

Verbale Commissione *Welfare*

Riunione del 29 luglio 2015

In data 29 luglio 2015, alle ore 15,30 regolarmente convocata, si è riunita presso i locali del Direttore Generale, la Commissione *Welfare*. Il Rettore, prof. Alessandro Ruggieri, è in contatto telematico con la Commissione medesima. Si delibera sul seguente odg:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Ripartizione dei fondi sulla base dello stanziamento di bilancio 2015;
3. Programmazione annuale delle attività e dei servizi *Welfare* per l'anno 2015;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti nella sede logistica: Avv.to Alessandra Moscatelli, Direttore Generale, dott.ssa Agnese Apuzza, Sig. Francesco Della Rosa, Sig.ra Silvia Pietrangeli, segretario verbalizzante.

Sono assenti giustificati: dott. Carlo Contardo, geom. Carlo D'Angelo, dott.ssa Roberta Cimmaruta.

E' collegato telematicamente il Rettore, Prof. Alessandro Ruggieri.

Accertata la presenza del numero legale, viene dichiarata aperta la seduta.

Le eventuali osservazioni formulate per *e_mail* vengono messe agli atti dell'Ufficio medesimo.

1) Comunicazioni del Presidente;

- a) CUS Viterbo – comunicazione relativa alla organizzazione per l'estate 2015 di *campus* sportivi riservati a bambini dai 6 ai 12 anni. Tra le attività proposte: tennis, calcio e attività ludico creative.
- b) Il Presidente comunica che Rinaldo Botondi, con mail del 29/05/2015, auspica l'organizzazione di campi estivi rivolti ai figli dei dipendenti invitando la Commissione a non tralasciare iniziative di questo tipo corrispondenti al concetto di *welfare* familiare.

2) Ripartizione dei fondi sulla base dello stanziamento di bilancio 2015;

Si propone di accorpare i due punti e di discutere gli argomenti al punto n. 3.

3) Programmazione annuale delle attività e dei servizi *Welfare* per l'anno 2015;



Il Direttore Generale informa che, dall'Ufficio Bilancio, è pervenuto il prospetto Fondi *Welfare* – Situazione contabile conto F.S.1.03.17, ed illustra la situazione dei fondi destinati al Sistema *Welfare* per l'anno in corso facendo una disamina dell'assegnazione per il 2015, dei residui 2014, dei risparmi delle chiusure, delle quote Crut. Dopo una attenta panoramica, il *budget* a disposizione per il 2015 risulta ammontare a € 86.214,96. Si apre un'ampia discussione la quale riprende la trattazione già anticipata nella seduta del Febbraio u.s.

La Commissione ritiene di dover finanziare, per il 2015, almeno le seguenti attività che hanno riscontrato il favore e l'apprezzamento di tutto il personale coinvolto, come sotto indicato e di procedere, pertanto, alla predisposizione dei bandi:

- | | |
|-------------------------|----------------|
| 1. Asilo Nido Unitus | 1.000,00 euro |
| 2. Premi Scolastici | 18.000,00 euro |
| 3. Cesti Natalizi | 23.000,00 euro |
| 4. Sussidi al personale | 15.000,00 euro |

per un totale complessivo di 57.000,00 euro.

Inoltre, per sostenere le ulteriori future iniziative, la Commissione valuta la possibilità di "autofinanziarsi" attraverso l'utilizzo di una parte delle entrate relative all'utilizzo degli spazi concessi per i distributori automatici di caffè e bevande, pubblicando una nuova gara che consenta di incrementare tali entrate che oggi ammontano a € 21.600,00. Presumibilmente, anche sulla base di ricognizioni effettuate presso altri enti pubblici, e, considerato un importo presunto di € 20,00 a distributore, si prevede un incremento delle entrate per un ammontare complessivo di almeno € 35.000,00 circa. La Commissione chiede all'Amministrazione di concedere al Sistema *Welfare* l'eccedenza rispetto agli attuali euro 21.600,00.

Inoltre, la Commissione fa presente che, come negli ultimi due anni, l'Amministrazione ha stanziato € 50.000,00 annui per il bando "contributi a favore del personale".

Intervengono alcuni membri della Commissione. Prende la parola la dott.ssa Agnese Apuzza per illustrare la proposta, a nome dei membri, Apuzza, Contardo, D'Angelo, Della Rosa, di stipulare una Polizza Sanitaria, già illustrata nelle precedenti riunioni, al fine di offrire tale servizio/benefit a tutto personale in modo trasversale. Tale polizza partirebbe dall'anno 2016 ed avrebbe la durata di almeno 2 anni; il costo a base d'asta deve essere almeno di 300,00 euro a persona per un importo complessivo di circa 93.000,00 euro annui. La Commissione chiede espressamente che la Polizza, in caso di morte del dipendente, preveda un indennizzo di 5.000,00 euro.

Pertanto per il 2015 la dott.ssa Apuzza precisa che, oltre allo stanziamento di bilancio di 50.000,00 euro, ormai consolidato, sarebbero necessari ulteriori 43.000,00 euro per la stipula della Polizza

sanitaria, la quale dovrebbe esplicitare i suoi effetti a partire dal 2016, per almeno due anni, rinunciando al bando suddetto "Contributi a favore del personale".

La Commissione, approva seduta stante, all'unanimità, le attività sopra riportate da attuarsi per l'anno 2015 per un totale complessivo di € 57.000,00 (Asilo Nido Unitus, Premi scolastici, Cesti natalizi, Sussidi al personale).

Propone invece di rinviare la trattazione dell'argomento Polizza sanitaria per tutto il Personale t.a. e dirigente iscritto al Sistema *Welfare*, per un ulteriore approfondimento.

4) **Varie ed eventuali.**

a) **Domande di rinuncia appezzamenti orto urbano/sociale.** L'Ufficio Servizi Sociali, nella persona del Responsabile, sig.ra Pietrangeli, informa che sono pervenute due comunicazioni di rinuncia all'uso degli orti dell'Ateneo, a suo tempo richiesti con regolare domanda. La Commissione prende atto delle richieste e le accoglie.

b) **Domande assegnazione appezzamenti orto urbano/sociale.** L'Ufficio Servizi Sociali, nella persona del Responsabile, sig.ra Pietrangeli, informa che sono pervenute due domande volte ad ottenere l'assegnazione di appezzamenti orto urbano/sociale.

I due richiedenti, Francesca Martinelli e Pietro Galli, motivano la presentazione della domanda, oltre i termini previsti dal bando, spiegando che allora non sussistevano le condizioni necessarie a garantire la cura dell'appezzamento.

La Commissione, vista la disponibilità degli appezzamenti, e in ossequio all'art. 4 del Regolamento, accoglie le istanze dei richiedenti e invitandoli a sottoscrivere l'atto di concessione.

Il geom. D'Angelo propone alla Commissione di dare mandato all'Ufficio Servizi Sociali di assegnare d'ufficio gli appezzamenti ancora disponibili a seguito di regolare domanda presentata dal personale tecnico amministrativo e dirigente, avente diritto, che ne facesse richiesta.

La Commissione approva all'unanimità seduta stante.

c) **Proposta di convenzione con gli stabilimenti balneari militari ubicati a Montalto di Castro e in loc.tà Sant'Agostino.** Al fine di favorire la ricreazione dei dipendenti nel tempo libero e di abbattere i costi per le relative spese, la Commissione propone di accendere una convenzione con gli stabilimenti balneari militari ubicati a Montalto di Castro e in loc.tà Sant'Agostino a favore degli iscritti al sistema *Welfare* di Ateneo. Vengono illustrati gli aspetti dell'iniziativa e, al termine di una breve discussione, la Commissione approva la proposta.

d) Proposta agevolazione per l'iscrizione ai corsi di studio universitari a favore dei dipendenti e dei propri familiari.

Prende la parola il sig. Francesco Della Rosa per chiedere una ulteriore agevolazione per l'iscrizione ai corsi universitari, oltre quanto già previsto nel vigente Regolamento sulle agevolazioni per l'iscrizione ai corsi di studio universitari dei dipendenti dell'Università della Tuscia e suggerisce di applicare le disposizioni di cui alla convenzione sottoscritta con le FF.AA perché più vantaggiosa. Infatti, l'art. 6 – Spese di immatricolazione - della Convenzione/Regolamento FF.AA. prevede che “le tasse e i contributi di immatricolazione e iscrizione, dovuti all'Università della Tuscia ammontano a 600,00 euro annui onnicomprensivi” mentre il Regolamento sulle agevolazioni per l'iscrizione ai corsi di studio universitari dei dipendenti Unitus all'art. 2 - Requisiti e forme di agevolazione per i dipendenti - recita che “l'ammontare delle tasse non potrà comunque superare l'importo di 750,00 euro, comprensivo della tassa regionale e dell'imposta di bollo”.

Si apre una breve discussione al termine della quale la Commissione unanime approva la proposta di Francesco Della Rosa che sarà sottoposta al C.d.A. nella prima seduta utile.

Letto, approvato e sottoscritto all'unanimità seduta stante.

e) Proposta di Seminari Orti urbano/sociali

La sig.ra Pietrangeli, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali, espone la seguente proposta. Facendo seguito all'iniziativa degli Orti dell'Ateneo, visto l'interesse dimostrato dai dipendenti, propone la realizzazione di un seminario dal titolo “Gli orti urbani” al fine di approfondire alcune tematiche la cui conoscenza avrebbe sicuramente una ricaduta positiva nell'applicazione delle metodiche di coltivazione e fornirebbe opportunità e consapevolezza a tutti coloro che volessero cimentarsi in questo tipo di progetto.

Il seminario prevede un totale di 10 ore, di cui, 8 ore di lezioni frontali e 2 in campo, presso gli orti assegnati. E' auspicabile possa svolgersi nel Campus di Riello.

Ritiene possa essere aperto anche alla cittadinanza, previa divulgazione dell'iniziativa, nello spirito di collaborazione e interscambio culturale tra territorio e Ateneo.

L'esperienza dell'Unitus potrebbe così essere ripetuta da altri Enti che volessero seguire la strada intrapresa dall'Unitus e confrontarsi sulle innumerevoli declinazioni dell'agricoltura urbana. Il seminario dovrà essere svolto a costo zero, auspicando che i docenti titolari delle discipline di interesse, o in quiescenza, anche di altri atenei, vorranno dare liberamente il loro contributo nello spirito di condivisione del sapere e sfruttando la scia della sensibilità sviluppatasi intorno al tema della nutrizione che l'iniziativa EXPO Milano 2015 sta esaltando in modo esponenziale. Il prof. Rossini, direttore dell'Azienda Agraria, ha

manifestato la volontà di collaborare ed essere coinvolto nell'iniziativa. Si potrebbe pensare anche ad un coinvolgimento del Comune di Viterbo e dell'Associazione Coldiretti di Viterbo, per creare una sinergia tra Ateneo e territorio.

Sarebbe utile tenere il corso nel mese di ottobre, periodo valido per la sistemazione delle orticole tardive.

Schema di calendario

gio 22/10	16/18 in aula	docente a
lu 26/10	16/18 “	docente b
me 28/10	16/18 “	docente c
ma 03/11	16/18 “	docente d
ve 06/11	14/16 in campo	(uno tra i docenti a/d)

Si apre un'ampia discussione al termine della quale la Commissione unanime approva l'iniziativa e dà mandato alla sig.ra Pietrangeli di sondare la disponibilità dei docenti per poi procedere all'organizzazione del Seminario.

Proposta riduzione costo biglietti per attività svolte dall'Ateneo. Prende il sig. Della Rosa il quale propone una ulteriore iniziativa a favore del personale iscritto al Sistema *Welfare*. Nello specifico, chiede che tutto il personale suddetto ed i membri afferenti al nucleo familiare del dipendente stesso, usufruisca, ove previsto, del biglietto ridotto, per l'ingresso a luoghi, mostre, attività varie, curate dall'Ateneo, ma aperte al pubblico, come ad es. le iniziative Orto Botanico, Rettorato etc.

Dopo breve discussione, la Commissione unanime approva.

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 16,25.

Il verbale viene letto, approvato e sottoscritto all'unanimità seduta stante.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Silvia Pietrangeli



IL PRESIDENTE

per il Prof. Alessandro Ruggieri

