

## **VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N.3/2017**

### **RIUNIONE DEL 05/04/2017**

Il giorno 5 Aprile 2017, alle ore 13.00, regolarmente convocato con nota Prot. n. 3991 del 21.03.2017, il Presidio di Qualità si è riunito presso la Sala “Altiero Spinelli” del Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

#### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni;
2. Monitoraggio azioni correttive CEV;
3. Monitoraggio schede degli insegnamenti;
4. "Settimana della rilevazione dell'opinione degli studenti";
5. Monitoraggio attività didattica;
6. Varie ed eventuali

Sono presenti, assenti giustificati, assenti:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Prof. Salvatore Grimaldi	Professore di I fascia, Presidente	X		
Avv. Alessandra Moscatelli	Dirigente I Divisione	X		
Prof. Danilo Monarca	Professore di I fascia, referente del DAFNE	X		
Prof.ssa Carla Caruso	Professoressa di II fascia, referente del DEB	X		
Dott. Alessio Maria Braccini	Ricercatore, referente del DEIM		X	
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis	Professoressa di II fascia, referente del DISTU	X		
Prof. Raffaele Caldarelli	Professore di II fascia, referente del DISUCOM		X	
Sig.ra Maria Valeri	Responsabile della Segreteria didattica del DEB		X	
Dott.ssa Valentina Balestra	Ufficio Offerta Formativa	X		
Sig. Massimo Frattesi	Rappresentante degli studenti		X	

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

## **1. COMUNICAZIONI**

Il Presidente apre la seduta informando che non vi sono comunicazioni di rilievo e passa al punto successivo all'ordine del giorno.

## **2. MONITORAGGIO AZIONI CORRETTIVE CEV**

Il Prof. Grimaldi aggiorna i membri in merito alla situazione attuale relativa al monitoraggio delle azioni correttive poste in essere sulla base delle raccomandazioni formulate dalle CEV.

Specifica, quindi, che le griglie compilate dai referenti dei Dipartimenti e inviate al Presidio sono state integrate dall'Ufficio di supporto con le azioni pianificate e implementate dagli Organi di Ateneo. Tali azioni riguardano la revisione della disciplina relativa agli obblighi formativi aggiuntivi e dei contenuti dei test di ingresso ai Corsi di Studio (delibere del Senato Accademico del 26.10.2016 e del 15.02.2017) e il miglioramento delle schede dei singoli insegnamenti.

Chiede ai membri di trasmettere la documentazione ai Presidenti dei CdS, i quali potranno fornirli al Nucleo di Valutazione in sede di *audit* interno per relazionare, con un documento chiaro e strutturato, le azioni intraprese in merito alle criticità rilevate.

Il Prof. Grimaldi ricorda, inoltre, ai membri che andranno monitorate le azioni correttive che avrebbero dovuto essere sviluppate ma che non sono state ancora implementate e/o pianificate.

Interviene la Dott.ssa Moscatelli, la quale suggerisce di predisporre tale documentazione anche per le prossime sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente sottopone ad approvazione le suddette griglie (Allegato n. 1).

Il Presidio approva all'unanimità.

## **3. MONITORAGGIO SCHEDE DEGLI INSEGNAMENTI**

Il Prof. Grimaldi passa all'analisi dei risultati del monitoraggio delle schede insegnamento svolto dai membri del Presidio.

Riconosce che, come era prevedibile, gli esiti del monitoraggio non sono soddisfacenti. Questo risultato conferma la necessità di porre in essere un'azione di miglioramento della struttura e dei

contenuti delle schede, azione già intrapresa dal Presidio (si veda verbale del 24.02.2017, punto 4). A tal proposito ricorda che si sta lavorando alla modifica della struttura delle schede per consentirne una corretta compilazione; ricorda, inoltre, che a breve, a supporto di tale azione, verranno inviate al corpo docente le indicazioni operative e una serie di esempi di schede da tenere in considerazione, come approvato nella seduta precedente.

Il Presidente comunica che sarà previsto un secondo monitoraggio alla fine del mese di Maggio per verificare l'efficacia dell'azione di miglioramento.

#### **4. “SETTIMANA DELLA RILEVAZIONE DELL’OPINIONE DEGLI STUDENTI”**

Il Presidente propone ai membri di indire la “Settimana della rilevazione dell’opinione degli studenti”, occasione in cui i docenti illustreranno nuovamente le *slides* di divulgazione sul sistema AVA e inviteranno gli studenti a compilare in aula il questionario sulle opinioni relative all’insegnamento. A supporto di tali attività è stato predisposto un documento contenente le istruzioni per l’accesso al Portale dello Studente e la compilazione del questionario (Allegato n. 2).

Il Prof. Grimaldi spiega che verrà inviata una comunicazione a tutto il corpo docente con allegato il materiale di supporto e verrà data diffusione dell’iniziativa anche tramite il sito dell’Ateneo e i *social*.

Dopo una breve consultazione, i membri fissano la settimana della rilevazione dal 2 al 5 maggio p.v. e approvano le istruzioni.

#### **5. MONITORAGGIO ATTIVITÀ DIDATTICA**

Il Presidente comunica di aver ricevuto la nota rettorale prot. n. 34 del 3 marzo 2017, con la quale si chiede al Presidio di individuare criteri e metodi per organizzare e condurre adeguate verifiche sul corretto adempimento degli obblighi istituzionali dei docenti con riferimento al Regolamento sui compiti didattici e l’incentivazione dei docenti e al Codice Etico.

Per dare seguito alla richiesta, il Prof. Grimaldi propone una procedura predisposta insieme all’Ufficio di supporto (Allegati n. 3 e 3-bis).

In riferimento ai criteri di campionamento degli insegnamenti da monitorare, viene stabilito che verranno selezionati quelli che hanno registrato le valutazioni più basse alla domanda relativa alla presenza del docente in aula nel questionario dell'a.a. 2012/13, ultimo anno in cui veniva somministrata tale domanda. Per quanto riguarda gli insegnamenti per i quali non è disponibile la rilevazione viene stabilito un criterio di campionamento casuale.

Il Professore comunica che per questo semestre, in via sperimentale, saranno campionati una decina di insegnamenti, che saranno monitorati per tutte le settimane fino al termine delle lezioni.

Ritiene, infine, che sia utile proporre di reinserire la domanda relativa alla presenza del docente in aula all'interno del questionario quale ulteriore azione di monitoraggio.

Dopo ampia discussione, il Presidio approva all'unanimità.

## **6. VARIE ED EVENTUALI**

Non essendoci altri punti da discutere, il presente verbale viene approvato seduta stante e il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14.00.

**IL PRESIDENTE**

Prof. Salvatore Grimaldi

**IL SEGRETARIO**

Avv. Alessandra Moscatelli