

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA POST-LAUREAM
PER LA "CURA DELLE COLLEZIONI DELL'ORTO BOTANICO E L'ORGANIZZAZIONE DI
NUOVI PERCORSI DIDATTICI/DIVULGATIVI"**

**Art. 1
Condizioni generali**

E' indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio *post-lauream*, della durata di **12 mesi**, eventualmente rinnovabili, dell'importo di € 2.500,00 comprensivo di eventuali oneri a carico dell'Ateneo per la seguente tematica di studio: "*Cura delle collezioni dell'Orto Botanico e organizzazione di nuovi percorsi didattici/divulgativi per favorire la fruibilità della struttura*".

L'attività dovrà svolgersi presso l'Orto Botanico "Angelo Rambelli" dell'Università degli Studi della Tuscia, sotto il coordinamento del Responsabile scientifico dell'Orto Botanico, Prof.ssa Laura Zucconi.

Nello specifico la borsa dovrà prevedere le seguenti attività:

- studio delle migliori pratiche colturali per la cura delle specie autoctone ed esotiche delle collezioni dell'Orto Botanico;
- individuazione di percorsi tematici e predisposizione di laboratori didattici/divulgativi.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Per la partecipazione alla selezione è richiesta, alla data di scadenza del bando, il possesso della laurea triennale nonché l'iscrizione ai corsi di laurea magistrali afferenti ai dipartimenti DAFNE, DEB e DIBAF.

Inoltre il candidato dovrà possedere:

- Conoscenze tecnico-colturali di base con riferimento a specie ornamentali autoctone ed esotiche;
- Elevata capacità comunicativa;
- Capacità di lavoro in gruppo.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'**allegato A**, dovrà essere presentata con una delle modalità di seguito riportate, entro il termine perentorio di venti giorni dalla pubblicazione del presente bando sull'Albo Ufficiale di Ateneo e reso disponibile nell'apposita area nel sito web al seguente indirizzo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream>:

1. A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a: Università degli Studi della Tuscia, Ufficio *Post - Lauream*, via Santa Maria in Gradi, 4, 01100 Viterbo. A tale fine non fa fede la data del timbro postale.
2. A mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it.
3. Consegna a mano all' Ufficio *Post - Lauream* - sito in Viterbo, Via Santa Maria in Gradi 4 (ingresso dal cortile antistante il Gradi Caffè) nei seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 – martedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare e dichiarare, con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed indirizzo presso il quale desidera siano inviate le comunicazioni, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza.

Non saranno accettate le domande incomplete.

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare:

- Di essere in possesso della laurea triennale, specificando l'Università presso la quale è stata conseguita e la data di conseguimento;
- Di essere iscritto ad uno dei corsi di studio dei dipartimenti richiesti dal bando, specificando sia il nome del corso di studio che quello del Dipartimento;
- Di non godere di altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita con l'eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei borsisti;
- Di conoscere i principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);
- Di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il *curriculum vitae*, debitamente firmato, e la copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità, e del codice fiscale.

Art. 4

Commissione giudicatrice

La selezione è per titoli e colloquio. Quest'ultimo verterà sulla materia oggetto del presente affidamento. La Commissione giudicatrice sarà composta da tre docenti dell'Ateneo che saranno individuati con specifico Decreto del Rettore.

Art. 5
Criteria e modalità della selezione

La Commissione dispone di complessivi 30 punti da attribuire ad ogni candidato come segue:

a) Titolo di studio		
110/110 e lode	punti 5	Fino a 5 punti
110	punti 4	
da 107 a 109	punti 3	
da 105 a 106	punti 2	
da 103 a 104	punti 1	
b) Conoscenze tecniche specialistiche (conoscenza e capacità di utilizzo pacchetto office, posta elettronica ecc.)		Fino a 2 punti
b) Comprovata esperienza formativa e professionale connessa alle attività indicate dal bando		Fino a 10 punti
c) Colloquio		Fino a 13 punti

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream>.

Tale pubblicazione costituirà a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria, l'assegnatario dovrà presentare a mano o far pervenire all'Università degli Studi della Tuscia – Ufficio *Post – Lauream*, pena la decadenza dal beneficio della borsa di studio, un'unica dichiarazione in carta libera dalla quale risulti:

- L'accettazione della borsa di studio alle condizioni previste nel presente bando di concorso;
- La modalità prescelta per il pagamento delle rate borsa di studio.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore, la borsa sarà assegnata al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 6
Conferimento della borsa di studio

Gli atti del concorso e la graduatoria generale di merito sono approvati con decreto del Rettore che verrà pubblicato nel sito di Ateneo sopra indicato.

La borsa di studio ha la durata di 12 mesi.

Il borsista dovrà iniziare l'attività di studio entro il termine concordato dal Responsabile Scientifico.
La borsa potrà essere rinnovata ove ricorrano ulteriori esigenze collegate all'attività di studio, previo parere del Responsabile scientifico del progetto il quale attesti che il borsista abbia compiuto con regolarità ed in modo soddisfacente i propri compiti; detta conferma è subordinata all'esistenza di adeguata copertura finanziaria.
Possono essere giustificati rinvii o sospensioni temporanee nella fruizione della borsa di studio, solo nel caso che il titolare debba assentarsi per gravidanza, congedo parentale, malattia o per altro grave motivo comprovato e comunicato tempestivamente al suddetto Ufficio. Tale sospensione rileva sia ai fini dell'attività, sia agli effetti economici.

Art. 7 Doveri del borsista

Il titolare della borsa è tenuto a svolgere l'attività a cui essa è finalizzata, attenendosi al programma formativo predisposto dal Responsabile scientifico e sotto la sua supervisione.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico, di cui il borsista entrerà in possesso durante lo svolgimento dell'attività di ricerca, devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di formazione per i quali la borsa è attribuita.

Il borsista è tenuto ad assolvere gli impegni stabiliti nel decreto di concessione della borsa, pena la decadenza della stessa. Potrà svolgere seminari riguardanti le proprie attività.
Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne delle strutture dell'Ateneo.

Art. 8 Incompatibilità

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio a qualunque titolo conferite con l'eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei borsisti ed è incompatibile con assegni di ricerca.

Art. 9 Modalità di pagamento della borsa di studio

Il pagamento sarà effettuato mediante 2 rate, dello stesso importo, da liquidare, ogni 6 mesi, previa presentazione di una dichiarazione del Responsabile scientifico circa il regolare andamento del lavoro svolto dal borsista.

Al termine dell'attività il borsista dovrà presentare una relazione finale sul lavoro svolto, approvata dal Responsabile scientifico dell'attività stessa, in base alla quale sarà erogata l'ultima rata di pagamento prevista.

Art. 10
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti dall'Ufficio *Post – Lauream* e trattati per le finalità di gestione della selezione e l'eventuale assegnazione delle borse.

Art. 11
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento del presente bando è il dott. Marco Barbini (Tel. 0761.357984 – e-mail tfa@unitus.it).

Art. 12
Pubblicità

Il bando di concorso sarà reso pubblico mediante pubblicazione nell'Albo di Ateneo e reso disponibile nel sito dell'Ateneo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream> per 20 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Viterbo, 17/05/2019

IL RETTORE
Prof. Alessandro Ruggieri

