

**VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 7/2017**  
**RIUNIONE DEL 10/11/2017**

Il giorno 10 novembre 2017, alle ore 10.30, regolarmente convocato con nota Prot. n. 15277 del 07.11.2017, il Presidio di Qualità si è riunito, in via telematica, con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Istruzioni operative Consultazioni Parti Sociali
4. Monitoraggio Relazioni annuali CPDS
5. Varie ed eventuali

Sono presenti nella sede logistica:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Salvatore Grimaldi	Professore di I fascia, Presidente
Dott.ssa Valentina Balestra	Ufficio Assicurazione Qualità

Sono presenti in collegamento telematico tra di loro:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis	Professoressa di II fascia, referente del DISTU
Prof. Alessio Maria Braccini	Professore di II fascia, referente del DEIM
Prof.ssa Carla Caruso	Professoressa di II fascia, referente del DEB
Sig.ra Maria Valeri	Responsabile della Segreteria didattica del DEB
Sig. Vincenzo Eugenio Pandolfi	Rappresentante degli studenti

Sono assenti giustificati:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Raffaele Caldarelli	Professore di II fascia, referente del DISUCOM
Prof. Danilo Monarca	Professore di I fascia, referente del DAFNE

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Valentina Balestra.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e trasmette la proposta di verbale ai componenti tramite e-mail alle ore 10.58, ricordando che l'approvazione o eventuali pareri ed

osservazioni dovranno pervenire entro le ore 11.45, mentre il termine di chiusura della seduta viene fissato per le ore 12.00.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri ed osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, una volta approvati dai componenti del Presidio, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

## **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente sottopone ai componenti il verbale n. 6/17 del 28.09.2017 con i relativi allegati.

Il Presidio di Qualità approva il verbale senza modifiche.

## **2. COMUNICAZIONI**

- a) Il Presidente comunica ai componenti di aver partecipato, insieme al personale dell'Ufficio Assicurazione Qualità, ad un incontro tenutosi all'Anvur lo scorso 25 ottobre. Sono stati affrontati i temi del ruolo dello studente e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, della rilevazione delle opinioni degli studenti e del ruolo degli indicatori quantitativi nel sistema AVA. Di particolare rilievo è la nuova iniziativa dell'ANVUR di fornire dal 2019/2020 un cruscotto informativo con la risultanza della rilevazione dell'opinione degli studenti. Sono stati, inoltre, presentati esempi di redazione di Scheda di monitoraggio annuale, Rapporto di Riesame Ciclico e Prospetto di sintesi per le visite di accreditamento periodico, dei quali si è discusso ampiamente. L'incontro ha rappresentato un'utile occasione per approfondire le suddette tematiche e ha favorito un costruttivo confronto con gli esperti Anvur e con i Presidenti dei Presidi di Qualità di altri Atenei italiani. Per ulteriori approfondimenti, il Prof. Grimaldi invita i componenti a consultare il materiale illustrato durante la giornata di formazione, materiale che avrà cura di trasmettere via mail a tutti i componenti.
- b) Il Presidente ricorda che il 14 novembre p.v. si terrà l'incontro a livello di Ateneo per le Consultazioni delle Parti Sociali, per il quale il Presidente stesso ha già provveduto ad inviare un *reminder* ai Presidenti dei Corsi di Studio, sottolineando il carattere strategico di tale attività per la progettazione e l'aggiornamento dell'offerta formativa, nonché in considerazione delle raccomandazioni espresse dalla CEV in occasione della visita di Accreditamento periodico ed in virtù dell'importanza associata a tale momento nelle Linee Guida AVA 2.0 (indicatori R1.A.1 e R3.D.1). Il Prof. Grimaldi ha, dunque, invitato i Presidenti dei CdS ad essere pro-attivi nell'organizzazione dell'incontro, suggerendo loro di coinvolgere, oltre alle figure tradizionali del mondo professionale, anche le aziende/istituzioni con le quali l'Ateneo ha stipulato accordi formali per i tirocini degli studenti o quelle con le quali si desidera attivarne di nuovi.
- c) Il Presidente comunica ai componenti che il secondo seminario di "In-formazione", dal titolo "L'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio", che sarà tenuto dalla Dott.ssa Serpico, è stato fissato per il 22 novembre p.v. (Aula Magna S. M. in Gradi, ore 10).
- d) Il Prof. Grimaldi informa i componenti che la "Settimana della rilevazione dell'opinione degli studenti" per il primo semestre a.a. 2017/2018 è stata fissata dal 20 al 24 novembre p.v.

Il Presidente chiede, infine, ai componenti del Presidio di Qualità di impegnarsi a dare ampia diffusione delle comunicazioni nell'ambito dei rispettivi Dipartimenti.

### **3. ISTRUZIONI OPERATIVE CONSULTAZIONI PARTI SOCIALI**

Il Presidente propone ai componenti una bozza del documento "Istruzione operativa per le Consultazioni delle Parti Sociali" (**Allegato n. 1/1-5**) e del relativo Questionario (**Allegato n. 2/1-3**).

Le scadenze previste per le Consultazioni sono due:

- la prima relativa ai questionari e si propone di fissarla al 18 dicembre 2017;
- la seconda, già prevista nello scadenziario, relativa all'esito dell'intera fase della consultazione, si propone di confermarla al 6 febbraio 2018.

Il Prof. Grimaldi si impegna a dare comunicazione delle nuove istruzioni operative ai Presidenti dei Corsi di Studio e ad aggiornare lo scadenziario di Ateneo.

Interviene la Sig.ra Valeri la quale propone di sensibilizzare gli Enti alla compilazione del questionario sottolineando l'importanza di un loro riscontro in merito, in occasione dell'incontro del 14 novembre p.v.

Il Presidente concorda con le considerazioni della Sig.ra Valeri e si fa carico di promuovere l'iniziativa e descrivere dettagliatamente le modalità d'uso del questionario sia in occasione della riunione del 14 novembre p.v. sia durante il seminario di "In-Formazione" programmato per il prossimo 22 novembre.

Il Presidio approva.

### **4. MONITORAGGIO RELAZIONI ANNUALI CPDS**

Il Presidente ricorda che, come previsto nello scadenziario AVA di Ateneo a.a. 2017/2018, entro il 30 ottobre le CPDS avrebbero dovuto completare e trasmettere al Consiglio di Corso di Studio, al Consiglio di Dipartimento, al Presidio di Qualità e al Nucleo di Valutazione le Relazioni annuali.

Il monitoraggio delle Relazioni Annuali CPDS ha permesso di verificare l'adeguatezza delle relazioni pervenute dai Dipartimenti DEB, DAFNE, DISUCOM, DIBAF; ha rivelato alcune migliorie da adottare per la Relazione del DISTU, per la quale il Prof. Grimaldi ha provveduto a darne comunicazione al Presidente della Commissione Paritetica. Si resta in attesa della Relazione del Dipartimento DEIM.

### **5. VARIE ED EVENTUALI**

Il presente verbale è approvato come da e-mail acquisite agli atti. Non essendoci altro da discutere, la seduta ha termine alle ore 12.37.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Valentina Balestra

IL PRESIDENTE  
Prof. Salvatore Grimaldi