



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

CONVENZIONE TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE E L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO PER L'ATTIVAZIONE DI UN CURRICULUM INTERATENEIO IN LINGUA INGLESE, NELL'AMBITO DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN "SCIENZE E TECNOLOGIE FORESTALI ED AMBIENTALI" (CLASSE LM-73) GIÀ' ISTITUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE

L'Università degli Studi del Molise, con sede in Campobasso, via de Sanctis, snc, nella persona del proprio Rettore *pro tempore* e legale rappresentante, Prof. Luca BRUNESE, autorizzato alla stipula di questa convenzione con delibera del Senato Accademico del 6 maggio 2020 e del Consiglio di Amministrazione del 7 maggio 2020

e

L'Università degli Studi della Tuscia, con sede in Viterbo, Via S. Maria in Gradi n. 4, nella persona del proprio Rettore *pro tempore* e legale rappresentante, Prof. Stefano UBERTINI, autorizzato alla stipula di questa convenzione con D.R. n. 343/2020 del 3 luglio 2020

PREMESSO

- che il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei" e, in particolare, l'art. 3 consente alle Università italiane, sulla base di apposite convenzioni, di rilasciare titoli di studio congiuntamente con altri Atenei italiani;
- che gli Atenei partner intendono istituire e attivare un *curriculum* interateneio in lingua inglese nell'ambito del Corso di Laurea magistrale in "Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali - Classe LM-73", già istituito presso l'Università degli Studi del Molise, di qui in avanti denominato "*Curriculum*";
- che è pertanto necessario definire le relazioni istituzionali, organizzative e gestionali finalizzate all'espletamento del predetto Curriculum;
- che il Consiglio di Corso di Studio dell'Università degli Studi del Molise a cui afferisce il corso, con il supporto di Delegati ed Esperti dell'Università degli Studi della Tuscia, ha definito il progetto formativo e il correlato Ordinamento Didattico del *Curriculum*;

PRESO ATTO

che tale progetto formativo è stato approvato dalle rispettive strutture accademiche degli Atenei convenzionati con le deliberazioni sopra richiamate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1- Oggetto

Gli Atenei partner convengono di istituire e attivare, dall'anno accademico 2017/2018, un *Curriculum* interateneo in lingua inglese, attuando una modifica del preesistente corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi del Molise in "Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali" (Classe LM-73), accreditato dal M.I.U.R. con D.M. n. 419 del 15 giugno 2016.

Articolo 2 – Strutture Didattiche del corso

Costituiscono strutture didattiche di riferimento del *Curriculum* interateneo i Dipartimenti Agricoltura, Ambiente e Alimenti e di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise e il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, che si impegnano ad assicurare il raggiungimento dei requisiti necessari di docenza mediante l'impiego di propri docenti nel corso di studio, in conformità e nei limiti della normativa e dei regolamenti universitari vigenti.

La struttura didattica competente per la gestione del corso è il Consiglio di Corso di Studio interateneo, composto dai docenti appartenenti ai Dipartimenti di riferimento degli Atenei convenzionati.

Articolo 3 – Sede didattica del corso

Le attività didattiche disciplinari e di tipo laboratoriale si svolgeranno presso le sedi di Campobasso, Pesche (IS) e Viterbo.

Articolo 4 - Sede amministrativa del corso

Le parti individuano nell'Università degli Studi del Molise la sede amministrativa del Corso, col compito di curarne tutti gli aspetti amministrativi e gestionali.

È compito della sede amministrativa:

- inserire il corso nella banca dati dell'offerta formativa SUA-CdS;
- definire l'ammontare ed incassare le tasse e i contributi degli studenti;
- immatricolare ed iscrivere gli studenti;
- gestire la carriera degli studenti iscritti;
- fornire le strutture e le attrezzature necessarie alle attività formative che si svolgono presso le proprie sedi didattiche.

Le Università convenzionate hanno l'obbligo, nei limiti fissati nei rispettivi bilanci, di:

- garantire la sostenibilità del *Curriculum* interateneo al fine di raggiungere i requisiti necessari previsti dalla normativa vigente per l'accreditamento del corso;
- garantire i finanziamenti per spese di materiale didattico e di attrezzature didattiche con diretta imputazione sulle disponibilità recate da tasse e contributi versati dagli studenti;
- dare adeguata pubblicità all'istituzione/attivazione del *Curriculum*;
- fornire le strutture e le attrezzature necessarie alle attività formative che si svolgono presso le proprie sedi didattiche.

Articolo 5 – Risorse necessarie per l'attivazione del *Curriculum*

Le Università convenzionate assicurano il raggiungimento dei requisiti necessari di docenza previsti dalla normativa vigente, concorrendo all'individuazione dei docenti di riferimento del corso di studio mediante apposito accordo annuale.

Ai fini della verifica dei requisiti necessari di docenza e dell'inserimento nella banca dati dell'offerta formativa i nominativi, le qualifiche e i settori scientifico-disciplinari vengono comunicati, in tempo utile, dai Rettori delle Università convenzionate.

Le Università convenzionate mettono a disposizione le aule per la didattica frontale nonché le strutture e le attrezzature per le attività di Laboratorio, per le attività didattiche di loro competenza.

Le entrate derivanti da tasse e contribuzioni studentesche e da eventuali altre forme di finanziamento derivanti dall'attivazione del Corso erogate dal Ministero o da altri enti pubblici sono

destinate alla copertura finanziaria degli oneri connessi allo svolgimento del corso secondo i criteri illustrati nel successivo art. 6.

Articolo 6 – Riparto delle risorse

Le quote di iscrizione incassate saranno ripartite tra le Università partner una volta dedotti:

- gli importi relativi alla tassa regionale per il diritto allo studio e al bollo virtuale;
- gli oneri di eventuali attività retribuite per contratto che graveranno sull'Ateneo che deve garantire la copertura finanziaria delle attività in oggetto: l'Università degli Studi del Molise provvederà al pagamento dei relativi compensi e ne tratterà la spesa sulla quota da trasferirsi all'Ateneo partner.

La somma residua sarà ripartita e trasferita a ciascun Ateneo in base al numero degli studenti iscritti al *Curriculum* attivato presso i due Atenei (nella misura stabilita nella nota metodologica sull'estrazione dei dati ANS ai fini del calcolo del Costo standard per studente).

Articolo 7 – Modalità di rilascio del Diploma di laurea

Compete all'Università degli Studi del Molise predisporre il Diploma da rilasciare ai laureati. Il Diploma di laurea Magistrale in “Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali” per gli studenti iscritti al *Curriculum* interateneo sarà rilasciato con i loghi degli Atenei convenzionati e sottoscritto congiuntamente dai Rettori.

L'Università degli Studi della Tuscia si obbliga a fornire in formato elettronico all'Università degli Studi del Molise il logo dell'Ateneo e la firma del Rettore per il Diploma di laurea.

Articolo 8 – Valutazione della didattica

Il Corso è sottoposto a valutazione annuale e periodica secondo le procedure e le modalità previste dal Sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento (AVA). Il Consiglio di corso di studio individuerà le figure coinvolte negli adempimenti periodici previsti dal sistema AVA.

Articolo 9 – Commissione Paritetica docenti-studenti

La Commissione Paritetica è composta ai sensi dell'art. 34 dello Statuto di Ateneo dell'Università degli Studi del Molise. Faranno parte della Commissione i docenti indicati da ciascun Ateneo convenzionato, scelti fra quelli appartenenti ai Dipartimenti di riferimento del corso.

Articolo 10 – Durata e Modifiche

La presente convenzione si applica al ciclo di studi attivato nell'anno accademico 2020/2021 e 2021/2022 subordinatamente all'effettiva istituzione ed attivazione del Corso.

In caso di mancato rinnovo, le Università devono portare a conclusione i corsi di studio già avviati; il rinnovo sarà formalizzato per iscritto, mediante scambio di corrispondenza. Verrà comunque garantita la conclusione degli studi agli studenti fuori corso.

Articolo 11 – Coperture assicurative

Per tutti gli studenti regolarmente iscritti al corso si applicano le coperture assicurative per “Infortuni” e per “Responsabilità civile verso terzi” stipulate dall'Università degli Studi del Molise. L'Università degli Studi del Molise si obbliga, alla scadenza delle suddette polizze, a rinnovare le coperture assicurative per le suddette tipologie di rischio, riservandosi di apportare variazioni, ove necessario, alle condizioni normative ed ai massimali assicurati.

L'Università degli Studi del Molise provvede alla pubblicazione delle coperture assicurative nel sito *web* dell'Ateneo.

Articolo 12 - Assicurazioni INAIL

L'Università degli Studi del Molise garantisce altresì la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato al proprio Personale Docente, Ricercatore e tecnico, ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124 e successive modificazioni e integrazioni.

Articolo 13 – Protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03, i dati personali raccolti nel presente documento sono trattati dalle parti secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e riservatezza ed utilizzati o trasmessi ad altri enti per sole finalità istituzionali.

Articolo 14 – Foro competente

Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dalla presente convenzione. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente convenzione sarà competente il foro di Campobasso in via esclusiva.

Articolo 15 - Spese

La presente convenzione è soggetta ad imposta di bollo in caso d'uso (art. 24, Tariffa, Allegato A, Parte seconda -DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni) ed è assoggettata a registrazione in caso d'uso ai sensi degli artt. 1 e 4 della Tariffa - parte seconda allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni.

La presente convenzione è composta di n. 4 pagine.

Campobasso, 8.7.2020

Università degli Studi del Molise
Il Rettore
Prof. Luca BRUNESE

Università degli Studi della Tuscia di Viterbo
Il Rettore
Prof. Stefano UBERTINI

Firmato da: Luca Brunese
Organizzazione: UNIVERSITA' DEL MOLISE/92008370709
Data: 08/07/2020 12:16:30

Firmato digitalmente da

**STEFANO
UBERTINI**
CN = UBERTINI
STEFANO
SerialNumber =
TINIT-BRTSFN74L09G4
78G
C = IT

Il presente atto, redatto in formato elettronico, sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 07.03.2005 n.82 e dell'art. 15, comma 2-bis, della L. 07.08.1990 n. 241, è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.