

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELA SISTO
Data di nascita	22/07/1954
Qualifica	D/5 AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE
Incarico attuale	RESPONSABILE UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO E AFFARI ISTITUZIONALI
Struttura di appartenenza	RETTORATO
Telefono dell'ufficio	DIVISIONE I – SERVIZIO AFFARI LEGALI E PROCEDURE NEGOZIALI 0761-357910
Fax dell'ufficio	0761-357909
E-mail	sisto@unitus.it urp@unitus.it

**TITOLI DI STUDIO,
TITOLI PROFESSIONALI, ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Maturità magistrale, anno scolastico 1972/73, Istituto Magistrale Statale di Roma «Gelasio Caetani»
Altri titoli di studio	Idoneità corso annuale integrativo del diploma di maturità magistrale, Istituto Magistrale Statale “C. Varano” di Camerino (MC), anno scolastico 1979/80
Altri titoli professionali	
Incarichi ricoperti	<p>Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Affari Istituzionali dal 2014 ad oggi. Nomina disposta con nota del DG del 24.09.2018 n. 14027, DDG n. 737/17 del 31.07.2017 e n. 794/14 del 2.10.2014.</p> <p>Responsabile dell'Ufficio Organi Collegiali ininterrottamente dall'8.11.2002 fino al 9.3.2014. Nomina disposta con DDA n. 1030/02 dell'8.11.2002, n. 340/03 del 7.4.2003, n. 47/06 del 25.1.2006, n.170/08 del 22.2.2008 e nota direttoriale n. 777 del 25.01.2011.</p> <p>Incarico temporaneo di collaborazione con Ufficio Rapporti con gli enti, dal 31.10.2017 al 13.12.2017. Nomina disposta con nota direttoriale del 31.10.2017 n. 14920.</p> <p>Amministratore delle utenze Università degli Studi della Tuscia – Portale della <i>Performance</i>, dal 27.05.2014 ad oggi. Nomina disposta con decreto del Direttore Generale n. 489/2014 del 27.05.2014.</p> <p>Componente della Struttura tecnica permanente per la misurazione della <i>performance</i>, dal 19.03.2014 ad oggi. Nomina disposta con decreto rettorale n. 207/2014 del 19.3.2014.</p> <p>Responsabile preposto all'estrazione di dati tramite convenzione con « Infocamere » per verifica delle autocertificazioni di impresa, da marzo 2014 ad oggi. Incarico attribuito con nota del Direttore Amministrativo del</p>

25.05.2012 n. 5215.

Responsabile preposto all'estrazione di certificazioni antimafia attraverso il sistema Si.Ce.Ant. – Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA), Ministero dell'Interno. Nomina disposta con nota del Direttore Generale del 9.10.2015 n. 11269. Incarico svolto dal 9.10.2015 ad oggi.

Presidente della Commissione elettorale di seggio per tutte le procedure elettorali svolte con il sistema di voto telematico indette dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dall'anno 2009 ad oggi.

Componente della Commissione elettorale per elezioni delle diverse componenti degli Organi collegiali di Ateneo.

Componente del gruppo di lavoro per la condivisione di norme e metodi finalizzati alla informatizzazione e dematerializzazione dei flussi documentali nonché alla realizzazione di strumenti archivistici (regolamenti, manuale di gestione dell'archivio e manuale del conservatore) per il miglioramento delle funzionalità dell'Ateneo, dal 23 marzo 2015 ad oggi. Nomina disposta con decreto del Direttore Generale n. 178/15 del 23.02.2015.

Componente della Commissione di vigilanza per il concorso nazionale per l'ammissione alle Scuole di specializzazione di area sanitaria bandito con D.M. 26 maggio 2015, n. 315, 28-31 luglio 2015. Nomina disposta con decreto rettorale n. 640/15 del 24.06.2015.

Componente della Commissione per l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto dei lavori edili necessari a seguito della riorganizzazione degli spazi dei dipartimenti scientifici DAFNE, DEB e DIBAF. Nomina disposta con decreto del Direttore Generale n. 208/15 del 03.03.2015.

Componente della Commissione con il compito di esaminare le offerte e proporre l'aggiudicazione dell'appalto relativo al servizio per l'esecuzione degli accertamenti sanitari per i lavoratori dell'Università degli Studi della Tuscia. Nomina disposta con decreto del Direttore Generale n. 166/15 del 17.02.2015.

Formazione e aggiornamento

- Corso di formazione *"I sistemi manageriali di programmazione e controllo"*, Università degli Studi della Tuscia, settembre-novembre 2018. Verifica finale *in itinere*.
- Corso di formazione *"Il ciclo della performance e la valutazione dei dipendenti"*, Università degli Studi della Tuscia, 23 maggio 2018.
- Corso di formazione e aggiornamento *«Giornata di studio per la prevenzione della corruzione»*, Università degli Studi della Tuscia, 27 novembre 2017.
- Corso di formazione e aggiornamento *« L'importanza della comunicazione per gestire i sistemi di relazione interni ed esterni »*. Università degli Studi della Tuscia, 15/16 febbraio 2017. Prova finale superata.
- Corso di formazione e aggiornamento *« La nuova disciplina dell'accesso e degli obblighi di pubblicazione dopo il decreto Trasparenza (D.Lgs. n. 97/2016)»*. Università degli Studi della Tuscia, 25 ottobre 2016. Prova finale superata.
- Corso/riunione Performance 2017-2019, Università degli Studi della

Tuscia, luglio 2017 (tre giorni).

- Seminario organizzato da CINECA « *Procedamus* ». Roma 22 marzo 2016.
- Corso di aggiornamento professionale accreditato « *Comunicazione, trasparenza e anticorruzione nei processi di innovazione delle Pubbliche Amministrazioni* » organizzato dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata in collaborazione con BAICR Cultura della Relazione scrl e in convenzione con INPS Gestione Dipendenti Pubblici per l'a.a. 2013/2014, per n. 40 ore di lezione in aula. Roma Tor Vergata, maggio 2014. Prova finale superata con votazione 29/30 e riconoscimento di n. 5 CFU.
- Corso di formazione « *Anticorruzione e gestione del rischio* ». Università degli Studi della Tuscia, 22 maggio 2014. Prova finale superata.
- Corso di formazione sulla normativa in materia di anticorruzione e trasparenza. Università degli Studi della Tuscia, 22 novembre 2013.
- Corso di formazione sulla « *Qualità* ». Università degli Studi della Tuscia, 6, 7, 13 e 14 giugno 2013. Verifica finale superata.
- Seminario « *Concetti di Project Management* ». Università degli Studi della Tuscia, 13 marzo 2013.
- Seminario « *Semplificazione amministrativa e Amministrazione digitale* ». Viterbo, 23 aprile 2012 - Coordinamento Territoriale per l'Amministrazione Digitale per la provincia di Viterbo – Università, Prefettura, Provincia, Comune).
- Seminario “ *Il nuovo codice dell'amministrazione digitale (CAD): aspetti operativi e riflessi sull'attività degli uffici pubblici* ”, Università della Tuscia – 22 novembre 2011 (Coordinamento Territoriale per l'Amministrazione Digitale per la provincia di Viterbo – Università, Prefettura, Provincia, Comune).
- Corso di Istituzioni di diritto amministrativo – Il procedimento amministrativo – Prof. Stefano Battini. Università degli Studi della Tuscia dal 18 al 25 febbraio 2011. Prova finale superata.
- Corso di Istituzioni di diritto privato – Il contratto – Prof. Maurizio Benincasa. Università degli studi della Tuscia dal 3 all'11 novembre 2010. Prova finale superata.
- Seminario di formazione e aggiornamento « *Pari opportunità e diversity management* », Università degli Studi della Tuscia, 17 febbraio 2010.
- Corso di formazione e aggiornamento « *La disciplina del contratto di appalto* », Università degli Studi della Tuscia, 27 novembre 2009.
- Corso tecnico-pratico formativo obbligatorio riservato agli uffici del Rettorato, per gestione sito WEB UNITUS, Università della Tuscia, il 19 e il 26 febbraio 2009.
- Corso “ *Applicazione del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196* ”, Università della Tuscia, quattro moduli dal 17 ottobre al 27 novembre 2007.
- Corso di Formazione “ *Donne, politica e istituzioni – Percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica* ” – Università della Tuscia (Facoltà di Lingue), su iniziativa del Ministero per le Pari Opportunità ed in collaborazione con la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, dal 26 settembre al 17 novembre 2005, n. 60 ore di lezione con verifica in itinere e finale.
- Corso di formazione “ *Informatica per la pubblica amministrazione* ” – Regione Lazio e Università della Tuscia, dal 4 febbraio al 14 ottobre 2005, n. 176 ore di lezione e verifica finale.
- Corso di formazione e aggiornamento “ *Le Università nel 2004. La riforma fiscale e le innovazioni introdotte dalla Finanziaria 2004* ” – Viterbo, Università della Tuscia 31 marzo – 1 e 14 aprile 2004.

- Corso di Formazione sulla redazione, gestione e archiviazione dei provvedimenti degli organi collegiali degli Atenei italiani: *“Le delibere dell’Università”* – Firenze 2 e 3 ottobre 2003.
- Corso di aggiornamento *“Collaborazioni Coordinate e Continuative e legge finanziaria 2004”* – Viterbo, Università della Tuscia 3 marzo 2004.
- Riunione presso il MURST per la Banca dati dell’Offerta Formativa delle Università – Roma 6 novembre 2001.
- Corso *“La Responsabilità di funzionari e dipendenti pubblici dopo la sentenza n.500/1999 delle Sezioni Unite”* – Roma 14 e 15 marzo 2001.
- Seminario sulla Qualità del Servizio, organizzato dall’Università della Tuscia in collaborazione con il COINFO – Viterbo, 30 novembre 1998.
- Giornata Nazionale SOCRATES/ERASMUS organizzata dal MURST – Roma 24 marzo 1997
- VI Convegno Nazionale *“La formazione del personale nelle Università e nella Pubblica Amministrazione”* – Palermo 6, 7 e 8 novembre 1996.
- Giornata di studio presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione per la presentazione del laboratorio permanente dei formatori – Roma 13 dicembre 1995.
- Riunione preliminare presso il MURST per *“1° Seminario Internazionale: L’accoglienza degli studenti disabili nelle Università”* – Roma 10 ottobre 1995.
- IV Convegno Nazionale *“Il cambiamento in atto nelle Università. Il ruolo della formazione”* – Firenze 13, 14 e 15 ottobre 1994.
- Presentazione del programma informatico definitivo per l’inoltro delle richieste di finanziamento dei progetti di ricerca della quota 40% - Bari 21 settembre 1994.
- Tavola rotonda su: *“Principi per l’erogazione dei servizi al pubblico. Il codice di stile delle comunicazioni scritte”* organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Roma 23 giugno 1994.
- III Convegno nazionale *“La formazione del personale nell’Università e nella Pubblica Amministrazione”* – Cagliari 25, 26 e 27 marzo 1993.
- Seminario di studio sulla legge n.241 del 7.8.1990 organizzato dal Convegno Permanente dei Dirigenti Amministrativi delle Università italiane – Roma, 26 e 27 gennaio 1993 – Relatore prof. Sabio Cassese.
- Nel periodo maggio-novembre 1992 e settembre 1993-aprile 1994, nell’interesse dell’Amministrazione, partecipa a n. 2 corsi di formazione per formatori delle Università (I e II livello), per complessivi n. 14 moduli di una settimana ciascuno, presso la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri (sede di Roma) riportando nei due esami finali il giudizio di *“ottimo”*.
- Nel giugno 1995 partecipa a n.2 corsi di formazione sul controllo di gestione e sulla valutazione del rendimento del sistema universitario (FORMEZ, Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione e Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno – Pozzuoli, Centro di Formazione e Studi Olivetti).