

DIPARTIMENTI					
Unità Organizzativa Responsabile: Segreteria Didattica Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici - DISTU					
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Direttore					
PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	FORMA DELL'ATTO FINALE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DECORRENZA DEL PROCEDIMENTO D'UFFICIO/ISTANZA DI PARTE	TERMINE CONCLUSIONE
Calendari didattici	Regolamento Didattico d'Ateneo	Calendario <i>online</i>	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data della delibera dei CCS/CdD	30 gg.
Adempimenti Offerta Formativa	DM 47/2013; DM 1059/2013	Dati <i>online</i> su SISEST	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data fissata dal MIUR	termine ministeriale
Istruzione pratiche relative alla didattica per delibere CCS e CdD	Statuto; Regolamento Didattico d'Ateneo	Relazione	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data di ricevimento della documentazione	10 gg.
Atti per esecuzione delibere CCS/CdD	Statuto; Regolamento Didattico d'Ateneo	Lettera	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data della seduta	15 gg.
Convenzioni per tirocini curriculari	DM 270/2004 art. 10, c. 5, lett. d	Convenzione	Responsabile Segreteria Didattica	di parte - dalla data della richiesta	60 gg.
Manifesto degli studi	Statuto; Regolamento Didattico d'Ateneo	Manifesto <i>online</i>	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data di approvazione dell'Offerta Formativa	30 gg.

Predisposizione guida dello studente	Statuto; Regolamento Didattico d'Ateneo	Bozza Guida dello studente	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data della richiesta della bozza	30 gg.
Nomina Commissioni di Esami di Profitto/di Laurea	Statuto; Regolamento Didattico d'Ateneo	Disposto del Direttore Dipartimento	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data fissata per le sedute d'esame/di laurea	15 gg.
Controllo e trasmissione alla Segr. Studenti dei verbali d'esame	Regolamento Didattico d'Ateneo e disposizione D.G.	Lettera	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data di ricezione dei verbali da parte dei docenti	10 gg.
Prova d'ammissione alla laurea magistrale	DM 270/2004; Regolamento Didattico d'Ateneo	Lettera a Segr. Studenti dell'esito prova risultante dal verbale della Commissione	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla data fissata per la prova	20 gg.
Contratti di insegnamento	L. 240/2010 - Regolamento per conferimento incarichi nei Corsi di Studio	contratto/lettera	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla delibera del CdD	60 gg.
Incarichi di assistenza e tutorato	DM 270/2004 - Regolamento per conferimento incarichi nei Corsi di Studio	contratto	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla delibera del CdD	60 gg.
Assegni per attività di orientamento e tutorato	L.341/90 - DM 198/2003	contratto	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - dalla delibera del CdD	60 gg.
Rilascio nulla-osta per docenze fuori sede	L. 240/2010 - Dlgs 165/01; Regolamento compiti didattici e incentivazione docenti	Lettera	Responsabile Segreteria Didattica	di parte - dalla data della richiesta	30 gg.

TFA/PAS	DM 249/2010 e successivi	Decreto Direttore nomina commissione esame per attribuzione titolo	Responsabile Segreteria Didattica	d'ufficio - termine stabilito dal DM	termine ministeriale
---------	--------------------------	--	-----------------------------------	--------------------------------------	----------------------
