

## **DICHIARAZIONE DATI E RICHIESTA ACCREDITO**

Ai fini dell'applicazione del 1° comma dell'art. 10 della Legge 67/88 e dei commi 13, 14 e 15 dell'art. 31, nonché del 14° comma dell'art. 21 della Legge 41/86

Il sottoscritto

Cognome.....Nome.....

Codice Fiscale.....

Nato a ..... Il .....

Domicilio fiscale: Via .....

Luogo ..... Prov..... CAP.....

Recapito telefonico.....

e-mail..... FAX.....

Amministrazione di appartenenza (1).....

Via.....

Luogo.....Prov..... CAP.....

Codice Fiscale.....Partita IVA.....

Estraneo Pubblica Amministrazione (2).....

### **RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO IN C/C BANCARIO (D.P.R. 10.02.84 n. 21)**

Il sottoscritto chiede che le proprie competenze vengano accreditate presso la

Banca – nome filiale .....indirizzo .....

Cap.....Comune.....Sigla Prov.....

Conto Corrente n. ....

ABI..... CAB..... CIN.....

**IBAN**.....

Data.....

\_\_\_\_\_  
(firma)

(1) Indicare l'Amm.ne di appartenenza dei pubblici dipendenti per la trasmissione annuale della certificazione fiscale.

(2) Indicare il recapito degli estranei della Pubblica Amministrazione per la trasmissione annuale della certificazione fiscale.