

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARLUCCI NELLA
Data di nascita	08-08-1966
Qualifica	CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C7, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE
Incarico attuale	RESPONSABILE UFFICIO MISSIONI-CONTRATTI-CONFERENZE DEL DISBEC
Struttura di appartenenza	Dipartimento di Scienze dei Beni Culturali
Telefono dell'ufficio	0761-357629
Fax dell'ufficio	0761-357170
E-mail	nellacar@unitus.it

TITOLI DI STUDIO, TITOLI PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma Maturità Classica conseguito nel 1985 presso il Liceo Ginnasio Statale "Mariano Buratti" di Viterbo
Altri titoli di studio Altri titoli professionali	Idoneità selezione interna/concorso, per titoli ed esami, per la Cat. D area amm.va-gestionale indetto con DDA n. 46/05
Incarichi ricoperti	<p>Dal 01-01-2011 al Di.S.Be.C. Responsabile dell'Ufficio Contratti, Missioni e Conferenze del Di.S.Be.C. Referente COEP del Di.S.Be.C. Responsabile del procedimento informatico dell'anagrafe delle prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica, incarico ex art. 53 D.L.vo 165/2001 Responsabile delle comunicazioni obbligatorie (assunzione/cessazione) on line relative al sistema informativo della Provincia di Viterbo Referente procedure Corte dei Conti – Ufficio Controllo Preventivo degli atti relativi all'applicazione dell'art. 17 comma 30 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito in L. 3/8/2009 n. 102 per i controlli di legittimità previsti alle lettere f-bis) e f-ter) Responsabile della gestione del programma di rilevazione delle presenze del personale della Segreteria Amm.va del Di.S.Be.C. Referente procedure on-line connesse ai servizi di Internet Banking ed F24EP</p> <p>Dal 27-10-2009 al 14-12-2012 incarico ad interim Assegnazione <i>ad interim</i> per le esigenze di contabilità della Biblioteca della Facoltà di Conservazione dei Beni Culturali</p> <p>Dal 01-10-2003 al 31-12-2010 al Di.S.Co.Va.Be.S.A. Responsabile dell'Ufficio Contratti, Missioni e Conferenze del Di.S.Co.Va.Be.S.A Responsabile del procedimento informatico dell'anagrafe delle prestazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica, incarico ex art. 53 D.L.vo 165/2001 Responsabile delle comunicazioni obbligatorie (assunzione/cessazione) on line relative al sistema informativo della Provincia di Viterbo</p>

Referente procedure Corte dei Conti – Ufficio Controllo Preventivo degli atti relativi all'applicazione dell'art. 17 comma 30 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito in L. 3/8/2009 n. 102 per i controlli di legittimità previsti alle lettere f-bis) e f-ter)

Responsabile della gestione del programma di rilevazione delle presenze del personale del Di.S.Co.Va.Be.S.A.

Preposta a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante in seduta di Consiglio di Dipartimento in assenza del Segretario Amministrativo

Dal 03-02-2003 al 30-09-2003 alla PRESIDENZA Facoltà Conservaz. BB.CC.

Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Conservazione dei BB.CC. per effetto del trasferimento d'ufficio a tempo determinato emanato con D.R. n. 40/03 del 13/01/2003

Dal 14-10-2002 al 02-02-2003 incarico al SOGE

Incarico a svolgere le attività di Segreteria del Corso di Laurea Interfacoltà in "Scienze Organizzative e Gestionali" alle dirette dipendenze del Rettore emanato con D.R. n. 1131/02 del 04/12/2002

Dal 01-07-2002 al 30-09-2002 distacco al Di.S.Co.Va.Be.S.A.

Incarico di collaborazione nei procedimenti connessi alla gestione amm.va-contabile del DISCOVABESA per effetto di distacco temporaneo per un periodo di tre mesi, nota D.A. prot. n. 5507 del 07/06/2002

Dal 04-12-1991 al 02-02-2003 alla FACOLTÀ DI ECONOMIA

In servizio presso l'ISTITUTO ECONOMICO, poi DISTATEQ con mansioni di responsabilità ed autonomia nella predisposizione, svolgimento e trattamento procedurale di tutti gli atti connessi all'amministrazione, alla contabilità e alla didattica quali attività istituzionali pertinenti alla struttura

Responsabile della gestione del fondo economale dell'Istituto Economico

Incarico di segretario verbalizzante nella Commissione della procedura negoziata, nominata dal Consiglio di Facoltà di Conservazione dei BB.CC. nella seduta n. 187 del 31/03/2003

Incarico di segretario della Commissione giudicatrice della selezione pubblica per l'attribuzione di n. 2 assegni per la collaborazione ad attività di ricerca presso la Facoltà di Economia (nomina D.R. n. 271/99 del 22/03/99 e D.R. n. 272/99 del 22/03/99)

Membro del gruppo di lavoro partecipante alle attività oggetto della Convenzione stipulata in data 03/09/98 tra l'ENEL e l'Università degli Studi della Tuscia-Istituto Economico (D.R. n. 635/98)