

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE AI SENSI DELL'ART. 18 DEL BANDO DI SELEZIONE (D.R. n. 144/2020 del 26 febbraio 2020)

A.A. 2019/2020 TFA SOSTEGNO V CICLO

1 . ACCESSO ALLA PIATTAFORMA. Si può effettuare dal sito [www.unitus.it](http://www.unitus.it)- Portale studente inserendo le credenziali utilizzate all'atto di iscrizione alle prove selettive.

UNITUS

Università degli Studi della Tuscia

studenti.unitus.it/WorkFlow2011/Logon/Logon.aspx?ReturnUrl=%2f

App TITULUS GOMP UNITUS HOME ARUBA PEC SITO VERIFICA TITOLI MOODLE TFA TABELLA A/1 OBIETTIVI PER 24... DIVIDERE PDF TFA V CICLO

La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. Chiudi Informazioni sui cookie

UNIVERSITÀ  
TUSCIA  
TUSCIA SILENS DOLLIA

IT | EN

smart.edu  
STUDENTI  
powered by GOMP

Nome utente:

Password:

Accedi

Password dimenticata?  
Non sei registrato? Registrati ora

Problemi durante la registrazione?

Benvenuto in GOMP,  
per poter procedere devi autenticarti.  
Inserisci il tuo **nome utente** e la tua  
**password**.

Scrivi qui per eseguire la ricerca

15:26  
06/07/2020

Qualora non si dovessero ricordare le proprie credenziali, contattare la mail [tfasostegno@unitus.it](mailto:tfasostegno@unitus.it)

2. Nella pagina iniziale nell'area "ISCRIZIONE" cliccare "CORSI DI SPECIALIZZAZIONE ATTIVITA' SOSTEGNO V CICLO a.a. 2019/2020".

The screenshot shows the UNITUS student portal interface. The browser address bar displays "studenti.unitus.it/Studenti/Default.aspx". The top navigation bar includes links for "App", "TITULUS", "GOMP", "UNITUS HOME", "ARUBA PEC", "SITO", "VERIFICA TITOLI", "MOODLE TFA", "TABELLA A/1", "OBBIETTIVI PER 24...", "DIVIDERE PDF", and "TFA V CICLO".

The main content area is divided into several sections:

- Questionari**: Includes "Altro" and "Moodle".
- ISCRIZIONE**: Contains a list of options: "Lauree", "Master", "Corsi Singoli", "Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020", "Dottorati", "Esami di stato", and "Corso di Alta Formazione". A red arrow points to the "Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020" link.
- TASSE E CONTRIBUTI**: Includes "Pagamenti da effettuare", "Pagamenti effettuati", and "Istanza di rimborso".
- IMPOSTAZIONI**: Includes "Aggiornamento della password e domanda d'emergenza".

The Windows taskbar at the bottom shows the search bar with the text "Scrivi qui per eseguire la ricerca", the system tray with the date "06/07/2020" and time "15:43", and several application icons.

### 3. Cliccare su “Immatricolazione ai corsi”.

The screenshot shows a web browser window displaying the student portal at <https://studenti.unitus.it/Studenti/Default.aspx>. The page is organized into several sections:

- ALTRO**: Contains links for "Prenotazione aule" and "Moodle".
- ISCRIZIONE**: A large section with a purple header and a list of links: "Lauree", "Master", "Corsi Singoli", "Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020" (with sub-links for "Iscrizione al test preselettivo e sovrannumerari", "Inserimento titoli valutabili", "Carriera", and "Immatricolazione ai corsi"), "Dottorato", "Esami di Stato", and "Corsi di Alta Formazione". A red arrow points to the "Immatricolazione ai corsi" link.
- TASSE E CONTRIBUTI**: A section with a green header and links for "Pagamenti da effettuare", "Pagamenti effettuati", and "Istanza di rimborso".
- IMPOSTAZIONI**: A section with a grey header and a gear icon, partially visible at the bottom.

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, search icon, and various application icons, along with the system tray displaying the date "ITA" and time "15:05".

#### 4. Cliccare su "Elenco"

The screenshot shows a web browser window displaying the GOMP student portal. The page title is "IMMATRICOLAZIONE". Under the heading "Scelta del tipo di corso", there is a table with the following data:

	Corsi	Immatricolazione
Corso di specializzazione – sostegno	4	<a href="#">Elenco</a>

A red arrow points to the "Elenco" button in the table. The page also features a navigation menu with options like "Dati personali", "Carriera", "Iscrizione", "Tasse e contributi", and "Impostazioni". The footer contains contact information for the University of Tuscia and the GOMP system version.

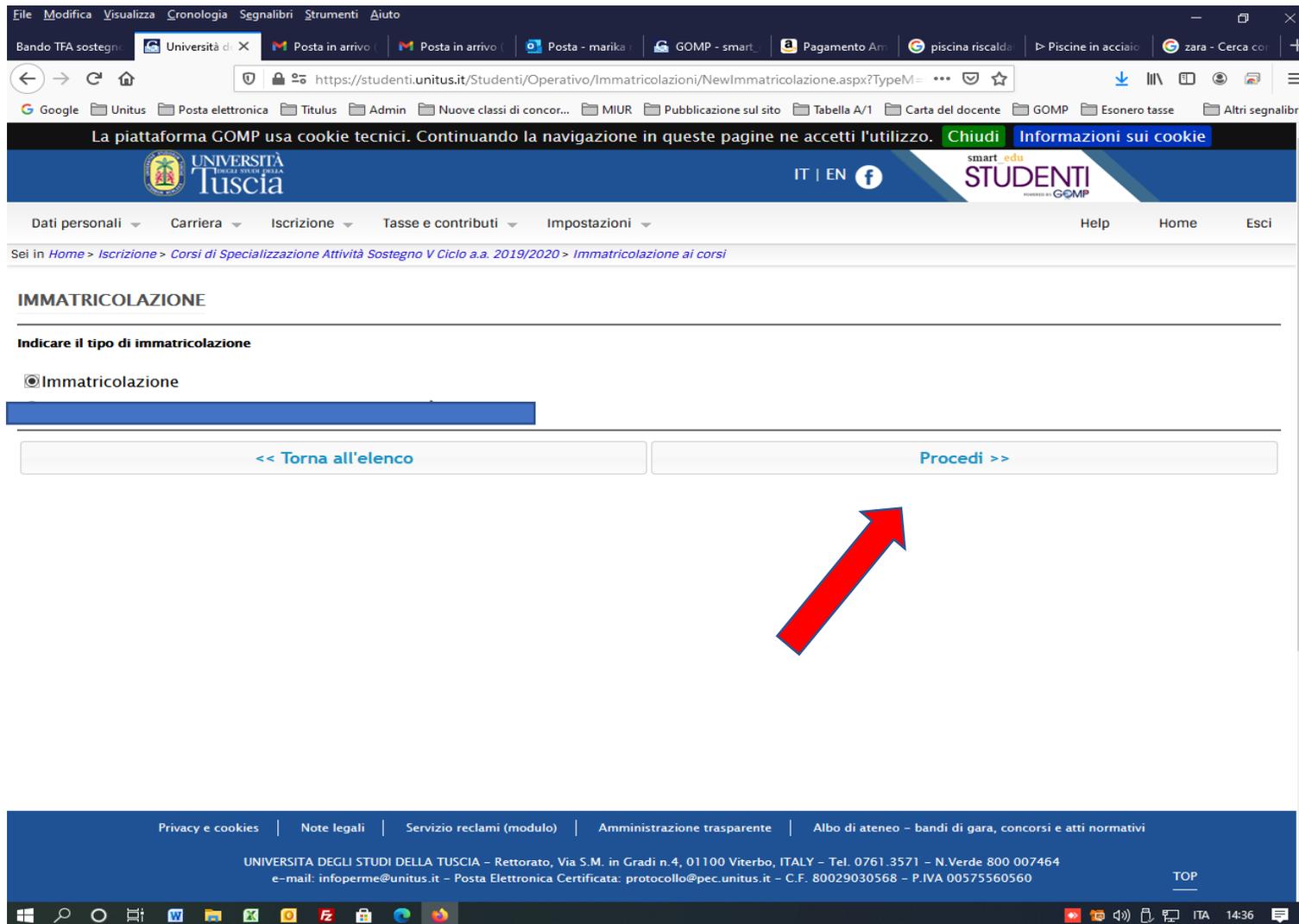
5. Selezionare il grado di scuola per il quale si intende effettuare l'immatricolazione (nel caso di idoneità su più gradi di scuola ai sensi della normativa vigente, è necessario optare per uno soltanto) cliccando su "Immatricolazione"

The screenshot shows the GOMP student portal interface. At the top, there is a navigation bar with the University of Tuscany logo and the text "smart.edu STUDENTI". Below this, there are menu items for "Dati personali", "Carriera", "Iscrizione", "Tasse e contributi", and "Impostazioni". The main content area is titled "IMMATRICOLAZIONE" and "Elenco dei corsi". Underneath, it specifies the "Dipartimento di Università degli Studi della Tuscia". A table lists four courses, each with a duration of 1 year and a red "Immatricolazione" button. A red arrow points to the "Immatricolazione" button for the first course, "TFA SOSTEGNO INFANZIA 2019/2020".

	Durata	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO INFANZIA 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO PRIMARIA 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO SECONDARIA I GRADO 2019/2020	1 anno	Immatricolazione
TFA SOSTEGNO SECONDARIA II GRADO 2019/2020	1 anno	Immatricolazione

<< [Torna all'elenco](#)

## 6. Selezionare il pallino “Immatricolazione” e cliccare su “Procedi”



The screenshot shows a web browser window displaying the student portal of the University of Tuscia. The page is titled "IMMATRICOLAZIONE" and contains the following elements:

- Header:** Includes the University of Tuscia logo, navigation links for "IT | EN", "STUDENTI", and "GOMP", and a menu with "Dati personali", "Carriera", "Iscrizione", "Tasse e contributi", and "Impostazioni".
- Breadcrumbs:** "Sei in Home > Iscrizione > Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020 > Immatricolazione ai corsi".
- Section Header:** "IMMATRICOLAZIONE".
- Form:** A section titled "Indicare il tipo di immatricolazione" with a radio button selected next to "Immatricolazione".
- Buttons:** Two buttons at the bottom: "<< Torna all'elenco" and "Procedi >>".

Two red arrows are overlaid on the image: one points to the "Immatricolazione" radio button, and the other points to the "Procedi >>" button.

Footer information includes: "Privacy e cookies | Note legali | Servizio reclami (modulo) | Amministrazione trasparente | Albo di ateneo - bandi di gara, concorsi e atti normativi". Contact details for the University of Tuscia are provided, including the address, phone number, and email addresses.

7. Compilare i dati relativi alla dichiarazione di invalidità o di DSA se posseduti e cliccare su "Procedi all'immatricolazione". Il suddetto tasto dovrà essere "cliccato" anche da coloro che NON hanno compilato la pagina della disabilità per poter procedere.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Bando TFA sostegno V Università degli X Posta in arrivo (6) Posta in arrivo (13) Posta - marika ros GOMP - smart\_ed Pagamento Amaz piscina riscaldata Piscine in acciaio fu

https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=

Google Unitus Posta elettronica Titulus Admin Nuove classi di concor... MIUR Pubblicazione sul sito Tabella A/1 Carta del docente GOMP Esonero tasse Altri segnalibri

**Durata legale** 1 anno

**DICHIARAZIONE DI INVALIDITÀ (OPZIONALE)**

Tipo	Data decorrenza
Nessun dato inserito	

**DICHIARAZIONE DI DISTURBO SELETTIVO DELL'APPRENDIMENTO**

Dichiaro di essere affetto da Dsa

**ALLEGATO**

Descrizione	File
Documentazione attestante il possesso del disturbo specifico di apprendimento (Obbligatorio)	Sfogli... Nessun file selezionato.

**PRIMA RATA**

Codice	Causale	Contesto	Scadenza	Importo
50	Bollo virtuale	PRIMA RATA	22/07/2019	16,00
ISCR_SOST_1	Contributo Iscrizione Sostegno 1 Rata	PRIMA RATA	22/07/2019	1.000,00
<b>Totale</b>				<b>1.016,00</b>

**ULTERIORI RATE (SOGETTE A RICALCOLO)**

Codice	Causale	Contesto	Scadenza	Importo
ISCR_SOST_2	Contributo Iscrizione Sostegno 2 Rata	SECONDA RATA	15/06/2020	1.000,00
ISCR_SOST_3	Contributo Iscrizione Sostegno 3 Rata	TERZA RATA	31/07/2020	1.000,00
<b>Totale</b>				<b>2.000,00</b>

<< Annulla operazione

Procedi con l'immatricolazione >>

<< Annulla operazione



8. Comparirà il riepilogo della domanda di immatricolazione. Se i dati inseriti sono corretti procedere cliccando su “Procedi con l’immatricolazione”. In caso contrario cliccare “Annulla operazione”

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Bando TFA sostegno V Università degli Studi di Siena Posta in arrivo (6) Posta in arrivo (13) Posta - marika ro... GOMP - smart\_ed... Pagamento Amaz... piscina riscaldata Piscine in acciaio fu...

https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=...

Google Unitus Posta elettronica Titulus Admin Nuove classi di concor... MIUR Pubblicazione sul sito Tabella A/1 Carta del docente GOMP Esonero tasse Altri segnalibri

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA (VITERBO)**

**CHIEDE**

l'immatricolazione al corso di **TFA sostegno Infanzia , Università degli Studi della Toscana, curriculum Curriculum unico** e la contestuale valutazione della carriera pregressa più avanti dettagliata

Tipo di domanda: Immatricolazione

**A TAL FINE, VALENDOSI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 46 del DPR 28/12/2000 n.445, CONSAPEVOLE DELLE PENE STABILITE PER LE FALSE ATTESTAZIONI E MENDACI DICHIARAZIONI, DICHIARA**

di non essere, nell'anno accademico 2019/2020, contemporaneamente iscritta presso altro ateneo o istituto di istruzione superiore;

<< Annulla operazione

Procedi con l’immatricolazione >>

Windows Taskbar: Word, Excel, PowerPoint, Edge, Firefox, Chrome, ITA 14:51

9. Si aprirà la pagina che indirizzerà alla procedura di pagamento, al fine di perfezionare l'immatricolazione.

The screenshot shows a web browser window displaying the student portal of the University of Tuscia. The browser's address bar shows the URL: <https://studenti.unitus.it/Studenti/Operativo/Immatricolazioni/NewImmatricolazione.aspx?TypeM=>. The page header includes the University of Tuscia logo and navigation links for 'IT | EN' and 'STUDENTI'. A navigation menu contains 'Dati personali', 'Carriera', 'Iscrizione', 'Tasse e contributi', and 'Impostazioni'. A breadcrumb trail reads: 'Sei in Home > Iscrizione > Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020 > Immatricolazione ai corsi'. The main content area features a yellow box with the text 'Richiesta di immatricolazione inviata con successo' and a button labeled 'Vai all'area tasse, contributi e pagamenti'. A large red arrow points from the bottom center of the page towards this button. The footer contains legal notices, contact information for the University of Tuscia, and version details for the GOMP students system.

La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. [Chiudi](#) [Informazioni sui cookie](#)

UNIVERSITÀ  
TUSCIA

IT | EN

smart\_edu  
STUDENTI  
powered by GOMP

Dati personali ▾ Carriera ▾ Iscrizione ▾ Tasse e contributi ▾ Impostazioni ▾ Help Home Esci

Sei in [Home](#) > [Iscrizione](#) > [Corsi di Specializzazione Attività Sostegno V Ciclo a.a. 2019/2020](#) > [Immatricolazione ai corsi](#)

### IMMATRICOLAZIONE

**Richiesta di immatricolazione inviata con successo**

[Vai all'area tasse, contributi e pagamenti](#)

Privacy e cookies | Note legali | Servizio reclami (modulo) | Amministrazione trasparente | Albo di ateneo – bandi di gara, concorsi e atti normativi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA – Rettorato, Via S.M. in Gradi n.4, 01100 Viterbo, ITALY – Tel. 0761.3571 – N.Verde 800 007464  
e-mail: [infoferme@unitus.it](mailto:infoferme@unitus.it) – Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.unitus.it](mailto:protocollo@pec.unitus.it) – C.F. 80029030568 – P.IVA 00575560560

GOMP studenti – smart\_edu – versione 10.13.1.6 – Matricola: (ROSSI MARIKA)@TOR171.13752/p2ypzw1kickd4nyphyftaadn – © www.besmart.it 2005–2021

TOP

10. Selezionare l'opzione di pagamento "Contributo iscrizione Sostegno 1 rata e "bollo virtuale" e "cliccare" sulla modalità di pagamento prescelta.

The screenshot shows the 'TASSE, CONTRIBUTI E PAGAMENTI' section of the GOMP portal. It features a table with the following data:

	Descrizione	Importo	Scadenza
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]		
<input type="checkbox"/>	2019/2020 Contributo Iscrizione Sostegno 1 Rata	EUR 1.000,00	22/07/2019
	2019/2020 Bollo virtuale	EUR 16,00	22/07/2019
<b>TOTALE SELEZIONATO</b>		<b>EUR 0,00</b>	

Below the table, there are three buttons: 'Avviso di pagamento (bollettino)', 'Invia avviso di pagamento (bollettino) in mail', and 'Paga ora'. At the bottom, a 'pagoPA' banner is displayed with the text: 'pagoPA è un'iniziativa che consente a cittadini e imprese di pagare in modalità elettronica la Pubblica Amministrazione. Per maggiori informazioni sito web AGID.' Two red arrows point to the 'pagoPA' logo and the text.

11. Procedere con il versamento del PagoPa entro la scadenza indicata al fine di perfezionare l'immatricolazione.