

## VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N.2/2017

### RIUNIONE DEL 24/02/2017

Il giorno 24 febbraio 2017, alle ore 09:30, regolarmente convocato con nota Prot. n. 2176 del 15.02.2017, il Presidio di Qualità si è riunito, in via telematica, con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia (via S. Maria in Gradi n. 4), per discutere il seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. In-Formazione Docente-Studente. *Slides* di divulgazione AQ
4. Schede di insegnamento. Determinazioni
5. Varie ed eventuali

Sono presenti in collegamento telematico tra loro:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Danilo Monarca	Professore di I fascia, referente del DAFNE
Dott. Alessio Maria Braccini	Ricercatore, referente del DEIM
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis	Professoressa di II fascia, referente del DISTU
Prof. Raffaele Caldarelli	Professore di II fascia, referente del DISUCOM
Sig.ra Maria Valeri	Responsabile della Segreteria didattica del DEB
Sig. Frattesi Massimo	Rappresentante degli studenti

Sono presenti nella sede logistica:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Salvatore Grimaldi	Professore di I fascia, Presidente
Avv. Alessandra Moscatelli	Dirigente I e III Divisione
Dott.ssa Valentina Balestra	Ufficio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti

Risulta assente:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof.ssa Carla Caruso	Professoressa di II fascia, referente del DEB

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante l'Avv. Alessandra Moscatelli.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e trasmette la proposta di verbale ai componenti tramite e-mail alle ore 10:50, ricordando che l'approvazione o eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire entro le ore 12:00 mentre il termine di chiusura della seduta viene fissato per le ore 13:00.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, una volta approvate dai componenti del Presidio, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

## **1. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

a) Il Presidente comunica che sono stati programmati i prossimi *audit* dei Corsi di Studio da parte del Nucleo di Valutazione Interna. Nel caso dei Corsi che hanno avuto un giudizio finale "condizionato", il NdV verificherà le azioni correttive specifiche programmate e poste in essere, la cui efficacia sarà relazionata all'ANVUR.

Il Prof. Grimaldi fa notare, quindi, la rilevanza dell'attività di verifica delle azioni correttive pianificata nella riunione precedente del Presidio, svolta grazie alla collaborazione dei referenti dei vari Dipartimenti. Comunica inoltre che le griglie compilate per ciascun Dipartimento saranno oggetto di verifica nella prossima riunione prevista nel mese di Marzo.

b) Informa i componenti che ad Aprile si svolgeranno le elezioni dei rappresentanti degli studenti negli organi di Ateneo.

c) Il Presidente comunica infine che il Senato Accademico, nella seduta del 15 febbraio u.s., a seguito di un articolato confronto con le strutture didattiche dell'Ateneo, ha approvato la modifica della struttura dei test d'ingresso ai Corsi di Studio ad accesso libero a.a. 2017/18, recependo in tal modo le raccomandazioni che erano state formulate dall'ANVUR, con specifico riferimento ai corsi afferenti alla macroarea scientifico-tecnologica.

## **2. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente sottopone ai componenti del Presidio di Qualità il verbale n.1/17 del 17.01.2017 (Allegato n. 1). Il Presidio di Qualità approva il verbale senza modifiche.

## **3. IN-FORMAZIONE DOCENTE-STUDENTE. *SLIDES* DI DIVULGAZIONE AQ**

Il Prof. Grimaldi ricorda che - come proposto, condiviso e approvato nella seduta PdQ del 17.01.2017 - si vuole attivare una iniziativa che migliori la consapevolezza e la percezione del Sistema di Qualità dei docenti e degli studenti. Tale iniziativa consiste nell'invitare il corpo docente ad illustrare 3 *slides* (Allegato n. 2) agli studenti all'inizio e verso i 2/3 del corso in modo da sottolineare l'importante ruolo degli studenti nei processi di qualità di Ateneo. Evidenzia che allo stesso tempo è un'utile occasione per pubblicizzare le elezioni delle rappresentanze studentesche previste in Aprile 2017 e per gestire il momento della rilevazione delle opinioni degli studenti.

A tal file il PdQ ha preparato le 3 *slides* che si sottopongono ad approvazione, allegate al presente verbale.

Le *slides* sono approvate dai membri del Presidio e saranno inviate a tutti i docenti in modo che possano essere proiettate già nel II semestre dell'anno accademico in corso.

## **4. SCHEDE DI INSEGNAMENTO. DETERMINAZIONI**

Nel rapporto finale della CEV sono presenti diverse raccomandazioni per i Corsi di Studio oggetto di visita. Tra queste alcune riguardano, in maniera diffusa, le schede di insegnamento. Al fine di risolvere tale criticità, si ritiene opportuno mettere in essere due azioni specifiche:

- fornire al corpo docente sintetiche indicazioni operative (Allegato n. 3) e alcune schede di insegnamento (Allegato n. 4) da prendere come esempio per migliorare la compilazione delle proprie. Sulla base di quanto introdotto nelle nuove indicazioni, il PdQ si impegna ad attivarsi per adattare la struttura delle schede alle nuove istruzioni e rendere possibili le relative modifiche. Le schede da prendere come esempio sono state scelte tra quelle presenti nell'offerta

formativa di alcune Università italiane che non abbiano avuto raccomandazioni. In allegato si riportano i link;

- eseguire un monitoraggio a campione dello stato attuale delle schede di insegnamento del nostro Ateneo. Ogni membro sarà invitato ad individuare 5 insegnamenti erogati nell'a.a. 2016/17 per ogni Corso di Studio (tra quelli che hanno evidenziato criticità nel monitoraggio eseguito ad Aprile 2016) e, coadiuvato dalle strutture di qualità del Dipartimento, a compilare una griglia di valutazione (Allegato n. 5).

Si portano in approvazione le iniziative proposte, le indicazioni operative e la griglia di valutazione. Il Presidio, dopo averle visionate, approva. Si provvederà, dunque, ad inviare ai singoli membri del Presidio la griglia approvata e a comunicare i tempi di esecuzione del monitoraggio.

## **5. VARIE ED EVENTUALI**

Il presente verbale è approvato come da e-mail acquisite agli atti. Non essendoci altro da discutere, la seduta ha termine alle ore 13:00.

**IL PRESIDENTE**

Prof. Salvatore Grimaldi

**IL SEGRETARIO**

Avv. Alessandra Moscatelli