

VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 10/15

RIUNIONE DELL' 11 NOVEMBRE 2015

Il giorno 11 novembre 2015, alle ore 11.05, regolarmente convocato con nota prot. n. 12783 del 5 novembre 2015, il Presidio di qualità si è riunito in via telematica con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia (via S. Maria in Gradi n. 4) per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Rapporto annuale sul sistema AVA del Presidio di Qualità – versione finale;
- 2 bis) Rapporti di audit CdS in accreditamento periodico;
- 3) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico tra loro:

- Gianluca Piovesan, professore di I fascia, Presidente
- Alessandra Moscatelli, Direttore Generale
- Raffaele Caldarelli, professore di II fascia, referente DISUCOM
- Alessio Maria Braccini, ricercatore, referente DEIM
- Vincenzo Piscopo, professore di II fascia, referente DEB
- Elisabetta De Minicis, professore di II fascia, referente DISBEC
- Salvatore Grimaldi, professore di II fascia, referente DIBAF
- Danilo Monarca, professore di I fascia, referente DAFNE
- Carlo Sotis, professore di II fascia, referente DISTU
- Paolo A. Capuani, responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e Segreteria Studenti
- Maria C. Valeri, responsabile della Segreteria Didattica del DEB
- Sig. Ivan Giulietti, rappresentante degli studenti

Sono presenti nella sede logistica:

- Sig. Paolo Capuani, Componente
- Avv. Alessandra Moscatelli, Componente
- Prof. Gianluca Piovesan, Presidente (nella sede del DAFNE)

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante l'Avv. Alessandra Moscatelli.

Il Presidente, accerta la presenza del numero legale inviando ai componenti la relativa comunicazione e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente trasmette il presente verbale, sotto forma di bozza, ai componenti tramite e-mail alle ore 11.55 ricordando che eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire entro il termine di chiusura della riunione previsto nella convocazione (ore 13.00).

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, una volta approvate dai componenti del Presidio, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Punto 1 – Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che sono state trasmesse le relazioni delle Commissioni paritetiche del DIBAF, DISBEC e DISUCOM (allegato n.1).

Si comunica che il prof. Sotis, il prof. Caldarelli e la prof.ssa De Minicis hanno inviato le griglie di verifica dell'efficacia delle azioni correttive dei seguenti corsi: Scienze della comunicazione (L-20); Comunicazione pubblica, politica e istituzionale (LM-59); Scienze dei beni culturali (L-1) (allegato n. 2).

Il Presidente ricorda che nella precedente seduta (verbale n.9/15) è stata approvata la *check-list* per la verifica dei rapporti di riesame ciclico. Suggerisce ai membri del Presidio di compilarla e inviarla entro il 18 novembre 2015.

Punto 2 – Rapporto annuale sul sistema AVA del Presidio di Qualità – versione finale

Il Presidente comunica che è stata trasmessa ai membri del Presidio la versione finale del Rapporto annuale sul sistema AVA. Il documento è stato integrato con un paragrafo di sintesi dei punti di forza e di debolezza comuni dei Corso di Studio. Inoltre, nella parte introduttiva, è stato aggiunto un sotto paragrafo relativo all'attività di verifica svolta dal Presidio sul recupero delle carenze in ingresso (allegato n. 3).

Il Presidio approva la Relazione dando mandato al Presidente di curare gli ultimi perfezionamenti redazionali.

Punto 2bis – Rapporti di audit CdS in accreditamento periodico

Il Presidente informa che l'Unità di *Internal Auditing* ha trasmesso la documentazione degli *audit* condotti il 13 e il 14 ottobre 2015 dei seguenti corsi:

- LMR/02 - Conservazione e restauro dei beni culturali
- LM-14 - Filologia moderna
- L-25 - Scienze e tecnologie per la conservazione delle foreste e della natura

Nella seduta odierna il Presidio ne prende visione (allegato n. 4).

Punto 5 - Varie ed eventuali

Il Dott. Braccini segnala che da riscontri dalle attività di redazione dei rapporti di riesame da parte dei responsabili del CdS è emerso che nell'attuale sistema di monitoraggio degli abbandoni vengono considerati nel calcolo solo gli studenti immatricolati. Il tasso di abbandono non include quindi nella base il totale degli studenti (come composto dagli immatricolati e dagli iscritti al primo anno e agli anni successivi). Per alcuni corsi di studio ciò ha una influenza importante sul tasso di abbandono che si riduce drasticamente se riferito al totale degli studenti iscritti.

Per tale motivo si propone di richiedere all'Ufficio Sistemi Informativi una azione di miglioramento del sistema di monitoraggio degli abbandoni volto ad integrare i dati disponibili con anche l'indicazione degli studenti totali (matricole e iscritti al primo anno e agli anni successivi).

Come da e-mail acquisite agli atti, il presente verbale è approvato a maggioranza dai seguenti componenti:

- Gianluca Piovesan, professore di I fascia, Presidente
- Alessandra Moscatelli, Direttore Generale
- Raffaele Caldarelli, professore di II fascia, referente DISUCOM
- Alessio Maria Braccini, ricercatore, referente DEIM
- Vincenzo Piscopo, professore di II fascia, referente DEB
- Elisabetta De Minicis, professore di II fascia, referente DISBEC
- Salvatore Grimaldi, professore di II fascia, referente DIBAF
- Carlo Sotis, professore di II fascia, referente DISTU
- Paolo A. Capuani, responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e Segreteria Studenti
- Maria C. Valeri, responsabile della Segreteria Didattica del DEB
- Sig. Ivan Giulietti, rappresentante degli studenti

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 13.00.

Il presente verbale viene letto, approvato seduta stante e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Avv. Alessandra Moscatelli

IL PRESIDENTE
Prof. Gianluca Piovesan