

**VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 1/2020  
RIUNIONE DEL 28 FEBBRAIO 2020**

Il giorno 28 febbraio 2020, alle ore 10.00, regolarmente convocato con nota prot. n. 2410 del 21.02.2020, il Presidio di Qualità si è riunito presso la Sala Altiero Spinelli del Rettorato, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni
3. Approvazione Relazione annuale 2019
4. Rapporti di Riesame ciclico
5. Monitoraggio delle azioni intraprese in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione della visita di accreditamento periodico ANVUR
6. Iniziative II semestre a.a. 2019/2020
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Prof. Carlo BELFIORE	Professore di II fascia, Presidente
Prof. Marco ESTI	Professore di I fascia, referente DAFNE
Dott. Mario SCUNGIO	In sostituzione del Prof. Stefano ROSSI, referente DEIM
Dott.ssa Silvia CROGNALE	Ricercatrice, referente DIBAF
Prof.ssa Michela MARRONI	Professoressa di II fascia, referente DISTU
Prof.ssa Giovanna SANTINI	Professoressa di II fascia, referente DISUCOM
Dott. Gianluca CERRACCHIO	Direttore Generale
Sig.ra Maria Concetta VALERI	Responsabile Segreteria didattica DEB
Dott.ssa Valentina BALESTRA	Ufficio Assicurazione Qualità
Sig. Federico Allegrini	Rappresentante degli studenti

Sono assenti giustificati:

Prof.ssa Carla CARUSO	Professoressa di II fascia, referente DEB
Dott.ssa Roberta Guerrini	Responsabile Ufficio Assicurazione Qualità

Il Presidente invita la Dott.ssa Valentina Balestra a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 10:05.

## **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente sottopone all'approvazione il verbale del Presidio di Qualità n. 2/2019 del 05 dicembre 2019.

Tale verbale è stato reso disponibile, oltre che agli attuali componenti, anche ai precedenti, per la loro approvazione, dal momento che la composizione del Presidio è cambiata a febbraio 2020.

Il Presidio approva.

## **2. COMUNICAZIONI**

Il Prof. Belfiore, che con il Decreto Rettorale n. 118 del 18.02.2020 è stato nominato Presidente del Presidio di Qualità, dà il benvenuto ai presenti e si augura che si possa lavorare in sintonia in vista dei prossimi adempimenti e delle prossime sfide che attendono l'Ateneo e di conseguenza il Presidio di Qualità. Il Presidente si presenta: Professore associato del DEB, detiene il corso di "Biologia animale", è stato componente del Presidio di Qualità della sede distaccata di Civitavecchia ed è stato Presidente di CCS di due corsi di laurea. Invita quindi tutti a fare una breve presentazione, dal momento che la composizione del Presidio, con il predetto decreto rettorale, è stata ampiamente modificata e molti referenti di Dipartimento sono cambiati.

Prende la parola la Dott.ssa Silvia Crognale, Ricercatrice nominata referente del Dipartimento DIBAF al posto del Prof. Salvatore Grimaldi; insegna "Biotecnologie delle fermentazioni" nel corso di laurea in Biotecnologie e "Biotecnologie microbiche" all'interno del corso di laurea magistrale in Biotecnologie industriali. E' stata membro del gruppo di riesame del corso di Biotecnologie nel periodo in cui il predetto corso di laurea ha ricevuta la visita CEV; ad oggi fa parte del gruppo di riesame della LM8.

Prende la parola la Sig.ra Maria Concetta Valeri, che è la Responsabile della Segreteria didattica del DEB; fa parte del Presidio di Qualità in rappresentanza del personale tecnico amministrativo da quando il Presidio è stato istituito, nel 2013, si augura di poter continuare a lavorare e dare il proprio contributo come già fatto fino ad ora, rappresentando nella sede del Presidio le problematiche riguardanti la Qualità che si presentano, quasi quotidianamente, nelle segreterie didattiche.

Interviene il Dott. Mauro Scungio, Ricercatore di tipo A del Dipartimento DEIM, il quale partecipa in rappresentanza del prof. Stefano Rossi, impossibilitato, nella giornata odierna, a partecipare alla riunione perché in missione, anch'egli appena nominato come nuovo rappresentante del DEIM al posto del Prof. Braccini.

Prende la parola la Prof.ssa Michela MARRONI, Professoressa associata da poco più di un anno, nominata referente del DISTU al posto della Prof.ssa De Minicis; coordinatrice dell'area di lingua inglese, segue da sempre il settore dell'orientamento all'interno del suo Dipartimento, inoltre lo scorso anno si è occupata, insieme al Prof. Stefano Telve, Presidente dei corsi L11 e LM37, della compilazione della SUA-CdS.

Interviene la Prof.ssa Giovanna SANTINI, Professoressa di II fascia, referente del Dipartimento DISUCOM, che insegna "Filologia e linguistica romanza", già da un paio di anni componente del Presidio di Qualità; cita quali esperienze pregresse la sua collaborazione con i Presidenti dei Corsi di Studio del suo Dipartimento nella compilazione della SUA-CdS e la partecipazione all'audit del corso di laurea di Scienze dei Beni culturali L1 convocato dal Nucleo nel 2019.

Prende la parola il Prof. Marco Esti, Professore di I fascia, nominato referente del DAFNE al posto del Prof. Monarca; docente di “Tecnologie enzimatiche per l’industria alimentare” ed “Enologia”, è alla sua prima esperienza in questo settore, non ha pregresse esperienze da questo punto di vista ma auspica di poter dare il suo contributo nei lavori che attendono il Presidio di Qualità.

Il Presidente presenta infine a tutti il Direttore Generale di Ateneo, il Dott. Gianluca Cerracchio, e la Dott.ssa Valentina Balestra, afferente all’Ufficio Assicurazione Qualità, anche loro componenti del Presidio di Qualità, e fa presente che alla riunione odierna non sono presenti la Prof.ssa Carla Caruso, referente del Dipartimento DEB, in missione all’estero, e la Dott.ssa Roberta Guerrini, Responsabile dell’Ufficio Assicurazione Qualità, assente per motivi di salute.

Il Presidente dà il benvenuto ai nuovi componenti e li ringrazia della disponibilità accordata.

Ricorda a tutti quale sia il compito del Presidio di Qualità, la cui funzione primaria è quella di facilitazione, coordinamento e di garantire i flussi informativi tra i vari organi. Il compito del Presidio è quello di migliorare le condizioni di lavoro di tutti gli organi coinvolti nell’Assicurazione della Qualità, fornendo i componenti del Presidio la giusta assistenza ai Presidenti dei corsi di studio dei propri Dipartimenti. Per questo il Presidente raccomanda che i componenti del Presidio referenti dei Dipartimenti svolgano una attenta e continua funzione di assistenza e supporto ai Presidenti di CCS per consentire il superamento delle difficoltà e il coordinamento di tutte le attività. È consapevole che per l’accreditamento dei corsi sarà necessario lavorare molto e bisognerà evitare che i Presidenti di CdS vivano il loro ruolo con poca motivazione dal momento che è ben cosciente che spesso tali figure siano messe in condizioni di difficoltà soprattutto dal momento che gli adempimenti cui far fronte sono aumentati col tempo e dunque tali attività vengono affrontate come un puro e semplice adempimento burocratico, senza una spinta motivazionale.

Il Presidente manifesta la consapevolezza che il lavoro per l’accreditamento dei corsi sarà cospicuo e che tanto meglio potrà essere portato avanti quanto più i Presidenti dei CCS saranno coinvolti e motivati in un lavoro di squadra che riguarda il miglioramento di tutto il sistema dell’Ateneo.

Il Presidente dunque augura a tutti un buon lavoro per tutta la durata del loro mandato.

### **3. APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE 2019**

Il Presidente sottopone all’approvazione del Presidio la Relazione annuale 2019 (**Allegato n. 1 / 1-3**).

Tale relazione era già stata resa disponibile, oltre che agli attuali componenti, anche ai precedenti, per la loro approvazione, dal momento che la composizione del Presidio è cambiata a febbraio 2020.

Il Presidio approva la Relazione annuale e ne dispone la trasmissione agli Organi di Governo.

### **4. RAPPORTI DI RIESAME CICLICO**

Il Presidente riassume brevemente lo scopo del Rapporto di Riesame Ciclico, in particolare per i nuovi componenti del Presidio di Qualità che si apprestano per la prima volta ad affrontare l’argomento.

Si tratta di un documento di autovalutazione approfondita dell’andamento del Corso di studi e con esso si vuole verificare l’adeguatezza degli obiettivi del Corso, la corrispondenza tra gli obiettivi e i risultati conseguiti e l’efficacia della gestione. In caso di scostamento tra obiettivi e risultati, il Riesame è volto ad individuarne le cause al fine di adottare azioni correttive, mentre nel caso in cui gli obiettivi siano stati raggiunti il Riesame intende proporre azioni di miglioramento. Tale Rapporto, redatto da un gruppo ristretto, denominato Gruppo di Riesame, sotto la guida del Presidente del CdS, dovrà essere predisposto seguendo l’Istruzione operativa per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico (P02\_IO 02) e il relativo

Format (P02\_IO 02\_M2), approvati dal Presidio di Qualità nella seduta del 20.12.2018. Il Rapporto di Riesame ciclico, secondo quanto previsto dalle Linee Guida Anvur per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari del 2017, viene redatto con periodicità non superiore a cinque anni, oppure su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento.

Il Presidente ricorda che, secondo quanto stabilito dal Senato Accademico nella seduta del 28 novembre 2019, la redazione di tale documento è stata richiesta per tutti i corsi il cui ultimo Rapporto di Riesame Ciclico risulta redatto prevalentemente negli anni 2015 e 2016, **(Allegato n. 2/1-2)**:

- Biotecnologie L-2
- Ingegneria industriale L-09
- Scienze umanistiche L-10
- Lingue e culture moderne L-11
- Scienze biologiche L-13
- Economia aziendale L-18
- Comunicazione, tecnologie e culture digitali L-20
- Scienze agrarie e ambientali L-25
- Scienze della montagna L-25
- Tecnologie alimentari ed enologiche L-26
- Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-36
- Giurisprudenza LMG-01
- Biologia cellulare e molecolare LM-6
- Biologia ed ecologia marina LM-6
- Biotecnologie per la sicurezza e la qualità agroalimentare LM-7
- Filologia moderna LM-14
- Ingegneria meccanica LM-33
- Lingue e culture per la comunicazione internazionale LM-37
- Scienze della Politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica LM-62
- Scienze agrarie e ambientali LM-69
- Scienze e tecnologie alimentari LM-70
- Conservazione e restauro dell'ambiente e delle foreste LM-73
- Amministrazione, finanza e controllo LM-77
- Marketing e qualità LM-77
- Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02

La bozza del Rapporto di Riesame ciclico, secondo quanto previsto dallo scadenario AVA di Ateneo a.a. 2019/2020, dovrà essere trasmessa al Presidio di Qualità entro il termine del 20 marzo p. v., per una verifica di conformità alla procedura e al format.

In seguito al feedback del Presidio di Qualità e delle eventuali modifiche apportate dal CdS, se richieste, il Presidente del CdS proporrà il RRC al Consiglio del CdS. Successivamente all'eventuale approvazione da parte del Consiglio del CdS, il RRC dovrà essere approvato dal Consiglio di Dipartimento. Ogni Presidente del CdS provvederà a trasmettere al Presidio di Qualità la versione definitiva del RRC, che sarà caricata nell'apposita banca dati dell'offerta formativa.

In previsione della scadenza del 20 marzo p.v., è stato organizzato dal Presidente del Presidio di Qualità un incontro, successivo alla riunione odierna, con tutti i Presidenti di CdS chiamati per quest'anno a redigere il Rapporto, con lo scopo di condividere le linee di azione e risolvere eventuali dubbi o criticità;

tale incontro rappresenta un importante momento di riflessione per stimolare il confronto sulle principali criticità riscontrate e sulle possibili soluzioni, anche in considerazione del fatto che alcuni Presidenti di CdS sono di nuova nomina e si trovano a redigere il RRC per la prima volta.

Il Presidente ricorda inoltre che, oltre ai Rapporti di Riesame che ci si appresta a compilare per l'anno 2020, alcuni corsi di studio sono già stati chiamati a redigere tali Rapporti nel 2019 poiché il Nucleo di Valutazione, nella seduta del 24.10.2018, sulla base delle analisi dei documenti AVA dei singoli corsi di studio e di quanto rilevato in termini di attrattività, efficacia ed efficienza, aveva individuato i corsi di studio da sottoporre a riesame ciclico; il Presidente ricorda quali sono:

- Scienze dei beni culturali L-1
- Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente L-21
- Scienze delle foreste e della natura L-25
- Scienze ambientali L-32
- Scienze forestali e ambientali - *Forestry and Environmental Sciences* LM-73
- Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione LM-2 e LM-89.

Il Presidente si augura che i componenti possano fornire un valido aiuto ai Gruppi di Riesame nella stesura dei Rapporti dei corsi dei propri Dipartimenti e auspica che nella riunione successiva vi sia una forte partecipazione per poter condividere le azioni di supporto e dirimere i dubbi in merito alla prossima scadenza.

Il Presidio approva.

## **5. MONITORAGGIO DELLE AZIONI INTRAPRESE IN SEGUITO ALLE RACCOMANDAZIONI E/O CONDIZIONI FORMULATE DALLE CEV IN OCCASIONE DELLA VISITA DI ACCREDITAMENTO PERIODICO ANVUR**

Il Presidente ripercorre velocemente quanto accaduto fino ad oggi, anche a favore dei nuovi componenti appena insediati nel PdQ. Nel 2015 l'Ateneo ha ricevuto la visita di accreditamento da parte dell'Anvur e la durata dell'accREDITamento dei corsi e delle relative sedi è di tre anni accademici, ovvero fino all'a.a. 2019/2020 (D.M. 558/2017, art. 2, comma 2).

Dopo la visita di accREDITamento periodico dell'ANVUR, si è reso dunque necessario un monitoraggio delle azioni correttive programmate ed implementate da parte dei Corsi oggetto di visita, sulla base delle raccomandazioni formulate dalle CEV, per verificare che queste fossero recepite e implementate con le azioni necessarie a recuperare le criticità riscontrate.

A tal proposito il Presidio di Qualità ha predisposto delle apposite schede di sintesi, nelle quali i Corsi oggetto di visita hanno dal 2016 in poi riportato, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, le azioni intraprese al fine del loro superamento.

Il Presidente ricorda che, secondo quanto stabilito dalle Linee guida ANVUR per l'AccREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (2017), il Nucleo di Valutazione accerterà il superamento delle criticità riscontrate dalla CEV per i corsi di studio oggetto di visita di accREDITamento periodico e relazionerà all'ANVUR sull'applicazione delle eventuali raccomandazioni e condizioni formulate dall'Agenzia durante la visita.

Al fine di raccogliere i dati preliminari alla valutazione del Nucleo e consentire all'organo di valutazione di completare le attività valutative entro i termini prescritti (31 maggio 2020), il Presidio di Qualità chiederà a tutti i corsi sottoposti a visita nel 2015 di aggiornare e/o integrare le informazioni già fornite nelle schede compilate negli anni passati indicando altresì le relative fonti documentali.

I componenti del Presidio di Qualità referenti dei rispettivi Dipartimenti forniranno assistenza e collaborazione nella compilazione e revisione delle schede da parte dei Presidenti di CCS.

Il Presidente propone di fissare il termine ultimo per la consegna delle schede di sintesi al Presidio per effettuare un controllo formale al 20 aprile p.v.

Il Presidio approva.

## **6. INIZIATIVE II SEMESTRE A.A. 2019/2020**

Il Presidente ricorda che anche per il II semestre dell'a.a.2019/2020 si ripeterà l'appuntamento semestrale della "Settimana della rilevazione dell'opinione degli studenti", evento che dovrà essere pubblicizzato e ricordato a tutto il corpo docente e agli studenti tramite avviso sul sito di Ateneo e tramite posta elettronica. In tale occasione gli studenti saranno come già in passato invitati e motivati dai docenti in aula ad eseguire la rilevazione della loro opinione mediante un'azione di sensibilizzazione sull'importanza del ruolo dello studente in un'ottica di miglioramento continuo e per poter risolvere eventuali criticità della didattica.

Il Presidente fa presente ai componenti inoltre che di fondamentale importanza è anche l'attività di divulgazione del sistema AQ tramite la proiezione in aula dei lucidi sul ruolo dello studente nell'assicurazione della qualità dell'Ateneo. Bisogna dunque dare massima evidenza ai lucidi da mostrare agli studenti all'inizio di ogni semestre e in occasione della Settimana di rilevazione.

Il Presidente si confronta poi con i componenti su quale sia la giusta modalità e i tempi delle iniziative di diffusione del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, per raccogliere il più possibile il coinvolgimento corale degli studenti e tenendo conto delle eventuali settimane di interruzione della didattica previste da ogni dipartimento.

Interviene la Sig.ra Valeri che propone, vista la sua esperienza di Segreteria Didattica di dipartimento, che la diffusione dei lucidi avvenga non in tutte le lezioni ma sotto forma di evento organizzato, anche dalle stesse segreterie didattiche, magari a ridosso di alcune lezioni, mirate, con un'affluenza maggiore.

Interviene il Rappresentante degli studenti il quale suggerisce di pubblicizzare molto gli eventi anche tramite i social per riuscire a raggiungere un pubblico di studenti ancora più esteso.

Il Prof. Esti interviene dicendo che la proiezione dei lucidi in aula è un momento molto valido per spiegare le iniziative del Presidio e comunicare le azioni di assicurazione della qualità e bisogna che questi vengano presentati prima dell'interruzione delle lezioni per la sessione degli esami perché alla ripresa gli studenti, almeno nel suo caso, cominciano a frequentare in numero sempre più esiguo.

Il Presidente ricorda che comunque la settimana della rilevazione delle opinioni degli studenti è legata, per la sua calendarizzazione, allo svolgimento di almeno 2/3 delle lezioni.

Il Presidio valuterà le varie ipotesi avanzate nel corso della discussione.

Il Presidente informa i componenti che attraverso il supporto dell'Ufficio Assicurazione Qualità verrà predisposto anche per il prossimo semestre un nuovo monitoraggio dell'attività didattica. Tale iniziativa nasce sempre dalla volontà di dare un riscontro ad una nota rettorale del marzo 2017, con la quale si chiedeva al Presidio di individuare criteri e metodi per organizzare e condurre adeguate verifiche sul corretto adempimento degli obblighi istituzionali dei docenti con riferimento al Regolamento sui compiti didattici e l'incentivazione dei docenti e al Codice Etico. In passato tali monitoraggi si sono conclusi sempre con esito positivo ed il feedback ricevuto ha evidenziato come tale attività sia stata recepita in maniera positiva dai docenti.

Il Presidio approva.



**7. VARIE ED EVENTUALI**

Il punto non registra argomenti da trattare.

Non essendoci altro da discutere, la seduta ha termine alle ore 11:00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Valentina Balestra

IL PRESIDENTE

Prof. Carlo Belfiore