

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CANNARELLA EMANUELE
Data di nascita	15/10/1966
Qualifica	CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA 2, AREA TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI
Incarico attuale	RESPONSABILE AULA DI INFORMATICA ED AULA CAD E GEOMATICA, REFERENTE INFORMATICO DEL DIBAF, ASSISTENZA AL PERSONALE DOCENTE, TECNICO-AMMINISTRATIVO E STUDENTI, GESTIONE E MANUTENZIONE PC E VIDEO PROIETTORI AULE DIDATTICHE, GESTIONE SITO DIBAF, SUPPORTO PER VIDEOCONFERENZA, GESTIONE ONLINE DELLE PRENOTAZIONI DELLE AULE PRINCIPALI (AULA MAGNA, AULA BLU ED AULE DIDATTICHE), GESTIONE DISPLAY INFORMATIVI
Struttura di appartenenza	Dipartimento per l' Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF)
Telefono dell'ufficio	0761/357459
Fax dell'ufficio	
E-mail	emacann@unitus.it

TITOLI DI STUDIO, TITOLI PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO IN MATURITÀ SCIENTIFICA
Altri titoli di studio	ECDL
Altri titoli professionali	Attestato di partecipazione (con verifica finale) al corso, “Anticorruzione e gestione del rischio” svolto a Viterbo il 22 maggio 2014
	Attestato di partecipazione al seminario “Il nuovo codice dell’amministrazione digitale (CAD): aspetti operativi e riflessi sull’attività degli uffici pubblici” svolto presso l’Università degli Studi della Tuscia il 22 novembre 2011.
	Attestato di partecipazione al corso “Offerta formativa” svolto in tre moduli nei giorni 20 aprile 2009, 27 aprile 2009, 18 maggio 2009.
	Attestato di partecipazione al corso “Applicazione del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.lgs. 30 giugno 2003 n.196” svolto a Viterbo il 17 dicembre 2007, il sottoscritto ha partecipato ai moduli 1° 2° 3° 4°.
	Attestato di partecipazione al seminario svolto presso l’Università degli Studi della Tuscia, Istituto di Genio Rurale: Introduzione all’utilizzo di Autocad.
	Corso di Inglese (livello intermedio) con il superamento di prova finale (marzo 2002 – maggio 2003 (con rilascio di attestato).

Dichiarazione del Direttore del Dipartimento DIBAF, Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza, **sull'attività svolta positivamente**, per l'anno 2013, del 31/03/2014.

Dichiarazione del Direttore del Dipartimento DIBAF, Prof. Piermaria Corona, **sull'attività svolta positivamente**, per l'anno 2012, del 15/01/2013.

Partecipazione all'organizzazione dell'incontro "Il suolo una risorsa indispensabile per la salute dell'ambiente e dell'uomo" in data 13/12/2013

Decreto del Direttore Amministrativo n. 141/12 del 24/02/2012 come Componente della Commissione giudicatrice del concorso pubblico a n. 2 posti di Categoria C (area amministrativa) p.e. C1 per le esigenze connesse all'utilizzo e alla gestione della Piattaforma Moodle, in qualità di **esperto nelle materie oggetto del concorso**.

Dichiarazione del Direttore del Dipartimento DIBAF, Prof. Piermaria Corona, **sull'attività svolta positivamente**, per l'anno 2011, del 25/01/2012.

Dichiarazione del Decano della Facoltà di Agraria, Prof. Mauro Moresi, per il lavoro svolto positivamente nella **realizzazione della rete Wi-fi delle aule didattiche** del 31/10/2011.

Dichiarazione del Preside della Facoltà di Agraria, Prof. Bruno Ronchi, **sull'attività svolta positivamente**, per l'anno 2010, del 11/02/2010.

Stage di informatica per gli studenti del 1° anno del Corso di Laurea triennale in Biotecnologie, a.a. 2009-10 nei giorni 13 e 22 aprile 2010 per un totale di 8 ore

Decreto Rettorale n. 625/09 riguardante la denominazione a "**Referente statistico di Facoltà**" per l'anno 2009.

Dichiarazione del Preside della Facoltà di Agraria, Prof. Eddo Rugini, **sull'attività svolta positivamente**, per l'anno 2009, del 30/10/2009.

Decreto del Direttore Amministrativo 974/09 del 15/10/2009 come Componente della Commissione giudicatrice per applicazione artt 79 e 82 del CCNL- Progressione economica all'interno delle categorie B, C, D, EP, in qualità di **esperto nelle materie oggetto del concorso**.

Collaborazione allo **svolgimento di attività didattica** sull'utilizzo del sistema operativo Windows e del pacchetto Office pari a 0,5 CFU nel Corso di Laurea in Biotecnologie Agrarie ed Industriali dell'A.A. 2008/09.

Decreto Rettorale n. 329/09 prot. n. 2704 del 25.03.2009 riguardante la nomina a **Presidente del seggio "itinerante"** per la Facoltà di Agraria nelle sedi di Cittaducale e Velletri per il giorno 01 aprile 2009.

Decreto del Direttore Amministrativo del 09 Novembre 2007 per l'**assegnazione ad interim** dal 12.11.2007 al 31.01.2009, per due giorni settimanali, presso il Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica.

Decreto Rettorale 949/08 del 22/10/08 riguardante l'**assegnazione di incarico** connesso alle rilevazioni statistiche ministeriali nonché le relative competenze come Referente Informatico di Facoltà.

Dichiarazione del Direttore del Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica per aver effettuato una **dimostrazione teorico/pratica sull'uso della lavagna interattiva e relativo software proprietario** in data 23.04.2008.

Dichiarazione del Direttore del Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica sull'**attribuzione di competenze** in data 20.01.2008.

CAPACITA' E COMPETENZE

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizzo di sistemi operativi, software per ufficio, editor audio-video, backup, compressione, connettività, database, gestione disco, utilità di sistema, ottimizzazione, sicurezza, browser, chat, email, ftp, network, peer to peer, webcam, masterizzazione

Firma

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.