

Divisione I
Servizio Affari Generali e Risorse Umane
Ufficio Personale tecnico amministrativo

Prot. n. 3366

Viterbo, 25/03/2013

Alle OO.SS. e R.S.U.

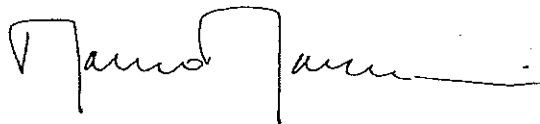
Oggetto: Convocazione riunione 4 aprile 2013

Le SS.LL. sono invitate a partecipare alla riunione in oggetto che avrà luogo giovedì 4 aprile alle ore 11, presso la Sala Altiero Spinelli – Rettorato.
Cordiali saluti

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Costituzione Fondi per il trattamento accessorio anno 2013 ai sensi degli artt. 86, 87 e 90 del vigente CCNL sulla base delle indicazioni diramate dalla Ragioneria Generale dello Stato con circolare n. 16 del 02/05/2012 - [informazione art. 6 CCNL 16/10/2008];
3. Criteri per l'erogazione del trattamento accessorio anno 2013 - [contrattazione art. 4 CCNL 16/10/2008];
4. Proposte connesse al sistema *Welfare* [contrattazione art. 4 CCNL 16/10/2008];
5. Varie ed eventuali.

IL RETTORE
Prof. Marco Mancini



RIUNIONE
4.04.2013

Firma dei presenti

Parte pubblica:

Prof. Marco Mancini

Rettore Marco Mancini

Prof. Giuseppe Nascetti

Prorettore ASSENTE GIUST.

Dott. Arch. Giovanni Cucullo

Direttore amministrativo G. Cucullo

Rappresentanti RSU:

Maria Letizia BARBANTI

M. Letizia Barbanti

Paola BELLINI

Paola Bellini

Cinzia BONI

Cinzia Boni

Luigi COMPAGNUCCI

Luigi Compagnucci

Giampaolo PUGLIESI

Giampaolo Pugliesi

Stefania RAGONESI

Stefania Ragonesi

Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

FLC CGIL

CSA di CISAL Università

CSA di CISAL Università

CISL Fed. Università

CISL Fed. Università

UIL - RUA

UIL - RUA

CONFSAL Fed. SNALS Univ. C.

CONFSAL Fed. SNALS Univ. C.

USB PI

USB PI

E' invitata secondo quanto previsto dall'art. 9 c.1 del CCNL, la dott.ssa Alessandra MOSCATELLI

Alessandra Moscatelli

ANNO 2013

FONDO ART. 87 CCNL 16/10/2008

		senza c.e.	con c.e.
RISORSE STORICHE			
Comma 1 Lett. a	CCNL 9/8/2000 art. 67 c.1 lett a	541.083,24	718.017,46
	CCNL 9/8/2000 art. 67 c. 1 lett d	115.952,00	153.868,30
	CCNL 9/8/2000 art. 67 c. 3	94.807,04	125.808,94
	tot	751.842,28	997.694,71
Comma 1 Lett. b	CCNL 13/5/2003 ART. 4 C.1 (0,10% Monte salari 1999)	19.696,11	26.136,74
	CCNL 13/5/2003 ART. 4 C.2 (0,33% Monte salari 1999)	41.163,62	54.624,12
	CCNL 27/11/2005 ART. 41 C.1 (0,51% Monte salari 2001)	78.800,00	104.567,60
Comma 1 Lett. d - Circ. RGS 16/2012	RIA personale cessato fino al 31/12/2003	4.102,96	5.444,63
	consistenza del fondo al 2004	tot 895.604,97	1.188.467,80
	riduzione ex art 67, c. 5 DL 112/08 - L 133/08	89.580,50	118.848,78
	Fondo ridotto del 10%	tot 806.044,47	1.069.621,02
RISORSE FISSE			
Comma 1 Lett. b	CCNL 28/3/2006 ART. 5 C.1 (0,50% Monte salari 2003)	40.192,00	53.334,78
Comma 1 Lett. c	0,5 % monte salari 2005	101.694,00	134.947,94
Comma 1 Lett. d - Circ. RGS 16/2012	RIA personale cessato dal 01/01/2004 al 31/12/2012	51.192,79	67.932,83
Comma 1 Lett. a	differenziale personale cessato dal 01/01/2004 al 31/12/2012	546.135,07	724.721,24
	tot	1.545.258,33	2.050.557,81
RIDUZIONI DEL FONDO			
Progressioni economiche esplesate		572.194,30	759.301,83
	tot	973.064,04	1.291.255,98
Fondo ricondotto al valore determinato per l'anno 2010	Art. 9 c. 2bis D.L. 31/05/2010 n. 78 - L. 30/07/2010 n. 122	812.596,96	1.078.316,17
Riduzione del fondo per variazione personale in servizio (- 1,42%)	Art. 9 c. 2bis D.L. 31/05/2010 n. 78 - L. 30/07/2010 n. 122	11.538,88	15.312,09
	tot	801.058,08	1.063.004,08
RISORSE VARIABILI			
Raleo RIA cessati in corso d'anno 2012		271,75	360,61
Risparmi art. 12 c. 2 CCIL		19.410,90	25.750,26
Risorse provenienti dal conto terzi	Fondo Comune di Aleno art. 12 c. 4 CCIL	49.736,25	66.000,00
totale fondo a disposizione		870.476,98	1.155.122,95

FONDO ART. 80 CCNL 16/10/2008

		senza c.e.	con c.e.
RISORSE FISSE			
Comma 1	CCNL 9/8/2000 art. 70	66.502,03	88.248,19
	CCNL 27/01/2005 art.41 (quota EP)	4.356,00	5.780,41
	consistenza del fondo al 2004	tot 70.858,03	94.028,60
	riduzione ex art 67, c. 5 DL 112/08 - L 133/08	7.085,80	9.402,86
	Fondo ridotto del 10%	tot 63.772,22	84.625,74
Comma 2	CCNL 28/3/2006 art. 5	2.982,56	3.957,88
	0,5% monte salari 2005	8.842,50	11.734,00
	tot	75.597,29	100.317,60
RIDUZIONI DEL FONDO			
Importo inferiore all'anno 2010	Art. 9 c. 2bis D.L. 31/05/2010 n. 78 - L. 30/07/2010 n. 122	75.597,29	100.317,60
Riduzione del fondo per variazione personale in servizio (- 1,42%)	Art. 9 c. 2bis D.L. 31/05/2010 n. 78 - L. 30/07/2010 n. 122	1.073,48	1.424,51
	tot	74.523,81	98.893,09
RISORSE VARIABILI			
Risorse provenienti dal conto terzi	Fondo Comune di Aleno art. 12 c. 4 CCIL	10.550,11	14.000,00
totale fondo a disposizione		85.073,92	112.893,09

FONDO ART. 86 CCNL 16/10/2008

	consistenza del fondo al 2004	CCNL 9/8/2000 art. 66	11.931,67	15.833,32
	riduzione ex art 67, c. 5 DL 112/08 - L 133/08		1.193,17	1.583,33
	Fondo ridotto del 10%		10.738,50	14.249,99
totale fondo a disposizione	equivalente al fondo 2010		10.738,50	14.249,99

TOTALE FONDI 2013

966.289,39 1.282.266,03

Punto 3: CRITERI PER EROGAZIONE TRATTAMENTO ACCESSORIO 2013

Le parti concordano sulle seguenti modalita' di distribuzione del fondo art. 87:

- a) destinare all'indennita' mensile l'80% delle risorse fisse;
- b) destinare € 85.000,00 all'indennita' di responsabilita' da distribuire 70% mensilmente e 30% a seguito di verifica positiva dei risultati conseguiti, secondo criteri da vagliarsi una volta individuate le posizioni organizzative e relative fasce, limitatamente al personale di categoria D;
- c) accantonare per le PEO, anziche' le risorse previste dall'art. 87 c.1 lett d) e lett. e), solo quelle necessarie per i piazzi

Letto e sottoscritto

Parte Pubblica

Prof. Marco Mancini

Prof. Giuseppe Nascetti

Dott. Arch. Giovanni Cucullo

Rettore

Prorettore

D.A.

[Signature]

ASS. GIUST.

[Signature]

(SEGUE)

Letto e sottoscritto

Rappresentanti RSU:

Maria Letizia BARBANTI

Paola BELLINI

Cinzia BONI

Luigi COMPAGNUCCI

Giampaolo PUGLIESI

Stefania RAGONESI

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CSA di CISAL Università

CISL Fed. Università

UIL RUA

CONFSAL Fed. SNALS Univ. CISAPUNI

USB PI

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

E' invitata, secondo quanto previsto dall'art. 9 c.1 del CCNL, la dott.ssa Alessandra MOSCATELLI

[Signature]

(SEGUE PUNTO 3)

da B1 a B2 pari a € 1346,14 compreso c.e.;

d) distribuire le restanti risorse per l'indennità di presenza giornaliera.

Letto e sottoscritto

Parte Pubblica

Prof. Marco Mancini

Prof. Giuseppe Nascetti

Dott. Arch. Giovanni Cucullo

Rettore

Prorettore

D.A.

[Handwritten signatures for Prof. Mancini, Prof. Nascetti, and D.A.]

Letto e sottoscritto

Rappresentanti RSU:

Maria Letizia BARBANTI

Paola BELLINI

Cinzia BONI

Luigi COMPAGNUCCI

Giampaolo PUGLIESI

Stefania RAGONESI

[Handwritten signature of Maria Letizia Barbanti]

[Handwritten signature of Paola Bellini]

[Handwritten signature of Luigi Compagnucci]

[Handwritten signature of Giampaolo Pugliesi]

[Handwritten signature of Stefania Ragonesi]

Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CSA di CISAL Università

CISL Fed. Università

UIL RUA

CONFSAL Fed. SNALS Univ. CISAPUNI

USB PI

[Handwritten signature for FLC CGIL]

[Handwritten signature for CSA di CISAL Università]

[Handwritten signature for CISL Fed. Università]

[Handwritten signature for UIL RUA]

[Handwritten signature for CONFSAL Fed. SNALS Univ. CISAPUNI]

E' invitata, secondo quanto previsto dall'art. 9 c.1 del CCNL, la dott.ssa Alessandra MOSCATELLI

[Handwritten signature of Alessandra Moscatelli]

FONDO ART. 87 anno 2013

senza c.e. con c.e.
801.058,08 1.063.004,07

80% per IMA **850.403,26** per 302 dipendenti **234,66** ima di un mese per ciascun dipendente **176,83** lordo percipiente
85.000,00 indennità di responsabilità
1.346,14 PEO B1-B2
126.254,67 risorse restanti, detratta ind. responsabilità
92.118,87 risorse variabili aggiuntive
218.373,54 tot. **4,02** indennità giornaliera per 180 gg. **3,03** lordo percipiente

TRATTAMENTO ACCESSORIO 2010

	Quantita'	Importo
Ind. Giornal.	200	1.876,00
Ind. Mensile	12	877,68
		totale
		2.753,68
		mensile
		229,47

TRATTAMENTO ACCESSORIO 2011

	Quantita'	Importo
Ind. Giornal.	180	1.541,70
Ind. Mensile	12	1.212,00
		totale
		2.753,68
		mensile
		229,47

TRATT. ACCESSORIO 2012

	Quantita'	Importo
Ind. Giornal.	180	568,01
Ind. Mensile	12	2.097,02
		totale
		2.665,04
		mensile
		222,09

TRATT. ACCESSORIO 2013

	Quantita'	Importo
Ind. Giornal.	180	544,91
Ind. Mensile	12	2.122,01
		totale
		2.666,91
		mensile
		222,24

PUNTO 5 VARIE ED EVENTUALI

Le parti concordano sulla programmazione della formazione da somministrare al personale tecnico amministrativo nell'anno 2013.

L'Amministrazione si impegna a emanare una circolare ai Dipartimenti ai fini della razionalizzazione dei costi per la formazione nel rispetto delle normative vigenti e regolamentari.

Letto e sottoscritto

Parte Pubblica

Prof. Marco Mancini


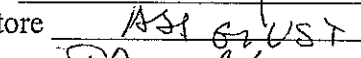
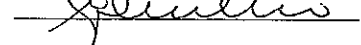
Prof. Giuseppe Nascetti

Dott. Arch. Giovanni Cucullo

Rettore

Prorettore

D.A.

Letto e sottoscritto

Rappresentanti RSU:

Maria Letizia BARBANTI

Paola BELLINI

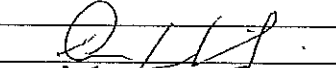
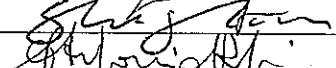
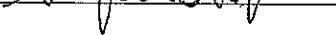
Cinzia BONI

Luigi COMPAGNUCCI

Giampaolo PUGLIESI

Stefania RAGONESI



Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL


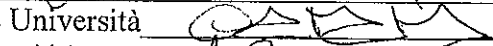
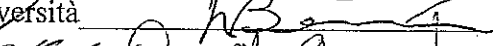
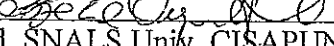
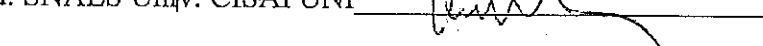
CSA di CISAL Università

CISL Fed. Università

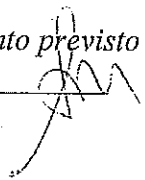
UIL RUA

CONFSAL Fed. SNALS Univ. CISAPUNI

USB PI

E' invitata, secondo quanto previsto dall'art. 9 c.1 del CCNL, la dott.ssa Alessandra MOSCATELLI



FORMAZIONE PERSONALE T.A. - ANNO 2013

1. PREMESSA

Per l'anno 2013 l'Amministrazione ha individuato, in conformità con la normativa vigente in materia ed ai sensi dell'art.4, comma 2, del Regolamento per lo svolgimento delle attività di formazione per il personale tecnico amministrativo (D.R. n. 9/06 dell'11/01/2006) le linee di indirizzo per la programmazione della formazione obbligatoria sotto riportate, in coerenza con gli obiettivi di sviluppo contenuti negli strumenti di programmazione adottati dall'Università e con le risultanze emerse dal questionario di orientamento sui fabbisogni formativi del personale T.A.

Dal 20 dicembre 2012 al 15 gennaio 2013 mediante la piattaforma *UnitusMoodle* è stato somministrato a tutto il personale un questionario di orientamento sui fabbisogni formativi del personale T.A. che conteneva, tra gli altri, quesiti volti a raccogliere le proposte del personale riguardo le metodologie didattiche, il periodo di svolgimento dei corsi e gli argomenti oggetto dei corsi di formazione.

2. RISULTANZE DEL QUESTIONARIO

INFORMATICA

Il 40% dei dipendenti che hanno risposto al questionario di orientamento ha segnalato la necessità di corsi di informatica. In particolare sono stati segnalati i seguenti argomenti:

Aggiornamento programmi office x x x x x

Sisest x x

Sistemi GNU/Linux x x

Architettura delle reti x x

Sicurezza informatica x

Crittografia e cenni sulla steganografia x

Estrazione dati con SQL x

Il linguaggio PHP x

Il linguaggio C

La piattaforma LAMP

La firma digitale

LATEX Adobe photoshop

Adobe InDesign

Aggiornamento di corso CAD 2d e 3d

Aggiornamento su programmi di software inerenti calcoli strutturali

Aggiornamento su programmi di software inerenti la certificazione energetica

Utilizzo software tecnico-specialistici in materia di calcoli strutturali in zone sismiche e per certificazione energetica

ECDL

Utilizzo di strumenti multimediali 2.0

Programmazione java

Web

Strumenti tecnologici in rete applicati all'insegnamento
Realizzazione e gestione sito internet
Programmi di acquisizione ed elaborazione immagine
Piattaforma didattica

AGGIORNAMENTO NORMATIVO

Il 30% dei dipendenti che hanno risposto al questionario di orientamento ritiene opportuno che le seguenti materie debbano essere oggetto di corsi:

Sistema AVA (autovalutazione, valutazione e accreditamento) x x x x
Disposizioni o normative per gestione segreterie studenti x x
Aggiornamento in materia di appalti di lavori, servizi, forniture x
Sistema di valutazione x
Riforma Dottorati di ricerca ex art. 19 L. 240/2010
Metodologie di valutazione degli Atenei
Contratti e convenzioni
Progetti ministeriali ed europei
Argomenti correlati alle norme contrattuali del personale (CCNL comparto Università) e corsi formativi per utilizzo CSA
Applicazione nuove norme spendig review
Dematerializzazione
Disciplina degli incarichi e anagrafe delle prestazioni
Aggiornamento in materia previdenziale
Approfondimento sul diritto d'autore, con riferimento anche ai contratti firmati dai ricercatori con gli editori per la pubblicazione dei lavori di ricerca
Normativa pensionistica
Normativa sulle varie tipologie di rapporti di lavoro e conseguente trattamento fiscale, previdenziale ed assicurativo
Privacy
Autocertificazione
Accesso agli atti

LINGUE

Il 22% dei dipendenti che hanno risposto al questionario di orientamento chiede corsi riguardanti l'apprendimento delle lingue o il miglioramento delle competenze linguistiche:

Lingue straniere x x x x x
Lingua inglese x x x
Corsi di lingue straniere con taglio molto pratico, basati sulla conversazione
Lingua parlata sia nel campo pubbliche relazioni sia in ambito professionale
Materiali multimediali per verificare vari livelli linguistici

CONTABILITA' ECONOMICA

L'8% dei dipendenti che hanno risposto al questionario di orientamento chiede corsi di aggiornamento in materia contabile:

Fisco e Contabilità x
Contabilità economica x
Liquidazione dei compensi
Bilancio – bilancio unico

Approfondimento sull'uso del programma di contabilità CIA (Contabilità Integrata di Ateneo) alla luce soprattutto delle numerose nuove procedure legate alla COEP

ALTRO

Sono stati proposti anche i seguenti argomenti:

Aggiornamenti obbligatori per Addetto del Servizio Prevenzione e Protezione

Sicurezza x x

Esercitazione evacuazione dello stabile in caso di incendio

Operazioni da compiere e da non compiere assolutamente in caso di pericolo (incendio, terremoto, ecc.)

Sicurezza nell'utilizzo di cappe a flusso laminare

Bioinformatica avanzata applicata alle banche dati del genoma delle piante

Cartografia della flora spontanea

Colture cellulari

Manipolazione di cellule e analisi di metaboliti intra ed extracellulari

Biblioteconomia

3. PROGRAMMAZIONE

L'amministrazione, alla luce delle risultanze del questionario di cui al punto 2., viste le priorità e gli obiettivi strategici contenuti nella relazione del Rettore di accompagnamento al bilancio 2013, erogherà i seguenti corsi negli ambiti appresso indicati:

Informatica:

- Aggiornamento programmi office e gestione sito internet
- Sisest, piattaforma didattica e strumenti tecnologici in rete applicati all'insegnamento

Aggiornamento Normativo:

- Sistema AVA (autovalutazione, valutazione e accreditamento)
- Legge anticorruzione
- Appalti di lavori, servizi, forniture (acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico ed il sistema delle convenzioni CONSIP)
- Contabilità economica e bilancio unico

- Sicurezza

Lingua inglese

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento i corsi di formazione saranno organizzati utilizzando come **docenti personale interno qualificato**. Solo in assenza di dipendenti in possesso della specifica professionalità richiesta per lo svolgimento del corso di formazione l'Amministrazione ricorrerà all'esterno a titolo oneroso.

L'Amministrazione intende inoltre avvalersi dei **corsi universitari** attivati presso i Corsi di laurea dei propri Dipartimenti per il conseguimento degli obiettivi di formazione, come previsto al comma 8, art.7 del Regolamento, anche per il personale dell'area tecnico-scientifica che opera nei dipartimenti.

Per lo svolgimento dei corsi, il **primo semestre dell'anno** è il periodo preferito dal 63% di coloro che hanno risposto al questionario di orientamento. Ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento i corsi di formazione obbligatoria si svolgeranno preferibilmente nelle ore pomeridiane.

Le ore di partecipazione ai corsi obbligatori eccedenti l'orario di lavoro sono recuperate d'intesa con il Responsabile di struttura, che è tenuto ad assicurare la partecipazione del personale.