

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Bertuccini Sandra
Data di nascita	20/06/1960
Qualifica	CATEGORIA D – POSIZIONE ECONOMICA D5 – AREA AMMINISTRATIVA GESTIONALE
Incarico attuale	Responsabile Ufficio UPD e Anticorruzione
Struttura di appartenenza	Amministrazione Centrale – Servizio Avvocatura, UPD e Anticorruzione
Telefono dell'ufficio	0761357593
Fax dell'ufficio	
E-mail	sandra.bertuccini@unitus.it

TITOLI DI STUDIO, TITOLI PROFESSIONALI, ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguito presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma il 19 luglio 1986 con votazione 105/110
Altri titoli di studio	
Altri titoli professionali	
Incarichi ricoperti	<p><u>dal 01/06/2011 ad oggi:</u> assegnata agli Uffici dell'Amministrazione Centrale dove ha svolto, a seguire, i seguenti ruoli: Responsabile Ufficio Contabilità Economica Responsabile Ufficio Programmazione e qualità Attualmente assegnata al Servizio Avvocatura, UPD e Anticorruzione, in qualità di Responsabile per l'UPD e Anticorruzione; inoltre: dal 04/03/2010 al 31/12/2010_è stata componente dell'Unità di supporto per l'applicazione del sistema di contabilità economico patrimoniale (D.R. n. 207/10 del 04/03/2010); dal 2010 ad ottobre 2012 è stata Componente della prima Commissione Welfare di Ateneo (D.R. 1134/10 del 9/12/2010); dal febbraio 2012 svolge le funzioni di supporto al Nucleo di Valutazione, anche con funzioni di Segretario verbalizzante delle sedute; dal 19/03/2014 è componente della Struttura Tecnica Permanente per la misurazione della <i>performance</i> (D.R. n. 207/14 del 19/03/2014); dal 31/03/2014 è componente della Struttura di Supporto per lo svolgimento delle attività previste dalla L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (D.R. n. 261/14 del 31/03/2014).</p> <p><u>dal 15/01/2001 al 30/05/2011:</u> in servizio presso l'ex Dipartimento di Protezione delle Piante, categoria D area amministrativo gestionale, profilo professionale ricoperto Segretario Amministrativo; nel contempo ha avuto affidati i seguenti interim: dal 15/01/2001 al 18/06/2001 interim presso l'ex Dipartimento di Produzione Vegetale, Segretario Amministrativo (D.D.A. n. 18/01 del 09/01/01); dal 18/06/2001 al 10/02/2005 interim presso l'istituendo ex Dipartimento di Produzioni Animali, Segretario Amministrativo, con revoca interim DiPROV (D.D.A. n. 635/01 del 15/06/01); dal 30/01/2006 al 05/09/2006 interim presso l'istituendo ex Dipartimento di Studi sulla Comunicazione, Segretario Amministrativo, con revoca interim DiPAN (D.D.A. n. 37/06 del 20/01/06); dal 07/02/2007 al 04/11/2007 interim (sostituzione per maternità) presso l'ex Dipartimento</p>

GEMINI, Segretario Amministrativo (Nota D.A. prot. n. 001146 del 06/02/07);
dal 05/11/2007 al 28/01/2014 interim presso l'ex Biblioteca di Economia, Segretario
Amministrativo (Nota D.A. prot. n. 8197 del 29/10/07);