

**VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 4/2018  
RIUNIONE DEL 20 DICEMBRE 2018**

Il giorno 20 dicembre 2018, alle ore 10.00, regolarmente convocato con nota prot. n. 19473 del 14.12.2018, si è riunito in forma telematica con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia (via S. Maria in Gradi n. 4) il Presidio di Qualità per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni del Presidente
3. Aggiornamento Istruzione operativa per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico
4. Monitoraggio Schede Insegnamento
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti nella sede logistica ed in collegamento telematico tra loro:

Prof. Salvatore Grimaldi	Professore di I fascia, Presidente
Prof. Alessio Maria Braccini	Professore di II fascia, referente del DEIM
Prof.ssa Carla Caruso	Professoressa di II fascia, referente del DEB
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis	Professoressa di II fascia, referente del DISTU
Prof.ssa Giovanna Santini	Professoressa di II fascia, referente del DISUCOM
Sig.ra Maria Valeri	Responsabile della Segreteria didattica del DEB
Sig.ra Silvia Scioscia Santoro	Rappresentante degli studenti
Dott.ssa Roberta Guerrini	Responsabile Ufficio Assicurazione Qualità
Dott.ssa Valentina Balestra	Ufficio Assicurazione Qualità

Risulta assente il Prof. Danilo Monarca, Professore di I fascia, referente del DAFNE.

Il Presidente invita la Dott.ssa Roberta Guerrini a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale inviando ai componenti la relativa comunicazione e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente trasmette il presente verbale, sotto forma di bozza, ai componenti tramite e-mail alle ore 10.36 ricordando che eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire in tempo utile per la chiusura della seduta, fissata alle ore 11.00.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Le eventuali osservazioni formulate per e-mail sono agli atti dell'Ufficio Assicurazione Qualità.

**1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Presidente sottopone all'approvazione il verbale n. 3/18 del 28.09.2018.

Il Presidio di Qualità approva il verbale.

## **2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

**2.1** Il Presidente informa i componenti che il Prof. Vincenzo Sforza è decaduto dal ruolo di componente del Presidio di Qualità a seguito delle dimissioni rassegnate dall'ufficio di Direttore Generale, con decorrenza 17.11.2018.

**2.2** Il Presidente aggiorna i componenti sullo stato di avanzamento relativo alla redazione dei documenti del sistema AVA di Ateneo.

Recepiti i commenti alle Schede di Monitoraggio annuale da parte dei Presidenti dei Corsi di Studio e sulla base delle altre informazioni e dei dati desunti dalla documentazione relativa ai Corsi di Studio (Schede SUA-CdS, Schede di Monitoraggio Annuale, Relazioni delle Commissioni Paritetiche dell'anno precedente, Rilevazione delle opinioni degli studenti, Portale "Risultati dei processi formativi", ecc.), le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti hanno completato la Relazione Annuale per il rispettivo Dipartimento di appartenenza nei tempi previsti.

Il Nucleo di Valutazione, come stabilito dallo scadenziario AVA 2018/2019, nella seduta del 24.10.2018 ha analizzato tali documenti ed ha individuato i Corsi di Studio per i quali si ritiene opportuno il Rapporto di Riesame ciclico, che dovrà essere redatto entro il 20 marzo 2019:

- Scienze dei Beni Culturali L-1 (DISUCOM)
- Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente L-21 (DIBAF)
- Scienze delle foreste e della natura L-25 (DAFNE)
- Scienze ambientali L-32 (DEB)
- Scienze Forestali e Ambientali - *Forestry and Environmental Sciences* LM-73 (DIBAF)
- Archeologia e Storia dell'arte. Tutela e valorizzazione LM-2 e LM-89 (DISTU)

**2.3** Il Presidente comunica ai componenti che dal 5 all'11 dicembre u.s. si è svolta la "Settimana della rilevazione dell'opinione degli studenti": gli studenti sono stati invitati e motivati dai docenti in aula ad eseguire la rilevazione della loro opinione mediante un'azione di sensibilizzazione sull'importanza del ruolo dello studente in un'ottica di miglioramento continuo e per poter risolvere eventuali criticità della didattica. Si procederà nel prossimo futuro a richiedere una estrazione dei dati per verificare l'efficacia dell'iniziativa.

## **3. AGGIORNAMENTO ISTRUZIONE OPERATIVA PER LA REDAZIONE DEL RAPPORTO DI RIESAME CICLICO**

Il Presidente sottopone ai componenti le bozze di aggiornamento dei seguenti documenti, predisposte con l'ausilio dell'Ufficio Assicurazione Qualità:

- Istruzione operativa per la redazione del Rapporto di Riesame ciclico (P02\_IO02) - (**Allegato n. 1/1-7**)
- Format Rapporto di Riesame ciclico (P02\_IO02\_M2) – (**Allegato n. 2/1-15**)

L'istruzione operativa fornisce indicazioni su responsabilità, tempistiche e contenuti del Rapporto di Riesame ciclico. Il format, predisposto sulla base del modello fornito dall'ANVUR, costituisce lo schema da seguire per la compilazione ed è integrato con alcune precisazioni e note utili alla compilazione.

Il Presidente specifica che l'istruzione operativa sostituirà interamente la precedente istruzione operativa per la redazione dei Rapporti di Riesame annuale e ciclico (P02\_IO02) in quanto nella seduta del Presidio di Qualità n. 5/17 del 04.07.2017 e successivamente con DDG n. 932/17 del 13.10.2017 è stata approvata una specifica istruzione per la redazione della Scheda di Monitoraggio annuale (P02\_IO05).

Il Presidente ricorda che il documento recepisce le indicazioni contenute nelle Linee Guida Anvur per l'Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (2017).

A tal proposito ricorda che, in generale, scopo del Riesame è verificare l'adeguatezza degli obiettivi del Corso di Studio, la corrispondenza tra gli obiettivi e i risultati e l'efficacia della gestione. In caso di scostamento tra obiettivi e risultati, il Riesame è volto ad individuare le cause al fine di adottare azioni correttive, mentre nel caso in cui gli obiettivi siano stati raggiunti il Riesame intende proporre azioni di miglioramento.

Mentre il Riesame annuale offre un commento critico sintetico degli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, attraverso la compilazione della Scheda di Monitoraggio annuale, il Rapporto di Riesame ciclico consiste in un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del corso.

Il Rapporto di Riesame ciclico si articola nelle seguenti cinque sezioni:

1. Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del CdS
2. L'esperienza dello studente
3. Risorse del CdS
4. Monitoraggio e revisione del CdS
5. Commento agli indicatori

Ciascuna sezione è poi suddivisa in tre schede, in cui sono messi in luce i punti di forza e le aree da migliorare e segnalate le eventuali azioni migliorative che si intendono realizzare, al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente:

- a) Sintesi dei principali mutamenti rilevati dall'ultimo riesame
- b) Analisi della situazione sulla base dei dati
- c) Obiettivi e azioni di miglioramento

Il Presidente ribadisce che obiettivo dell'istruzione è prestare il più possibile aiuto ai Presidenti dei Corsi di Studio e che il Presidio sarà di supporto alle attività di riesame, anche attraverso incontri che avranno l'obiettivo di condividere le linee di azione e risolvere eventuali dubbi o criticità. Saranno coinvolti di volta in volta i componenti del Presidio, referenti dei Dipartimenti cui afferiscono i corsi interessati. In tal modo si potrà ridurre al minimo il carico dei Presidenti dei Corsi di Studio e stimolare il confronto sulle principali criticità riscontrate e sulle possibili soluzioni.

Il Presidente, infine, evidenzia la necessità di porre attenzione, nella redazione del documento, all'aspetto sostanziale e pragmatico, piuttosto che all'adempimento di carattere formale.

Il Presidio approva.

#### **4. MONITORAGGIO SCHEDE INSEGNAMENTO**

Il Presidente informa i componenti che attraverso il supporto dell'Ufficio Assicurazione Qualità è stato condotto un nuovo monitoraggio delle schede insegnamento di tutta la didattica erogata e programmata a.a. 2018/2019, al fine di verificare la coerenza tra le istruzioni operative predisposte e le schede pubblicate sul sito di Ateneo.

A seguito dei controlli effettuati, risultano purtroppo ancora diversi campi vuoti; il Presidente sottolinea nuovamente l'importanza della completezza e della chiarezza delle informazioni all'interno delle schede di insegnamento e chiede a tutti i componenti di insistere con i colleghi affinché tutte le schede siano pubblicate

correttamente sul sito. Prevede inoltre di ripetere prossimamente il monitoraggio per verificare che siano state intraprese opportune e adeguate azioni di miglioramento.

Il Presidio approva.

## **5. VARIE ED EVENTUALI**

Il punto non registra argomenti da trattare.

Il presente verbale è approvato all'unanimità come da e-mail acquisite agli atti.

Non essendoci altro da discutere, la seduta ha termine alle ore 11.40.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Dott.ssa Roberta Guerrini

IL PRESIDENTE  
Prof. Salvatore Grimaldi