

VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 9/15

RIUNIONE DEL 4 NOVEMBRE 2015

Il giorno 4 novembre 2015, alle ore 9.05, regolarmente convocato con nota prot. n. 12366 del 29 ottobre 2015, il Presidio di qualità si è riunito in via telematica con sede logistica presso il Rettorato dell'Università degli Studi della Tuscia (via S. Maria in Gradi n. 4) per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Indicazioni per la verifica dei RCR;
- 3) Rapporti di audit CdS in accreditamento periodico;
- 4) Rapporto annuale sul sistema AVA del Presidio di Qualità;
- 4 bis) Analisi esito test di accesso;
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico tra loro:

- Gianluca Piovesan, professore di I fascia, Presidente
- Alessandra Moscatelli, Direttore Generale
- Raffaele Caldarelli, professore di II fascia, referente DISUCOM
- Alessio Maria Braccini, ricercatore, referente DEIM
- Vincenzo Piscopo, professore di II fascia, referente DEB
- Elisabetta De Minicis, professore di II fascia, referente DISBEC
- Salvatore Grimaldi, professore di II fascia, referente DIBAF
- Danilo Monarca, professore di I fascia, referente DAFNE
- Paolo A. Capuani, responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e Segreteria Studenti
- Maria C. Valeri, responsabile della Segreteria Didattica del DEB
- Sig. Ivan Giulietti, rappresentante degli studenti

E' assente giustificato il prof. Carlo Sotis.

Sono presenti nella sede logistica:

- Sig. Paolo Capuani, Componente
- Avv. Alessandra Moscatelli, Componente
- Prof. Gianluca Piovesan, Presidente (nella sede del DAFNE)

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante l'Avv. Alessandra Moscatelli.

Il Presidente, accerta la presenza del numero legale inviando ai componenti la relativa comunicazione e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente trasmette il presente verbale, sotto forma di bozza, ai componenti tramite e-mail alle ore 9.40 ricordando che eventuali pareri ed osservazioni dovranno pervenire entro il termine di chiusura della riunione previsto nella convocazione (ore 12,00).

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce eventuali pareri e osservazioni sui singoli argomenti che, nel loro complesso, una volta approvate dai componenti del Presidio, costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

Punto 1 – Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che sono state trasmesse le griglie di verifica dell'efficacia dei seguenti CdS (allegato n.1):

- LM-2/LM-89 - Archeologia e Storia dell'arte. Tutela e valorizzazione
- L-11 - Lingue e culture moderne
- LM/G01 - Giurisprudenza (a ciclo unico)
- L-25 - Scienze agrarie e ambientali
- LM-7 - Biotecnologie per la sicurezza e la qualità delle produzioni agrarie

- LM-69 - Scienze agrarie e ambientali

Si invita il prof. Caldarelli e il prof. Sotis di inviare le griglie dei corsi di Scienze della comunicazione (L-20) e Comunicazione pubblica, politica e istituzionale (LM-59) entro domenica 8 novembre 2015.

Il Presidente informa che con nota n. 2205 del 29-10-2015 (allegato n. 2), l'Anvur ha comunicato la nomina della Prof.ssa Carolina Diglio in sostituzione della Prof.ssa Roberta Facchinetti come membro della CEV. Si chiede di comunicare eventuali elementi di incompatibilità.

Il Presidente ricorda che il Presidio ha invitato i Direttori di Dipartimento, i Presidenti dei CCS e le strutture di AQ dipartimentali la nota n. 12357 del 29-10-2015 per fornire delle indicazioni per l'organizzazione delle visite per l'accreditamento periodico (allegato n. 3).

Infine, si comunica che il nuovo Presidente della Commissione Paritetica del DISTU è la prof.ssa Giovanna Fiordaliso (allegato n. 4).

Punto 2 – Indicazioni per la verifica dei RCR

Il Presidente ricorda l'importanza del ruolo del Presidio nella verifica delle attività di riesame dei Corsi di Studio. Ad oggi il Presidio ha svolto un'intensa attività di supervisione sui riesami annuali e nello scorso gennaio 2015 (verbale n. 1/15) ha svolto un'attività di verifica formale dei rapporti di riesame ciclico (RCR). Tuttavia, risulta fondamentale svolgere un'analisi capillare dei RCR al fine di fornire indicazioni utili ai CdS che quest'anno devono redigere i RCR. Il Presidente informa di aver inviato una *check-list* che nel tenere conto del rispetto dell'istruzione operativa per la redazione dei rapporti di riesame (P02_IO 02) e del relativo format (P02_IO 02_M2) consente altresì di appurare se il gruppo di riesame abbia risposto ai quesiti dell'Anvur ([Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame annuale e ciclico](#)). Per semplificare l'attività di verifica, si trasmette altresì un esempio di applicazione della *check-list* per il corso di Biotecnologie, L-2 (allegato n. 5).

Punto 3 – Rapporti di audit CdS in accreditamento periodico

Come preannunciato nella seduta del 24.07.2015 (verb. n. 7/15), il Presidente informa che l'Unità di *Internal Auditing* ha condotto gli *audit* interni dei CdS scelti dall'Anvur per l'accreditamento periodico (nota n. 1464 del 7 luglio 2015). Nella seduta odierna, il Presidio recepisce e prende visione della documentazione relativa al Corso di Studio di Scienze politiche e delle relazioni internazionali (allegato n. 6). A breve saranno trasmessi i documenti degli *audit* svolti per i restanti CdS.

Punto 4 - Rapporto annuale sul sistema AVA del Presidio di Qualità

Il Presidente comunica che è stata trasmessa ai membri del Presidio una bozza di Relazione annuale (allegato n. 7). Tale relazione è un'occasione per fare il punto sull'applicazione delle diverse procedure di assicurazione della qualità e per discutere collegialmente i punti critici del sistema didattico. Oltre a fornire una ricognizione degli esiti delle attività condotte, tale documento può rappresentare un valore aggiunto come modello di inventariazione e di indirizzo tecnico sul sistema didattico, utile soprattutto agli Organi di Governo ai fini della progettazione dell'offerta formativa per l'anno accademico 2016/17. L'analisi dei dati oggettivi sulla carriera degli studenti è stata affiancata da una disamina dei riesami e delle verifiche dell'efficacia delle azioni correttive adottate per superare le criticità dei CdS.

Il Presidio approva la Relazione dando mandato al Presidente di curare gli ultimi perfezionamenti editoriali. A breve, la versione finale della relazione sarà trasmessa a tutti i componenti del Presidio.

Il Prof. Piovesan ringrazia a nome del Presidio la Dott.sa Serpico per il prezioso contributo dato alla redazione del rapporto.

Punto 4 bis - Analisi esito test di accesso

Il Presidente comunica che sono stati trasmessi ai membri del Presidio e ai Coordinatori dei CdS i dati relativi ai risultati dei test di ingresso degli ultimi 2 anni accademici e alla carriera degli studenti elaborati e sintetizzati in modo tale da permettere una comparazione delle performance tra studenti con test positivo verso quelli con esito negativo.

Dalle analisi comparate per la macro-area scientifica (allegato n. 8) tra i risultati del test di accesso (positivo vs negativo) e il superamento dell'esame di matematica emerge che gli studenti in possesso delle conoscenze iniziali raccomandate si differenziano nettamente da quelli con carenze da recuperare per un tasso di superamento generalmente maggiore del 25% nonché per una migliore valutazione. Tali risultati risultano concordi per tutta la macroarea scientifica e nel complesso piuttosto stabili anche cronologicamente (coorte del 2013 vs coorte del 2014).

Sebbene sia a disposizione da anni una attività di tutoraggio sulle discipline matematiche finalizzata al recupero di tale carenze formative attribuibile alla formazione della scuola media superiore, tali analisi comparate mettono alla luce ampi spazi per azioni di miglioramento a vario livello (dal Cds al Senato).

Sebbene queste analisi siano particolarmente importanti per le carriere del primo anno, successive elaborazioni sono necessarie per esplorare come delle carenze formative in ingresso si possano riflettere risultati su l'intera carriera dello studente. D'altro canto il dato sugli abbandoni per ora sfugge ad una univoca lettura di ateneo, pur essendo molto interessante a livello di singoli corsi di studio.

Si richiede quindi al Dott. Sassara di implementare queste funzioni di analisi negli indicatori per il riesame annuale in modo tale che gli studenti con test positivo possano essere messi a confronto con quelli con esito negativo per ogni singolo insegnamento e coorte.

Inoltre sarà oggetto di attenzione futura del Presidio:

- un'analisi simile per la macro-area umanistica individuando insegnamenti del 1 anno connessi al test di accesso.
- un ulteriore fase di analisi per entrambe le macro-aree al fine di analizzare e comprendere come le carenze formative in ingresso si possano eventualmente riflettere sull'intera carriera.

Si ringrazia infine il Dott. Franco Sassara, l'Ufficio da lui coordinato e la Dott.ssa Elsa Serpico per la consueta fattiva collaborazione alle analisi.

Punto 5 - Varie ed eventuali

Nessuna.

Come da e-mail acquisite agli atti, il presente verbale è approvato all'unanimità dai seguenti componenti:

- Gianluca Piovesan, professore di I fascia, Presidente
- Alessandra Moscatelli, Direttore Generale
- Raffaele Caldarelli, professore di II fascia, referente DISUCOM
- Alessio Maria Braccini, ricercatore, referente DEIM
- Vincenzo Piscopo, professore di II fascia, referente DEB
- Elisabetta De Minicis, professore di II fascia, referente DISBEC
- Salvatore Grimaldi, professore di II fascia, referente DIBAF
- Danilo Monarca, professore di I fascia, referente DAFNE
- Paolo A. Capuani, responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa e Segreteria Studenti
- Maria C. Valeri, responsabile della Segreteria Didattica del DEB
- Sig. Ivan Giulietti, rappresentante degli studenti

Non essendoci altro da discutere la seduta ha termine alle ore 12.00.

Il presente verbale viene letto, approvato seduta stante e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Avv. Alessandra Moscatelli

IL PRESIDENTE
Prof. Gianluca Piovesan