



UNIVERSITÀ
di VERONA

LF/RD/EF

Ai Sig.ri Direttori Generali delle
Università e degli Istituti di
Istruzione Universitaria

A TUTTI GLI INTERESSATI
Loro sedi

OGGETTO: Avviso di mobilità compartimentale ed extra compartimentale ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per 1 posto di categoria B3 – Area Amministrativa riservato ai lavoratori di cui all'art. 18 Legge 68/99

Al fine di favorire i trasferimenti del personale dipendente delle Pubbliche Amministrazioni, come previsto dall'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, si comunica che questa Amministrazione intende ricoprire **1 posto di categoria B - posizione economica B3 - Area Amministrativa** riservato ai lavoratori di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, con le caratteristiche di seguito riportate.

REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTI:

- **Titolo di studio:** diploma di qualifica professionale o attestato di qualifica rilasciato ai sensi della Legge n. 845/78 ovvero diploma di maturità.
- **Posizione ricercata:** vengono richieste competenze ed esperienza nelle attività amministrative e contabili dell'Ateneo che possano consentire una potenziale flessibilità di utilizzo nelle diverse strutture.
- **Conoscenze, capacità e attitudini:**
 - conoscenza della realtà universitaria anche alla luce della riforma introdotta dalla L. 240/2010
 - conoscenza delle principali procedure amministrative e contabili utilizzate sia all'interno dei Dipartimenti universitari che dell'Amministrazione Centrale
 - conoscenza delle procedure in materia di acquisti sul mercato elettronico
 - capacità di utilizzo degli strumenti informatici più diffusi, ed in particolare dei programmi Word ed Excel
 - attitudine al lavoro di gruppo
 - flessibilità e facilità di apprendimento
 - conoscenza della lingua inglese.
- **Grado di autonomia:** svolgimento di compiti sulla base di procedure prestabilite
- **Grado di responsabilità:** relativa alla corretta esecuzione delle procedure.

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione



La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità redatta in carta semplice, utilizzando il modello di seguito riportato, dovrà essere indirizzata al Dirigente della Direzione Risorse Umane dell'Università di Verona - Via dell'Artigliere, 19 – 37129 Verona e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 11 giugno 2018** con una delle seguenti modalità:

- spedita all'indirizzo sopra indicato: a tal fine non fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale di spedizione, ma dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato;
- consegnata a mano presso la Direzione Risorse Umane – Area Personale Tecnico Amministrativo e Reclutamento – U.O. Personale Tecnico Amministrativo (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00) - Via dell'Artigliere 19 – Verona;
- inviata per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.univr.it . L'invio potrà essere effettuato unicamente da altra PEC, non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF.

Nella domanda, dovrà essere dichiarato, sotto la propria responsabilità, tenuto conto di quanto richiamato dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- i dati anagrafici
- l'indicazione dell'Amministrazione di appartenenza, della categoria, dell'area e della posizione economica dell'attuale inquadramento
- di essere stato assunto presso l'attuale amministrazione come categoria protetta ai sensi dell'art. 18 della Legge 68/99
- l'indicazione del titolo di studio posseduto
- il periodo di servizio prestato presso l'attuale Amministrazione
- le eventuali motivazioni che sottendono alla richiesta di trasferimento (ad esempio: ricongiungimento familiare, eventuale presenza di familiari disabili, ecc..)

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- 1) curriculum culturale e professionale, con l'indicazione del titolo di studio e dell'esperienza lavorativa maturata
- 2) nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- 3) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Valutazione delle domande

La valutazione delle candidature sarà fatta da una Commissione, appositamente nominata, attraverso l'analisi del curriculum ed un eventuale colloquio individuale.

Vi chiedo, per garantire la massima diffusione di tale bando di mobilità, di portarlo a conoscenza di tutto il Personale Tecnico Amministrativo con idonei mezzi di pubblicità.

Cordiali saluti.

LA DIRETTRICE GENERALE
dott.ssa Giancarla Masè
(f.to digitalmente)



Al Dirigente
Direzione Risorse Umane
Università di Verona
Via dell'Artigliere, 19
37129 Verona

....I sottoscritt....

NOME _____ COGNOME _____

NAT.... A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ IN VIA _____

CODICE FISCALE _____

PRESENTA

domanda di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per 1 posto di categoria B - posizione economica B3 - Area Amministrativa riservato ai lavoratori di cui all'art. 18 comma 2 della Legge 12 marzo 1999 n. 68.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi

DICHIARA

A) di essere stato assunto ai sensi dell'art. 18 comma 2 della legge 68/99 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione:

a decorrere dal ____/____/____;

B) di essere attualmente inquadrato/a nella categoria/qualifica _____

posizione economica _____ area _____;

C) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito in data ____/____/____ presso _____

D) di chiedere la mobilità per i seguenti motivi: _____



UNIVERSITÀ
di **VERONA**

...I... sottoscritt... **ALLEGA** alla presente domanda:

- curriculum culturale e professionale
- nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
- copia di un documento d'identità in corso di validità

DICHIARA che tutti i fatti e gli stati indicati nel curriculum sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/2000, con consapevolezza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000;

DICHIARA di accettare incondizionatamente le clausole dell'avviso di mobilità e di autorizzare, ai fini del presente procedimento di selezione, il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196.

Desidera ricevere ogni comunicazione riguardante la procedura di mobilità al seguente indirizzo:

Nome _____ Cognome _____

Via _____ CAP _____ comune _____

(Prov. _____) Tel. _____ e-mail _____

DATA _____ FIRMA _____