



*Università degli Studi della Toscana*  
*Il Rettore*

**VISTA** la legge 9 maggio 1989, n. 168 istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle università" e l'art. 16 "Università";

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 2 "Organi e articolazione interna delle università";

**VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato, ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con decreto rettorale n. 480/12 dell'8 giugno 2012 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – Serie Generale – n. 144 del 22.06.2012, ed in particolare gli artt. 12 (Consiglio di Amministrazione), 14 (Nucleo di Valutazione) e 39 (Disciplina delle cariche e dei mandati);

**VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo emanato con decreto rettorale n. 1373/2000 del 26 ottobre 2000, come modificato con decreto rettorale n. 1116/10 del 30 novembre 2010 ed in particolare gli art. 8 (Consiglio di Amministrazione) e 8 bis (Nucleo di Valutazione);

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con decreto rettorale n. 872/01 del 23.8.2001, come modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 694/07 del 5.9.2007;

**VISTO** il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 46 e 47;

**VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTA** la legge 12 novembre 2011, n. 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato" ed in particolare l'art. 15 relativo alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel Testo unico di cui al DPR n. 445/2000;

**VISTO** il decreto rettorale n. 810/12 del 12.10.2012 relativo alla costituzione del Senato Accademico ai sensi dell'art. 11, c. 3, dello Statuto di Ateneo;

**RILEVATA** la necessità, una volta costituito il Senato, di provvedere, come disposto dal citato decreto rettorale n. 480/12, alla costituzione del Consiglio di Amministrazione e del Nucleo di Valutazione rispettivamente ai sensi degli artt. 12 e 14 dello Statuto, ad esclusione della componente studentesca prevista nei predetti organi di Ateneo per la quale si procederà con successivi atti;



*Università degli Studi della Tuscia*  
*Il Rettore*

DECRETA

**Costituzione Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione**  
**(art. 12, cc. 4-12 e art. 14, cc. 3-7, dello Statuto di Ateneo)**

1. Ai fini della costituzione del Consiglio di Amministrazione e del Nucleo di Valutazione di questa Università sono emanati gli allegati avvisi pubblici finalizzati alla individuazione:
  - a) di cinque componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia di cui all'art. 12, c. 4, lett. b), dello Statuto individuati tra personalità italiane o straniere in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale di alto livello, con la necessaria attenzione alla qualificazione scientifico-culturale, salvaguardando la presenza delle diverse componenti del personale; due dei cinque componenti non devono appartenere ai ruoli dell'Università della Tuscia a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico (quattro anni) (allegati A e B);
  - b) di quattro componenti del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi della Tuscia di cui all'art. 14, c.3, lett. b) dello Statuto individuati tra soggetti di alta qualificazione ed esperienza esterni all'Ateneo, dei quali almeno due in possesso di ampia esperienza di valutazione universitaria in diversi settori della conoscenza (allegato C).
2. Il presente decreto e i relativi allegati sono pubblicati all'albo dell'Ateneo [http://www3.unitus.it/index.php?option=com\\_wrapper&view=wrapper&Itemid=743&lang=it](http://www3.unitus.it/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&Itemid=743&lang=it). Esso è altresì inviato ai componenti della comunità accademica tramite posta elettronica. Tutti gli atti relativi alle selezioni in oggetto sono pubblicati sul sito di Ateneo nell'apposita sezione dedicata alla costituzione degli Organi di Ateneo [http://www3.unitus.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=1149&Itemid=742&lang=it](http://www3.unitus.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1149&Itemid=742&lang=it).

Viterbo, 22 GEN 2013

IL RETTORE  
Prof. Marco Mancini

**Allegato A**

**Avviso pubblico per la presentazione delle candidature a n. 3 membri interni  
del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia  
riservato al personale appartenente ai ruoli dell'Università della Tuscia  
(art. 12 Statuto di Ateneo)**

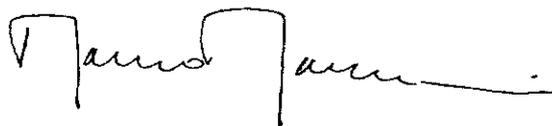
1. Per la selezione di **n. 3 membri interni del Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi della Tuscia riservata al personale appartenente ai ruoli dell'Università della Tuscia, sono ammessi a partecipare i candidati in possesso di comprovata competenza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello, con la necessaria attenzione alla qualificazione scientifico-culturale.
2. Fino ai dieci giorni precedenti la seduta di designazione del Senato Accademico, e cioè **entro il 15 febbraio 2013**, un numero di venticinque dipendenti di ruolo dell'Ateneo può presentare, candidature a componente del Consiglio di Amministrazione (mod. n. 1). Le candidature vanno presentate **entro le ore 13.00** del giorno di scadenza. Ciascun dipendente non può sottoscrivere più di una candidatura. Non possono sottoscrivere candidature il Rettore e i membri del Senato Accademico.
3. La presentazione della candidatura deve essere accompagnata dal *curriculum vitae* del candidato, sottoscritto in ciascuna pagina, che serve ad attestare il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 e dall'accettazione della candidatura medesima da parte dello stesso (mod.n.2).
4. Le dichiarazioni rese nel *curriculum vitae* hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Eventuali pubblicazioni citate nel *curriculum vitae* dovranno essere accluse in copia. Le candidature e i *curricula* sono pubblicati sul sito di Ateneo non oltre dieci giorni precedenti la riunione del Senato Accademico convocato per la nomina dei membri del Consiglio di Amministrazione.
5. Le procedure per la nomina dei membri dell'Università della Tuscia nel Consiglio di Amministrazione sono disciplinate dall'art. 12, cc. 9-12, dello Statuto di Ateneo.
6. L'Ufficio Organi Collegiali è preposto all'accettazione delle candidature e dei *curricula*, nonché alla pubblicazione sul sito di Ateneo degli atti. L'invio delle candidature e *curricula* può avvenire anche secondo modalità telematiche all'indirizzo [rettore@unitus.it](mailto:rettore@unitus.it). L'Ufficio resterà aperto tutti i giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed i giorni lunedì, martedì, mercoledì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30 (Rettorato, Via S. Maria in Gradi, n.4 Viterbo). Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali.
7. La funzione di componente dell'Università degli Studi della Tuscia nel Consiglio di Amministrazione non è cumulabile con le altre cariche istituzionali previste dall'art. 39, c. 1,

dello Statuto di Ateneo. La funzione è altresì condizionata dalle limitazioni del mandato e delle cariche di cui all'art. 2, c.10, della legge 30 dicembre 2012, n. 240.

8. Ai componenti del Consiglio di Amministrazione spetta un compenso nella misura determinata dal Senato Accademico.
9. Ai sensi delle disposizioni contenute nel "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali ed il *curriculum vitae* forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Organi Collegiali dell'Università, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi, compresa la loro pubblicazione sul sito di Ateneo, e saranno utilizzati successivamente per la gestione del rapporto di collaborazione quale componente del Consiglio di Amministrazione.
10. L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Responsabile del trattamento è il Dirigente della I Divisione con sede presso il Rettorato – Via S. Maria in Gradi, n. 4 – 01100 Viterbo.
11. I componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia, ad eccezione del rappresentante degli studenti, durano in carica quattro anni. Il mandato di consigliere è rinnovabile per una sola volta.
12. Per le funzioni del Consiglio di Amministrazione si fa rinvio allo Statuto di Ateneo, con particolare riguardo all'art.12, nonché alle altre norme interne e nazionali di riferimento.

Viterbo, 22 GEN 2013

IL RETTORE  
Prof. Marco Mancini



**Allegato B**

**Avviso pubblico per la presentazione delle candidature a n. 2 membri esterni  
del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia  
riservato a persone non appartenenti ai ruoli dell'Università della Tuscia  
(art. 12 Statuto di Ateneo)**

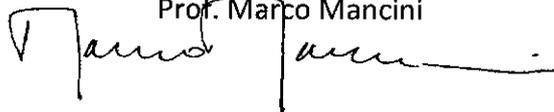
1. Per la selezione di **n. 2 membri esterni del Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi della Tuscia riservata a persone non appartenenti ai ruoli dell'Università della Tuscia, sono ammessi a partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) comprovata competenza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello, con la necessaria attenzione alla qualificazione scientifico-culturale;
  - b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - c) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
  - d) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
  - e) conoscenza corretta e fluente della lingua italiana scritta e parlata (per i soli candidati di nazionalità straniera).
2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della proposta di candidatura e permanere sino al termine del mandato.
3. La candidatura, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e contenere i dati anagrafici, la residenza, il numero di telefono, l'indirizzo mail nonché il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1, lett. b), c), d), e)
4. Alla domanda deve essere allegato il *curriculum vitae*, sottoscritto su ciascuna pagina, che serve ad attestare il possesso di una comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale di alto livello, con la necessaria attenzione alla qualificazione scientifico-culturale.
5. Le dichiarazioni rese nella domanda per la candidatura e nel *curriculum vitae* hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Eventuali pubblicazioni citate nel *curriculum vitae* dovranno essere accluse in copia.
6. La candidatura ed il *curriculum vitae* devono essere consegnati o fatti pervenire in unica busta **entro le ore 13.00 del giorno 15 febbraio 2013** all'Università degli Studi della Tuscia – Ufficio Organi Collegiali – Via S. Maria in Gradi n. 4, 01100 Viterbo. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "*Candidatura per la selezione dei membri esterni del Consiglio di Amministrazione*". L'Ufficio resterà aperto tutti i giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed i giorni lunedì, martedì, mercoledì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. La candidatura ed il *curriculum vitae* possono essere inviati anche attraverso modalità telematiche all'indirizzo [rettore@unitus.it](mailto:rettore@unitus.it)

7. Entro la medesima data le candidature e i *curricula* sono pubblicati sul sito di Ateneo.
8. Le procedure per la nomina dei membri esterni nel Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia sono disciplinate dall'art. 12, cc. 7-12 dello Statuto di Ateneo.
9. La funzione di membro del Consiglio di Amministrazione dell'Università della Tuscia non è cumulabile con le altre cariche istituzionali previste all'art. 39, c. 1, dello Statuto di Ateneo. La funzione è altresì condizionata dalle limitazioni del mandato e delle cariche di cui all'art. 2, c.10, della legge 30 dicembre 2012, n. 240.
10. Ai componenti del Consiglio di Amministrazione spetta un compenso nella misura determinata dal Senato Accademico.
11. Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali ed il *curriculum vitae* forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Organi Collegiali dell'Università, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi, compresa la loro pubblicazione sul sito di Ateneo, e saranno utilizzati successivamente per la gestione del rapporto di collaborazione quale componente del Consiglio di Amministrazione.
12. L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Responsabile del trattamento è il Dirigente della I Divisione con sede presso il Rettorato – Via S. Maria in Gradi, n. 4 – 01100 Viterbo.
13. I componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia, ad eccezione del rappresentante degli studenti, durano in carica quattro anni. Il mandato di consigliere è rinnovabile per una sola volta.
13. Per le funzioni del Consiglio di Amministrazione si fa rinvio allo Statuto di Ateneo, con particolare riguardo all'art.12, nonché alle altre norme interne e nazionali di riferimento.

Viterbo, 22 GEN 2013

IL RETTORE

Prof. Marco Mancini



**ALLEGATO C**

**Avviso pubblico per la presentazione delle candidature a n. 4 membri esterni  
del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi della Tuscia  
riservato a persone non appartenenti ai ruoli dell'Università della Tuscia  
(art. 14 Statuto di Ateneo)**

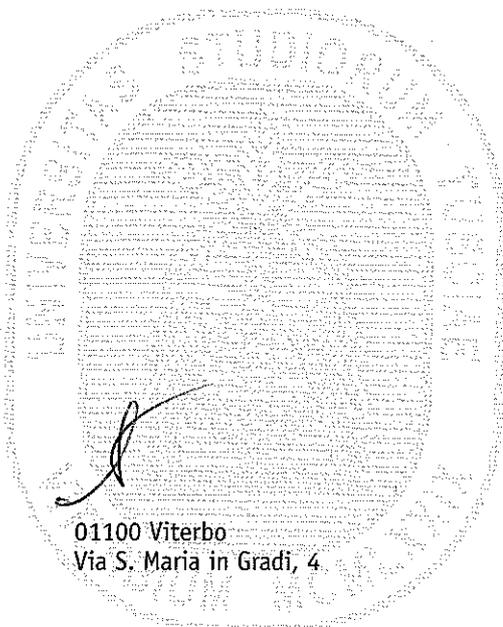
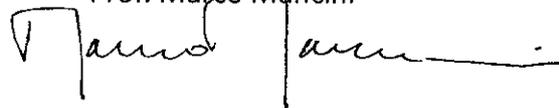
1. Per la selezione di **n. 4 membri esterni del Nucleo di Valutazione** dell'Università della Tuscia, sono ammessi a partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) elevata qualificazione ed esperienza nel campo della valutazione anche in ambito non accademico, ovvero elevata qualificazione ed ampie esperienze di valutazione universitaria in diversi settori della conoscenza;
  - b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - c) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
  - d) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
  - e) conoscenza corretta e fluente (per i candidati di nazionalità straniera) della lingua italiana scritta e parlata.
2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della proposta di candidatura e permanere sino al termine del mandato.
3. La candidatura, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e contenere i dati anagrafici, la residenza, il numero di telefono, l'indirizzo mail nonché il possesso dei requisiti di cui al precedente p. 1 lett. b), c), d), e).
4. Alla domanda deve essere allegato il *curriculum vitae*, sottoscritto su ciascuna pagina, che serva ad attestare il possesso dei requisiti di cui al precedente p. 1 lett. a).
5. Le dichiarazioni rese nella domanda di candidatura e nel *curriculum vitae* hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Eventuali pubblicazioni citate nel *curriculum vitae* dovranno essere accluse in copia.
6. La candidatura ed il *curriculum vitae* devono essere consegnati o fatti pervenire in unica busta **entro le ore 13.00 del giorno 15 febbraio 2013** all'Università degli Studi della Tuscia – Ufficio Organi Collegiali – Via S. Maria in Gradi n. 4, 01100 Viterbo. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "*Candidatura per la selezione dei membri esterni del Nucleo di Valutazione*". L'Ufficio resterà aperto tutti i giorni feriali (escluso il sabato) dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed i giorni lunedì, martedì, mercoledì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. L'invio delle candidature e *curricula* può avvenire anche secondo modalità telematiche all'indirizzo [rettore@unitus.it](mailto:rettore@unitus.it)
7. Entro la medesima data le candidature e i *curricula* sono pubblicati sul sito di Ateneo.

8. Le procedure per la nomina dei 4 membri, da individuarsi tra soggetti di elevata qualificazione ed esperienza, dei quali almeno due in possesso di ampie esperienze di valutazione universitaria in diversi settori della conoscenza, sono disciplinate dall'art. 14, cc. 4-7, dello Statuto di Ateneo.
9. La funzione di componente del Nucleo di Valutazione dell'Università della Tuscia non è cumulabile con le altre cariche previste dall'art. 39, c. 1, dello Statuto di Ateneo.
10. Ai componenti del Nucleo di Valutazione spetta un compenso nella misura determinata dal Consiglio di Amministrazione.
11. Ai sensi delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali ed il curriculum vitae forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Organi Collegiali dell'Università, per le finalità di gestione della selezione di che trattasi, compresa la loro pubblicazione sul sito di Ateneo, e saranno utilizzati successivamente per la gestione del rapporto di collaborazione quale componente del Nucleo di Valutazione.
12. L'interessato, con riferimento a tali trattamenti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Responsabile del trattamento è il Dirigente della Divisione con sede presso il Rettorato – Via S. Maria in Gradi, n. 4 – 01100 Viterbo.
14. I componenti del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi della Tuscia, ad eccezione del rappresentante degli studenti, durano in carica tre anni. Durante il periodo del loro mandato e nei tre anni successivi alla conclusione dello stesso, i membri esterni del Nucleo di Valutazione non possono intrattenere con l'Ateneo alcun altro rapporto, anche a titolo gratuito. Il mandato è rinnovabile per una sola volta.
13. Per le funzioni del Nucleo di Valutazione si fa rinvio allo Statuto di Ateneo, con particolare riguardo all'art.14, nonché alle altre norme interne e nazionali di riferimento.

Viterbo, 22 GEN 2013

IL RETTORE

Prof. Marco Mancini





**COSTITUZIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA**

**PRESENTAZIONE CANDIDATURA  
MEMBRO INTERNO**

I sotto elencati dipendenti di ruolo dell'Ateneo Tuscia sottoscrivono la seguente candidatura a membro dell'Università degli Studi della Tuscia nel Consiglio di Amministrazione:

\_\_\_\_\_

A tal fine dichiarano di non aver sottoscritto né di sottoscrivere la candidatura di altro candidato. La presente candidatura è corredata dal *curriculum vitae* del candidato e dalla dichiarazione di accettazione della candidatura.

Le dichiarazioni riportate nella presente lista sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

	Nominativo	Qualifica	Firma
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

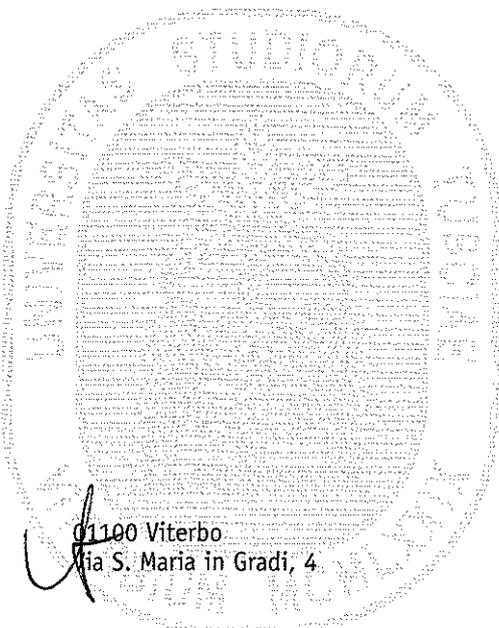


19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

La presente candidatura è presentata il giorno ..... alle ore.....

---

Ufficio Organi Collegiali





**COSTITUZIONE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA NOMINA  
A MEMBRO INTERNO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a..... il .....  
con ..... la ..... qualifica  
di.....in regime di  
impegno a tempo.....(solo per i professori)  
in servizio presso .....  
ai sensi dell'art. 12, c. 8, dello Statuto, dichiara di accettare la candidatura per la nomina a  
membro dell'Università della Tuscia nel Consiglio di Amministrazione. Allega il proprio *curriculum  
vitae*.

Le dichiarazioni riportate nella presente dichiarazione sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR  
445/2000.

In fede.

\_\_\_\_\_

Ufficio Organi Collegiali – Accettazione candidatura

Viterbo, .....

\_\_\_\_\_ **Ufficio Organi Collegiali**

