

## Indicazioni per la compilazione delle Schede di Insegnamento

A seguito del controllo effettuato sulle schede di insegnamento di tutti i Corsi di Laurea dell'Ateneo (Offerta Formativa 2015/16), si elencano di seguito alcuni suggerimenti volti a migliorare il contenuto dei rispettivi campi. Si ritiene opportuno precisare che tali indicazioni riguardano gli aspetti critici riscontrati più frequentemente.

CAMPO	INDICAZIONI
<b>Docente</b>	
<b>Programma</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inserire sempre il programma, anche in mancanza del docente incaricato. In tal caso definire il contenuto minimo del corso sulla base del progetto formativo e con il coinvolgimento di docenti del SSD o macrosettore concorsuale.</li> </ul>
<b>Testi consigliati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Indicare sempre i testi di riferimento o dove si rendono o si renderanno disponibili i materiali didattici di supporto (p.e. dispense) specificando il LINK.</li> </ul>
<b>Propedeuticità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quando non previste, è preferibile, per maggiore chiarezza, compilare il relativo campo inserendo - ad esempio - la dicitura "Nessuna".</li> </ul>
<b>Metodologia didattica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nell'ipotesi in cui siano previste attività di laboratorio o simili accanto alle lezioni frontali, specificare quante ore sono destinate alle une e alle altre attività.</li> </ul>
<b>Valutazione del profitto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Devono essere elencate le tipologie di valutazione del profitto (prova scritta, prova orale, in itinere, prove pratiche, laboratoriali, ecc.).</li> </ul>
<b>Descrizione dei metodi di accertamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La sezione riassume e motiva i metodi di accertamento dell'effettiva acquisizione dei risultati di apprendimento. È opportuno fare riferimento alle abilità richieste agli studenti, alle competenze ritenute fondamentali dal progetto formativo e sulle quali si baserà la valutazione del profitto (es. livello di conoscenza dei contenuti, capacità di applicare i concetti teorici, capacità di analisi e di collegamenti interdisciplinari, ecc.). Si riportano di seguito alcuni esempi di testo tratti anche dalle SUA-CdS, da modificare in relazione alle caratteristiche delle attività formative: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>"L'esame si svolge nelle forme stabilite dall'art. 23 del Regolamento Didattico di Ateneo. Nella valutazione della prova e nell'attribuzione del voto finale si terrà conto: del livello di conoscenza dei contenuti dimostrato (superficiale, appropriato, preciso e completo, completo e approfondito), della capacità di applicare i concetti teorici (errori nell'applicare i concetti, discreta, buona, ben consolidata), della capacità di analisi, di sintesi e di collegamenti interdisciplinari (sufficiente, buona, ottima), della capacità di senso critico e di formulazione di giudizi</i></li> </ul> </li> </ul>

	<p>(sufficiente, buona, ottima), della padronanza di espressione (esposizione carente, semplice, chiara e corretta, sicura e corretta)".</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ "L'esame consiste in una prova scritta e una orale, di cui il superamento dello scritto rappresenta il requisito per accedere all'orale. La prova scritta consisterà in: dettato, esercizi di grammatica e lessico, esercizi di traduzione. Possono accedere all'esame orale gli studenti che abbiano superato la prova scritta con un voto di almeno 60/100. Durante la prova orale lo studente dovrà essere in grado di leggere, tradurre e analizzare. Lo studente dovrà inoltre rispondere alle domande sugli argomenti di letteratura affrontati durante il corso".</li> <li>○ "Identificazione macroscopica e microscopica dei legni. Descrizione macroscopica del campione e della difettosità. Accertamento della preparazione orale".</li> <li>○ "Saranno valutati il livello delle conoscenze acquisite sui temi trattati nel corso, le capacità del candidato di applicare criticamente tali conoscenze a problemi e casi di studio affrontati, nonché l'efficacia e chiarezza nell'esposizione".</li> </ul>
<b>Luogo lezioni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Si suggerisce di specificare le aule in cui si svolgono le lezioni nel semestre in corso o quantomeno l'indirizzo della sede, nel caso in cui gli insegnamenti impartiti di un medesimo corso siano afferenti a Dipartimenti diversi oppure nel caso in cui il Dipartimento disponga di più sedi.</li> </ul>
<b>Orari delle lezioni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Specificare il link della pagina dove vengono o verranno resi disponibili gli orari delle lezioni.</li> </ul>
<b>Orari di ricevimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Indicare l'orario di ricevimento degli studenti, anche nei periodi che non ricadono nel semestre in cui il corso viene erogato, aggiornando la pagina nell'ipotesi che venga modificato.</li> </ul>

N.B. In generale si suggerisce di prestare attenzione al corretto inserimento dei caratteri speciali all'interno del sistema. Nelle tabelle allegate sono state segnalate le schede di insegnamento nelle quali occorre procedere alla correzione della formattazione.