



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BRESCIA

**UOC Personale  
PTA e non  
strutturato**

UNBSCLE – Prot. n. 125164 del 10/08/2017

Ai Direttori Generali  
delle Università Italiane

LORO SEDI

**OGGETTO:** Art. 57 C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università – trasmissione elenco posti vacanti e disponibili.

Al fine di favorire l'attuazione dei trasferimenti del personale tecnico-amministrativo del comparto Università ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2006/2009 Comparto Università, si comunica l'elenco dei posti che questa Amministrazione intende ricoprire:

- **n. 2 posti di Categoria D, posizione economica D1**, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso il Settore Acquisizioni, Edilizia e Sicurezza.

Si informa che è stata attivata contemporaneamente la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del decreto Legislativo 165/2001. Pertanto il trasferimento di cui trattasi potrà aver corso solo nel caso in cui la predetta procedura abbia esito negativo.

Le domande di trasferimento dovranno pervenire mediante raccomandata, ovvero consegnate a mano all'UOC Personale TA, Assegnisti e Collaboratori – Università degli Studi di Brescia – Piazza Mercato 15 – 25121 Brescia, **entro e non oltre il 08.09.2017**.

Le istanze di cui sopra, redatte in carta libera, dovranno contenere:

- dati anagrafici completi;
- categoria e area di appartenenza;
- sede di servizio;
- titolo di studio posseduto;
- situazione familiare;
- motivazione della richiesta di trasferimento;
- nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza.

Gli interessati dovranno, altresì, allegare alla domanda un curriculum professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la professionalità dei richiedenti in relazione alle esigenze da soddisfare, anche mediante colloqui volti ad accertare l'idoneità all'espletamento delle mansioni richieste.

Si prega le SS.LL. di portare a conoscenza a tutto il personale interessato la presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono, con l'occasione, distinti saluti.

X  
IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott. Domenico PANETTA)

Il Responsabile  
Domenico Panetta

## **ALLEGATO 1**

### **Categoria D/D1 area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati**

#### **1. Requisiti:**

- Titolo di studio: Laurea magistrale appartenente alle classi LM-4, LM-23, LM-24, LM-26 o LM-35 e equipollenti ed equiparate.

#### **2. Competenze:**

- competenze tecniche di impiantistica: impianti elettrici, impianti idro-termo-sanitari e condizionamento;
- competenze tecniche in ambito civile e strutturale: strutture in c.a., in muratura, in legno e in acciaio.
- competenze nelle tematiche di progettazione e direzione dei lavori;
- conoscenza della legislazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- conoscenza di applicativi di Facility Management;
- conoscenza di AUTOCAD ed altri programmi di corrente diffusione (pacchetto Office);
- conoscenze di applicativi per la contabilità dei lavori (tipo Primus)
- conoscenze sulla normativa degli appalti pubblici di lavori e servizi
- conoscenza di tecniche di Project Management;
- conoscenza della gestione dei beni inventariabili;
- conoscenza della lingua inglese;
- doti di problem solving, elevate capacità organizzative e gestionali, predisposizione al lavoro di squadra, proattività e flessibilità; affidabilità, precisione, dinamismo e buone capacità negoziali completano il profilo.