



Viterbo, 19 settembre 2018

All'Ufficio Flussi Documentali  
Al Direttore Generale  
All'Ufficio del Personale T.A.  
**SEDE**

Ai Direttori dei Dipartimenti:  
DAFNE, DEB, DEIM, DIBAF, DISUCOM  
**LORO SEDI**

Ai direttori di:  
Azienda Agraria Didattico Sperimentale  
Centro Grandi Attrezzature -CGA  
Centro interdipartimentale di ricerca e di fusione delle energie rinnovabili - CIRDER  
Centro per l'innovazione tecnologica e lo sviluppo del territorio-CINTEST  
**LORO SEDI**

Al Direttore dello SBA  
**SEDE**

**OGGETTO:** Ricerca di competenze interne all'Ateneo per affidamento incarichi di esercitazione linguistica.

Il Direttore del Dipartimento di studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici - DISTU

**RENDE NOTO**

che, per esigenze manifestate dall'Ufficio mobilità e cooperazione internazionale, è indetta una ricognizione per accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di risorse per lo svolgimento di attività di collaborazione per l'apprendimento della lingua italiana L2 rivolta agli studenti erasmus in ingresso (due corsi: uno da tenersi con avvio da ottobre 2018 e l'altro da marzo 2019).

Possono presentare istanza soggetti interni all'Ateneo in possesso di **Laurea quadriennale, specialistica o magistrale in discipline afferenti all'area CUN 10** 'Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche e adeguata e certificata competenza per svolgere tale incarico. Verificata la presenza di istanze formalmente valide verrà nominata una apposita commissione valutativa. A parità di punteggio dei candidati, daranno titolo aggiuntivo: il possesso di titoli post laurea specifici all'insegnamento di italiano L2 e pregresse esperienze didattiche a livello universitario.

Per motivi di estrema urgenza, si prega di voler comunicare entro e non oltre 4 giorni lavorativi dalla data del presente avviso (scadenza 25 settembre ore 15:00) l'eventuale disponibilità di personale competente per lo svolgimento a **titolo gratuito** delle attività sopra citate (200 ore complessive su due moduli), che si svolgeranno presso i locali del Dipartimento in giorni ed orari indicati dalla Segreteria del Dipartimento DISTU, su approvazione del Direttore, definiti tenendo conto delle necessità di programmazione e di efficienza del Dipartimento. La domanda deve essere obbligatoriamente accompagnata dal nulla osta rilasciato dalla struttura ove si presta servizio e da un CV aggiornato e in formato europeo, pena la riconsiderazione dell'istanza.

Nel ringraziare per l'attenzione si inviano distinti saluti.

Il Direttore

(Prof. Giulio Vesperini)