

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 4 BORSE POST - LAUREAM
A SUPPORTO DEL LABCOM - Laboratorio per il *marketing* e la comunicazione**

Art. 1

E' indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 4 borse di studio *post-lauream*, della durata di **12 mesi**, eventualmente rinnovabili, dell'importo di € 2.500,00, al netto di ogni eventuale onere fiscale e contributivo a carico dell'Ateneo, a supporto alle attività del LABCOM - LABORATORIO PER IL *MARKETING* E LA COMUNICAZIONE di questa Università degli Studi della Tuscia, aventi per oggetto le seguenti attività:

- A. Operatore radiofonico n. 2 borse
- B. Operatore fotografico n. 1 borsa
- C. Gestione dei contenuti social n. 1 borsa

da svolgere presso le strutture dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, sotto il coordinamento del Prof. Giovanni FIORENTINO – Responsabile Scientifico LABCOM;

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto, alla data di scadenza del bando, l'iscrizione alle lauree magistrali afferenti al DISUCOM, DISTU e DEIM, entro il 30.12.2017, oppure essere laureati della triennale della sessione di gennaio ed essersi iscritto alle suddette lauree magistrali entro il 28.02.2018. Le borse sono così ripartite:

Numero Borse di studio	Requisiti
2 per operatore radiofonico	Il candidato deve possedere una buona propensione per il lavoro in gruppo; competenze pratiche per ideare, produrre e condurre trasmissioni radiofoniche di genere diverso sul Web; un'ottima conoscenza dei servizi di trasmissione radiofonica attraverso internet; saper utilizzare applicazioni e consolle dedicate, servizi e piattaforme per caricare informazioni e musica e per trasmettere un programma radio in streaming; gestire tecniche di comunicazione cross-mediali e degli strumenti operativi per la creazione e il coordinamento del palinsesto radio
1 per operatore fotografico	Il candidato deve possedere una buona propensione per il lavoro in gruppo; un'ottima competenza tecnica nella produzione e la gestione dell'immagine fotografica digitale in particolare attraverso apparecchi reflex; una particolare attitudine nella composizione fotografica (attestata da un portfolio digitale da mostrare

Handwritten initials/signature

	durante il colloquio); competenze nella postproduzione digitale e nella gestione e l'organizzazione di un archivio fotografico digitale; interazione, gestione e condivisione dell'immagine fotografica nei più noti social network.
1 per la gestione dei contenuti social	Il candidato deve possedere una buona propensione per il lavoro in gruppo; una buona conoscenza tecnica e di contesto delle diverse piattaforme sociali in rete (almeno <i>Facebook, Twitter, Instagram</i>); una conoscenza comunicativa delle piattaforme social e delle possibilità di espressione e relazione che esse permettono; conoscenza del pubblico e dell'uso che comunemente esso fa dei social media; buona capacità di integrare analisi della realtà organizzativa e sintesi comunicativa; capacità di integrare la comunicazione social con le strategie di comunicazione tradizionale.

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, dovrà essere presentata entro il termine perentorio di venti giorni dalla pubblicazione del presente bando nel sito dell'Ateneo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream> :

1. a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso l'Università degli Studi della Tuscia, Ufficio *Post - Lauream*, via Santa Maria in Gradi, 4, 01100 Viterbo. A tale fine fa fede la data del timbro postale.
2. a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it accompagnata da firma digitale apposta sulla domanda e su tutti i documenti allegati in cui è prevista l'apposizione della firma autografa.
3. Consegna a mano all'Ufficio *Post - Lauream* - sito in Viterbo, Via Santa Maria in Gradi 4, (stanza 102) – nei seguenti orari:

lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

martedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare e dichiarare, con chiarezza e precisione, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico ed indirizzo presso il quale desidera siano inviate le comunicazioni, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza e l'area, tra quelle elencate, per la quale intende concorrere.

Non saranno accettate le domande incomplete.

Il candidato dovrà, inoltre, dichiarare:

- di aver conseguito il titolo di studio richiesto dal bando, con indicazione del Dipartimento e della data in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata all'esame finale;
- per quale borsa di studio intende concorrere;

- di non godere di altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita con l'eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca dei borsisti;
- di conoscere i principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica);
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il *curriculum vitae*, debitamente firmato, e le copie fotostatiche del documento di riconoscimento, in corso di validità, e del codice fiscale.

Art. 4 Commissione giudicatrice

Il concorso è per titoli ed esame colloquio.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre docenti dell'Ateneo che saranno individuati con specifico Decreto del Rettore.

Art. 5 Criteri e modalità della selezione

La Commissione dispone di complessivi 30 punti da attribuire ad ogni candidato come segue:

a) Titolo di studio 110/110 e lode punti 5 110 punti 4 da 107 a 109 punti 3 da 105 a 106 punti 2 da 103 a 104 punti 1	Fino a 5 punti
b) comprovata esperienza formativa e professionale connessa alle attività indicate dal bando a supporto del Labcom	Fino a 10 punti
c) colloquio	Fino a 15 punti

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Ateneo all'indirizzo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream>.

Tale pubblicazione costituirà a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

Entro 7 (sette) giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria, l'assegnatario dovrà presentare a mano o far pervenire all'Università degli Studi della Tuscia – Ufficio *Post - Lauream* pena la decadenza dal beneficio della borsa di studio, un'unica dichiarazione in carta libera dalla quale risulti:

- l'accettazione della borsa di studio alle condizioni previste nel presente bando di concorso;
- la modalità prescelta per il pagamento delle rate borsa di studio.

In caso di decadenza o rinuncia del vincitore, la borsa sarà assegnata al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria.

Art. 6

Conferimento della borsa di studio

Gli atti del concorso e la graduatoria generale di merito sono approvati con decreto del Rettore che verrà pubblicato nel sito di Ateneo sopra indicato.

La borsa di studio ha la durata di 12 mesi.

Il borsista dovrà iniziare la frequenza entro il termine concordato dal Responsabile Scientifico. La data di inizio della frequenza deve essere comprovata dalla presa di servizio effettiva, firmata dal Responsabile scientifico del progetto e consegnata all'Ufficio *Post-Lauream*

La borsa potrà essere rinnovata ove ricorrano ulteriori esigenze collegate all'attività di studio, previo parere del Responsabile scientifico del progetto il quale attesti che il borsista abbia compiuto con regolarità ed in modo soddisfacente i propri compiti; detta conferma è subordinata all'esistenza di adeguata copertura finanziaria.

Possono essere giustificati rinvii o sospensioni temporanee nella fruizione della borsa di studio, solo nel caso che il titolare debba assentarsi per gravidanza, congedo parentale, malattia o per altro grave motivo comprovato e comunicato tempestivamente al suddetto Ufficio. Tale sospensione rileva sia ai fini dell'attività, sia agli effetti economici.

Art. 7

Doveri del borsista

Il titolare della borsa è tenuto a svolgere l'attività di studio cui essa è finalizzata, attenendosi al programma formativo predisposto dal Responsabile scientifico e sotto la sua supervisione.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico, di cui il borsista entrerà in possesso durante lo svolgimento dell'attività di ricerca, devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di formazione per i quali la borsa è attribuita.

Il borsista è tenuto ad assolvere gli impegni stabiliti nel decreto di concessione della borsa, pena la decadenza della stessa. Potrà svolgere seminari riguardanti le proprie attività.

Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne delle strutture dell'Ateneo.

Art. 8

Incompatibilità

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio a qualunque titolo conferite, ed è incompatibile con assegni di ricerca.

Art. 9

Modalità di pagamento della borsa di studio

Il pagamento sarà effettuato mediante 2 rate, dello stesso importo, da liquidare, ogni 6 mesi, previa presentazione di una dichiarazione del Responsabile scientifico del progetto circa il regolare andamento del lavoro svolto dal borsista.

Al termine dell'attività il borsista dovrà presentare una relazione finale sul lavoro svolto, approvata dal Responsabile scientifico dell'attività stessa, in base alla quale sarà erogata l'ultima rata di pagamento prevista.

Art.10
Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Tuscia. Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dei dati è l'Università degli Studi della Tuscia, l'incaricato alla raccolta e al trattamento è l'Ufficio Post Lauream. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Art.11
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L. 241/90, il Responsabile del procedimento del presente bando è la dott.ssa Emilia Iandiorio dell'Ufficio *Post-Lauream* (0761/357984- e-mail tfa@unitus.it).

Art. 12
Pubblicità

Il bando di concorso sarà reso pubblico mediante pubblicazione nell'Albo di Ateneo e reso disponibile nel sito dell'Ateneo <http://www.unitus.it/it/unitus/post-lauream/articolo/bandi-post-lauream> per 20 giorni a decorrere dalla pubblicazione sul sito di Ateneo.

Viterbo, 26/09/2018

Il Rettore
Prof. Alessandro Ruggieri


