi di lavoro finalizzati alla progettazione;
- gruppi transnazionali per lavoro in partenariato a livello europeo;
- project management (come capo progetto e come partner associato);
- valutazione progetti di formazione professionale;

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- COMPUTER (OFFICE, WINDOWS, EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS, EUDORA)

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**PUBBLICAZIONI**

"**Carrefour Lazio**" Rivista di informazione Europea proprietà della Regione Lazio  
Articoli ai numeri: 22/2000; 23/2000; 24/2000; 25-26/2000; 27/2000; 28/2000; 29/2001; 30/2001; 31/2001; 32/2001; 33/2001; 34/2001; 35/2002; 36/2002; 37/2002; 38/2002; 39/2002; 40/2002; 41/2003; 42/2003; 43/2003, 44/2003, 45/2003, 46/2003, 47/2004, 48/2004, 49/2004, 50/2004, 51/2004, 52/2004.  
"Lazio Informazione" Rivista di informazione proprietà della Regione Lazio  
Articoli nei numeri: n.20 marzo-aprile 2003, n.21 maggio-giugno 2003.  
"Cercare l'Europa" pubblicazione della Provincia di Torino  
"Provincia Informa - Notiziario sulle politiche comunitarie" (Periodico di informazione della Provincia di Torino) Collaborazione ai numeri: 9/98; 10/98; 1/99; 2/99; 3/99; 4/99; 10/99.

Si autorizza, ai sensi della legge 675/96 sulla Privacy, il trattamento dei dati personali.

1/08/2012

In Fede

