



## RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE – 2015

**Denominazione del Corso di Studio:** Scienze Agrarie e Ambientali

**Classe:** LM69

**Sede:** Università degli Studi della Tuscia, Dip. DAFNE, Via S. C. DeLellis snc.

**Primo anno accademico di attivazione:** 2011

Responsabile del CdS	Recapiti telefonici	Indirizzo e-mail
Prof. Rosario Muleo	0761357532/3405916540	muleo@unitus.it

*Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)*

Gruppo di Riesame			
Componenti il GdR	Funzione	Recapiti telefonici	Indirizzo e-mail
Prof. Rosario MULEO	Responsabile del CdS LM-69(Responsabile del Riesame) <sup>1</sup>	0761357532/3405916540	muleo@unitus.it
Dott. Valerio DE PAOLIS	Rappresentante degli studenti <sup>1</sup>	3663666354	va.depaolis@gmail.com
Prof.ssa Maria Nicolina RIPA	Docente del CdS SAA-LM69 e Responsabile Ass. Qualità CdS e referente DAFNE per la mobilità Erasmus in entrata	0761357362	nripa@unitus.it
Prof. Ciro DE PACE	Docente del CdS LM-69 e decano dello stesso Corso	0761357222	depace@unitus.it
Prof. Raffaele CASA	Docente del CdS SAA-LM69, Presidente della Commissione Paritetica del Dipartimento	0761357555	rcasa@unitus.it
Prof. Roberto MANCINELLI	Docente del CdS SAA-LM69	0761357556	mancinel@unitus.it
Prof. Fabio RECANATESI	Docente del CdS SAA-LM69	0761357402	fabio.rec@unitus.it
Prof. Stefano SPERANZA	Docente del CdS SAA-LM69	0761357471	speranza@unitus.it
Dott.ssa Lorena REMONDINI	Tecnico Amministrativo con funzione di Segretario Didattico	0761357286	remondini@unitus.it
Dr. Agr. Donato	Rappresentante del mondo del lavoro, membro dell'ordine degli	3703008891	donatiferrucci@alice.it; segretario.odaf.viterbo@conafpec.it

<sup>1</sup> Componente obbligatorio

FERRUCCI	Agronomi della provincia di Viterbo, esperto di certificazione		
----------	--	--	--

Sono stati consultati inoltre:

- Il Prof. Gianluca Piovesan, Presidente del Presidio di Qualità dell'Ateneo,
- Il Prof. Nicola Lacetera, Presidente del Presidio di Qualità del DAFNE, attualmente Direttore del DAFNE
- Il responsabile dell'orientamento DAFNE: Prof. S. Madonna.
- Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale.
- la Dott.ssa Elena Di Mattia e della Prof.ssa maia Nicolina Ripa, referenti del DAFNE dell'ERASMUS e mobilità studenti, rispettivamente, in entrata e in uscita.
- la Dott.ssa Claudia Menghini della Segreteria Didattica del DAFNE
- il responsabile del Placement con le parti Sociali: Prof. Massimo Cecchini.
- il Centro di Calcolo nella persona del Direttore Dott. Ing. P. Marcantonio e Dott. P. Ragonesi,
- l'Ufficio Sistemi Informativi di Ateneo, nella persona del Sig. F. Sassara (<http://sistemi.unitus.it/sistemi/>),
- la Commissione per l'Organizzazione della Didattica (COD) del DAFNE,
- le banche dati nazionali Almaurea (<http://www2.almaurea.it/>), University (<http://www.university.it/>).

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **5 novembre 2015:** nell'incontro è stato stabilito di redigere una bozza del Rapporto a cura del Prof. Rosario Muleo e della Prof.ssa Maria Nicolina Ripa, sulla base della nuova scheda dell'AVA, del Rapporto di Riesame di marzo 2015, della scheda SUA\_SAA-LM69 (versione settembre 2015), della Relazione della Commissione Paritetica (novembre 2015) e della relazione AUDIT (dicembre 2014) inviato dall'Ateneo. Inoltre, è stato consultato il Rapporto Stato Agricoltura 2014 (INEA, 2015), fonti ISTAT e diverse fonti FAO. La bozza del RdR appena terminata, entro 25 novembre, sarà inviata a tutti i membri del Gruppo, per raccogliere le osservazioni e proposte. La relazione del Rapporto del Riesame ciclico, sarà sottoposto alla discussione dei membri del CdS SAA LM-69 nella versione corretta dagli organi competenti dell'Ateneo, per l'approvazione finale.

- **25 novembre 2015:** Inviata la bozza del Riesame a tutto il Gruppo di Riesame ed ai membri della Giunta, il confronto e l'integrazione delle modifiche e dei suggerimenti.

Il giorno 29 novembre la relazione finale del RdR è stata inviata a tutti i membri della giunta per l'approvazione e l'invio agli organi competenti dell'Ateneo.

Il giorno 3 gennaio 2016 la relazione del RdR è stata inviata a tutti i docenti del Consiglio per la prescrizione e l'approvazione che dovrà avvenire nella seduta del Consiglio del 13 gennaio 2016.

#### ***Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio del 13 gennaio 2016***

Il presente RdR è stato discusso ed approvato dal Consiglio di CdS il 13/1/2016.

Dalla discussione scaturita nel Consiglio sono emerse delle indicazioni da parte della Prof. Ripa, dal Prof. De Pace e dalla Prof. Di Mattia. Le indicazioni hanno riguardato:

1. aggiornare i dati degli studenti iscritti, al primo ed al secondo anno alla data del 13 gennaio 2016.
2. la modifica dei membri del GdR, sostituendo il prof. Raffaele Casa, poiché membro della Commissione paritetica di Dipartimento, con il prof. Cecchini, ad iniziare dal marzo 2016.
3. individuare due studenti che fungano da rappresentanti, in assenza di rappresentanti eletti poiché le ultime elezioni non presentarono candidature studentesche: uno/a studente/essa in sostituzione del Dott. Valerio De Paolis poiché laureata in dicembre 2015, ed un/o secondo/a per la rappresentanza nella Commissione paritetica.
4. la modifica del regolamento didattico del Corso di Studi, costituendo una piccola commissione composta dal prof. De Pace (decano del Corso) e dal prof. Cecchini.
5. la correzione di refusi presenti nel testo.

Il Consiglio demanda al Presidente di appartare le indicazioni concordate ed approva in seduta stante il Rapporto del Riesame. 2016 SAA-LM69 che sarà disponibile all'URL <http://www.dafne.unitus.?????????>



Il verbale completo del Consiglio di CdS del 13/1/2016 sarà disponibile a breve alla URL  
<http://www.dafne.unitus.?????>

## 1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

### 1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 1: Aumento delle iscrizioni al I anno SAA-LM per il 2015-2016**

#### **Azioni intraprese:**

*I docenti del CdS per ottemperare alle azioni necessarie ad incrementare l'efficienza hanno partecipato alle giornate di orientamento indette dall'Ateneo e dal Dipartimento DAFNE.*

*Nel gennaio (14) ed ottobre (13) del 2015, da parte dell'Ateneo, sono stati organizzati due momenti di disseminazione e presentazione dei corsi di studi dell'Ateneo alle parti sociali (verbali di Ateneo n. 1 e n. 2 Consultazioni parti Sociali), ove sono emersi dei consensi e il suggerimento affinché i CdS sia volano per lo sviluppo del territorio della Provincia di Viterbo e di quelle limitrofe.*

*Per promuovere il corso di laurea Magistrale presso gli studenti della laurea triennale sono stati svolti seminari sia a carattere divulgativo sia di approfondimento sulle tematiche affrontate nel corso di studi 20 GENNAIO 2015 - Seminari "Feasibility/Mapping of bioenergy villages in Turkey: supports from an Italian experience in hazelnuts cultivations small energy units", "Comparative protocol of representative olive oils from Turkey, Tunisia and Italy: volatile compounds profiles-related structure and stability" e "Mechanization of hazelnut harvesting and post-harvest handling in Turkey: highlights and patterns from an Italian experience", tenuti dal Prof. Karem Boubaker (Università di Tunisi). Organizzato dal Prof. Cecchini.*

*21 GENNAIO 2015 - Seminario "Occupational injury/safety patterns in the agricultural domains in Italy and Turkey: a comparative analysis of risk factors using scientific protocol", tenuto dal Prof. Karem Boubaker (Università di Tunisi). Organizzato dal Prof. Cecchini.*

*22 GENNAIO 2015 - Seminari "The Lattice Compatibility Theory (LCT): a guide for new quantum-refined semiconductor compounds materials" e "Ni-Doped Graphene and Hausmannites: a couple for the future?", tenuti dal Prof. Karem Boubaker (Università di Tunisi). Organizzato dal Prof. Cecchini.*

*MULEO con Cooperativa Agricola Colli Etruschi, nei giorni 12-14 febbraio 2015, ha organizzato il Corso teorico - pratico su "La potatura dell'olivo, guidare la pianta nella produzione di quantità e qualità", aperto agli studenti del CdS SAA LM69 ed agli operatori del settore; le attività sono state svolte in diverse aziende agricole del territorio della Tuscia Viterbese.*

*26 FEBBRAIO 2015 - Seminario "Communication Strategies for Sustainable Production Systems", tenuto dal Dott. Elio Pangallozzi. Organizzato dal Prof. Cecchini.*

*12 MARZO 2015 - Seminario "Sicuri in Campo: formazione e integrazione dei lavoratori stranieri in agricoltura". Organizzato dal Prof. Cecchini.*

*16 APRILE 2015, seminario "Mezzi innovativi per la difesa fitosanitaria in agricoltura: cosa c'è oltre la chimica", tenuto da Massimo Benuzzi CBC Europe ed organizzato dal prof. Balestra*

*6 MAGGIO 2015, seminario "Strumenti di difesa per una nuova agricoltura biologica: Insetti e acari utili - casi studio" tenuto dal Dott. Stefano Foschi, BIOPLANET s.c.a. Cesena. Organizzato dal Prof. Speranza.*

*7 MAGGIO 2015, seminari su "Il vivaismo delle piante arboree: tecniche e sistemi produttivi in larga scala", tenuti dai Dott. Giuliano Dradi e Romano Roncasaglia, Vivai Battistini. Organizzato dal Prof. Muleo.*

*13 MAGGIO 2015, seminario "Emerging diseases. Case study: Almond Witches Broom in Lebanon" tenuto dal Dott. Peter Moubarak, CIHEAM, Bari. Organizzato dal Prof. Speranza.*

*21 MAGGIO 2015, "Presentazione del libro: Verde Brillante. Sull'intelligenza delle piante", tenuto dal Prof. Stefano Mancuso, e il seminario "Tracciabilità genetica nella filiera viti-enologica" tenuto dalla Dott.ssa Stella Grando, organizzati dal prof. Muleo e prof.ssa Masci.*

*22 maggio 2015 - Corso di aggiornamento "Nuove norme per la gestione dei rifiuti speciali".*

*27 Maggio 2015, seminario "I feromoni nella difesa delle colture in Italia - casi studio", tenuto da Francesco Savino CBC Europe. Organizzato da prof. Speranza.*

*28 MAGGIO 2015 - Seminario "Le coltura in vitro e la crioconservazione" tenuto dalla Dott.ssa Emilia Caboni (CREA) e seminario "Il sequenziamento del genoma del pesco ed il suo impiego nel miglioramento genetico" tenuto dal Dott. Ignazio Verde. Organizzati dal prof. Muleo*

*5 GIUGNO 2015 - Giornata di studio "Applicazioni innovative in agricoltura: l'impiego dei droni".*

9 GIUGNO 2015 – Seminario "La realtà emergente dei microbirrifici: opportunità e innovazioni".

22 GIUGNO 2015 – Convegno "Il Biochar prodotto da residui di potatura di olivo e nocciolo utilizzabili nel settore ortoflorovivaistico per la produzione di energia e per il miglioramento dello stato nutrizionale e fitosanitario delle piante".

26 GIUGNO 2015 – Convegno "Innovazioni di processo e di prodotto nella filiera del legno di castagno: tondo, tavole e lamellare per uso strutturale". Monte Porzio Catone (RM).

29 SETTEMBRE 2015 – Convegno "Innovazione e sicurezza in agricoltura: linee guida per una corretta prevenzione". CSC. Viterbo.

29 SETTEMBRE 2015 – Convegno "Assistenza alle imprese del comparto agricolo in materia di sicurezza e salute sul lavoro". ASL Roma D. Maccarese (RM)

19 OTTOBRE 2015 – Giornata di Studio "Safety Day 2015 – La sicurezza scende in campo"

27 NOVEMBRE 2015 – Presentazione del libro "Pericolosamente sicuri" di G. Giagni.

Inoltre sono state svolte attività di orientamento:

1. **Orientamento nelle scuole:** i docenti del corso hanno partecipato alle iniziative di orientamento organizzate dal DAFNE presso Licei e Istituti Superiori della provincia di Viterbo e di altre provincie della Regione Lazio.

2. **Accoglienza presso i laboratori:** i docenti del corso sono attivi nell'accoglienza di visite di studenti provenienti da Licei e Istituti superiori di Viterbo.

VEDERE TUTTE LE DATE DELL'ORIENTAMENTO

3. Iniziativa dedicata all'orientamento per tutto l'Ateneo: (a) 13 e 14 febbraio 2015, Open Day Ateneo; (b) 11 settembre 2015, Open Day Ateneo; (c) 16 e 17 maggio 2015, Manifestazione di Ateneo.

4. Iniziativa dedicate all'orientamento per tutto il Dipartimento: (a) 23 e 24 gennaio 2015, Presentazione Bagnoregio (VT); (b) 14 gennaio 2015, Open Day DAFNE; (c) 14 settembre 2015, Open Day DAFNE; (d) 15 luglio e 30 agosto 2015, attività orientamenti in Dipartimento durante il periodo estivo; (e) 15 - 24 luglio, alternanza scuola lavoro DAFNE;

5. Altre iniziative presso istituti scolastici della provincia di Viterbo e di Roma.

6. Orientamento individuale: il presidente del CdS e alcuni docenti, svolge attività di orientamento individuale a studenti interessati all'iscrizione al corso per la valutazione del possesso dei requisiti minimi curriculari e per illustrare l'ordinamento didattico, gli sbocchi professionali, le possibilità di accesso agli ordini.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

Gli iscritti al 13 gennaio 2016 sono 29 (1° anno), anche se i partecipanti alle prove di ammissione alla stessa data sono stati 47. Il numero di iscritti allo stesso periodo del precedente anno, 13 gennaio 2015, era stato di 21. E' da considerare che la data di scadenza per l'iscrizione è stata posticipata al 29 febbraio 2016, e molti studenti intervistati hanno dichiarato che eseguiranno le iscrizioni nel periodo fine gennaio e/o nel mese di febbraio. Nonostante il numero di 29 di studenti iscritti quelli frequentati le lezioni negli insegnamenti del 1° semestre sono superiori a 30, come monitorato dai docenti, e si è accresciuta man mano che gli studenti del 1° livello conseguono la laurea. Pertanto è da attendersi che, come indicato dal numero di studenti che hanno acquisito l'idoneità nei test di ingresso, il numero finale di iscritti non si discosterà dall'obiettivo posto (un numero di iscritti non inferiori a 33), il quale è superiore alle iscrizioni del 2011-2012 (15 iscritti). Inoltre, è da considerare la presenza di una certa casualità nel ciclo delle iscrizioni, che risentano in questi ultimi anni anche delle difficoltà economiche delle famiglie. Dai rilevamenti di Alma Laurea (2015) sui laureati del 2014 risulta che la composizione sociale dei genitori appartiene alla piccola-media borghesia impiegatizia, strato sociale che ha risentito notevolmente della crisi sociale del Paese. L'insieme delle iscrizioni al 1° anno per l'insieme dei corsi di Laurea Magistrale dell'ateneo della Tuscia ha un trend negativo come rilevato al 30 novembre 2015 (<http://sistemi.unitus.it/secure/iscrizioni/>), pertanto l'andamento delle iscrizioni alla SAA-LM69 appare in linea con quello dell'ateneo. I docenti del CdS SAA LM69 suggeriscono all'Ateneo di suddividere la cifra della tassazione dell'iscrizione in un numero di rate tali da spalmare la cifra iniziale, inserendo delle more con valore crescente. Questa necessità considera che le attuali condizioni di elevata numerosità degli studenti frequentanti non iscritti pone un problema di sicurezza degli studenti e di programmazione delle strutture logistiche.

## 1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

*Di recente è stata eseguita un'analisi comparativa dell'organizzazione didattica, risultante dai regolamenti, di LM69 tra UniTus ed altri Atenei che hanno registrato per quel corso di laurea un aumento degli iscritti negli ultimi cinque anni accademici. I dati raccolti hanno evidenziato che (a) la strutturazione del corso in curricula va bene in quanto tale organizzazione è adottata anche negli altri Atenei dove LM69 ha avuto un successo in termini di iscritti; (b) le materie di base non necessariamente devono essere erogate soltanto nel 1° anno perché negli altri Atenei vengono erogate anche al 2° anno; (c) alcuni corsi caratterizzanti possono essere tenuti in inglese perché tali corsi hanno suscitato gradimento in altri Atenei; (d) le esercitazioni multidisciplinari possono essere una realtà formativa interessante e l'attività seminariale riconosciuta mediante crediti (1-3 CFU) è ritenuta qualificante in tutti gli Atenei confrontati. I risultati ottenuti hanno fornito spunti per il raggiungimento e miglioramento di alcuni obiettivi didattici indicati di seguito.*

*Il corso SAA-LM69 ha una buona attrattività e per gli ultimi anni accademici risultano in media 28 iscritti al 1° anno. La tendenza del quadriennio è quella di una crescita degli iscritti, anche se con un'oscillazione casuale: le iscrizioni della coorte 2013/2014 sono aumentate del +140% rispetto a quelle della coorte precedente e il ritardo nelle iscrizioni nella coorte 2014/2015 è contenuta al -8,3%. L'attrattività del Corso SAA LM69 si è rafforzata nel 2015, come risulta dal numero di studenti iscritti al 13 gennaio 2016 che, rispetto alla stessa data del 2015, sono 29 al primo anno (con un incremento del 38,1%) e 43 al secondo anno (con un incremento del 34,38%).*

*L'area regionale del Lazio è il bacino geografico prioritario con il 84,9% degli iscritti, come si evince dai dati del triennio (2012/2013, 2013/2014, 2014/2015), in prevalenza dalle province di Viterbo e Roma. Della coorte del 2014/2015 il 33,33% proviene dalla provincia di Viterbo e il 45,45% della provincia di Roma; la rimanente percentuale è dalle altre province laziali. Si riduce il numero di studenti provenienti da altre Regioni*

*(Tabella2,*

*<https://sistemi.unitus.it/secure/riesame/index.php?cdl=122025&testaccesso=1&storico=20151104&submit=avvia+ricerca>). Tuttavia, si segnala che tra gli studenti iscritti riportati in tab. 2 (sito web), non è segnalata la nazionalità Armena della studentessa Anna Ghazaryan, che in tab. 3 e 4bis è invece riportata la percentuale relativa ad uno studente iscritto con titolo di studio medio superiore conseguito all'estero.*

*Della coorte 2014/15 il 39,9% degli iscritti ha conseguito il diploma liceale, valore inferiore alle coorte 2012/13 e 2013/2014. Il 30,3% ha conseguito il diploma del Liceo Scientifico, il 9,09% quello del Liceo Classico; il 48,48% ha conseguito il diploma di Istituti Tecnici (in prevalenza quello Agrario). Per la coorte 2015/2016 non sono disponibili al momento dati.*

*Il 42,42% degli iscritti 2014/2015 ha conseguito al diploma un voto compreso tra 90 e 100, percentuale che è in netto aumento rispetto agli a.a. precedenti (con un valore percentuale medio intorno al 22,38%). Dall'Ateneo della Tuscia provengono l'84,85% degli iscritti 2014/2015 al 1° anno, dagli altri Atenei italiani il rimanente 12,12%, ed infine un 3,03% proviene da Atenei stranieri. Tutti gli studenti iscritti nel 2014/2015 risultano essere iscritti a tempo pieno e solamente il 12,3% risulta non regolare, con una diminuzione del 30,77% rispetto all'anno precedente. I dati, come medie, sulle carriere degli studenti risultano:*

*- gli abbandoni delle matricole (rinunce, trasferimenti, mancate iscrizioni) contano per la coorte 2012/2013 per un 6,6%, per la coorte 2013-2014 per un 11,42%, mentre due soli studenti risultano non paganti la seconda rata per la coorte 2014-2015;*

*- la media di acquisizione di crediti da parte degli studenti è sostanzialmente stabile con una media complessiva di 29,35 CFU, con un voto medio di 27,74 (DS 2,36) pur mostrando un leggerissimo decremento per la coorte relativa all'anno accademico di inizio carriera 2012/2013; i risultati riportati negli esami sono positivi; oltre il 70% degli studenti ottiene una votazione superiore a 28. Dal novembre 2013 al novembre 2014, gli studenti hanno sostenuto complessivamente 285 esami (escluso le tesi), per un totale di CFU complessivo di 2144, riportando un voto medio di 28,52 con una DS di 1,46. Gli esiti positivi sono da attribuire alle modalità di svolgimento dei corsi e degli esami e pertanto non si riscontrano particolari criticità.*

*- gli studenti della coorte 2014/2015, hanno conseguito un numero complessivo di CFU superiore a quelli*

delle coorti degli anni precedenti (Tabella 10bis, sito già riportato), con un numero medio di CFU per studenti pari a 27,39, superiore a quelli degli studenti delle altre coorti. Inoltre, è da considerare che la quantità di CFU acquisiti sono destinati ad aumentare, poiché gli ultimi appelli di esami sono programmati per il mese di dicembre.

– Uno dei problemi che dovranno esser affrontati riguarda l'organizzazione del 2° anno del corso poiché gli studenti del secondo alla domanda "La frequenza alle lezioni è accompagnata da una regolare attività di studio?" La gran parte degli studenti hanno dato una risposta negativa. La causa potrebbe avere due importanti motivazioni: la prima è legata al fatto che gli studenti possono iscriversi anche oltre il primo semestre, infatti, ogni anno i termini di iscrizione sono posti alla fine di febbraio; la seconda è da attribuirsi alla scelta della tesi di laurea magistrale la quale avviene durante il primo anno del corso, ed essendo nella gran parte dei casi tesi sperimentali che si svolgono in campo, dalla fine dell'inverno inizia un forte impegno in campo, che allontana, così, gli studenti dalla frequenza regolare del Corso.

– Il numero di laureati nell'anno solare 2014 è stato 17 e nell'anno solare 2015 (fino a novembre 2015) è stato 15. Nel 2014, 12 laureati (74,59%) erano della coorte 2011/2012 e 5 (29,41%) lo erano della coorte 2012/2013. Nel 2015, 6 laureati (42,88%) erano della coorte 2011/2012 e 8 (57,14%) lo erano della coorte 2012/2013. Complessivamente gli immatricolati del 2012/2013 che hanno conseguito il diploma di laurea magistrale sono 13, ed hanno conseguito una votazione di 110 e lode 11 studenti, uno una votazione di 110 ed uno una votazione compresa tra 100 e 109.

– i dati ALMALAUREA, *Profilo Laureati*, indagine 2015, mostrano che la percorrenza dei laureati magistrali LM69 è rapida e pari a circa 2,3 anni (leggermente inferiore a quella nazionale 2,5), con voto medio di laurea di 111,1/110 (ALMALAUREA considera i 110 e lode come 113), valore superiore a quello nazionale (109,4/110), con età media dei laureati di 27,6 anni, età superiore di 0,2 anni rispetto alla media nazionale, pur se i laureati per il 76,5% erano in corso (valore nazionale 69,1%) e per il 23,5% al 1° anno FC (valore nazionale 22,2%).

– Gli studenti del CdS SAA-LM69 in mobilità per placement e per studio sono stati 6 nell'anno solare 2014, di cui 4 per la mobilità placement e 2 per la mobilità, con un notevole incremento rispetto agli anni precedenti.

– Il numero di studenti in mobilità in entrata (dato riguardante l'insieme del DAFNE) mostra un notevole incremento nell'anno 2014, con 19 studenti in entrata, rispetto agli precedenti che anno registrato, rispettivamente, 8 studenti nell'anno 2012 e 9 studenti nell'anno 2013.

Formattato: Tipo di carattere: Non Grassetto

#### 1-c INTERVENTI CORRETTIVI

*In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile. Schema:*

##### **Obiettivo n. 1: *Rendere più visibile ed attrattivo il CdS***

*Incrementare la diffusione e disseminazione del CdS, rafforzando il servizio di orientamento di dipartimento, e rafforzando i nuovi strumenti attivati con i social network.*

##### **Azioni da intraprendere:**

*Nel corso del 2015 è stata aperta una pagina Facebook del CdS SAA LM69 (<https://it-it.facebook.com/Laurea-Magistrale-Scienze-Agrarie-e-Ambientali-Viterbo-1481928335442928/>) per supportare le attività di disseminazione e divulgative del Corso. Nello stesso tempo questa pagina dovrebbe fungere da volano per le comunicazioni tra i docenti e gli studenti, nonché di connettere gli studenti del corso alle corrispondenze del mondo della ricerca e delle relazioni nazionali e internazionali dei docenti. L'obiettivo è quello di rafforzare questa attività, generando delle connessioni e costituendo una piccola redazione, partecipata dagli studenti, per lo sviluppo di un sistema articolato delle comunicazioni.*

*Oltre a questa iniziativa potranno essere intraprese azioni che aumentino la visibilità del Corso SAA-LM69, impiegando ulteriormente i vettori offerti dai social network e dalla stampa nazionale e locale. Le attività in programma dovranno sia diffondere le informazioni sull'organizzazione didattica del Corso (i suoi insegnamenti e le sue attività di esercitazioni, che sono già presenti nel sito del Dipartimento) sia costruire un sistema continuo espositivo da cui gli studenti potranno acquisire con le conoscenze e le innovazioni*

sulle attività di ricerca, di sperimentazione e di divulgazione svolte da ciascun docente del Corso e delle nuove acquisizioni conoscitive nazionali ed internazionali. Questo dovrà servire da stimolo agli studenti facendoli sentire nel vivo dei sistemi produttivi avanzati di dominio delle Scienze Agrarie e Ambientali, per svolgere il compito di programmazione, gestione e sperimentazione che verrà loro richiesto allorché laureati.

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

Il Coordinatore e tutti i docenti del CdS saranno impegnati nella revisione del materiale pubblicitario in italiano ed inglese (poster, pieghevoli, opuscoli e sito web), con i tempi di attuazione: a.a. in corso. Attività seminariale e di orientamento presso istituzioni di formazione le scuole che vedrà coinvolti i docenti del CdS, il Servizio di Orientamento del Dipartimento e gli Studenti-Tutor (a.a. in corso). Attività di laboratorio e/o di campo per gli studenti delle scuole superiori che vedrà coinvolti i docenti del CdS.

Rafforzamento del sito dedicato al Corso SAA-LM69, nel social network Facebook, da attuarsi nell'anno in corso. Costituzione un'attività permanente con l'intento di informare e divulgare le attività innovative della ricerca e della sperimentazione, e vedrà impegnati tutti i docenti del CdS.

Il gruppo di lavoro dell'Assicurazione della Qualità (AQ) si occuperà di verificare il raggiungimento degli obiettivi in termini di aumento del numero di iscritti.

**Obiettivo n. 2: Migliorare la valutazione delle conoscenze preliminari di base ed incrementare l'attività di tutorato.**

Il sistema di valutazione di ingresso al corso sarà ulteriormente ristrutturato al fine di assicurare un'attenta verifica delle conoscenze preliminari, sopperire alle carenti conoscenze di base, predisporre le migliori condizioni di accoglienza nei singoli corsi e agevolare la buona riuscita nello studio, aumentare il numero di crediti acquisiti per anno per studente e diminuire la quota di fuori corso, e favorire l'ingresso dei laureati nel mondo professionale.

**Azioni da intraprendere:**

Pur se nel corso dell'anno 2015 è stato approntato un opuscolo che comprende tutte le informazioni sui docenti del corso, i loro insegnamenti ed i contenuti formativi, la diffusione e l'accessibilità agli studenti sarà migliorata, così come sarà migliorato il tutoraggio agli studenti, ponendo una particolare attenzione a quelli che hanno acquisito il titolo di laurea di 1° livello non in Scienze Agrarie ed Ambientali. Infatti, il tutorato è rivolto all'accoglienza ed al sostegno degli studenti, allo scopo di diminuire il tasso di abbandoni, di aumentare il numero di CFU acquisiti, di ridurre il divario tra la durata legale e quella reale del corso di studio e di promuovere una attiva partecipazione alla vita universitaria in tutte le sue forme.

- (1) L'opuscolo sarà inserito sia nella pagina Facebook del Corso sia reso interattivo nella pagina del Corso presente nel sito del DAFNE, pertanto al momento in cui lo studente cercherà di acquisire l'informazione necessaria per formulare la Domanda di preiscrizione per l'accesso al corso di Laurea Magistrale SAA-69, potrà usufruire di un 'estratto' della Guida dello Studente' contenente i programmi dettagliati delle singole discipline del corso, i testi di riferimento ed i recapiti dei docenti titolari con i rispettivi orari di ricevimento; gli verrà fornito anche una scheda con le istruzioni per effettuare un'autoverifica dei punti del programma per i quali ritiene necessario un colloquio con il docente titolare per risolvere eventuali criticità nelle conoscenze di base. Per i candidati con laurea di Primo Livello della classe 25 non sarà richiesta alcuna verifica relativa all'assolvimento dei debiti formativi aggiuntivi in quanto la provenienza da tale corso di laurea si ritiene elemento di verifica del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione.
- (2) Nella settimana precedente la data della verifica della preparazione personale degli studenti candidati per l'ammissione, i docenti si renderanno disponibili, nelle ore di ricevimento, ad accogliere gli studenti candidati per ascoltare le loro richieste di chiarimento e fornire loro indicazioni sulle modalità da seguire per colmare eventuali carenze di conoscenze di base. Il docente annoterà i suoi suggerimenti che invierà alla Commissione che svolgerà la verifica. La Commissione verificherà e verbalizzerà la disponibilità dello studente ad attenersi ai suggerimenti ricevuti indicando l'argomento e/o gli argomenti che potrebbero rappresentare delle criticità nelle conoscenze, che tuttavia non sono inficianti l'iscrizione al Corso SAA-LM69. Ad ogni studente

*iscritto verrà richiesta da parte della Commissione un'ulteriore verifica, dopo il 50% delle ore di lezione, delle possibili difficoltà residue incontrate nel seguire gli argomenti curricolari di ogni disciplina in modo da concordare con il docente titolare ulteriori strumenti per superarle. La Commissione invierà al CdS l'esito della verifica effettuata.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Per aumentare l'efficacia dell'apprendimento, i singoli percorsi formativi saranno basati su un modello didattico fondato sulla presenza e sulla partecipazione attiva degli studenti, attraverso una didattica di aula interattiva, esercitazioni e lavori di gruppo, in un ambiente in cui le relazioni con i colleghi, con i docenti e con gli altri interlocutori del settore rappresentano un valore aggiunto importante per il completamento della formazione. Saranno aumentate il numero di ore dedicate ad esercitazioni in aula, in laboratorio e in campo per tutti gli insegnamenti. Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, saranno organizzate un numero più ampio di visite didattiche presso aziende del settore agrario e zootecnico. Saranno rafforzate le attività di tutoraggio che vedranno coinvolti il Coordinatore, il CCS, i docenti del I anno e i Tutor didattici (a.a. in corso), perché l'attività di studio degli studenti avvenga con regolarità. Saranno adottate azioni per monitorare in itinere, l'acquisizione dei crediti da parte degli studenti e del numero dei laureati magistrale.*

**Obiettivo n. 3: Riequilibrio dell'attività didattica nei due anni del corso di laurea magistrale**

*I docenti del CdS si faranno carico di una nuova organizzazione degli insegnamenti impartiti nei due anni del Corso di Laurea Magistrale, al fine di rendere equilibrata la didattica degli insegnamenti con gli altri impegni degli studenti, quali tirocinio, lavoro di tesi, eccetera.*

**Azioni da intraprendere:**

*La giunta del CdS provvederà a costruire un percorso didattico degli insegnamenti affinché siano distribuiti in maniera efficace, sentiti i docenti interessati e tenendo conto delle esigenze di funzionalità dei percorsi didattici, per assicurare un'equilibrata ripartizione delle attività formative tra le diverse unità temporali dell'anno accademico.*

*La proposta della Giunta sarà discussa in una apposita seduta del CdS e sarà sottoposta anche agli studenti.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Saranno condotte delle interviste tra i docenti e gli studenti al fine di organizzare una nuova distribuzione degli insegnamenti tra i due anni del Corso. L'attività sarà condotta da una commissione ristretta nominata dalla Giunta, e si prevede di varare questo nuovo percorso per l'anno accademico 2016-2017. Sarà responsabilità del Presidente del CdS di convocare sia la commissione della Giunta e del CdS.*

**Obiettivo n. 4: Migliorare le acquisizioni di conoscenze informatiche e linguistiche**

*Incrementare la formazione informatica e linguistica e la partecipazione ai programmi di internazionalizzazione facendosi promotori di accordi con enti universitari stranieri.*

**Azioni da intraprendere:**

*Stimolare gli studenti ad ampliare le proprie conoscenze e competenze con un soggiorno in un Ateneo estero, anche per acquisire una maggiore formazione linguistica e informatica.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Con il supporto dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, saranno organizzati incontri per informare gli studenti sulle modalità di accesso ai programmi di mobilità internazionale e sulle opportunità che questi offrono. La responsabilità di questa attività sarà coordinata dal responsabile delle attività di Erasmus e di mobilità internazionale di Dipartimento e vedrà coinvolti tutti i docenti del CdS e i tutor didattici.*

*Monitoraggio del numero di studenti che parteciperanno ai programmi di mobilità internazionale.*

**Obiettivo n. 5: Modifiche del Regolamento Didattico del Corso di Studi LM69**

*Adeguare il Regolamento Didattico per dare opportunità al Corso di intraprendere azioni di apertura del corso a nuovi sistemi di insegnamento.*

**Azioni da intraprendere:**

*E' stata costituita una Commissione composta dal prof. Ciro De Pace e dal prof. Massimo Cecchini con il compito di predisporre una bozza di regolamento da sottoporre entro 6 mesi al Consiglio di Corso di Studio.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Letture e discussione dei singoli componenti del Consiglio e dopo approvazione il Regolamento sarà sottoposta agli organi di governo dell'Ateneo.*

aggiungere campi come questo separatamente per ciascun obiettivo

## 2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

### 2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

**Obiettivo n. 1: Incremento del gradimento degli studenti (come rilevato dai Questionari studenteschi) di SAA-LM69**

**Azioni intraprese:**

*I docenti preso atto della valutazione della valutazione degli studenti, della coorte 2012-2013 e 2013-2014, hanno apportato modifiche ai corsi e all'attività didattica. Questo ha determinato un notevole miglioramento del Tasso di Gradimento (TG) dei singoli corsi da parte degli studenti, con un aumento generale del TG complessivo del Corso. I risultati dei questionari studenteschi dei singoli corsi, relativi agli alle coorti 2013 e 2014 sono disponibili a tutti i docenti titolari, nel sito di ateneo (<https://sistemi.unitus.it/secure/riesame/>).*

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

*I questionari studenteschi per ciascun insegnamento dall'a.a. 2013-2014 non sono composti più da 21 domande, ma queste state ridotte a 14, eliminando quelle sul gradimento delle aule e sulla organizzazione complessiva del corso per l'orario e per il carico didattico complessivo (queste ultime domande erano particolarmente utili). I questionari non sono più compilati in aula, ma sul sito apposito dagli studenti prima dell'esame specifico, con auto-dichiarazione della frequenza delle lezioni. Per ogni anno di corso sono state elaborate in percentuale le risposte DECISAMENTE SI e PIU' SI CHE NO rispetto al totale delle risposte date, sono state poi calcolate le medie degli insegnamenti solo sulle domande 1-4 e 6-14 ed infine una media generale di tutti gli insegnamenti per i tre anni di corso. I risultati ottenuti per l'AA 2013-2014 sono stati confrontati con quelli degli AA precedenti, anche se le popolazioni dei diversi questionari, come scritto più sopra, non sono le stesse.*

*I dati sintetici di queste elaborazioni mostrano un netto miglioramento nel 2012-2013, rispetto al 2011-2012 e un lieve peggioramento nel 2013-14 (i dati per i due AA precedenti sono riportati tra parentesi):*

*-tasso di gradimento (TG) generale dell'intero corso come media generale 87,1% (91,6 e 84,5%)*

*-TG del I anno 86,8% (91,9 e 85,6%)*

*-TG del II anno 88,1% (91,2% e 82,0%)*

*-campo di variazione TG per singoli insegnamenti 63,1-100,0% (78,1-98,8 e 62,2-96,6%).*

### 2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI<sup>2</sup>

*Come è riportato nella Relazione annuale (2015) della Commissione Paritetica (pag. 30), l'analisi delle risposte espresse dagli studenti frequentanti per l'a.a. 2013/2014, e 2014/2015 per i singoli insegnamenti, indica che il tasso di gradimento è abbastanza alto con una mediana superiore al 90%, in aumento nel 2014-15 rispetto agli anni precedenti (Fig. 7), ma con una notevole variabilità ed un'asimmetria negativa. Con l'A.A. 2014/2015, è stata introdotta l'iscrizione on-line (sul sito di Ateneo, nella specifica sezione per gli studenti) per sostenere l'esame di ogni insegnamento e nello stesso tempo è stato inserito l'obbligo di compilare on-line il questionario del relativo insegnamento, prima di avere accesso all'iscrizione, dichiarando la frequenza o la non frequenza delle lezioni. In quest'A.A. è stata anche inserita una distinzione nella serie di domande presenti nei questionari degli studenti frequentanti rispetto ai questionari*

<sup>2</sup> Le segnalazioni possono pervenire da soggetti esterni al Gruppo di Riesame tramite opportuni canali a ciò predisposti; le osservazioni vengono raccolte con iniziative e modalità proprie del Gruppo di Riesame, del Responsabile del CdS durante il tutto l'anno accademico.

degli studenti non frequentanti. In questi ultimi il numero di domande è stato ridotto da 14 a 6 ed è stata aggiunta la richiesta di specificare la ragione della non frequenza delle lezioni.

Dalla elaborazione dei dati relativi ai questionari sono risultate interessanti anche le osservazioni presenti sulle singole materie, che tra le più ricorrenti da parte degli studenti frequentanti sono state:

- aumentare l'attività di supporto didattico;
- fornire più conoscenze di base;
- migliorare il coordinamento con altri insegnamenti;
- migliorare la qualità del materiale didattico;
- fornire in anticipo il materiale didattico;
- inserire prove d'esame intermedie;

mentre le più ricorrenti da parte degli studenti non frequentanti sono state:

- fornire più conoscenze di base;
- migliorare la qualità del materiale didattico;
- fornire in anticipo il materiale didattico;

I risultati dei questionari studenteschi sono disponibili sul sito di Ateneo (<https://sistemi.unitus.it/secure/riesame/>) a tutti i docenti del CdS.

Nel 2014-15 non ci sono corsi che sono al disotto del 50% del TG, anche se per il quesito riguardante la soddisfazione generale in due insegnamenti il Tasso di Gradimento (TG) è inferiore al 50%. In questi due casi gli aspetti che gli studenti indicano critici sono l'adeguatezza del materiale didattico, la chiarezza di esposizione e la coerenza rispetto al programma presente sul sito web dell'insegnamento. Confrontando le risposte di questa coorte studentesca sono contraddittorie con quelle delle coorti degli anni degli anni precedenti. Analizzando attentamente l'insieme delle domande appare chiaro una contraddizione poiché la totalità degli studenti apprezza le attività integrative che gli stessi docenti svolgono, richiedono una maggiore formazione di base, rivendicano un maggior supporto didattico ed infine chiedono in anticipo il materiale didattico. Queste sofferenze presenti in altri insegnamenti che sono svolti nel II° semestre del II°, seppur con TG appena superiore a 50%, indicano che c'è un problema di organizzazione didattica complessiva del corso (distribuzione degli insegnamenti nei semestri dei due anni), e una preparazione di base da parte dello studente che è aggravata da una non assidua frequenza del corso, per l'inizio di attività di tesi e/o di tirocinio. Comunque, che ci sono molti insegnamenti con altissimi tassi di gradimento medio (media dei TG delle 14 domande), superiori al 90%. Il TG medio delle materie del primo anno è del 90.8% con una deviazione standard del 4%, mentre nel secondo anno il TG medio è del 86.5% con una maggiore variabilità (deviazione standard pari al 10.3%).

I suggerimenti degli studenti mettono in evidenza la necessità di migliorare il materiale didattico il cui TG rimane non molto alto anche se in aumento, dal 77% del 2013 al 79% del 2014-2015. Un altro aspetto evidenziato dalle risposte degli studenti riguarda il coordinamento dei programmi dei diversi insegnamenti.

I risultati che si ricavano dall'indagine del Profilo dei laureati magistrali, condotti da AlmaLaurea nel 2015, sul profilo dei laureati 2014 SAA LM-69, indicano che il 93% dei laureati è soddisfatto del Corso, con il 73% decisamente soddisfatto, rispetto al 88% della media nazionale LM-69, di cui solo il 43% è decisamente soddisfatto. I rapporti con i docenti sono ritenuti anch'essi decisamente soddisfacenti dal 67% degli intervistati, rispetto al 33% su base nazionale. Inoltre l'87% dei laureati si iscriverebbe di nuovo allo stesso corso dello stesso Ateneo, mentre su base nazionale questa percentuale è pari al 78%.

Analogamente alta è la valutazione delle infrastrutture, con valori di gradimento del 95% delle postazioni informatiche, dell'86% per le aule e ancora del 76% per le biblioteche.

Il DAFNE gestisce 8 aule didattiche per un totale di 280 posti, e 2 aule in comune con un altro Dipartimento (DIBAF) per un totale di 309 posti.

La Biblioteca di Agraria e Scienze MFN con 183 posti a sedere, ha un patrimonio librario, che riunisce monografie e pubblicazioni periodiche, costituito da più di 31.000 volumi. Sono disponibili tutti i libri di testo degli insegnamenti attivati, nonché monografie di approfondimento altamente specializzate. Sono presenti in Biblioteca 1.093 titoli di pubblicazioni periodiche in formato cartaceo di cui 82 in corso. Conserva, inoltre, tutte le tesi di laurea e di diploma discusse presso le due ex Facoltà e i dipartimenti.



Maggiori informazioni sono reperibili alla URL [http://www.biblioteche.unitus.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=34&Itemid=69](http://www.biblioteche.unitus.it/index.php?option=com_content&view=article&id=34&Itemid=69). Il CdS SAA-LM69, si farà promotore della richiesta di ampliamento dell'orario di apertura agli utenti e di collaborare nella programmazione di iniziative di tipo seminariale e divulgativo.

L'Azienda agraria didattico-sperimentale "Nello Lupori" è sita a Viterbo in località Riello a 500 metri dalla sede del Dipartimento. Nata nel 1981, si estende su circa 30 ettari ed è il campo sperimentale per molte attività di ricerca e di prova finale del DAFNE. Maggiori informazioni sono disponibili alla URL <http://www.agraria.unitus.it/interna.asp?idPag=2765>.

Aula informatica per circa 22 postazioni, con stampante on-line e vari programmi (Windows Office 2003, IDRISI) e collegamento Internet. Tuttavia, al fine di migliorare la conoscenza informatica degli studenti si ravvisa la necessità di chiedere al Dipartimento la costituzione di un'aula in uso solo per studenti, separata dalla attuale in cui è svolta la didattica, e di effettuare un upgrade rispetto all'attuale Windows XP.

Aula di Geomatica per circa 14 postazioni con stampante on-line e vari programmi (GIS IDRISI, e QGIS, CAD, Open Office) e collegamento Internet.

Aula collezione didattiche con collezioni diverse (botaniche, entomologiche...) custodite.

Oltre 20 sono i laboratori di ricerca e molti utilizzati anche per la didattica, che hanno per attività prevalente le competenze dei diversi professori e docenti del DAFNE. Un elenco completo è disponibile all'URL <http://www.dafne.unitus.it/web/index.asp>

## 2-c INTERVENTI CORRETTIVI

### **Obiettivo n. 1: Riorganizzazione degli insegnamenti**

*Incremento del gradimento dell'attività di studio e della gestione degli insegnamenti (come rilevato dai Questionari studenteschi).*

#### **Azioni da intraprendere:**

*Dall'elaborazione dei questionari studenteschi 2014-2015, scaturiscono esigenze riguardanti l'organizzazione e la gestione di diversi insegnamenti. Al fine di migliorare il gradimento degli studenti, sarà dedicata, nell'ambito del CdS, una discussione apposita, finalizzata al miglioramento del percorso formativo, e i docenti interessati saranno invitati a prendere coscienza delle richieste degli studenti:*

- 1. migliore qualità del materiale didattico;*
- 2. fornire più conoscenze di base;*
- 3. fornire in anticipo materiale didattico;*
- 4. miglior coordinamento con altri corsi o moduli;*
- 5. inserire prove di esami in itinere;*
- 6. aumento attività di supporto alla didattica,*
- 7. alleggerimento carico didattico.*

#### **Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Nell'anno accademico in corso saranno indicate le forme con cui incontrare le esigenze delle richieste studentesche. A ciascun docente interessato sarà richiesto di fare delle proposte al fine di superare le criticità esposte dagli studenti.*

*aggiungere campi separati per ciascun obiettivo*

## **3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

### **3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI**

*Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame precedente, stato di avanzamento ed esiti.*

**Obiettivo n. 2:** Valutazione delle competenze acquisite nel corso di studio effettuata dalle aziende sulla formazione dei tirocinanti.

#### **Azioni intraprese:**

*Al fine di monitorare le attività del tirocinante è stato predisposto un questionario di valutazione delle*

capacità e competenze del tirocinante mostrate nell'attività di tirocinio, che distribuito ad aziende convenzionate, ha permesso di conoscere l'opinione che esse hanno dello studente e della sua preparazione.

**Stato di avanzamento dell'azione correttiva:**

I dati elaborati riguardavano i questionari compilati da 3 aziende. Le aziende che hanno riempito il questionario erano rappresentavano aziende agricole private, studi professionali e strutture pubbliche del settore, convenzionate con il Dipartimento DAFNE. Dal questionario è emerso che:

- l'inserimento nell'organizzazione aziendale e l'interazione con il tutore aziendale è stato buono e/o ottimo;
- la capacità dei tirocinanti di gestione del tempo e di organizzazione del proprio lavoro, è stata ottima, pur se in presenza della prima esperienza "lavorativa";
- la responsabilità nell'esecuzione dei compiti affidategli ed il grado di autonomia raggiunto nelle mansioni affidategli sono state buone e/o ottime;
- l'impegno posto la costanza mostrata nell'eseguire le mansioni è stata ottima nel complesso;
- Ottima è stata la valutazione che le aziende hanno dato del tirocinante.

Il giudizio dato dall'aziende alla formazione universitaria del tirocinante è risultata adeguata ed ha permesso al tirocinante di raggiungere un livello di formazione professionale al termine del tirocinio nella maggior parte dei casi buona. Le stesse aziende hanno giudicato il tirocinante preparato per il suo inserimento nel mondo del lavoro, pur non considerando lo svolgimento del tirocinio un titolo preferenziale.

**3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

Commenti ai dati, alle segnalazioni e alle osservazioni proprie del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.

Dall'indagine ALMALAUREA (2013 e 2014, Indagine Occupazionale), a tre anni dalla laurea, del collettivo indagato LM69 e 77/S, il numero risultante degli intervistati è di 15, con età media alla laurea di 27,7, voto di laurea 111,0 (110 e lode per ALMALAUREA vale 113), durata media degli studi 2,6 anni. Lavora il 78,4% dei laureati con un ulteriore 10% impegnato in un corso universitario/praticantato: il tasso di occupazione (def. ISTAT - Forze di lavoro) arriva al 88,4% (il collettivo nazionale arriva all'83,4%). In Agricoltura lavora il 34,88% del collettivo di Viterbo (mentre il collettivo nazionale arriva a 51,05%), ed in generale nel settore privato l'82,6%, simile al collettivo nazionale che è 82,1%. Il 69,05% considera la laurea da molto efficace fino ad efficace, superiore alla percentuale del collettivo nazionale (59,5%), mentre la soddisfazione per il lavoro svolto vale 6,85/10, inferiore al dato del collettivo nazionale che è 7,4/10. Dati non molto diversi dal collettivo nazionale sempre da ALMALAUREA. L'occupazione dei laureati sembra più che buona, sottolineato che i numeri dei laureati in agraria sono piccoli anche a scala nazionale.

Per il Tirocinio il DAFNE mette a disposizione 195 aziende convenzionate (<http://www.dafne.unitus.it/web/interna.asp?idPag=3438>) e la stipula di nuove convenzioni con specifiche aziende segnalate anche dagli studenti, avviene in tempi assai rapidi.

Le informazioni necessarie per l'espletamento del tirocinio sono reperibili alla pagina del DAFNE: <http://www.dafne.unitus.it/web/interna.asp?idPag=3438> ed è consultabile qui anche l'elenco delle aziende convenzionate.

Possibilità di approccio al mercato del lavoro per i laureati in Scienze Agrarie e Ambientali potrebbe provenire dalla costituzione di spin-off universitari in cui possano confluire le innovazioni di servizi, tecnologiche e conoscitive di nuovi processi d'interesse per il settore. Agli studenti è offerta la possibilità di effettuare tirocini in Spin-Off attivi presso l'Ateneo, ad esempio:

1. al DAFNE si è costituito dal 2013 lo spin off, Phy.Dia S.r.l., che è stato promosso da un docente del CdS, e si occupa prevalentemente della diagnosi di patogeni vegetali, ivi inclusi gli organismi da quarantena. La diagnosi è effettuata con metodiche molecolari ed immunologiche all'interno di un nuovo laboratorio appositamente realizzato, avente le caratteristiche strutturali, strumentali e di competenza scientifica per l'accreditamento a livello regionale, nazionale ed internazionale;



2. su iniziativa di docenti del DAFNE è attivo lo spin-off accademico "SEA Tuscia S.r.l.", con sede nel Dipartimento DAFNE ([www.seatuscia.net](http://www.seatuscia.net)), che svolge attività di diffusione, di sviluppo e di progettazione nell'ambito delle energia rinnovabili per un sistema sostenibile;

3. menzione particolare merita lo spin-off IDEA2020 – Innovation and Development of Agriculture ([www.idea2020.eu](http://www.idea2020.eu)) – costituito nel 2012 di cui due docenti del CdS sono soci fondatori e uno di essi ne è Presidente, la cui attività è svolta nell'ambito dell'agricoltura sociale con l'obiettivo di inserire e/o istruire all'inserimento di "studenti con disabilità" ai Corsi di Studio, anche con invalidità superiore al 66%, così come di studenti affetti da DSA – con Disturbi Specifici di Apprendimento (dislessia, discalculia, disgrafia, ecc), che nella odierna società sono in aumento.

Anche il programma di mobilità ERASMUS prevede la possibilità di tirocini formativi extra-curricolari con la mobilità Student Mobility for Placement – SMP. Nel quadro di questa mobilità ERASMUS Placement, gli studenti che ne hanno usufruito negli ultimi 3 anni sono 2 per il CdS LM-69.

'Ateneo mette a disposizione un servizio di Job-Placement per i laureati [http://www3.unitus.it/index.php?option=com\\_content&view=article&id=584&Itemid=357&lang=it](http://www3.unitus.it/index.php?option=com_content&view=article&id=584&Itemid=357&lang=it) con convenzioni con diverse aziende.

### 3-c INTERVENTI CORRETTIVI

**Obiettivo n. x: Proseguo della valutazione della formazione posseduta dai tirocinanti da parte delle aziende ospitanti**

**Azioni da intraprendere:**

*Distribuzione del questionario di valutazione delle capacità e competenze del tirocinante mostrate nell'attività di tirocinio. Inoltre, sarà discusso in CdS, la proposta della Commissione Paritetica di estendere ai tirocinanti il rilevamento, tramite questionario, della esperienza da essi condotte nelle aziende. Tale questionario sarà utile anche per rispondere alla raccomandazione della CP di considerare se "il tirocinio previsto nell'ambito del corso, a cui vengono attribuiti solo 2 CFU, sia efficace così come viene attualmente svolto", poiché permetterà di avere un quadro generale, da cui far scaturire considerazioni e idee progettuali.*

**Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:**

*Elaborazioni dei questionari da parte della commissione del nucleo di valutazione del CdS. Progettazione di un questionario che rilevi le impressioni e le valutazioni degli studenti che hanno partecipato al tirocinio.*