

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE AI SENSI DELL'ART. 18 DEL BANDO DI SELEZIONE (D.R. n. 144/2020 del 26 febbraio 2020)

A.A. 2019/2020 TFA SOSTEGNO V CICLO

1.REGISTRAZIONE. Si può effettuare dal sito www.unitus.it- [Portale studente](#)

La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. [Chiudi](#) [Informazioni sui cookie](#)

UNIVERSITÀ
TUSCIA

IT | EN

smart.edu
STUDENTI
POWERED BY GOMP

Nome utente:

Password:

[Password dimenticata?](#)
[Non sei registrato? Registrati ora](#)

[Problemi durante la registrazione?](#)

Benvenuto in GOMP,
per poter procedere devi autenticarti.
Inserisci il tuo **nome utente** e la tua
password.

Scrive qui per eseguire la ricerca

15:26
06/07/2020

Qualora il sistema riconoscesse il nome utente (perché già iscritto al portale) ma non si dovessero ricordare le credenziali, contattare la mail tfasostegno@unitus.it

2. Inserire le informazioni richieste. Quelle contrassegnate da *, sono obbligatorie.

The screenshot shows a web browser window with the URL `studenti.unitus.it/PublicArea/Registrazione/Registrazione.aspx`. The page is titled "REGISTRAZIONE NUOVO UTENTE" and is divided into three main sections: "DATI PRINCIPALI", "DATI DI ACCESSO AL PORTALE", and "RECAPITI".

DATI PRINCIPALI

Nome*	<input type="text"/>
Cognome*	<input type="text"/>
Data di nascita*	<input type="text"/>
Provincia di nascita*	<-- Selezionare una provincia -->
Comune o stato estero di nascita*	<-- Selezionare un comune o stato estero -->
Genere*	Maschio
Codice fiscale*	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> Sono straniero e non ho un codice fiscale

DATI DI ACCESSO AL PORTALE

Nome utente*	Sarà comunicato a fine registrazione
Password*	<input type="password"/>
Conferma password*	<input type="password"/> Password
Domanda di emergenza*	<input type="text"/>
Risposta di emergenza*	<input type="text"/>

RECAPITI

E-Mail*	<input type="text"/>
Telefono fisso	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, a search bar with the text "Scrivi qui per eseguire la ricerca", and several application icons. The system tray on the right indicates the time is 15:30 and the date is 06/07/2020.

Il sistema restituirà il nome utente (solitamente nel formato **nome.cognome**) e, all'indirizzo mail comunicato, verrà inviato un messaggio automatico al quale NON bisogna rispondere, con i dati e il link per l'attivazione del proprio account.

3. Dopo aver ottenuto le credenziali si procede nuovamente con l'accesso al portale inserendo i dati negli appositi campi.

UNITUS x Università degli Studi della Tuscia x +

studenti.unitus.it/Workflow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUri=%2f

App TITULUS GOMP UNITUS HOME ARUBA PEC SITO VERIFICA TITOLI MOODLE TFA TABELLA A/1 OBIETTIVI PER 24... DIVIDERE PDF TFA V CICLO

La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. [Chiudi](#) [Informazioni sui cookie](#)

UNIVERSITÀ
TUSCIA
TUSCANA
TUSCANA

IT | EN

smart.edu
STUDENTI
POWERED BY GOMP

Nome utente:

Password:

Password dimenticata?
Non sei registrato? [Registrati ora](#)

[Problemi durante la registrazione?](#)

Benvenuto in GOMP,
per poter procedere devi autenticarti.
Inserisci il tuo **nome utente** e la tua
password.

Scrivi qui per eseguire la ricerca

15:26
06/07/2020

Questionari

Altro

Moodle



ISCRIZIONE

- Lauree
- Master
- Corsi Singoli
- Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020
- Dottorati
- Esami di stato
- Corso di Alta Formazione



TASSE E CONTRIBUTI

- Pagamenti da effettuare
- Pagamenti effettuati
- Istanza di rimborso



IMPOSTAZIONI

- Aggiornamento della password e domanda d'emergenza

4. Cliccare su “Immatricolazione ai corsi”.

The screenshot shows a web browser window displaying the student portal at <https://studenti.unitus.it/Studenti/Default.aspx>. The page is organized into several sections:

- ALTRO**: Contains links for "Prenotazione aule" and "Moodle".
- ISCRIZIONE**: A large section with a purple header and a list of links:
 - Lauree
 - Master
 - Corsi Singoli
 - Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020
 - Iscrizione al test preselettivo e sovrannumerari
 - Inserimento titoli valutabili
 - Carriera
 - Immatricolazione ai corsi** (highlighted with a red arrow)
 - Dottorato
 - Esami di stato
 - Corsi di Alta Formazione
- TASSE E CONTRIBUTI**: A section with a green header and links for:
 - Pagamenti da effettuare
 - Pagamenti effettuati
 - Istanza di rimborso
- IMPOSTAZIONI**: A section with a grey header, partially visible at the bottom.

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, search icon, and various application icons, along with the system tray displaying the date and time as "ITA 15:05".

5. Cliccare su “Elenco”

The screenshot shows a web browser window displaying the GOMP student portal. The page title is "IMMATRICOLAZIONE". Under the heading "Scelta del tipo di corso", there is a table with the following data:

	Corsi	Immatricolazione
Corso di specializzazione – sostegno	4	Elenco

A red arrow points to the "Elenco" button in the table. The page also features a navigation menu with options like "Dati personali", "Carriera", "Iscrizione", "Tasse e contributi", and "Impostazioni". The footer contains contact information for the University of Tuscia and the GOMP system version.

6. Selezionare il grado di scuola per il quale si intende effettuare l'immatricolazione cliccando su "Immatricolazione"

The screenshot shows a web browser window displaying the GOMP student portal for the University of Siena. The page is titled "IMMATRICOLAZIONE" and lists courses for the "Dipartimento di Università degli Studi della Toscana". A table with four rows shows course names, durations (all 1 year), and "Immatricolazione" buttons. A red arrow points to the bottom-right button.

	Durata	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO INFANZIA 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO PRIMARIA 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO SECONDARIA I GRADO 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO SECONDARIA II GRADO 2019/2020	1 anno	Immatricolazione

<< [Torna all'elenco](#)

7. Selezionare il pallino “Immatricolazione” e cliccare su “Procedi”

The screenshot shows a web browser window displaying the GOMP (Gestione Operativa Moduli) portal for the University of Tuscia. The page is titled "IMMATRICOLAZIONE" and contains a section "Indicare il tipo di immatricolazione". Under this section, the radio button for "Immatricolazione" is selected and highlighted with a blue bar. A red arrow points to this selection. Below the selection, there are two buttons: "<< Torna all'elenco" and "Procedi >>". A second red arrow points to the "Procedi >>" button. The browser's address bar shows the URL: https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=... The browser's taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 14:36 on 10/10/2019.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Bando TFA sostegni... Università di X Posta in arrivo Posta in arrivo Posta - marika GOMP - smart_ Pagamento An piscina riscalda Piscine in acciaio zara - Cerca co

https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=...

Google Unitus Posta elettronica Titulus Admin Nuove classi di concor... MIUR Pubblicazione sul sito Tabella A/1 Carta del docente GOMP Esonero tasse Altri segnalibri

La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. Chiudi Informazioni sui cookie

UNIVERSITÀ DELLA TUSCIA IT | EN STUDENTI smart.edu powered by GOMP

Dati personali Carriera Iscrizione Tasse e contributi Impostazioni Help Home Esci

Sei in Home > Iscrizione > Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020 > Immatricolazione ai corsi

IMMATRICOLAZIONE

Indicare il tipo di immatricolazione

Immatricolazione

<< Torna all'elenco Procedi >>

Privacy e cookies | Note legali | Servizio reclami (modulo) | Amministrazione trasparente | Albo di ateneo - bandi di gara, concorsi e atti normativi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA - Rettorato, Via S.M. in Gradi n.4, 01100 Viterbo, ITALY - Tel. 0761.3571 - N.Verde 800 007464
e-mail: infoperme@unitus.it - Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.unitus.it - C.F. 80029030568 - P.IVA 00575560560

TOP

ITA 14:36

8. Compilare i dati relativi alla dichiarazione di invalidità o di DSA se posseduti e cliccare su "Procedi all'immatricolazione". Il suddetto tasto dovrà essere "cliccato" anche da coloro che NON hanno compilato la pagina della disabilità per poter procedere.

Durata legale 1 anno

DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ (OPZIONALE)

Tipo	Data decorrenza
Nessun dato inserito	

DICHIARAZIONE DI DISTURBO SELETTIVO DELL'APPRENDIMENTO

Dichiaro di essere affetto da Dsa

ALLEGATO

Descrizione	File
Documentazione attestante il possesso del disturbo specifico di apprendimento (Obbligatorio)	Sfogliare... Nessun file selezionato.

PRIMA RATA

Codice	Causale	Contesto	Scadenza	Importo
50	Bollo virtuale	PRIMA RATA	22/07/2019	16,00
ISCR_SOST_1	Contributo Iscrizione Sostegno 1 Rata	PRIMA RATA	22/07/2019	1.000,00
Totale				1.016,00

ULTERIORI RATE (SOGGETTE A RICALCOLO)

Codice	Causale	Contesto	Scadenza	Importo
ISCR_SOST_2	Contributo Iscrizione Sostegno 2 Rata	SECONDA RATA	15/06/2020	1.000,00
ISCR_SOST_3	Contributo Iscrizione Sostegno 3 Rata	TERZA RATA	31/07/2020	1.000,00
Totale				2.000,00

<< Annulla operazione Procedi con l'immatricolazione >>

9. Comparirà il riepilogo della domanda di immatricolazione. Se i dati inseriti sono corretti procedere cliccando su “Procedi con l’immatricolazione”. In caso contrario cliccare “Annulla operazione”

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VITERBO (VITERBO)

CHIEDE

l'immatricolazione al corso di **TFA sostegno Infanzia , Università degli Studi della Tuscia, curriculum Curriculum unico** e la contestuale valutazione della carriera pregressa più avanti dettagliata

Tipo di domanda: Immatricolazione

A TAL FINE, VALENDOSI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 del DPR 28/12/2000 n.445, CONSAPEVOLE DELLE PENE STABILITE PER LE FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, DICHIARA

di non essere, nell'anno accademico 2019/2020, contemporaneamente iscritta presso altro ateneo o istituto di istruzione superiore;

<< Annulla operazione

Procedi con l’immatricolazione >>

10. Si aprirà la pagina che indirizzerà alla procedura di pagamento, al fine di perfezionare l'immatricolazione.

The screenshot shows a web browser window displaying the student portal of the University of Tuscia. The browser's address bar shows the URL: <https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=>. The page header includes the University of Tuscia logo, navigation links (IT | EN), and the 'STUDENTI' logo. A navigation menu contains 'Dati personali', 'Carriera', 'Iscrizione', 'Tasse e contributi', and 'Impostazioni'. A breadcrumb trail reads: 'Sei in Home > Iscrizione > Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020 > Immatricolazione ai corsi'. The main content area features a yellow box with the text 'Richiesta di immatricolazione inviata con successo' and a button labeled 'Vai all'area tasse, contributi e pagamenti'. A large red arrow points from the bottom towards this button. The footer contains contact information for the University of Tuscia, including the address, phone number, and email, along with a 'TOP' link and version information.

Richiesta di immatricolazione inviata con successo

[Vai all'area tasse, contributi e pagamenti](#)

Privacy e cookies | Note legali | Servizio reclami (modulo) | Amministrazione trasparente | Albo di ateneo - bandi di gara, concorsi e atti normativi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA - Rettorato, Via S.M. in Gradi n.4, 01100 Viterbo, ITALY - Tel. 0761.3571 - N.Verde 800 007464
e-mail: infoperme@unitus.it - Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.unitus.it - C.F. 80029030568 - P.IVA 00575560560

GOMP studenti - smart_edu - versione 10.13.1.6 - Matricola: (ROSSI MARIKA)@TOR171.13752/p2ypzw1kickd4npyyhftaadn - © www.besmart.it 2005-2021

11. Selezionare l'opzione di pagamento "Contributo iscrizione Sostegno I rata e "bollo virtuale" e "cliccare" sulla modalità di pagamento prescelta.

The screenshot shows the 'TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI' section of the GOMP portal. It features a table with the following data:

	Descrizione	Importo	Scadenza
<input type="checkbox"/>	[Redacted]		
<input type="checkbox"/>	[Redacted]		
<input type="checkbox"/>	2019/2020 Contributo Iscrizione Sostegno 1 Rata	EUR 1.000,00	22/07/2019
	2019/2020 Bollo virtuale	EUR 16,00	22/07/2019
TOTALE SELEZIONATO		EUR 0,00	

Below the table, there are three buttons: 'Avviso di pagamento (bollettino)', 'Invia avviso di pagamento (bollettino) in mail', and 'Paga ora'. At the bottom, a 'pagoPA' banner is displayed with the text: 'pagoPA è un'iniziativa che consente a cittadini e imprese di pagare in modalità elettronica la Pubblica Amministrazione. Per maggiori informazioni sito web AGID.' Two red arrows point to the 'Paga ora' button and the pagoPA logo.

12. Procedere con il versamento del PagoPa entro la scadenza indicata al fine di perfezionare l'immatricolazione.