

III DIVISIONE - SERVIZIO AFFARI LEGALI E PROCEDURE NEGOZIALI					
Unità Organizzativa Responsabile: Ufficio Contratti					
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Coordinatore del Servizio					
PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	FORMA DELL'ATTO FINALE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DECORRENZA DEL PROCEDIMENTO D'UFFICIO/ISTANZA DI PARTE	TERMINE CONCLUSIONE
Affidamento incarichi per servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di importo inferiore a 100.000,00 Euro	D. lgs 50/2016	Disciplinare d'incarico	Responsabile dell'Ufficio	d'ufficio - dalla delibera del C.d.A.	120 gg.
Autorizzazione al subappalto	D. lgs 50/2016	Decreto Direttore Generale	Responsabile dell'Ufficio	di parte - richiesta subappalto	90 gg.
Affidamento lavori, servizi e forniture	D. lgs 50/2016	Buono/Lettera d'ordine/contratto pubblico-amministrativo	Responsabile dell'Ufficio	d'ufficio - C.d.A./DDG/autorizzazione e alla spesa	termini di legge
Liquidazione fatture/parcelle	RAFC	R.O.C.	Responsabile dell'Ufficio	d'ufficio - dal ricevimento della fattura	30 gg.
<i>E-procurement</i> (MEPA e CONSIP)	L. 94/2012, L. 134/2012, L. 135/2012, 228/2012	Contratto elettronico	Responsabile dell'Ufficio	d'ufficio - autorizzazione alla spesa	120 gg.