

**VERBALE DEL PRESIDIO DI QUALITÀ N. 2/2018**  
**RIUNIONE DEL 25/06/2018**

Il giorno 24 giugno 2018, alle ore 11.00, regolarmente convocato con nota Prot. n. 9510 del 18.06.2018, il Presidio di Qualità si è riunito presso la Sala riunioni, stanza n. 226 al 2° piano del Rettorato, via S. Maria in Gradi n. 4, per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Comunicazioni
- 3) Monitoraggio azioni correttive CEV
- 4) Procedura per l'autovalutazione degli insegnamenti
- 5) Esiti Monitoraggio attività didattica II semestre a.a. 2017/2018
- 6) Audit dei corsi di studio - progetti didattici
- 7) Aggiornamento scadenario AVA
- 8) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Salvatore Grimaldi	Professore di I fascia, Presidente
Prof. Danilo Monarca	Professore di I fascia, referente del DAFNE
Prof.ssa Carla Caruso	Professoressa di II fascia, referente del DEB
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis	Professoressa di II fascia, referente del DISTU
Sig.ra Maria Valeri	Responsabile della Segreteria didattica del DEB
Sig. Silvia Scioscia Santoro	Rappresentante degli studenti
Dott.ssa Roberta Guerrini	Ufficio Assicurazione Qualità
Dott.ssa Valentina Balestra	Ufficio Assicurazione Qualità

Sono assenti giustificati:

<b>Nominativo</b>	<b>Ruolo</b>
Prof. Vincenzo Sforza	Direttore Generale
Prof. Alessio Maria Braccini	Professore di II fascia, referente del DEIM

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Valentina Balestra.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 13.05.

## 1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Presidente sottopone ai componenti il verbale n. 1/18 del 16.02.2018 con il relativo allegato.  
Il Presidio di Qualità approva il verbale senza modifiche.

## 2. COMUNICAZIONI

- a) Il Presidente comunica che con decreto rettorale n. 309 del 05.04.2018 è stata modificata ed integrata la composizione del Presidio di Qualità:
- in sostituzione dell'Avv. Alessandra Moscatelli, già componente del Presidio di Qualità quale Dirigente della I Divisione, collocata in aspettativa dal 23.10.2017, è stato nominato il Prof. Vincenzo Sforza, Direttore Generale;
  - la Sig.ra Silvia Scioscia Santoro, in qualità di Rappresentante degli studenti, eletta in sostituzione di Vincenzo Eugenio Pandolfi, il quale ha rassegnato le dimissioni per poter assolvere al meglio le funzioni di componente del Nucleo di Valutazione;
  - la Dott.ssa Roberta Guerrini, quale unità di personale dell'Ufficio Assicurazione Qualità.
  - Il Presidente dà il benvenuto ai nuovi componenti e li ringrazia della disponibilità accordata.
- b) Il Presidente ricorda che per la terza volta l'Ateneo ha organizzato l'iniziativa, promossa dal Presidio di Qualità, denominata "Settimana della Rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti"; durante tale periodo gli studenti sono stati invitati dai docenti in aula ad eseguire la rilevazione della loro opinione e a prendere visione di alcuni lucidi - predisposti dall'Ufficio Assicurazione Qualità su indicazioni del Presidio – che illustrano il sistema AVA e che sottolineano l'importanza del ruolo dello studente nell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio.
- Il Presidente comunica ai componenti gli ottimi risultati ottenuti con tale iniziativa, che si è conclusa anche questa volta con un risultato ragguardevole; tale dato rafforza ancora una volta la convinzione che la motivazione dello studente nel processo di AQ è cresciuta notevolmente. Il Presidente ringrazia quindi ancora una volta i componenti del Presidio per lo sforzo compiuto nel divulgare all'interno dei Dipartimenti l'importanza dell'iniziativa.
- c) Il Presidente comunica di far parte del "Tavolo di lavoro per la progettazione e l'innovazione dell'offerta formativa", istituito con delibera del Senato Accademico del 14 febbraio 2018, con la quale è stato disposto l'avvio di un processo di revisione e riprogettazione dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo, con particolare attenzione ai corsi di studio che presentano significativi aspetti di criticità, mediante forme di consultazione della comunità universitaria. Il Tavolo è composto da esponenti dell'Università e da persone di alto profilo esterne all'Ateneo, individuate anche al di fuori dell'ambito territoriale e avrà il compito di avanzare proposte di riformulazione dei corsi di studio accreditati, anche di carattere professionalizzante, aventi forti elementi di innovazione e attrattività e rispondenti alle esigenze del mercato del lavoro e del mondo della produzione.
- d) Il Presidente comunica che a breve darà comunicazione ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dell'avvenuta approvazione, da parte del Nucleo di Valutazione, della Relazione sulla valutazione delle attività didattiche attraverso le opinioni degli studenti frequentanti;
- e) Il Presidente ricorda che l'Anvur ha informato che il cruscotto degli indicatori per la compilazione delle SMA sarà rilasciato il 13.07.2018. Per questo motivo si rende necessario lo slittamento delle scadenze che ne derivano per le CPDS e a tal proposito comunica ai componenti l'intenzione di invitare i presidenti dell'CPDS e dei CdS a un incontro per un confronto sul lavoro già svolto e da svolgersi ancora.

### 3. MONITORAGGIO AZIONI CORRETTIVE CEV

Il Presidente ripercorre velocemente quanto accaduto fino ad oggi, anche a favore del Rappresentante degli studenti appena insediato nel PdQ, la Sig.na Silvia Scioscia Santoro; ricorda quindi che nel 2015 l'Ateneo ha ricevuto la visita di valutazione da parte dell'Anvur a 9 Corsi di Studio e che nell'a.a. 2019/2020, l'Ateneo riceverà un controllo a distanza da parte dell'Anvur per verificare che le raccomandazioni ricevute siano state recepite e implementate con le azioni necessarie a recuperare, nei Corsi oggetto di visita, le criticità riscontrate. Si è reso dunque necessario un monitoraggio delle azioni correttive poste in essere sulla base delle raccomandazioni formulate dalle CEV in occasione della visita di accreditamento periodico. A tal proposito il PdQ ha predisposto delle griglie di sintesi in cui, associate alle singole raccomandazioni espresse dalla CEV, sono riportate le azioni programmate ed implementate da parte dei CdS.

### 4. PROCEDURA PER L'AUTOVALUTAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI

Il Presidente propone e illustra ai componenti una nuova Procedura per l'autovalutazione degli insegnamenti, che ha lo scopo di stimolare il processo di autovalutazione del docente al fine di migliorare le sue prestazioni nella didattica e massimizzare la soddisfazione dello studente. È consapevole che sia un'iniziativa delicata e difficile da far recepire ai docenti, per cui auspica che i membri del Presidio la diffondano nella sua accezione positiva.

Tenendo conto del fatto che a livello nazionale l'Ateneo della Tuscia risulta valutato molto positivamente nella classifica di gradimento dei docenti da parte degli studenti, questo strumento va inteso come un'opportunità di miglioramento, oltre che come evoluzione della "Settimana della Rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti".

Questa procedura è volta ad evidenziare e motivare le eventuali criticità emerse dalla rilevazione dell'opinione degli studenti ed a pianificare delle azioni concrete affinché tali criticità si risolvano.

Il Presidio di Qualità alla fine di ogni semestre eseguirà un monitoraggio dell'esito dell'opinione degli studenti identificando gli insegnamenti per i quali è opportuno applicare la procedura di autovalutazione e comunicherà quindi al singolo docente la presenza di criticità nell'insegnamento e gli invierà un modulo di autovalutazione. Il docente si impegnerà a compilare il modulo e a inviarlo al Presidio di Qualità in modo che possa verificare nel tempo l'efficacia delle azioni che si intendono implementare.

Il Presidente distribuisce la documentazione relativa ai componenti **(Allegato 1 e 2)**.

Dopo ampia discussione, il Presidio approva la procedura.

### 5. ESITI MONITORAGGIO ATTIVITÀ DIDATTICA II SEMESTRE A.A. 2017/2018

Il Presidente aggiorna i componenti in merito al monitoraggio dell'attività didattica svoltasi nel II semestre dell'a.a. 2017/2018.

Tale iniziativa nasce dalla volontà di dare un riscontro ad una nota rettorale del marzo 2017, con la quale si chiedeva al Presidio di individuare criteri e metodi per organizzare e condurre adeguate verifiche sul corretto adempimento degli obblighi istituzionali dei docenti con riferimento al Regolamento sui compiti didattici e l'incentivazione dei docenti e al Codice Etico.

Si è concluso con esito positivo il secondo monitoraggio dell'attività didattica. Il feedback ricevuto ha evidenziato come tale attività sia stata recepita in maniera positiva dai docenti e a breve verrà predisposta una nota al Rettore per informarlo sull'esito della stessa.

Il Presidente ricorda che nel corso della prima iniziativa, svoltasi nel I semestre dell'a.a. 2017/2018, si erano scelti a campione 6 docenti ordinari, nella seconda erano stati selezionati 6 tra gli associati;

propone ora che la prossima iniziativa, da svolgersi probabilmente nel corso del I semestre 2018/2019 interessi 6 ricercatori.

Il Presidio approva.

## **6. AUDIT DEI CORSI DI STUDIO - PROGETTI DIDATTICI**

Il Presidente ricorda ai componenti che durante il II semestre a.a. 2017/2018 il Presidio ha coordinato degli audit sperimentali su 13 Corsi di Studio, svolti da studenti del Corso di Laurea Magistrale in Marketing e Qualità. Gli studenti sono stati formati e seguiti dal Presidio e i rapporti di audit sono stati condivisi con i Presidenti dei Corsi di Studio.

Il materiale relativo al punto viene distribuito ai componenti e discusso.

Avendo presso atto dei documenti dell'audit forniti, la prof.ssa Caruso chiede delucidazioni in merito alla metodologia seguita ed alla finalità dei documenti. Infatti, da una prima analisi dei documenti relativi ai corsi di studio di Scienze ambientali e di Biologia ed ecologia marina, con sede a Civitavecchia, emergono delle discrepanze di valutazione rispetto alla valutazione della sede e dei servizi.

Il Presidente a tal proposito precisa che tale attività è da considerarsi interna al Presidio e non ha un carattere di ufficialità. L'obiettivo è stato quello di incrementare ed incentivare la cultura dell'autovalutazione nella nostra comunità accademica.

## **7. AGGIORNAMENTO SCADENZARIO AVA**

Il Presidente, vista la comunicazione dell'ANVUR che posticipa al 13 luglio l'accesso agli indicatori delle SMA, ritiene necessaria una modifica allo scadenzario AVA di Ateneo posticipando, di conseguenza, al 25 luglio l'"approvazione della SMA".

Il Presidio approva.

## **8. VARIE ED EVENTUALI**

Non essendoci altri punti da discutere, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14.00.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Valentina Balestra

IL PRESIDENTE  
Prof. Salvatore Grimaldi