

Divisione I
Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale

PROGRAMMA ERASMUS+ KA107
International Credit Mobility
(KA107 – Mobilità verso i Paesi Partner Extra Europei)
CONVENZIONE N. 2018 -1-IT02-KA107-047822

BANDO DI SELEZIONE PER MOBILITA' STUDENTI
A.A. 2019/2020

Università ospitanti:

UNIVERSITY OF TIRANA, TIRANA, ALBANIA
AGRICULTURAL UNIVERSITY OF TIRANA, TIRANA, ALBANIA

UNIVERSITY OF SARAJEVO – SARAJEVO, BOSNIA-ERZEGOVINA

AGRICULTURE AND FORESTRY, RAMPUR, CHITWAN - NEPAL
KATHMANDU UNIVERSITY, DHULIKHEL - NEPAL
POKHARA UNIVERSITY, LEKHNATH, KASKI - NEPAL

INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1 Finalità
- 1.2 Paesi partecipanti al Programma Erasmus+
- 1.3 Contributo finanziario
- 1.4 Erogazione della borsa

2. REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 2.1 Requisiti per la partecipazione alla selezione
- 2.2. Incompatibilità
- 2.3 Competenze linguistiche
- 2.4 Scelta delle destinazioni
- 2.5 Attività da svolgere nella sede estera e *Learning Agreement*
- 2.6 Riconoscimento
- 2.7 Presentazione della domanda di candidatura

3. PROCEDURE DI SELEZIONE

- 3.1. Criteri di valutazione e graduatorie

4. SCADENZE E PROCEDURE PER GLI STUDENTI VINCITORI

5. COPERTURA ASSICURATIVA

6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

8. DISPOSIZIONI FINALI

Art. 1 INFORMAZIONI GENERALI

1.1. Finalità

L'*International Credit Mobility Erasmus* è una delle grandi novità introdotte dal Programma Erasmus+ ed ha avuto avvio con l'a.a. 2015/2016.

Attraverso la nuova azione Erasmus + *International Credit Mobility* (ICM) gli istituti di istruzione superiore europea possono candidarsi presso le rispettive Agenzie Nazionali per istituire accordi di mobilità con le loro controparti in Paesi Partner in tutto il mondo, al fine di inviare e ricevere studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Lo studente in mobilità riceve un contributo economico ed ha la possibilità di seguire corsi, sostenere esami ed effettuare ricerche per la preparazione della tesi nonché di usufruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di piccoli contributi che vengono addebitati anche agli studenti locali), con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative sostenute all'estero con esito positivo, purché approvate in sede di *Learning Agreement*. Al termine del periodo di mobilità, il riconoscimento dei risultati ottenuti presso le Istituzioni Partner avviene con l'adozione del sistema di trasferimento dei crediti ECTS (*European Credit Transfer System*), applicato sia per le votazioni che per i crediti conseguiti.

L'Erasmus+ *International Credit Mobility* offre agli studenti un'esperienza di apprendimento in un paese extra-UE da un minimo di 3 mesi fino a un massimo di 6 mesi nell'ambito dei seguenti cicli di studio: laurea triennale, laurea magistrale e dottorato di ricerca. I periodi di Mobilità Erasmus+ ICM si sommano a quelli eventualmente già fruiti nel quadro del Programma Erasmus+ con le università europee.

1.2. Paesi partecipanti al Programma Erasmus+

E' possibile realizzare un periodo di mobilità per studio in una delle seguenti Università partner del progetto Erasmus+ ICM KA107 convenzione n. 2018 -1-IT02-KA107-047822:

UNIVERSITY OF TIRANA, TIRANA, ALBANIA

AGRICULTURAL UNIVERSITY OF TIRANA, TIRANA, ALBANIA

UNIVERSITY OF SARAJEVO, SARAJEVO, BOSNIA-ERZEGOVINA

AGRICULTURE AND FORESTRY, RAMPUR, CHITWAN - NEPAL

KATHMANDU UNIVERSITY, DHULIKHEL - NEPAL

POKHARA UNIVERSITY, LEKHNATH, KASKI - NEPAL

1.3 Contributo finanziario

Il contributo finanziario previsto per gli studenti in mobilità per studio *Erasmus+* è costituito dal contributo dell'Unione Europea e concorre alla copertura delle spese per il Supporto Individuale e per il Viaggio.

Il finanziamento per il Supporto Individuale per studenti in mobilità in uscita è pari a **€ 700,00 al mese** per il massimo di mesi previsti nel progetto.

Oltre all'importo suddetto di sostegno individuale, gli studenti vincitori del contributo *Erasmus+ International Credit Mobility* e diretti nei Paesi partner riceveranno un importo integrativo a copertura delle spese di viaggio.

Il Supporto massimo previsto per il Viaggio a/r è di:

- **€ 275,00 per Albania e Bosnia;**
- **€ 820,00 per Nepal.**

I partecipanti dovranno provvedere direttamente all'acquisto dei titoli di viaggio.

1.4 Erogazione della borsa

Le modalità di erogazione della borsa e le clausole minime definite dalla Commissione Europea per ottenere il contributo sono indicati nell'Accordo Finanziario per la Mobilità Erasmus+ che ogni studente sottoscrive con l'Università della Tuscia entro un mese dalla data prevista per l'inizio della mobilità.

Il finanziamento sarà erogato in due soluzioni:

- L'anticipo, pari all'80% dell'ammontare del contributo accordato in base al periodo di soggiorno **come Supporto Individuale ed a cui si aggiunge l'intero Supporto per il Viaggio**, viene erogato dopo che l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale ha ricevuto conferma, da parte dell'Università ospitante, dell'arrivo dello studente a destinazione;
- il saldo pari al 20% **del Supporto Individuale** viene erogato dopo che l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale ha ricevuto l'attestato di permanenza finale rilasciato dall'Università ospitante e il certificato degli esami sostenuti e dei crediti ECTS acquisiti (*Transcript of Records*).

Il saldo della borsa Erasmus+ è inoltre condizionato dall'espletamento del Rapporto Narrativo (EU SURVEY) sull'attività svolta, che dovrà essere compilato online sul sito del *Mobility Tool*, il sistema europeo per la gestione dei progetti di Mobilità.

Il contributo *Erasmus+ International Credit Mobility* intende coprire parte dei costi derivanti dalla permanenza all'estero e non tutte le spese che normalmente lo studente deve sostenere.

La fruizione del contributo finanziario *Erasmus+ International Credit Mobility* è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

NB: I dottorandi che usufruiscono della borsa dottorale dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero, oppure il finanziamento Erasmus+ della Commissione Europea. Non possono beneficiare di entrambi i contributi.

L'Agenzia Erasmus+ Indire, inoltre, informa ogni anno l'Ateneo della disponibilità di **finanziamenti speciali** stanziati dall'Unione Europea **per gli studenti in mobilità con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie**; tale contributo è basato sui costi reali effettivamente sostenuti. Per maggiori informazioni si invita a contattare l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale.

I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività ammissibili la cui durata sia di almeno 3 mesi. Il periodo si deve svolgere a partire dal II semestre dell'a.a. 2019/2020 (**inizio mobilità presumibilmente dal 1° febbraio 2020 e termine entro il 31 luglio 2020**) e deve essere continuativo.

Art. 2 REQUISITI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

2.1. Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione del bando Erasmus+ Mobilità per Studio a.a. 2019/2020 gli iscritti ai corsi di laurea/laurea magistrale/dottorato di ricerca dell'Università della Tuscia nell'a.a. 2019/2020, indipendentemente dal paese di cittadinanza*.

Gli studenti iscritti attualmente ad un corso di laurea, che intendono laurearsi prima della data di partenza per il soggiorno Erasmus+ e che presentano domanda per trascorrere all'estero parte del primo anno del corso di laurea magistrale, devono, al momento della partenza, risultare iscritti ad un corso di laurea magistrale presso l'Università della Tuscia, pena decadenza dal beneficio della borsa e dal diritto di partire per l'estero. I predetti studenti dovranno predisporre il *Learning Agreement* (piano di studi da seguire all'estero) relativo alle attività didattiche inerenti al corso di laurea magistrale cui si iscriveranno.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risultino prive di uno dei suddetti requisiti di ammissione.

* Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti ad ERASMUS+ e iscritti all'Università della Tuscia sono eleggibili per la mobilità presso un'università del loro Paese di origine a patto che non siano ancora residenti in tale Paese; in ogni caso, nel processo di selezione, non verrà data loro priorità. Essi dovranno, inoltre, ottenere, prima di poter confermare l'accettazione del posto scambio, il nulla osta da parte dell'università ospitante.

ATTENZIONE: Durante la mobilità gli studenti Erasmus+ non potranno sostenere esami né conseguire il titolo di studio finale presso l'Università della Tuscia.

2.2. Incompatibilità

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ Mobilità per Studio:

- possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi (triennale, magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo; nel caso dei cicli unici il numero massimo dei mesi è 24. Precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del programma Erasmus, Erasmus Placement, Erasmus Mundus Azione 1 ed Erasmus Mundus Azione 2 nell'ambito del programma LLP devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti al fine di verificare che lo studente non abbia già raggiunto o superato i 12 mesi previsti per ciclo.
- non possono usufruire, nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il progetto Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario (comprese le borse per frequentare Joint Master Degree - ex Erasmus Mundus Azione 1).
- eventuali studenti internazionali *incoming*, che usufruiscono della borsa Erasmus Mundus Action 2 iscritti a corsi di laurea magistrale, non possono ricevere contemporaneamente la borsa Erasmus Mundus Action 2 e il contributo Erasmus+. Per i progetti EMA2 che lo consentono, gli studenti potranno sospendere la relativa borsa, nel caso risultassero vincitori del contributo Erasmus+, dopo aver preventivamente e tassativamente informato e ottenuto l'approvazione da parte del coordinatore del progetto.

2.3 Competenze linguistiche

Al momento della presentazione della domanda, i candidati dovranno possedere una conoscenza della **lingua INGLESE** o della lingua del Paese di destinazione, pari almeno al **livello B1 del CEFR - Common European Framework of Reference**.

Gli studenti che possiedono un certificato di conoscenza linguistica dovranno allegare l'attestazione alla domanda di partecipazione. Dal certificato dovrà risultare la valutazione ottenuta secondo il CEFR (*Common European Framework of Reference for Languages*).

La conoscenza della lingua INGLESE deve essere documentata attraverso una delle seguenti modalità:

1. aver superato, presso un Corso di Laurea, un esame curricolare della Lingua del Paese di destinazione prescelto o della Lingua veicolare dell'Università di destinazione;
2. aver conseguito il Passaporto Linguistico (livello B1) presso l'Unità Servizi Linguistici di Ateneo;
3. aver conseguito l'idoneità linguistica, presso l'Unità Servizi Linguistici di Ateneo ovvero in un corso di studio di questo Ateneo, relativa alla lingua del Paese di destinazione o alla lingua veicolare dell'Università di destinazione;
4. aver conseguito l'idoneità linguistica di livello almeno B1 relativa alla lingua del Paese di destinazione o alla lingua veicolare dell'Università di destinazione, presso un'Istituzione riconosciuta dall'Università degli Studi della Tuscia, e precisamente:
 - a) lingua inglese: *Cambridge English Language Assessment* (PET), IELTS, *Trinity College* (ISE 1)
 - b) lingua francese: *Alliance Française* (DELF B1)
 - c) lingua spagnola: *Instituto Cervantes* (DELE B1)
 - d) lingua tedesca: *Goethe Institut* (ZD), *Österreich Institut* (*Zertifikat Deutsch*)
 - e) lingua portoghese: *Centro de Avaliação de Português Língua Estrangeira* (DEPLE – B1)
5. essere di madrelingua del Paese di destinazione o della lingua veicolare dell'Università di destinazione;
6. essere in possesso di un diploma di scuola superiore in cui l'insegnamento è impartito nella lingua del Paese di destinazione o nella lingua veicolare dell'Università di destinazione.

La presentazione del **certificato di conoscenza linguistica** concorre, altresì, al raggiungimento di un incremento del punteggio ai fini della graduatoria; a tal fine gli studenti dovranno allegare alla domanda di partecipazione, in formato PDF, i predetti certificati.

I **criteri di valutazione** della conoscenza linguistica attestata dai certificati sono i seguenti:

Livello intermedio: B2 2 punti

Livello avanzato: C1 4 punti - C2 6 punti

Per ottenere un ulteriore incremento del punteggio ai fini della graduatoria, gli studenti potranno allegare, in formato PDF, gli eventuali **attestati di permanenza all'estero**.

I **criteri di valutazione** della permanenza all'estero, attestata da un certificato rilasciato da un istituto di formazione (Università o Scuola), sono i seguenti:

da 3 a 6 mesi	1 punto
da 7 a 12 mesi	2 punti

Per tutti gli studenti selezionati e inclusi in graduatoria, a parità di merito, verrà data precedenza al/alla candidato/a anagraficamente più giovane.

2.4 Scelta delle destinazioni

Le borse di mobilità disponibili e le Università con cui l'Ateneo degli Studi della Tuscia ha stipulato degli accordi bilaterali Erasmus+ sono le seguenti:

- n. 2 borse di mobilità per la durata di n. 5 mesi presso la **UNIVERSITY OF TIRANA (UoT) – TIRANA, ALBANIA**;
- n. 1 borsa di mobilità per la durata di n. 5 mesi presso la **AGRICULTURAL UNIVERSITY OF TIRANA (UoT) – TIRANA, ALBANIA**;
- n. 1 borsa di mobilità per la durata di n. 5 mesi presso la **UNIVERSITY of SARAJEVO (UoS) – SARAJEVO, BOSNIA-ERZEGOVINA (RISERVATA AGLI ISCRITTI AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI)**;
- n. 1 borse di mobilità per la durata di n. 3 mesi presso la **AGRICULTURE AND FORESTRY UIVERSITY (AFU) – BHARATPUR, NEPAL (RISERVATA AGLI ISCRITTI A CORSI DI DOTTORATO)**;
- n. 1 borse di mobilità per la durata di n. 3 mesi presso la **POKHARA UNIVERSITY (PU)– POKHARA, NEPAL (RISERVATA AGLI ISCRITTI A CORSI DI DOTTORATO)**;
- n. 1 borse di mobilità per la durata di n. 3 mesi presso la **KATHMANDU UIVERSITY (KU) - NEPAL (RISERVATA AGLI ISCRITTI A CORSI DI DOTTORATO)**.

Coordinatore accademico per Albania e Nepal: Prof. Giacomo Branca (DEIM)

Telefono: 0761 357737

e-mail: branca@unitus.it

Coordinatore accademico per Bosnia Erzegovina: Prof.ssa Anna Barbati (DIBAF)

Telefono: 0761 357417

e-mail: barbati.sisfor@unitus.it

Coordinatore amministrativo Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale:

Dott. Carlo Contardo - e-mail carlocontardo@unitus.it – tel. 0761 357916.

Collaboratore amministrativo Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale:

Dott.ssa Marcella Barone, e-mail marcella.barone@unitus.it – tel. 0761 357523.

2.5 Attività da svolgere nella sede estera e Learning Agreement

Le attività consentite durante il periodo di mobilità, da inserire nel piano di studi (*Learning Agreement*) da predisporre prima della partenza sono:

- attività formative (insegnamenti) e relative prove di accertamento (esami);
- preparazione della tesi di laurea e/o di dottorato.

Analogamente, i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero con il coordinatore del dottorato.

Per tutti gli aspetti didattici della mobilità lo studente deve far riferimento ai docenti coordinatori degli accordi Erasmus sopra indicati.

2.6 Riconoscimento

Il periodo di studio all'estero costituisce parte integrante del programma di studio dell'Università della Tuscia. Esso deve avere pieno riconoscimento accademico, con ciò intendendo che l'Università della Tuscia deve riconoscere il periodo di studi trascorso all'estero (**senza integrazioni di programma o prove di esame aggiuntive**) come corrispondente e sostitutivo di un analogo periodo di studio presso di essa, anche se i contenuti degli insegnamenti risultassero non coincidenti.

Nella valutazione degli studi compiuti si tiene conto del valore e del peso di tutte le attività didattiche tipiche dell'Università presso cui lo studente si reca per il periodo di studi.

Lo studente non può, comunque, veder riconosciuti crediti relativi a corsi con contenuti corrispondenti a quelli già seguiti presso l'università cui appartiene.

Al termine del periodo Erasmus+ l'Istituto ospitante deve rilasciare all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale di questo Ateneo:

- un *Transcript of Records* (certificato) relativo al programma di studio svolto in accordo al *Learning Agreement*;
- un attestato che certifichi le date del periodo di mobilità.

Il Senato Accademico dell'Ateneo della Tuscia ha deliberato di incrementare di n. 1 punto il punteggio assegnato in sede di laurea agli studenti che hanno partecipato al programma di Mobilità Erasmus+.

2.7 Presentazione della domanda di candidatura

Gli studenti interessati dovranno provvedere a compilare la domanda di candidatura utilizzando gli appositi moduli reperibili al seguente indirizzo: <http://www.unitus.it/it/unitus/icm-erasmus-ka107/articolo/outgoing-call-2016-2017> .

Si consiglia di allegare l'autocertificazione degli esami sostenuti scaricabile dal portale studenti UNITUS - CERTIFICATI E MODULI.

Gli studenti potranno inoltre allegare le opportune certificazioni linguistiche e gli eventuali attestati di permanenza all'estero.

La domanda di partecipazione con i suddetti allegati può essere inviata in forma digitale, in formato .PDF, alla seguente email: marcella.barone@unitus.it o inviata tramite posta ordinaria in forma cartacea al seguente indirizzo: Università degli Studi della Tuscia, Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, via S. Maria in Gradi 4, 01100 Viterbo.

La scadenza è prevista per le ore 12.00 del 10 gennaio 2020.

Nel redigere la domanda, il candidato dovrà obbligatoriamente indicare:

- il Dipartimento cui è iscritto e l'appartenenza all'ordinamento universitario;
- i propri dati anagrafici;
- il proprio indirizzo e-mail;
- i dati relativi alla cittadinanza, residenza o al domicilio (se diverso dalla residenza);
- il corso di laurea/laurea magistrale, l'anno di corso e la matricola;
- la laurea conseguita e/o il dottorato di ricerca a cui è iscritto;
- informazioni relative alla eventuale pregressa partecipazione al Programma LLP/Erasmus nel corso del ciclo di studio attualmente frequentato, indicando se la mobilità effettuata è stata per Studio

o per *Placement*, in quale anno accademico è stata realizzata, il numero di mesi usufruiti e l'istituzione straniera ospitante;

- la destinazione richiesta;
- gli esami sostenuti con i relativi crediti e votazione conseguita.

- Gli studenti iscritti a corsi di Laurea dovranno obbligatoriamente inserire solo gli esami effettuati con i relativi voti e crediti ottenuti.
- Gli iscritti alla Laurea Magistrale dovranno inserire il voto ottenuto in seduta di Laurea e gli esami effettuati con i relativi voti e crediti ottenuti nella Laurea Magistrale.
- Gli iscritti a un corso di dottorato di ricerca - la cui sede amministrativa sia l'Università degli Studi della Tuscia - possono presentare domanda solamente per le sedi in cui è presente la dicitura "dottorando" e dovranno inserire il voto ottenuto in seduta di Laurea Magistrale (o di vecchio ordinamento).

Art. 3 PROCEDURE DI SELEZIONE

3.1 Criteri di valutazione e graduatorie

I posti disponibili per ciascuna istituzione ospitante, stabiliti sulla base degli accordi stipulati dall'Università della Tuscia con gli Atenei europei partner, saranno assegnati a seguito di una selezione basata su **criteri predeterminati di merito accademico (media esami, media crediti, valutazione della conoscenza linguistica attestata dai certificati e permanenza all'estero)**.

Le graduatorie saranno rese note entro il **20 gennaio** sul sito <http://www.unitus.it/it/unitus/icm-erasmus-ka107/articolo/outgoing-call-2016-2017> . La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica.

Art. 4 SCADENZE E PROCEDURE PER GLI STUDENTI VINCITORI

La scadenza per la presentazione dei documenti necessari per la partenza è prevista per il giorno 29 gennaio 2020.

Le partenze per il II semestre hanno luogo, di norma, nel periodo gennaio/febbraio 2020.

Dopo aver confermato l'accettazione del posto scambio, **gli studenti selezionati per una borsa di mobilità Erasmus dovranno:**

- concordare con il coordinatore dell'accordo le attività didattiche da svolgere durante il periodo all'estero;
- visitare il sito web dell'Università straniera ospitante per informarsi in dettaglio sull'offerta didattica e scaricare la documentazione necessaria.
- presentare alla Segreteria Didattica del proprio Dipartimento l'elenco delle attività didattiche da realizzare all'estero (*Learning Agreement*);
- rivolgersi all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale per espletare le pratiche amministrative (richiesta del VISTO, ove necessario; accettazione della borsa; presentazione dell'*Application Form*; firma dell'accordo di Mobilità e di tutti gli altri documenti necessari alla mobilità*) entro le scadenze stabilite e comunicare la data di partenza e di rientro.

L'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale comunica alle Università partner i nominativi degli assegnatari di borse Erasmus+ e richiede la disponibilità di un alloggio presso le residenze universitarie del partner; in caso di indisponibilità di posti alloggio gli studenti in mobilità debbono provvedere autonomamente alla ricerca dell'alloggio.

E' possibile rinunciare al posto scambio dopo averlo accettato. La rinuncia è permessa solo per gravi motivi personali o nel caso in cui vi siano stati cambiamenti nell'offerta didattica della sede partner che non consentono allo studente vincitore di effettuare alcun tipo di attività didattica. Occorre, una volta accertata l'impossibilità di usufruire del posto scambio, comunicare la rinuncia entro il **30.01.2020** in modo da permettere all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale di procedere con lo scorrimento della

graduatoria degli idonei. La rinuncia al posto scambio non comporta alcuna penalizzazione dal punto di vista didattico, né rispetto alla partecipazione a bandi successivi.

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi a:

Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale - Via S. Maria in Gradi, n. 4, 01100 Viterbo
Dott.ssa Marcella Barone - Tel. 0761 357523; e-mail: marcella.barone@unitus.it
Orario di ricevimento: tutti i giorni dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Art. 5 COPERTURA ASSICURATIVA

Sanitaria

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. (per informazioni collegarsi ai seguenti siti: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it> ; www.sistemats.it).

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

Responsabilità civile e infortuni

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Università.

L'Università, in occasione di attività svolte fuori l'Ateneo e limitatamente al tempo necessario per l'espletamento delle stesse, ha contratto le seguenti polizze:

- Polizza Assicurativa contro Infortuni con Harmonie Mutuelle Italia, con validità fino al 30.11.2020;
- Polizza RCT/O con Generali Italia S.p.A., con validità fino al 30.11.2020.

In caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni occorso presso le sedi estere ospitanti, lo studente dovrà immediatamente contattare l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale inviando una e-mail a erasmus@unitus.it .

Art. 6 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Tuscia. Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dei dati è l'Università degli Studi della Tuscia; l'incaricato alla raccolta e al trattamento è l'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale. I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Art. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento, per le procedure di esclusiva competenza dell'Università degli Studi della Tuscia è il dott. Carlo Contardo, Responsabile dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, Via S. Maria in Gradi 4, 01100 Viterbo, indirizzo e-mail: carlocontardo@unitus.it

Art. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali successive disposizioni ufficiali dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, che siano difformi a quanto contenuto nel presente bando, prevalgono sulle norme del bando stesso.

Il Bando Erasmus+ per borse di mobilità per soggiorni di studio all'estero ICM KA107 a.a. 2019/2020 prevede la mobilità di studenti in Atenei partner extra UE ed è stato realizzato con il sostegno della Commissione Europea. Tuttavia, il contenuto del presente bando non rispecchia, necessariamente, la posizione della Commissione Europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, e non le rende in alcun modo responsabili.

Viterbo, 11.12.2019

F.to
IL RETTORE
Prof. Stefano Ubertini