

CERTIFICATO SOSTITUTIVO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE

COME RICHIEDERE IL CERTIFICATO SOSTITUTIVO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE E CERTIFICATI DI ABILITAZIONE

Il certificato *sostitutivo* del Diploma di abilitazione viene rilasciato a tutti coloro che si sono abilitati ed è l'unico documento valido, ai fini di legge, in attesa della stampa del Diploma di abilitazione. Per richiedere il certificato *sostitutivo* di abilitazione con voto, è necessario presentare allo sportello dell' Ufficio Abilitazione Master - Esami di Stato quanto segue:

1. Ricevuta del pagamento di € **113.62** da effettuarsi tramite bonifico bancario; in caso di pagamento on-line, accertarsi che la stampa dell'avvenuta operazione riporti il Numero di C.R.O. (Codice Riferimento Operazione), o il T.R.N. (Transaction Reference Number), i codici che la banca attribuisce all'operazione del bonifico.

L'importo è valido solo per coloro che hanno conseguito la laurea in un Ateneo della Regione Lazio; i laureati in altre Regioni, devono chiedere l'importo alla propria Università o Regione. Coordinate per effettuare il bonifico:

- Importo: Euro 113.62
- Beneficiario: Laziodisu
- Banca Tesoriere: Banca Popolare di Sondrio
- IBAN: IT46 P 05696 03211 000051111X93
- Causale: tassa abilitazione – nome del versante

Il pagamento della tassa regionale permette di ottenere, oltre al primo certificato sostitutivo, anche altri certificati di abilitazione.

Su richiesta è possibile fare certificati con marca da bollo di € 16.00

2. Documento di identità valido.

DELEGA

E' possibile delegare altra persona sia alla consegna della documentazione, che al ritiro dei certificati. In questo caso è necessario presentare una delega in carta libera e copia di un documento di identità sia del delegante che del delegato.