

Profilo

Laureato magistrale in Lettere con il massimo dei voti, si specializza in marketing e in comunicazione con il master di I° livello in Comunicazione d'impresa dell'Università degli Studi di Siena. Da sempre appassionato di comunicazione sportiva e di tecnologia, dotato di una forte inclinazione personale e formato da studi specifici, mira a svolgere esperienze lavorative dove attuare e consolidare le competenze di Comunicazione, di Social Media Management, di Relazioni Pubbliche e di Organizzazione di eventi.

Istruzione e Formazione

- Da Gennaio 2016 a Gennaio 2017, **Master di I Livello in Comunicazione di impresa. Linguaggi, Strumenti, Tecnologie.** Università degli Studi di Siena. Principali materie di studio: Marketing, Comunicazione e Media, Corporate Communication, Relazioni Pubbliche, Event Management, Social Media Management, Web Marketing. **Votazione 104/110.**
 - Da Giugno 2016 a Luglio 2016 (dal 20 giugno al 12 luglio), **Summer School, Communication in a global context, Modulo: Public Relations.** Brian Lamb School of Communication, Purdue University, U.S.A. Corso tenutosi presso l'Università degli Studi di Siena.
 - Da Ottobre 2013 a Luglio 2015, **Laurea Magistrale in Filologia Moderna,** Università degli Studi della Tuscia. **Votazione: 110/110 con lode.**
 - Da Gennaio 2014 a Giugno 2014, Manchester Metropolitan University, **Erasmus Lifelong Learning Programme,** Esami sostenuti: EFL Pre - Proficiency e British Culture and Business.
 - Da Ottobre 2010 a Ottobre 2013, **Laurea Triennale in Lettere Moderne,** Università degli Studi della Tuscia. **Votazione: 110/110 con lode.**
 - Da Settembre 2005 a Giugno 2010, **Diploma di istruzione secondaria,** Liceo Classico-linguistico Mariano Buratti. **Votazione 72/100.**
-

Ulteriori esperienze di formazione

- Da Giugno 2015 a Settembre 2015, Corso di Formazione **SDA Bocconi for Growth**, SDA Bocconi School Of Management. Materie di studio: Strategia Aziendale e Financial Management.
- Da Gennaio 2015 a Marzo 2015, Corso di formazione in **Project Management**, Confesercenti (Cescot), Viterbo.
- 2012 - **Abilitazione** a Guida Turistica per la provincia di Viterbo, Lingue: Italiano, Inglese e Francese.
- **Soggiorno studio** in Gran Bretagna: 2007 Eastbourne, 2008 Londra, 2009 Edimburgo, 2012 Londra. Ogni soggiorno di studio era basato su due settimane di corsi di lingua inglese intensi e di cultura britannica in college e università qualificate.

Esperienza Professionale

- **Communication Strategist, Social Media Manager, Press Officer Freelance** da Settembre 2017, da febbraio 2018 a tutt'oggi. Seguo progetti e campagne di comunicazione per aziende e brand, sviluppando strategie e piani editoriali per il web e per i social media; mi occupo della creazione di contenuti multimediali e della loro veicolazione; seguo anche progetti grafici e campagne stampa con la redazione, l'invio e il follow up di comunicati stampa.
 - **Social Media Strategist, TusciaUp, testata di informazione online**, da Agosto 2017 a tutt'oggi. Attività di pianificazione, cura della strategia di community management sull'account Instagram del quotidiano; creazione di format per proporre articoli, storie e appuntamenti fotografici riguardanti Viterbo e la Tuscia.
 - **Collaboratore addetto stampa e alla comunicazione, Dipartimento Comunicazione Iodaracing Project** - Maggio - Giugno 2017, Round Italiano, Imola, Autodromo Enzo e Dino Ferrari, Campionato del Mondo Superbike (13-14-15 Maggio 2017), Round Italiano, Riviera di Rimini, Misano World Circuit Marco Simoncelli, Campionato del Mondo Superbike (16-17-18 Giugno 2017) - Principali mansioni e responsabilità: Media Relation (cura e gestione interviste e paddock show dei piloti del team), redazione e invio di comunicati stampa in lingua italiana e inglese (uso del tool Mailchimp), social media management (gestione del piano editoriale e dei contenuti durante i weekend di gara su Facebook e Instagram del
-

team), produzione di contenuti multimediali per social media e sito internet; scrittura, filming ed editing video del weekend di gara.

- **Apprendista impiegato amministrativo - VIP ViviamoInPositivo Italia Onlus**, Viterbo (VT), Dal 19/06/2017 a tutt'oggi. Principali mansioni e responsabilità: Organizzare e gestire le attività di segreteria, il coordinamento della Onlus e i suoi gli aspetti organizzativi. Supporto alla gestione della comunicazione, aggiornamento dei siti internet (www.vipitalia.org, www.giornatadelnasorosso.it, www.vip-missione.org) supporto nella gestione del canale Facebook (contenuti e sponsorizzazioni) e nella creazione di contenuti multimediali (testi, immagini e video).
 - **Collaboratore - Organizzazione eventi, Società Italiana di Medicina e Sanità Penitenziaria (SIMSPE ONLUS)** da Giugno 2017 a Gennaio 2018. Principali mansioni e responsabilità: Collaborazione all'organizzazione di eventi, congressi e convegni, raccolta documenti necessari ai fini dell'organizzazione degli eventi e cura dei rapporti con i relatori dei convegni, realizzazione di eventi E.C.M. con finalità educative in ambito di medicina e sanità penitenziaria rivolti agli operatori della sanità che si occupano o intendano occuparsi di medicina e sanità penitenziaria. Eventi organizzati presso Salerno, Catania, Lecce, Alessandria, Mantova e Roma.
 - **Membro del Social Media Team e Coordinatore canali Social, Medioera - Festival di Cultura Digitale (nona edizione - 2018)** - Da maggio 2017 a tutt'oggi. Coordinamento dei canali social della nona edizione del Festival Medioera. Principali mansioni e responsabilità: Gestione e veicolazione dei contenuti su i touch point del festival (Facebook, Instagram, Twitter).
 - **Autore, TusciaUp, testata di informazione online** - Da Marzo 2017 a tutt'oggi. Redazione di articoli legati al tema della cultura, del territorio, dell'innovazione, dello sport e degli eventi. Da febbraio 2018 curo la redazione di articoli sportivi con presenza ai principali eventi sportivi della Tuscia.
 - **Autore, Medioera Magazine**, Da Marzo 2017 a tutt'oggi. Redazione di articoli legati al tema del digitale, della comunicazione e del marketing per il web Magazine.
 - **Membro Social Media Team, Medioera - Festival di cultura digitale (settima edizione)**. Da Febbraio 2017 a Marzo 2017 (26/03/2017). Principali mansioni e responsabilità: Creazione e gestione dei contenuti sui touch point del festival. Gestione dell'account Twitter del festival (Febbraio-Marzo 2017). Attività svolte durante le giornate del festival: Gestione account Facebook con cura del piano editoriale e creazione e gestione dei contenuti; collaborazione con l'ufficio stampa e cura dei testi per i contenuti
-

del blog e del canale YouTube. Creazione del digital storytelling del festival (consultabile su www.medioera.it)

- **Stage Comunicazione e Marketing, Iodaracing Project Srl**, Squadra corse nel Campionato del Mondo Superbike. Sede: Terni (TR). Da Settembre 2016 - Dicembre 2016. Principali mansioni e responsabilità: Supporto nella comunicazione aziendale con creazione di piani di comunicazione e di materiale di comunicazione, Pianificazione e realizzazione del nuovo Company Profile aziendale (Redazione contenuti, scelta foto e impaginazione - consultabile su www.iodaracing.com), Social Media Management (Creazione di contenuti multimediali (post, grafiche e video, follow up dei social aziendali, pianificazione e gestione di piani di comunicazione digitali e di piani editoriali per il web), Organizzazione di eventi (Cura della mostra evento "Iodaracing, una storia ternana nel mondo), Pubbliche relazioni durante i weekend di gara, supporto nella stesura di comunicati stampa (in lingua italiana e inglese) e nella creazione e gestione di campagne stampa, creazione e gestione della rassegna stampa della stagione 2016 del team, creazione e aggiornamento dell'archivio fotografico aziendale. Supporto alle attività di sponsorship con creazione di piani di marketing e comunicazione modulati sulle esigenze delle aziende. Attività svolta in sede (Terni) e su alcuni campi di gara del Campionato del Mondo Superbike.
- **Collaboratore, Enoteca Tuscia SAS**, Viterbo (VT), Novembre 2015- Dicembre 2015. Principali mansioni e responsabilità: Addetto alle vendite, Gestione scorte di magazzino e addetto alla comunicazione online (E-commerce e Social Network, gestione pagina Facebook aziendale).
- **Senatore Accademico in rappresentanza degli studenti**, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (VT). Aprile 2013 - Aprile 2015. Principali mansioni e responsabilità: Esprimere pareri riguardo le strategie didattiche, organizzative, di orientamento, di diritto allo studio della struttura universitaria e dei suoi rapporti con altre agenzie, enti formativi e/ stakeholder, tenendo conto delle esigenze culturali, professionali, sociali e economiche del territorio. Ruolo propositivo e di promozione del benessere psico-fisico dello studente dell'Ateneo per garantire il collegamento tra gli organi di indirizzo e di governo con gli studenti.

Ulteriori esperienze professionali

- **Membro effettivo della Commissione Disabilità in rappresentanza degli studenti**, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (VT). Aprile 2014 - Aprile 2015. Principali mansioni e responsabilità: Esprimere pareri riguardanti l'organizzazione spazio-temporale della didattica e dei locali dell'Ateneo, al fine di migliorare la qualità dell'inclusione e ridurre il disagio attraverso l'integrazione nel microcosmo sociale dell'università. Referente per gli studenti con disabilità accogliendo le eventuali proposte al fine di facilitare la loro permanenza negli spazi e nei programmi universitari.
- **Membro eletto della Consulta degli studenti**, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (VT). Aprile 2013 - Aprile 2015.
- **Membro Team organizzativo** degli spazi espositivi dell'Expo Dog Internazionale ENCI - Viterbo, anni 2011-2012-2013
- **Vincitore di borsa di studio per collaborazione studentesca:**
 - 1) Attività di supporto a studenti disabili A.A. 2014-2015, 2013-2014, 2012-2013, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo.
 - 2) Part-time presso Biblioteca dipartimento DISBEC A.A. 2011-2012, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo
- Stage Universitario, Università degli Studi della Tuscia, dipartimento DISUCOM, Viterbo (VT). Anno 2012 e 2013, Organizzazione di eventi, conferenze e mostre.
- Portalettere, Poste Italiane, Luglio 2011 - Settembre 2011

Pubblicazioni e attività scientifica

Contributi e pubblicazioni:

- In pubblicazione: Contributo al Convegno "*Il viaggio e l'Europa: incontri e movimenti da, verso, entro lo spazio europeo*" Dipartimento DISUCOM, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo, 15/16 novembre 2017: *Viaggi, viaggiatori e travel storytelling nell'era 2.0.*
 - Contributo al Convegno *I Viaggiatori nella Tuscia e a Bagnaia*, Villa Lante, Bagnaia, Viterbo, 02/03 dicembre 2014: *Garibaldi tra Bagnaia e Viterbo*, pp. 231-247, pubblicato presso Edizioni Sette Città Viterbo.
-

Articoli pubblicati su **Medioera Magazine** (www.medioera.it):

"Talento e Know WOW: I giardini di Ararat a Medioera" ; *"We-COM: La pubblica amministrazione e il rapporto con le nuove tecnologie"* ; *Salvatore Russo: comunicare, coinvolgere per generare talento.* ; *Quando il libro è indipendente e online: TaBook, la piattaforma a portata di lettore*; *Sport e Social Media: un binomio che guarda agli appassionati*; *Instagram: cibo e passione. Due comunità di igers in una prestigiosa scuola di cucina.*

Articoli pubblicati su www.mastercomunicazioneimpresa.it:

- *Super Bowl: dove lo sport incontra la pubblicità. Dieci spot dell'edizione 2016 selezionati da MCI.*

Relatore ai seguenti convegni e seminari:

- 1) Intervento didattico con lezione frontale dal titolo *AYRTON SENNA, L'ACHILLE AUSTRALE*, Università degli studi della Tuscia, Viterbo, Maggio 2015.
- 2) Convegno *I Viaggiatori nella Tuscia e a Bagnaia*, titolo dell'intervento: *Garibaldi tra Bagnaia e Viterbo*, Villa Lante, Bagnaia, Viterbo, 02-03 dicembre 2014
- 3) *Open Day dipartimento DISUCOM*, Università degli Studi della Tuscia, Viterbo, ottobre 2014
- 4) *La Polonia nelle carte geografiche*, titolo dell'intervento : *Le spartizioni della Polonia*, Aula Magna Università degli Studi della Tuscia, Viterbo, 11-14 novembre 2013
- 5) *Convegno Touring Club*, titolo dell'intervento: *I Viaggi nella Musica*, presso Aula Magna Università degli Studi della Tuscia, Viterbo, dicembre 2012

Competenze linguistiche

- Inglese C1 Francese B1 Tedesco A1 Spagnolo A1

Capacità e Competenze Relazionali

Ottime competenze relazionali acquisite e sviluppate in ambito lavorativo e formativo, caratterizzate da rapporti positivi con colleghi e superiori. Attitudine di leadership e predisposizione a favorire rapporti produttivi e adeguati alla creazione di un team di lavoro compatto basato su empatia, consapevolezza

e competenza nel condividere con successo obiettivi e responsabilità. Ottime competenze di gestione delle relazioni e dei conflitti. Competenze sviluppate durante le esperienze lavorative e durante le cariche di Senatore Accademico in rappresentanza degli studenti, Rappresentante nella Commissione Disabilità e Consulta Studentesca, presso l'Università degli Studi della Tuscia durante la formazione universitaria.

Capacità e competenze organizzative

Ottime competenze di ideazione, organizzazione, promozione e gestione manageriale di eventi. Capacità di elaborazione di progetti e di management dell'attività culturale. Capacità di problem solving e ottime competenze di gestione di ciclo di progetto, di Team Building, di meeting e riunioni, di risorse umane e strumentali.

Capacità e competenze tecniche

Ottime competenze nell'uso TIC e della multimedialità applicata alle discipline umanistiche e della comunicazione. Conoscenza e abilità nell'uso di sistemi operativi **Windows** e **Mac OS**, pacchetto **Office**, **iWork**, e **Google Apps**, elaborazione grafica (Photoshop, Lightroom, InDesign e Canva) e video (iMovie e Final Cut Pro). Conoscenza e competenza nella **comunicazione digitale**, dei **Social Media**, dell'**Editoria digitale**, del **Web Marketing** e attività correlate. Utilizzo e gestione di contenuti per siti internet (**Wordpress**, **Joomla** e **Weebly**) e dei principali tool di **analisi per Social Network**. Competenze di Article Marketing e di **Ufficio Stampa** acquisite durante il Master in Comunicazione d'impresa e durante le esperienze lavorative, con utilizzo di software per Email Marketing e per la creazione di campagne stampa (uso del tool MailChimp).

Patente

PATENTE B - Automunito

Data 08/04/2018

FIRMA

Cristiano Politini
