

DIVISIONE III  
Ufficio Contratti e Economato

Prot. 11049 - 11054 - 11055 - 11069 - 11071 - 11072 - 11075 - 11078 - 11080 -  
Viterbo, 07.10.2015 11040 - 11084

Spett.le Società

**Oggetto:** Invito alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa dell'Università degli Studi della Tuscia : lotto n.1 RCT/O; lotto n.2 Kasko dipendenti in missione.  
-CIG: lotto n.1 642050612A  
-CIG lotto n.2 6420521D87

**TRASMESSA** tramite PEC.

Vista la deliberazione del 30 settembre 2015, questa Amministrazione invita codesta spettabile Società a presentare offerta, predisposta nel rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nella presente lettera, alla procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 avente ad oggetto l'affidamento di servizi di copertura assicurativa.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente entro il giorno 20-10-2015, ore 12.00 tramite e-mail al RUP: Arch. Loriana Vittori Tel: 0761/357972 e-mail: [vittori@unitus.it](mailto:vittori@unitus.it).

#### 1. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente lettera di invito disciplina la partecipazione alla procedura di cottimo fiduciario che ha per oggetto l'affidamento dei servizi di copertura assicurativa a favore dell'Università degli Studi della Tuscia, dei seguenti rischi :

Polizza	Con decorrenza dalle ore 24 del	Con scadenza alle ore 24 del
Lotto 1) Polizza RCT/O	30/11/2015	30/11/2018
Lotto 2) Kasko dipendenti in missione	30/11/2015	30/11/2018

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti. L'Università degli Studi della Tuscia si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle

offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

## 2.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione per singolo lotto avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del D.Lgs. 163/2006: i premi annuali sotto indicati costituiscono pertanto basi d'asta con obbligo di ribasso. Sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso rispetto alle singole basi d'asta sotto indicate.

## 3.VALORE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 29, comma 12, D.Lgs. n. 163/2006, per la sua intera durata, quindi comprensivo dell'opzione di proroga fino ad un massimo di due anni, è di Euro 137.500,00 e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008. Resta fermo che il concorrente dovrà indicare nella Dichiarazione di Offerta Economica i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

Le basi d'asta **annuali** per ciascun lotto (comprensive di ogni imposte e oneri) sono le seguenti:

Lotto	Importo complessivo <u>annuale</u> a base d'asta (comprensivo di ogni imposta e onere)
Lotto 1) Polizza RCT/O	→ € 25.000,00
Lotto 2) Polizza Kasko dipendenti in missione	€ 2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 27.500,00</b>

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale oggetto dell'appalto sarà pari a quanto dichiarato nell'offerta economica aggiudicataria. Tale corrispettivo sarà e dovrà intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del servizio oggetto dell'appalto, dei servizi connessi allo stesso (ivi compreso il brokeraggio assicurativo) e comunque di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto (polizza) secondo quanto specificato nel presente documento e nei Capitolati Speciali di polizza e nei relativi allegati.

## 4.DURATA E DECORRENZA DELL'APPALTO

Appalto triennale con effetto dalle ore 24:00 del 30/11/2015 e scadenza alle ore 24:00 del 30/11/2018. Alla scadenza del triennio l'ente appaltante si riserva la facoltà di prorogare i contratti di anno in anno per un massimo di due anni, come previsto dai singoli capitolati.

## 5.DOCUMENTAZIONE RESA DISPONIBILE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione resa disponibile per la formulazione della vostra miglior offerta si compone di:

- Lettera d'invito con relativi allegati
- Capitolati Speciali di Polizza e relative schede di Quotazione;
- Statistiche sinistri.

## 6.FORMA DELLA PARTECIPAZIONE

E' ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del codice civile, fermo restando la copertura del 100% del rischio. E' ammessa la partecipazione in raggruppamento

Tel. 0761 3571

Via S. Maria in Gradi, 4

01100 Viterbo

temporaneo di impresa (R.T.I.), costituendi o costituiti, ma solo con altre imprese non invitate e quale mandataria/capogruppo.

## 7. REQUISITI MINIMI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti e segnatamente:

### 7.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso:

1. dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
2. dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 39 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
3. dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005.

### 7.2 Capacità economica-finanziaria (ai sensi dell'art. 41, co. 1, lett. a, c, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio o coassicurazione) dovrà, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e precisamente:

4. Possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito **oppure, in alternativa**, il possesso di un capitale sociale versato (ovvero fondo di Garanzia, se trattasi di Mutua Assicuratrice), non inferiore a € 25.000.000,00 (euroventicinquemilioni).

### 7.3 Capacità tecnica-professionale (ai sensi dell'art. 42, co. 1, lett. a, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

Gli operatori economici concorrenti dovranno, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

5. dichiarazione attestante di aver espletato non meno di tre servizi assicurativi o riassicurativi nel settore pertinente il lotto per il quale si presenta offerta, resi a favore di almeno n° 3 (tre) destinatari pubblici o privati nell'ultimo triennio (2012,2013,2014).

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto nell'articolo 11 del presente invito, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- ✓ Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati;
- ✓ Requisiti di cui ai punti 4) : da tutti i soggetti raggruppati;
- ✓ Requisito di cui ai punti 5): in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento;

L'attestazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnico-professionale può essere resa mediante la compilazione dell'Allegato B - *Dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*. Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modulo predisposto.

## 8.SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la Società. L'offerta e tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana. Nel caso di partecipazione nella forma di coassicurazione ex art. 1911 c.c. o di raggruppamento temporaneo di impresa (R.T.I.) costituendo, tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione, deve essere datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la Società coassicurata o raggruppata.

## 9.MODALITA' DI RECAPITO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione, sigillato sui lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 27 ottobre 2015 al seguente indirizzo:

Università degli Studi della Tuscia  
Ufficio di Staff del Direttore Generale ( Protocollo)  
Via Santa Maria in Gradi n. 4  
01100 Viterbo

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere redatta in lingua italiana ed essere racchiusa in un unico plico recante la seguente dicitura:

**NON APRIRE**  
**Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Università degli Studi della Tuscia**  
**Scadenza ore 13.00 del giorno 27 ottobre 2015**

con una delle modalità di seguito indicate:

- ✓ per raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale;
- ✓ mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- ✓ recapitato a mano esclusivamente all'indirizzo di cui sopra dal lunedì al venerdì in orario di ufficio.

**Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.**

Detto plico deve recare all'esterno, al fine dell'identificazione della provenienza, l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e di fax.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

## 10.REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 , così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché di carattere tecnico- organizzativo ed economico-finanziario debba essere acquisita

attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, AVCP).

Pertanto tutti gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia, interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute) URL: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> .

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indicherà a sistema il CIG della gara di cui trattasi. Il sistema rilascerà un "PASSoe" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa .

Utilizzando le funzionalità messe a disposizione dal sistema AVCPASS l'operatore economico ha altresì l'obbligo di fornire la documentazione a comprova dei requisiti speciali, tramite il caricamento:

☑ degli originali o copie conformi agli originali - rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 - dei certificati rilasciati e vistati da pubbliche amministrazioni relative alle forniture/servizi inseriti nella dichiarazione amministrativa presentata in sede di offerta;

☑ delle dichiarazioni rilasciate da privati o, in mancanza, delle dichiarazioni sostitutive a firma dell'operatore economico, nel caso di servizi e forniture prestati a privati, a comprova dell'effettuazione della prestazione.

La Stazione appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti – generali e speciali - inerenti la presente gara tramite la BDNCP, per tutti gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia. Nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa operatori economici che, pur avendone la possibilità non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima e l'integrazione della documentazione amministrativa.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del "PASSoe", non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

## 11. CONTENUTO DEL PLICO ESTERNO E DELLE SINGOLE BUSTE

All'interno del plico devono essere inserite le seguenti due distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito, ugualmente sigillate di modo che non sia possibile procedere alla relativa apertura e riportanti all'esterno, oltre alla denominazione o ragione sociale del concorrente, le seguenti diciture:

- ✓ BUSTA "A": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Documentazione amministrativa**;
- ✓ BUSTA "B": AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI - **Offerta economica**.

**Nella Busta "A" - Documentazione amministrativa**, sigillata sui lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- A. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. La dichiarazione sarà formulata utilizzando preferibilmente il modello **Allegato A** o comunque, ove riportata in altra forma, dovrà contenere tutti gli elementi essenziali di cui al modello di dichiarazione stessa.

- B.** Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante, attestante la sussistenza dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale. La dichiarazione sarà formulata utilizzando preferibilmente il modello **Allegato B**, o comunque, ove riportata in altra forma, dovrà contenere tutti gli elementi essenziali di cui al modello di dichiarazione stessa.
- C.** Garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 1, del D.Lgs 163/2006 a favore della Stazione Appaltante, nelle forme stabilite ai commi 1, 2 e 3 dell'art. 75 D.Lgs. 163/2006, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta di ciascun lotto per cui si presenta l'offerta.  
In caso di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. In alternativa, il concorrente potrà presentare un'unica garanzia di importo pari alla somma delle cauzioni provvisorie previste per ciascun singolo lotto cui intende partecipare.  
E' ammessa la facoltà di ridurre l'importo della garanzia del 50% con le modalità di cui al comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006.
- D.** Dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. n. 163/06 a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/06).
- E.** Copia della lettera di invito sottoscritta in ogni pagina per accettazione.
- F.** Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS.

**Nella Busta "B" - Offerta economica**, sigillata sui lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente devono essere inserite, a pena di esclusione, tante buste quanti sono i lotti per cui il concorrente presenta offerta ciascuna delle quali:

- ✓ sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;
- ✓ con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente
- ✓ con la dicitura "Offerta economica – Lotto X" (dove "X" si riferisce al numero del Lotto cui si intende partecipare);

In ciascuna busta il concorrente deve includere, a pena di esclusione, la documentazione scritta in lingua italiana, necessaria per permettere la valutazione dell'elemento economico dell'offerta da parte della Commissione Giudicatrice utilizzando preferibilmente i modelli "**Scheda di Quotazione**" allegati a ciascun Capitolato Speciale di Polizza, o comunque, ove riportato in altra forma, dovrà contenere, pena esclusione, tutti gli elementi essenziali di cui allo schema stesso.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese:

- ✓ l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso d'aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina posta dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di raggruppamento ogni impresa partecipante al R.T.I. dovrà presentare l'impegno di cui al punto precedente. Tutte le Imprese associate in RTI o Coassicurazione devono sottoscrivere congiuntamente l'offerta, salvo il caso di raggruppamenti già costituiti mediante il conferimento di specifica procura all'Impresa capogruppo, nel qual caso deve essere presentata copia autentica del mandato.

## 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà per singolo lotto, utilizzando il criterio del prezzo più basso di cui all'82 del D. Lgs. n. 163/20061.

Ai sensi dell'articolo 55, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida.

In caso di offerte uguali l'amministrazione si riserva di:

- rinegoziare le condizioni economiche proposte, chiedendo una eventuale ulteriore offerta migliorativa;
- procedere al sorteggio.

## 13. VARIANTI

Non è ammessa la presentazione di varianti ai Capitolati Speciali. La presentazione di varianti costituirà motivo di esclusione.

## 14. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Questa Università, con almeno tre giorni di anticipo, comunicherà tramite FAX, al numero che dovrà obbligatoriamente essere indicato sulla busta insieme con i dati identificativi della Società, la data e l'orario di apertura delle buste, affinché le Società partecipanti possano presenziare.

L'Ente si riserva in ogni caso la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta;
- di non procedere – a Suo insindacabile giudizio e senza che possa essere sollevata eccezione alcuna - all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto, così come disposto dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i..

In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui alla presente Lettera d'Invito non vincola L'Ente né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di gara che L'Ente medesimo si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza.

## 15. AGGIUDICAZIONE

Previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.L.vo 163/2006 e s.m. i., si procederà quindi all'aggiudicazione definitiva e, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5), lett. a) del D.L.vo 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 11, comma 8 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la stazione appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei

confronti dell'aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

#### 16. ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui ricorrano le ipotesi di cui all'art. 11, commi 9 e 12, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione Appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato *pro rata temporis* (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).

#### 17. CLAUSOLA BROKER

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, la Stazione Appaltante dichiara di essersi avvalsa e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D.Lgs. 209/2005, di Marsh S.p.A. – sede di Roma, Piazza Guglielmo Marconi 25, tel. 06/545161, fax.06/54516396, email mariateresa.turco@marsh.com, CF e PIVA n. 016699520159, iscrizione al RUI n. B55861.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti, per conto della Stazione Appaltante dal broker.

La remunerazione del broker, che ha eseguito le attività di cui sopra, è a carico delle Compagnie aggiudicatarie nella misura, in percentuale sul premio imponibile, del:

- ✓ 12% per il lotto 1)
- ✓ 6% per il lotto 2)

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Avv. Alessandra Moscatelli

