



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Titolo VII	Classe II	Fascicolo
n. 87957	del 21.11.2017	
UOR SET27	CC	RPA FALLICA

Decreto n. 3178 /2017

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE E INTERCOMPARTI-MENTALE PER LA COPERTURA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI CATEGORIA C – AREA AMMINISTRATIVA DA DESTINARE AL CENTRO ORIENTAMENTO E TUTORATO**

## IL DIRETTORE

**VISTO** l'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 57 del CCNL del 16.10.2008 relativo ai trasferimenti per mobilità;

**VISTA** la delibera del 28.06.2017 n. 5 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la programmazione 2017/2019 dei punti organico del personale TAB;

**ACCERTATO** che presso questo Ateneo non sussistono graduatorie vigenti per l'assunzione a tempo indeterminato di una figura analoga a quella richiesta per la presente procedura;

**VISTA** la nota prot. n. 87953 del 21.11.2017 con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n.165/2001, ha comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'area, il livello e la sede di destinazione della unità di personale per la quali si intende bandire il concorso, nonché le funzioni e le specifiche idoneità richieste e che il posto di cui trattasi si renderà disponibile solo qualora tale procedura risultasse inefficace.

## DECRETA

L'Università degli Studi di Palermo indice una procedura di mobilità volontaria compartimentale e intercompartimentale per la copertura di **n. 1 posto di categoria C - Area Amministrativa, da destinare al Centro Orientamento e Tutorato**, a tempo pieno ed indeterminato.

### Articolo 1

#### Requisiti per l'ammissione

Alla procedura di mobilità sono ammessi a partecipare i dipendenti di ruolo a tempo indeterminato appartenenti alle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs 165/2001, in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

La figura professionale richiesta deve possedere inoltre specifiche competenze nei seguenti ambiti:

- Attività di orientamento, accoglienza e tutorato degli studenti che intendono iscriversi all'Ateneo di Palermo in particolare:
  - informazioni e orientamento per le procedure di immatricolazione e assistenza nella procedura di pre-iscrizione per gli studenti non comunitari residenti all'estero;
  - assistenza nel processo di qualificazione e riconoscimento dei titoli accademici esteri,



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- informazioni ed aggiornamento norme in materia di immigrazione;
- o sostegno al disbrigo delle pratiche e dei permessi di soggiorno per gli studenti non comunitari;
  - o supporto all'organizzazione del tutorato e del supporto specialistico per tutti quegli studenti in difficoltà e per gli studenti stranieri che affrontano la cosiddetta "transizione fra culture"
  - o informazioni su tutti i servizi offerti dall'Ateneo di Palermo, su iniziative ed eventi interculturali, su bandi, concorsi ed iniziative riservati ai cittadini stranieri.

E' inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese (livello A1) e della lingua francese (livello B1) nonché la conoscenza dei principali sistemi operativi

Il possesso dei suddetti requisiti sarà oggetto di valutazione da parte di una commissione ai fini dell'ammissione del candidato all'eventuale colloquio.

## Articolo 2

### Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla presente procedura di mobilità redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato dovrà essere indirizzata al **Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo** dovrà essere trasmessa, pena l'esclusione, entro le ore 24.00 del **trentesimo** giorno, decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, **tramite posta certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo **pec@cert.unipa.it**, avente come oggetto:

**"Avviso di Mobilità volontaria – 1 posti cat. C – Area Amministrativa - COT - ACCOGLIENZA"**

I candidati dovranno inviare la domanda di ammissione, compilata e sottoscritta dal titolare della PEC in formato PDF, unitamente alla scansione del codice fiscale e di un documento d'identità (fronte e retro) in corso di validità.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata (PEC) è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R 11.02.2005, n. 68.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della PEC da parte del concorrente oppure da indicazione di PEC non valida o di indicazione di e-mail tradizionale al posto della PEC presente nella domanda di ammissione.

La domanda di ammissione dovrà essere corredata da un **curriculum professionale debitamente sottoscritto.**

Nel curriculum dovrà essere indicato il titolo di studio posseduto, l'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati di ogni altro elemento ritenuto rilevante per il candidato. In particolare il curriculum dovrà evidenziare il possesso della professionalità corrispondente a quella richiesta dal presente avviso di mobilità.

## Articolo 3

### Procedura di valutazione dei candidati

L'Amministrazione effettuerà le proprie scelte motivate sulla base di una valutazione positiva e comparata del curriculum professionale e di servizio presentato da ciascun candidato in relazione al posto da ricoprire. La valutazione sarà effettuata da una commissione appositamente nominata. I candidati, solo se in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso saranno chiamati a sostenere un colloquio, al fine di



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute con quelle connesse al posto da coprire e alle esigenze dell'Amministrazione.

**La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, all'indirizzo di PEC personale, almeno 15 giorni prima della data stabilita.**

**La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.**

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura dei posti qualora non rilevi la competenza idonea all'assolvimento dei compiti di cui al presente avviso.

Il trasferimento per mobilità volontaria è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza.

## Articolo 4

### Espletamento procedura

Questa Amministrazione ha attivato per il medesimo posto la procedura di mobilità previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, rivolte al personale delle Pubbliche Amministrazioni, collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, ai sensi degli artt. 33 e 34 del citato decreto legislativo. La presente procedura sarà espletata solo nel caso in cui siano decorsi infruttuosamente i termini relativi alla predetta procedura.

## Articolo 5

### Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Palermo nel rispetto del D.Lgs 196/03, per le finalità di gestione della predetta procedura.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

## Articolo 6

### Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la **Dott. Alessandra Fallica** – Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo, Telefono 091.23893876 – Fax 091.23860781 – Email concorsi@unipa.it.

L'Università si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Romeo

RPA  
Dott.ssa Alessandra Fallica

Responsabile  
della struttura  
Dott.ssa Alessandra Fallica

Dirigente  
Dott. Sergio Casella

Piazza Marina, 61 – 90133 - Palermo – Tel 091 23893876 – Fax 091 23860781  
e-mail: concorsi@unipa.it – <http://www.unipa.it/amministrazione/area4/set27>