

INFORMAZIONI PERSONALI

Giuseppe Rapiti

Via

☎ 0761 357738 📠 327 405 8716

✉ rapiti.giuseppe@unitus.it

Sesso M | Data di nascita | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Anno 2014 – ad oggi

Segretario Amministrativo**CIRDER** (Centro Interdipartimentale di Ricerca e Diffusione per le Energie Rinnovabili) – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.**Attività:** contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 2011 – ad oggi

Segretario Amministrativo**DEIM** (Dipartimento di Economia e Impresa) – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo

▪ Coordinatore ufficio contabile amministrativo.

Attività: contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 2006 – ad oggi

Segretario Amministrativo**CINTEST** (centro per l'Innovazione Tecnologica e lo Sviluppo del Territorio) – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.**Attività:** contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 2001 – 2010

Segretario Amministrativo**Di.st.a.te.q.** (Dipartimento di Studi Aziendali Tecnologici e Quantitativi – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.

▪ Coordinatore ufficio contabile amministrativo.

Attività: contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 2002 – 2010

Segretario Amministrativo**DSG** (Dipartimento di Scienze Giuridiche) – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo

▪ Coordinatore ufficio contabile amministrativo.

Attività: contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 2001 – 2006

Segretario Amministrativo**Centro di Calcolo** – Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.

▪ Coordinatore ufficio contabile amministrativo.

Attività: contabilità finanziaria, contabilità economica patrimoniale, contabilità fiscale pubblica, gestione e rendicontazione progetti regionali, ministeriali ed europei .

Anno 1994 – 2000

Presidente Cooperativa**Nuove Realtà.**

- Presidente e amministratore cooperativa giovani Vallerano.

Attività: Gestione fiscale ed organizzativa. Attività: piscina comunale, mensa scuole, organizzazione corsi per figli immigrati.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Anno 2016 - 2019

Financial Manager

Progetto "STORM", – **Safeguarding Cultural Heritage Through Technical and Organisational Resources Management** -finanziato dalla Comunità Europea per circa € 7.000.000,00 nell'ambito del Programma Horizon 2020.

Attività: Gestione amministrativa, finanziaria e rendicontazione per il Dipartimento di Economia e Impresa.

Anno 2015 - 2018

Financial Manager

Progetto "AutoRE", – **Automotive Derivative Energy System**-finanziato dalla Comunità Europea per circa € 4.400.000,00 nell'ambito del Programma Horizon 2020.. Partecipanti: Alstom Power LTD, Daimler AG, Elvio Anonymi Etairia Systimaton Paragogis Ydrogonou kai Energeias, University of Split, Faculty of Electrical Engineering, Mechanical Engineering and Naval Architecture.

Attività: Gestione amministrativa, finanziaria e rendicontazione per il Dipartimento di Economia e Impresa.

Anno 2010-2013

Amministrazione Progetto

Progetto UNITUS&SOUL finanziato dalla regione Lazio POR FSE 2007/2013 Det. Dirg. 15/06/2010 n° D2127 –Asse II- "occupabilità" cod. Prog. N° RL002721.

Attività: Gestione Amministrativa e contabile progetto e rendicontazione.

Anno 2005

Coordinamento Work experience

Progetto Formazione "Creazione dell'impresa innovativa".

Attività: coordinamento della Work experience oltre alla gestione amministrativa, finanziaria e rendicontazione-

Anno 2004-2005

Esperto attività di ricerca

Progetto F.O.D.I.S. finanziato dalla Regione Lazio (-Anapia-Lazio).

Attività: collaborazione nella ricerca oltre alla sua Gestione amministrativa, finanziaria e rendicontazione.

ISTRUZIONE**Diploma di Ragioneria e Perito commerciale.**

Votazione 46/60.

Istituto Tecnico Commerciale F. Besta di Orte (Vt).

Laurea in Economia e Commercio.

Votazione 98/110.

Università degli studi " La Sapienza". Titolo tesi " La negoziazione programmata: strumento efficace contro la disoccupazione meridionale?" [Economia politica].

COMMISSIONI DI CONCORSO

- Anno 2005 Concorso per titoli ed esami D.D.A. n. 219-2015
Università degli studi della Tuscia. Componente commissione per n. 1 posto categoria D (VII Qualifica funzionale).
- Anno 2005 Concorso per titoli ed esami D.D.A. n. 216-2015
Università degli studi della Tuscia. Componente commissione per n. 3 posto categoria D (VII Qualifica funzionale).

FORMAZIONE

- Corso interno ad oggetto "gli aspetti legali e finanziari di un progetto HORIZON 2020: dalla proposta alla gestione del Grant Agreement" con superamento test di valutazione finale. APRE. [16 dicembre 2015]
- Europacube Innovation (Business school). Corso di formazione ad oggetto "Rendicontazione Progetti Europei". [24-25 settembre 2015]
- Corso on line interno ad oggetto "Utilizzo dell'applicazione Google Drive", con superamento test di valutazione finale. [27 gennaio 2015]
- Università degli Studi di Milano Bicocca. Corso di formazione ad oggetto "Il ruolo dell'Università nel sistema Paese: obiettivi e strategie alla luce delle novità legislative" con superamento test di valutazione finale. [17-19 settembre 2014]
- Università degli Studi di Roma Tor Vergata. XIV° Corso di formazione ad oggetto "Tecniche amministrative e gestionali delle strutture universitarie" con superamento test di valutazione finale. [24-24 giugno 2011]
- Università degli Studi di Roma Tor Vergata. XII° Corso di formazione ad oggetto "Tecniche amministrative e gestionali delle strutture universitarie" con superamento test di valutazione finale. [13-18 giugno 2010]
- Camera di Commercio Belgo-Italiana. Corso in Finanziamenti Europei per il Mediterraneo, presso la sede di Bruxelles. [14-18 dicembre 2009]
- Università degli Studi di Napoli Federico II. Corso di Formazione ad oggetto "Prospettive di Autonomia nel sistema universitario. Informazione, Pianificazione e responsabilità economica-finanziaria" con superamento test di valutazione finale. [3-6 giugno 2009]
- Università degli Studi di Roma Tor Vergata. IX° Corso di formazione ad oggetto "Tecniche amministrative e gestionali delle strutture universitarie" con superamento test di valutazione finale. [16-21 febbraio 2009]
- XIX Corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie. Università degli studi di Siena. [13.14.15 febbraio 2006]
- Giornate didattico-formative per responsabili della gestione delle strutture universitarie. Università Ca' Foscari Venezia. [19.20.21 settembre 2005]
- Giornata informativa "Il finanziamento comunitario a supporto della mobilità dei ricercatori: novità all'interno del VII programma quadro di R&ST". Università degli Studi della Tuscia. [23/05/2005]
- Convegno "La riforma dell'organizzazione amministrativa centrale". Università degli Studi della Tuscia. [2 dicembre 2004]
- XVII Corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie. Università degli Studi di Siena. 16:27 ore:min di didattica guidata certificata. [16.17.18 febbraio

12 MAG 2017



2004]

- Corso "La disciplina tributaria e contributiva dei compensi e di rimborsi spesa corrisposti a professionisti, collaboratori coordinati e continuativi e lavori autonomi occasionali". Istituto di Formazione ETA3. 14:00 ore:min di didattica certificata. Superamento prova con profitto. [22.23. febbraio 2005]
- Corso di aggiornamento "Collaborazioni Coordinate e Continuative e legge finanziaria 2004". Università degli Studi della Tuscia. [3.marzo.2004]
- Convegno nazionale dei responsabili di strutture universitarie. "Gestione manageriale dei Dipartimenti e dei centri di responsabilità universitari". Università di Cagliari. [4.5.6. giugno 2003]
- I Corso didattico –formativo per responsabili della gestione delle strutture universitarie". Università degli Studi di Palermo. Valutazione 29/30.[10.11.12.13 settembre 2002]
- Convegno Nazionale per Responsabili della gestione delle strutture amministrative "Nuovi paradigmi organizzativi e sviluppo del sistema universitario". Università degli studi di Roma "Tor Vergata". [2-3-4 ottobre 2001]
- XV Corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie. Università degli Studi di Siena. 18:41 ore:min di didattica guidata certificata. Valutazione 30/30. [2-4-6-febbraio 2002]
- "Professione Università" corso di formazione avanzata per responsabili della gestione delle strutture universitarie. Università degli Studi di Siena. 230 ore di didattica guidata certificata. Valutazione scritta al termine di ognuno dei cinque moduli. Tesina e colloquio orale finale. Valutazione finale 30/30. La Facoltà di scienze Politiche dell'Università degli Studi di Siena, Corso di Laurea in Scienze dell'amministrazione e governo aziendale, riconoscimento di 60 crediti didattici equivalente ad 1 annualità:
 - ✓ 1° Modulo "Comunicare il cambiamento" a cura del prof. Mario Porcellini, Dipartimento di sociologia e Comunicazione, dell'Università di Roma La Sapienza. Competenze comunicativo-relazionali. [10.11.12.13.14 dicembre 2001]
 - ✓ 2° Modulo "I cambiamenti normativi e organizzativi dell'Università. Quali compiti per i dipartimenti e per i responsabili di gestione" a cura della prof.ssa Laura Ammannati, Dipartimento di Diritto dell'Economia, Università degli Studi di Siena. Competenze organizzativo gestionali. [18.19.20.21.22 febbraio 2002]
 - ✓ 3° Modulo "Logiche e strumenti aziendali per la gestione dei Dipartimenti Universitari" a cura del prof. Riccardo Mussari, Dipartimento di Diritto dell'Economia, Università degli Studi di Siena. Competenze economiche- finanziarie. [18.19.20.21.22 marzo 2002]
 - ✓ 4° Modulo "La responsabilità del dipendente pubblico nella dimensione aziendale e giuridica" a cura del prof. Riccardo Mussari, Dipartimento di Diritto dell'Economia, Università degli Studi di Siena. Competenze giuridico- amministrative. [15.16.17.18.19 aprile 2002]
 - ✓ 5° Modulo "Elementi di informatica: strumenti e competenze" a cura del prof. ing. Giuliano Benelli e del dott. ing. Stefano Susini. Competenze informatiche. [6.7.8.9.10 maggio 2002]
 - ✓ Tesi Finale e prova orale. **Voto 30/30** [31maggio 2002]

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue

Inglese

Francese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<u>Inglese</u>	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Livello Shenker-25 Raggiunto con il corso di Inglese presso istituto anno 2002/2003					
<u>Francese</u>	Livello base	Livello base	Livello base	Livello Base	Livello base

12 MAG 2017



- Competenze informatiche
- Padronanza degli strumenti applicativi di Microsoft Office
 - Utilizzo avanzato della posta elettronica e dei browser di navigazione internet
 - Padronanza nell'utilizzo di software gestionali specifici per la contabilità pubblica.

Patente di guida Patente di guida A, B, C.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Servizio militare assolto nell'Arma dei Carabinieri (126 Corso)

"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003."

12 MAG 2017

Giuseppe Rapiti
