

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICO-LETTERARI,
STORICO-FILOSOFICI E GIURIDICI (DISTU)**

Verbale n. 65 del 19 febbraio 2015

Il 19 febbraio 2015, a seguito della convocazione del Direttore (note dell'11 e del 16 febbraio 2015), si riunisce nell'aula del Consiglio del complesso del San Carlo il Dipartimento di Studi Linguistico-letterari, storico filosofici e giuridici per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Direttore
- 3) Disposti a ratifica
- 3 bis) Ulteriori risorse Budget 2015
- 3 ter) Crediti USAC e progetto Tandem
- 4) Riaccertamento residui e avanzo di amministrazione e.f. 2014
- 5) Assegni di ricerca: determinazioni
- 6) Determinazioni in merito al TFA
- 7) Approvazione Riesame della ricerca dipartimentale finalizzato alla compilazione della scheda SUA-RD 2013
- 8) Erasmus
- 9) Collaborazioni esterne
- 10) Cofinanziamento di convegni e seminari: I semestre 2015
- 11) Nuovi criteri per l'assegnazione dei fondi per cofinanziamento di convegni, seminari e pubblicazioni
- 12) Integrazione della delibera sui punteggi delle tesi di laurea con riferimento ai problemi degli studenti disabili
- 13) Nuovo regolamento di dipartimento
- 14) Convenzioni
- 15) Richieste di mutuazioni da parte di altri Dipartimenti
- 16) Programmazione dei laboratori giuridici GIUSI e ARGO (a.a. 2014/2015)
- 17) Pratiche studenti
- 18) Varie ed eventuali.

Sono presenti, assenti giustificati e assenti:

	P	AG	A
Albisinni Ferdinando	PO	X	
Stefano Battini	PO	X	
Benincasa Maurizio	PA	X	
Beretta Anguissola Alberto	PO	X	
Bini Benedetta	PO	X	
Casadei Federica	PA	X	
Chiti Edoardo	PO	X	
Corbo Nicola	PO		X
Del Prete Antonella	RUC	X	
Del Zoppo Paola	RTD	X	
Di Ottavio Daniela	RTD		X
Di Vito Sonia	RTD	X	
Dionisi Maria Gabriella	RUC	X	
Discacciati Ornella	RUC	X	
Ferretti Maria	PA		X
Ficari Luisa	PA	X	
Fiordaliso Giovanna	RU	X	
Galli Mastrodonato Paola Irene	RUC	X	
Gioia Gina	RUC	X	
Giordano Roberta	RU	X	
Gualdo Riccardo	PO	X	
Lorenzetti Luca	PO	X	
Moscarini Anna	PO		X
Muru Cristina	RU	X	
Palermo Luciano	PO	X	
Petrilli Raffaella	PA	X	
Piqué Barbara	PA	X	
Principato Luigi	RU		X
Ragionieri Maria Pia	PO		X
Rapone Leonardo	PO	X	

Ricci Saverio	PA	X		
Roncaglia Gino	RUC	X		
Rosa Cristina	RUC	X		
Saggini Francesca	PA	X		
Savino Mario	PA		X	
Serra Alessandra	RUC	X		
Sommariva Grazia	RUC	X		
Sotis Carlo	PA	X		
Spinosa Alberto	RTD	X		
Talamo Beatrice	PA		X	
Telve Stefano	RUC	X		
Turchetta Barbara	PO		X	
Vallino Fabienne Örazie	PO		X	
Vesperini Giulio	PO	X		
Iandiorio Emilia	PTA	X		
Salvatori Antonella	PTA	X		
Salvadores Merino Claudio	PTA	X		
Giulietti Ivan	RS		X	
Pezzato Manuel	RS		X	
Stefanoni Simona	RS			X
Grazini Luciana	SA	X		

Presiede la seduta il Direttore, prof. Giulio Vesperini. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Giovanna Fiordaliso.

Constatata la presenza del numero legale, alle ore 9.50 si apre la seduta.

1) Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale della seduta precedente.

2) Comunicazioni del Direttore

Il Direttore apre la seduta con un ricordo di Massimo Bevacqua, prematuramente scomparso, e informa il Consiglio che B. Turchetta e le docenti di lingua e letteratura araba che collaborano con il nostro dipartimento hanno organizzato un incontro di commemorazione. L'iniziativa, dal titolo

“Giardino d’inverno”, si svolgerà il giorno 4 marzo: verranno piantati in giardino un melograno e una rosa; a seguire, in Aula Magna verrà dato spazio alle testimonianze dei colleghi e degli studenti di arabo.

Il Direttore dà inoltre la parola al prof. Saverio Ricci, che ricorda Massimo Bevacqua in veste di amico e collega.

Il Direttore comunica quanto segue:

- il Consiglio, nella composizione limitata ai Docenti della prima e della seconda fascia, si è appena riunito per discutere in merito alla chiamata a seguito del concorso di seconda fascia per il settore concorsuale 11/A4 – Scienza del libro e del documento e scienze storico-religiose, ssd M-STO/08 Archivistica, bibliografia e biblioteconomia. All’unanimità, è stata stabilita la chiamata del prof. Gino Roncaglia, vincitore del suddetto concorso. Il Direttore esprime rallegramenti a nome del Consiglio;
- il dott. Vergati, rappresentante dei dottorandi di ricerca, ha inviato la lettera di dimissioni dal proprio incarico: il 6 marzo si svolgeranno perciò le elezioni del nuovo rappresentante. È prossimo a laurearsi anche il sig. Giulietti, rappresentante degli studenti in CDD, che dovrà quindi essere sostituito;
- sono stati pubblicati i seguenti volumi: *Eliot, V. Woolf e la letteratura russa*, prefazione a cura di B. Bini; *Volti d’arte nel ‘900*, di B. Talamo. Il Direttore esprime soddisfazione a nome di tutto il dipartimento e si rallegra con le colleghe;
- il Senato Accademico ha approvato a maggioranza la delibera con la quale si assegnano 6 ore di didattica per ogni cfu per gli insegnamenti dell’area umanistica: come già accennato nel precedente Consiglio, questo comporta una notevole riduzione delle ore di didattica erogate per ogni insegnamento. Il Direttore precisa però che questo cambiamento riguarda l’offerta formativa 2015-2016, per cui i corsi impartiti dal prossimo anno accademico saranno in contemporanea di due tipologie: da un lato, rispondenti a questa nuova assegnazione, dall’altro continueranno a seguire l’offerta formativa degli anni accademici precedenti, con la vecchia proporzione tra numero di ore e numero di crediti. Nei prossimi anni accademici i docenti saranno perciò tenuti a tenere conto di queste differenze nel programmare l’insegnamento svolto;
- il 13 e il 14 marzo si sono svolte le giornate di “Open Day”: con un incontro nella sede del Rettorato venerdì 13 e una mattinata nella nostra sede sabato 14, sono stati presentati i corsi di studio del nostro dipartimento alla presenza di colleghi e tutor. Il Direttore ringrazia a tale proposito i colleghi delegati all’orientamento, proff. Barbara Piqué e Stefano Telve, e i tutor e auspica che in queste occasioni i colleghi siano presenti e partecipi in numero sempre maggiore.
- un’ultima comunicazione riguarda infine le giornate in cui vengono discusse le tesi di laurea nel nostro dipartimento: nelle ultime sedute, si sono verificati episodi in cui studenti e familiari hanno

ecceduto nel festeggiare, utilizzando in modo inadeguato la struttura del dipartimento. A tale proposito, il Direttore chiede che gli studenti e le loro famiglie mantengano un maggior decoro e contegno durante le sedute di laurea e che ogni presidente di commissione inviti i partecipanti a rispettare il luogo e i locali in cui ci troviamo.

Il prof. Benincasa esce alle ore 10.

3) Disposti a ratifica

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti Disposti:

- Disposto n. 2 dell'8 gennaio 2015 relativo al riporto all'esercizio finanziario 2015 di residui passivi per un totale di euro 147.925,77 e residui attivi per un totale di euro 10.325,23. Nel Disposto è stata autorizzata anche la perenzione di impegni di spesa per un totale di euro 1.108,56.
- Disposto n. 18 del 18 febbraio 2015 (variazione di competenza n. 1/2015) relativo alla registrazione in contabilità degli stanziamenti per assegni di ricerca. In dettaglio:
 - a) euro 45.483,69 assegnati dal C.d.A. del 27/01/2015 quale cofinanziamento di Ateneo al DISTU per attivazione assegni di ricerca 2015;
 - b) euro 11.667,00 Società Claag Service s.r.l. quale cofinanziamento di un assegno di ricerca s.s.d. IUS/09;
 - c) euro 11.667,00 Istituto Italiano Studi Germanici quale cofinanziamento di un assegno di ricerca s.s.d. L-LIN/13;
 - d) euro 4.700,00 Sig.ra Edith Bruck, euro 5.700,00 Associazione A.N.E.D., euro 1.000,00 Fondazione CDEC quale cofinanziamento di un assegno di ricerca s.s.d. M-STO/04.
- Disposto n. 20 del 18 febbraio 2015 – inserimento dott.ssa Emanuela De Blasio nelle Commissioni di laurea quale relatrice per la laureanda Benedetta Pelliccia di cui era relatore il prof. Massimo Bevacqua.

I Disposti sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

Il Consiglio, unanime, approva a ratifica i Disposti n. 2 dell'8 gennaio 2015, n. 18 e 20 del 18 febbraio 2015.

3bis) Ulteriori risorse Budget 2015

Il Direttore informa i colleghi che con nota prot. 2083 del 12 febbraio u.s. il Rettore ha comunicato che il C.d.A., nella seduta del 19/12/2014, ha assegnato al nostro Dipartimento uno stanziamento di euro 35.000,00 quale quota 25% delle risorse di budget per il funzionamento 2015, da ripartire sulla

base dei progetti presentati nei piani operativi per la didattica e per la ricerca che inizialmente prevedevano un piano di iniziative per complessivi euro 70.000,00.

Riepilogati brevemente i contenuti delle proposte progettuali inserite nei piani operativi allegati al budget 2015 il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la seguente ripartizione delle risorse aggiuntive assegnate:

<u>DIDATTICA</u>	tutorato e dispersione studentesca	euro 18.000,00 (F.S. 1.08.10)
E.C. 1.08.01	laboratori didattici	euro 7.000,00 (F.S. 1.08.09)
	premio studenti	euro 4.000,00 (F.S. 1.08.01)
	viaggi di istruzione	euro 1.000,00 (F.S. 1.08.08)

<u>RICERCA</u>	convegno biennale Sissco "Cantieri di storia"	euro 5.000,00 (4.03.01)
E.C. 1.04.06		

Il Consiglio unanime approva la ripartizione delle risorse aggiuntive come proposte dal Direttore. Conseguentemente lo stanziamento complessivo di budget 2015, pari a euro 98.859,00 (euro 63.859, 75% già ripartito in fase di approvazione di budget, più euro 35.000 corrispondenti al 25% di risorse aggiuntive) presenta, nel rispetto dei limiti di legge previsti per i vari capitoli finanziari, la seguente articolazione:

F.S.1.04.02 Acquisto materiale di consumo, elettrico, di pulizia, sanitario e segnaletica	19.495,56
F.S.1.04.03 Spese di rappresentanza	200,00
F.S.2.04.01 Trasferimenti a strutture di Ateneo	11.186,44
F.S.1.05.01 Manutenzione	4.800,00
F.S.1.04.05 Premi di assicurazione	878,00
F.S.1.04.11 Spese di stampa	7.500,00
F.S.1.04.08 Trasporto e facchinaggio	500,00
F.S.1.05.03 Spese per smaltimento rifiuti	300,00
F.S.1.04.04 Spese postali e di spedizione	800,00
F.S.1.04.10 Acquisto e aggiornamento software	1.000,00
F.S. 1.04.14 Servizi vari	2.645,00
F.S. 1.08.01 Interventi a favore degli studenti	4.000,00
F.S. 1.08.08 Viaggi di studio	1.000,00
F.S. 1.08.09 Tutorato	7.000,00
F.S. 1.08.10 Tutorato	18.000,00
F.S.1.11.04 Oneri vari straordinari	3.254,00
F.S. 3.03.01 (arredi)	500,00
F.S. 3.03.07 (attrezzature)	2.500,00
F.S. 4.03.01 (convegni e seminari)	13.300,00

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

Il prof. Albisinni esce alle ore 10.30.

3 ter) Crediti USAC e progetto Tandem

Il prof. Gualdo illustra la proposta di un protocollo per le attività di Tandem linguistico, elaborata con la dott. Cristina Rosa, e la proposta di accordi con il consorzio USAC, curata dalla dott. Serra. Il progetto Tandem è un progetto di scambio linguistico sostenuto dalla Commissione Europea UE per la promozione del multilinguismo. Uno studente madrelingua straniero in soggiorno in Italia fa conversazione con uno studente italiano, alternativamente nelle due lingue; il tutto, ovviamente, gratis.

Quanto al progetto Tandem, si propone al Consiglio di approvare un protocollo, garantito dall'assistenza di un docente, per l'accREDITAMENTO di attività di Tandem. Il protocollo prevede:

- a) almeno 40 ore di conversazione, da intendersi come 40 + 40 nelle due direzioni (italiano > lingua straniera e viceversa), documentate da un registro a cura dei due partecipanti al tandem);
- b) la stesura di una tesina scritta, in lingua straniera, su un tema concordato col docente della lingua in cui si svolge il tandem.

Alla fine del tandem, lo studente ottiene i 6 CFU delle ulteriori abilità linguistiche.

Il protocollo può essere esteso, sempre sotto la responsabilità di un docente di riferimento, anche a stranieri che soggiornano o che risiedono a Viterbo per motivi di lavoro. Il responsabile USAC per la Tuscia, Stefano Pizzetti, sarebbe d'accordo a estendere il modello del tandem anche alla "partnership" USAC (vedi oltre, punto 1), in modo da approfittare della presenza di ragazzi statunitensi a Viterbo; anche in questo caso, i docenti di lingua e traduzione inglese seguirebbero i tandem richiesti dai nostri studenti.

Il progetto e il protocollo sono approvati.

Il prof. Gualdo passa a illustrare i rapporti con il consorzio USAC, già avviato da anni per i nostri corsi di lingue, e più articolato. Le principali attività svolte da USAC a Viterbo sono le seguenti:

1. language partner: scambio linguistico e culturale aperto a tutti gli studenti della Tuscia e non finalizzato al conseguimento di CFU: non richiede il raggiungimento di un monte ore prefissato, ma si consiglia un incontro settimanale di un paio d'ore; gli abbinamenti e il loro effettivo funzionamento sono controllati dai referenti USAC; inserendole nelle condizioni del protocollo sul Tandem linguistico, le attività di language partner possono essere assimilate a quelle di Tandem e portare all'acquisizione di CFU per le ulteriori abilità linguistiche;

2. bandi USAC per periodi di studio all'estero (anche in paesi non di lingua inglese, come Cile, Porto Rico, Francia, Spagna, ecc.), in collaborazione con l'Uff. Mobilità e Cooperazione internazionale della Tuscia; si propone al Consiglio l'eventuale riconoscimento di crediti ottenuti in mobilità USAC, purché controllato dal docente di riferimento del corso equivalente o dell'area disciplinare e previa approvazione del Consiglio. Al fine di rendere più efficace la promozione e più sicuro il riconoscimento dei crediti si propone un incontro tra i responsabili USAC e una commissione nominata dal Dipartimento o la delega a un docente di riferimento che possa fare da "ponte".

3. Corsi USAC

Il consorzio USAC propone periodicamente corsi in lingua inglese su temi disparati; si propone che la partecipazione a questi corsi, purché per un ammontare di ore e di impegno che possa equivalere a quello richiesto per l'acquisizione di almeno 6 CFU, sia riconosciuta per l'attribuzione di crediti per le ulteriori abilità linguistiche.

Il Consiglio approva le proposte relative alle diverse attività organizzate dal consorzio USAC, riservandosi di indicare, per quanto riguarda i bandi, il docente o i docenti di riferimento incaricati di seguirli.

4) Riaccertamento residui e avanzo di amministrazione e.f. 2014

a) Residui 2014

Il Direttore ricorda che con Disposto n. 2 dell'8 gennaio 2015 (portato a ratifica nel punto precedente) si è provveduto al riporto sull'e.f. 2015 dei residui attivi e passivi al 31/12/2014. In particolare gli stanziamenti dei residui attivi già riportati sull'e.f. 2015 ammontano a euro 10.325,23 e quelli passivi a euro 147.925,77. In fase di riaccertamento dei residui alcuni impegni di spesa non più riportabili sono stati mandati in perenzione generando un accrescimento dell'avanzo per euro 1.108,56.

Il Direttore segnala tuttavia che si renderà necessario procedere a breve al riporto di residui impegni di spesa non ancora riportati, emessi a pareggio di accertamenti di entrata registrati dall'amministrazione centrale (come ad esempio l'impegno n. 2014/12400 per spese telefoniche secondo semestre 2014 per euro 719,25).

Il Consiglio unanime approva

b) Avanzo di amministrazione e.f. 2014

Il Direttore comunica ai colleghi lo stanziamento riscontrato quale avanzo di amministrazione 2014 del Dipartimento. Sull'esercizio finanziario 2014 risulta un avanzo di amministrazione complessivo di euro 402.531,65, di cui euro 380.365,25 di avanzo vincolato e euro 22.166,40 di avanzo libero. Al momento è stato possibile riportare in bilancio, per disposizione dell'Amministrazione, soltanto una quota di avanzo vincolato corrispondente circa all'80% dell'avanzo totale.

Il Direttore tuttavia chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla ripartizione dell'avanzo 'libero' di euro 22.166,92 e sottopone all'approvazione dei colleghi la seguente proposta di ripartizione sui capitoli finanziari:

F.S. 1.01.06 euro 300,00 (spese aggiornamento personale tecnico-amministrativo)

F.S. 1.04.11 euro 6.000,00 (pubblicazioni)

F.S. 3.03.07 euro 6.366,40 (macchinari e attrezzature)

F.S. 3.03.03 euro 3.000,00 (libri)

F.S. 4.02.01 euro 2.000,00 (laboratori didattici)

F.S. 4.03.01 euro 4.500,00 (conferenze/seminari)

Il Consiglio unanime approva la ripartizione proposta dal Direttore

Letto e sottoscritto seduta stante

c) Variazioni di bilancio e.f. 2014

Il Direttore informa i colleghi che nel corso dell'esercizio finanziario 2014 è saltato, per un mero errore materiale, il passaggio in Consiglio di Dipartimento della ratifica di una variazione di bilancio effettuata per l'incasso di maggiori entrate, di cui al Disposto del Direttore del Distu n. 34 del 27 marzo 2014 (var. 2/2014 di euro 8.934,98).

Il Direttore chiede l'approvazione ora per allora della variazione di bilancio di cui sopra.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

5) Assegni di ricerca: determinazioni

Il Direttore comunica che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 27 gennaio u.s., ha deliberato la ripartizione delle risorse disponibili sul bilancio di previsione e.f. 2015 destinate agli assegni di ricerca, assegnando a questo Dipartimento uno stanziamento complessivo di euro 45.483,69 utile per l'attivazione di 3,90 assegni di ricerca.

Il prof. Vesperini ricorda che nella seduta del 2 dicembre 2014 il Consiglio di Dipartimento aveva già approvato la proposta di cofinanziamento all'Ateneo per l'attivazione di tre assegni di ricerca, proposti rispettivamente dai proff. Leonardo Rapone (s.s.d. M-STO/04), Riccardo Gualdo (s.s.d. L-FIL-LET/12) e Luigi Principato (s.s.d. IUS/09).

In considerazione dello stanziamento ricevuto, è stato chiesto ai colleghi del Dipartimento se vi fosse l'interesse all'attivazione di un quarto assegno di ricerca. Dalla prof.ssa Paola Del Zoppo è pervenuta una nuova proposta progettuale per l'attivazione di un assegno sul tema: "La ricezione del conflitto tra Antigone e Creonte nella teoria di genere e *queer*: dal pensiero della differenza alla decostruzione".

Questa proposta, sostenuta anche dalla collega Beatrice Talamo, è accompagnata da una lettera di impegno al cofinanziamento di un importo di euro 11.667,00 dall'Istituto Italiano di Studi Germanici. Il Direttore pertanto chiede al Consiglio di esprimersi sulla proposta definitiva di attivazione, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione, dell'attivazione di quattro assegni di ricerca annuali, da cofinanziare con la somma ricevuta di euro 45.483,69 come sotto dettagliato.

a) s.s.d. IUS/09 (referente scientifico prof. Luigi Principato)

L'assegno proposto dal prof. Principato riguarda l'approfondimento degli strumenti di attuazione del diritto costituzionale alla salute, inteso come diritto a prestazioni positive dallo Stato e dagli enti pubblici. L'analisi si appunterà sull'organizzazione del sistema sanitario nazionale, anche alla luce delle recenti modifiche ed in un'ottica comparativa.

L'assegno è cofinanziato al 50%, per un importo di euro 11.667,00, dalla Società Claag Service s.r.l. di Prato. Il restante 50% per pari importo sarà a carico del cofinanziamento di ateneo assegnato con delibera C.d.A. del 27 gennaio 2015.

b) s.s.d. L-FIL-LET/12 (referente scientifico prof. Riccardo Gualdo)

Il prof. Riccardo Gualdo, nell'ambito del Progetto di Ricerca di Interesse Nazionale (PRIN 2012) dal titolo *Corpus di riferimento per un Nuovo Vocabolario dell'Italiano moderno e contemporaneo. Fonti documentarie, retrodatazioni, innovazioni* (cod. 2012CNRBYE_001), cofinanzia un assegno di ricerca annuale sul tema *"I dibattiti parlamentari del Regno d'Italia (1861-1921): spoglio e analisi lessicale per il "Vocabolario dell'Italiano moderno e contemporaneo"* (s.s.d. L-FIL-LET/12).

Questo assegno sarà finanziato sul progetto PRIN per una importo di euro 12.851,31 corrispondente a circa il 55% della somma totale. La restante quota di euro € 10.482,69 sarà imputata sul cofinanziamento di Ateneo.

c) s.s.d. L-LIN/13 (referente scientifico prof.ssa Beatrice Talamo)

L'assegno proposto dalla prof.ssa Paola Del Zoppo, di intesa con la prof.ssa Talamo, riguarda il tema della ricezione del conflitto tra Antigone e Creonte nella teoria di genere e *queer*: dal pensiero della differenza alla decostruzione. L'assegno è finanziato per la somma di euro 11.667,00 dall'Istituto Italiano di Studi Germanici e per il restante 50% è a carico del cofinanziamento di Ateneo.

d) s.s.d. M-STO/04 (referente scientifico prof. Leonardo Rapone)

L'assegno annuale proposto dal prof. Leonardo Rapone riguarda il tema *"Il rimpatrio degli italiani sopravvissuti ai Lager nazisti"* (s.s.d. M-STO/04). L'assegno sarà per il 50% a carico dei fondi di cofinanziamento di Ateneo e per la restante somma, corrispondente al 50%, di euro 11.667,00 sui seguenti contributi:

- Associazione Nazionale ex Deportati nei Campo Nazisti (A.N.E.D.) per un importo di euro 5.700,00;
- Fondazione Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea/CDEC onlus 'Progetto memoria' per euro 1.000,00;
- Signora Edith Bruck, per un importo di euro 4.700,00;
- Dipartimento DISTU per il restante importo di euro 267,00 (prenotazione di spesa 516/2014).

Il Consiglio unanime approva l'attivazione di quattro assegni di ricerca per un cofinanziamento complessivo a carico dell'Ateneo di euro 45.483,69.

S.S.D.	Referente scientifico	Cofin Ateneo	Cofin esterno
IUS/09	Luigi Principato	11.667,00	11.667,00
L-FIL-LET/12	Riccardo Gualdo	10.482,69	12.851,31 (55%) (impegno 2014/10726)
L-LIN/13	Beatrice Talamo	11.667,00	11.667,00
M-STO/04	Leonardo Rapone	11.667,00	11.667,00

Il cofinanziamento di Dipartimento dell'assegno di ricerca sul s.s.d. L-FIL-LET/12 graverà sull'impegno di spesa n. 2014/10726 (CDR Cofin PRIN 2012 prof. Gualdo).

Per quanto riguarda gli altri tre assegni di ricerca, considerata la comunicazione pervenuta dall'Ufficio Ricerca e Rapporti con le Imprese di Ateneo in data 18.02.2015, con la quale viene richiesta l'indicazione in delibera del numero dell'impegno di spesa di riferimento per ciascun assegno, si è provveduto a inviare ai Revisori dei Conti la variazione di competenza n. 1/2015 (Disposto n. 18 del 18.02.2014, ratificato nel precedente punto all'ordine del giorno) con la quale si chiede di iscrivere in bilancio gli stanziamenti provenienti dagli enti esterni a cofinanziamento degli tre assegni proposti.

Non appena possibile i numeri degli impegni di spesa saranno comunicati all'Amministrazione.

Letto, approvato e sottoscritto all'unanimità seduta stante.

6) Determinazioni in merito al TFA

6 a) Il Direttore informa il Consiglio che la prof.ssa Elina Filippone, Direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche della Comunicazione e del Turismo, ha inviato in data 17 febbraio 2015 una nota con la quale chiede al Dipartimento DISTU di deliberare in merito al rinnovo della dott.ssa Roberta Maria Delle Monache, quale tutor coordinatore del TFA per la classe A346.

Al termine di una breve discussione il Consiglio, conferma ai sensi del D.M. n. 249 del 10/9/2010, art 11, commi 5 e 7, la dott.ssa Delle Monache, già tutor coordinatore per il I ciclo del TFA (D.R. 342/13 del 4/4/2013), quale tutor coordinatore per la Classe A 346 anche per il II Ciclo del TFA (a.a. 2014-2015).

Letto approvato e sottoscritto all'unanimità seduta stante.

b) Il Direttore informa che con DD 4/2015 del 15/01/2015 è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per soli titoli ai fini dell'assegnazione degli insegnamenti a contratto di "Letteratura e cultura francese" e di "Pragmatica della comunicazione nel francese come lingua straniera" per la classe AC06 (A245/A246) del TFA (Tirocinio formativo attivo), per il conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado, presso l'Università della Tuscia nell'anno accademico 2014-15.

Il Direttore dà la parola al prof. Beretta, Presidente della commissione esaminatrice nominata con Disposto n. 7 del 28/01/2015, il quale illustra il contenuto del verbale redatto dalla stessa:

“Verbale della valutazione comparativa per soli titoli ai fini dell'assegnazione degli insegnamenti a contratto di "Letteratura e cultura francese" e di "Pragmatica della comunicazione nel francese come lingua straniera" per la classe AC06 (A245/A246) del TFA (Tirocinio formativo attivo), per il conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado, presso l'Università della Tuscia nell'anno accademico 2014-15.

Con riferimento al disposto n. 4 del 15/01/2015 del Direttore del Dipartimento DISTU, all'art. 10 del regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento in epigrafe, e al disposto di nomina della Commissione esaminatrice (n. 7 del 28/01/2015), il giorno martedì 27 gennaio alle ore 17.00 si è riunita in seduta telematica la commissione per la valutazione comparativa per soli titoli per l'assegnazione degli insegnamenti a contratto di "Letteratura e cultura francese" e di "Pragmatica della comunicazione nel francese come lingua straniera", per la classe AC06 (A245/A246) del TFA presso l'Università della Tuscia nell'a.a. 2014-2015, composta da:

Prof. Alberto Beretta Anguissola (Presidente),

Prof. Barbara Piqué

Dott. Sonia Di Vito.

All'inizio della riunione, il Presidente invia tramite email agli altri membri della Commissione la seguente proposta per l'attribuzione dei contratti in oggetto con relativa verbalizzazione.

Proposta del Presidente:

Seguendo l'ordine alfabetico delle discipline, si prendono prima in esame le domande pervenute per l'insegnamento di "Letteratura e cultura francese". Risulta pervenuta una sola domanda da parte della Professoressa Ludovica Cirrincione, la quale ha insegnato Letteratura francese presso l'Università della Tuscia come ricercatrice dal 1986 al 2005 e come associata dal 2005 al 2011. I suoi interessi scientifici si sono concentrati, con risultati abbondanti ed eccellenti, soprattutto sulla letteratura fantastica, sul primo romanticismo (in particolare Nodier e Chateaubriand), sulla narrativa del cosiddetto Decadentismo "fin de siècle". Si è anche interessata ad argomenti più vicini alla storia e alla civiltà francesi, soprattutto alla figura di Luciano Bonaparte, principe di Canino, del quale ha pubblicato le *Lettres familières* e si accinge a pubblicare l'importante *Journal*. La candidata appare perciò quanto mai meritevole di svolgere l'insegnamento indicato.

Per quanto invece riguarda l'altro contratto, "Pragmatica della comunicazione nel francese come lingua straniera", sono pervenute due domande da parte di:

ANNA CAPRARELLI.

La candidata ha conseguito nel 2010 un Dottorato di ricerca su alcuni aspetti dell'emigrazione italiana in Belgio, argomento cui era dedicata anche la sua tesi di laurea. Ha svolto attività didattica di Lingua e traduzione francese presso l'Università della Tuscia nell'ambito del SOGe per cinque anni consecutivi e anche, durante un anno accademico, nel corso per il Turismo di Tarquinia.

MAXENCE LUREAU

Il candidato ha conseguito un dottorato di ricerca presso l'Université del Paris-Ouest (Nanterre) in cotutela con La Sapienza di Roma nel 2014, con una tesi su "Le coaching stratégique-linguistique. Vers une science du changement?". Aveva anche conseguito il DEA nel 2006. Presenta alcune pubblicazioni su temi riguardanti l'insegnamento della lingua francese ed ha presentato comunicazioni a convegni su tale tema. Ha svolto attività didattica in varie forme (Professore a contratto per il 1°, 2° e 3° anno; oppure solo per il 2° e 3° anno, oppure presso il SOGe nell'ambito dell'Università della Tuscia a partire dal 2011. Ha anche svolto attività di lettore di francese presso la

Facoltà di Lettere dell'Università La Sapienza dal 2009 fino a questo a.a. incluso; ed è stato lettore di francese anche presso Roma 3 nel 2012-2013.

Confrontando tra loro i titoli dei due candidati, e tenuto conto del fatto che l'argomento del Dottorato ottenuto da Lureau appare pertinente all'insegnamento da svolgere, mentre quello della dott.ssa Caprarelli è più indirizzato verso tematiche storico-sociologiche, e tenuto anche conto del fatto che l'attività didattica di Lureau è stata articolata in varie forme e direzioni e quindi appare risultante di più ampie esperienze, e considerate anche le pubblicazioni di Lureau, il Presidente propone di assegnare a lui il contratto in oggetto.

La prof.ssa Barbara Piqué e la dott.ssa Sonia Di Vito rispondono con messaggi nei quali dichiarano di accogliere e fare propria la proposta del Presidente. Tali messaggi, che sono stati inviati per conoscenza anche all'Ufficio competente, vengono qui allegati.

La seduta telematica si conclude alle ore 18.00.

Firmato: Il Presidente Alberto Beretta Anguissola. “

Il Consiglio accoglie le proposte della commissione esaminatrice e all'unanimità delibera di conferire i seguenti insegnamenti mediante contratto di diritto privato:

SSD	INSEGNAMENTO	Classe	
L-LIN/03	Letteratura e cultura francese	A 245/A246	CIRRINCIONE Ludovica
L-LIN/04	Pragmatica della comunicazione nel francese come lingua straniera	A 245/A246	LUREAU Maxence

Letto e sottoscritto seduta stante.

7) Approvazione Riesame della ricerca dipartimentale finalizzato alla compilazione della scheda SUA-RD 2013

In vista della compilazione della scheda SUA-RD, il prof. Luca Lorenzetti espone il testo del riesame della ricerca dipartimentale, condotto in larga parte sulla base della discussione dei risultati della VQR svoltasi il 4 dicembre 2013 in una riunione aperta a tutti gli afferenti al Dipartimento e appositamente convocata.

Dopo ampia e articolata discussione, il consiglio approva il testo all'unanimità.

8) Erasmus

Alle ore 10.45 entrano il dott. Carlo Contardo e la dott.ssa Felicetta Ripa.

Prende la parola il dott. Contardo, il quale ricorda che il *Erasmus Plus* è il programma dell'Unione europea per l'**Istruzione**, la **Formazione**, la **Gioventù** e lo **Sport** 2014-2020.

Il programma, approvato con il Regolamento UE N 1288/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, combina e integra tutti i meccanismi di finanziamento attuati dall'Unione Europea fino al 2013:

- **il Programma di apprendimento permanente** (Comenius, Erasmus, Leonardo da Vinci, Grundtvig).
- **Gioventù in azione.**
- **i cinque programmi di cooperazione internazionale** (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione bilaterale con i paesi industrializzati). Comprende inoltre le Attività **Jean Monnet** e include per la prima volta un sostegno allo **Sport**.

Il dott. Contardo dà comunicazione della imminente pubblicazione dei seguenti Bandi di mobilità nell'ambito del Programma Erasmus+ **2014/2015**:

- **Bando per l'assegnazione di n. 13 contributi di mobilità internazionale per attività didattica.**
Scadenza per l'invio della domanda di partecipazione: **20 marzo 2015.**

- **Bando per l'assegnazione di n. 7 contributi di mobilità internazionale per attività di formazione destinato al personale tecnico-amministrativo dell'Università della Tuscia.**
Scadenza per l'invio della domanda di partecipazione: **20 marzo 2015.**

Inoltre, sempre nell'ambito del Programma Erasmus+, il dott. Contardo informa sulla pubblicazione della pubblicazione **Bando Erasmus+** per la partecipazione alle borse di mobilità per soggiorni di studio all'estero relativo all'anno accademico **2015/2016.**

Gli studenti interessati possono presentare la propria candidatura utilizzando obbligatoriamente gli appositi **moduli on-line** disponibili all'indirizzo <http://tuscia.llpmanager.it/studenti> .

Scadenza per la compilazione della domanda on-line: **ore 12.00 del 24 marzo 2015.**

9) Collaborazioni esterne

Il Direttore informa il Consiglio dell'esigenza di affidare un incarico per lo svolgimento di una collaborazione occasionale per le esigenze del progetto di ricerca DEBPAL 2 di cui è responsabile scientifico la collega Vallino. Nello specifico la collaborazione riguarda attività di supporto per la raccolta e lavorazione di dati relativi alle sezioni del progetto WP3-TASK 3.2 "Socio Economic Aspects" e WP5-Task 5.1 "Planning and Information Gathering".

Con lettera nota del 6 febbraio 2015 è stata effettuata una ricognizione tra il personale interno all'Ateneo per verificare se vi fossero la disponibilità e le competenze allo svolgimento dell'incarico sopra descritto. Nella nota si richiedeva: conoscenza delle lingue inglese e francese parlata e scritta, uso dell'informatica di base, laurea magistrale nel campo della geografia politica, economica e politica ambientale (o analoghe aree disciplinari), conoscenza dei trattati internazionali sulla biodiversità, conoscenza della condizione ecologico-ambientali dei Territori Palestinesi e degli accordi di Oslo, conoscenza dei problemi idrici-pedologici-vegetazionali della regione biogeografia e geopolitica palestinese.

Considerato che non vi è stato alcun riscontro alla nota di ricognizione interna, e che le competenze richieste per lo svolgimento dell'incarico non rientrano tra quelle del personale strutturato, il Consiglio unanime autorizza l'espletamento di una procedura di selezione esterna per il reperimento di personale idoneo allo svolgimento della collaborazione richiesta.

10) Cofinanziamento di convegni e seminari: I semestre 2014

Prendendo spunto da quanto deliberato nella seduta precedente, il Direttore ricorda che entro il 16 febbraio potevano essere inviate richieste per lo svolgimento di convegni e seminari nel primo semestre del 2015 (anno solare).

Le richieste pervenute sono le seguenti:

- a) la prof.ssa Galli chiede un contributo di euro 340,00 per l'organizzazione di un seminario che terrà il prof. Giulio Marra dell'Università Ca' Foscari sul tema della traduzione di autori di teatro canadesi (gettone di presenza e spese di alloggio);
- b) la prof. Discacciati chiede un contributo di euro 450,00 per l'organizzazione di un catering nell'ambito del convegno internazionale sul tema della provincia nei testi letterari dell'epoca moderna in ambito europeo ed extra-europeo;
- c) la prof.ssa Talamo chiede il contributo della somma totale di euro 542,50 per due gettoni di presenza per le conferenze di Lorenzo Pavolini e di Dacia Maraini su temi legati alla letteratura tedesca;
- d) il prof. Gualdo chiede un contributo di euro 350,00 per l'organizzazione di un seminario che terrà il prof. Rovere sul tema delle tecniche di analisi delle valenze verbali e applicazioni lessicologiche in dizionari monoligue e bilingue (gettone di presenza e rimborso spese di vitto);
- e) la prof.ssa Paola del Zoppo chiede un contributo di euro 271,25 per corrispondere un gettone di presenza al prof. Bontempelli, che terrà una conferenza nell'ambito di un ciclo di lezioni sui Buddernbrook dedicato a Ursula Bavaj;

- f) la prof.ssa Di Vito chiede un contributo di euro 550,00 per l'organizzazione della giornata della francofonia prevista per il prossimo 1 aprile p.v.
- g) le prof.sse Del Zoppo e Fiordaliso chiedono un contributo di euro 600,00 per la realizzazione di n. 3 incontri seminari sulla traduzione letteraria; i fondi saranno utilizzati per rimborsare le spese ed eventuali gettoni di presenza.

Il Consiglio unanime approva tutte le richieste di finanziamento per un totale di euro 3.103,75 (F.S. 4.03.01 e.f. 2015).

11) Nuovi criteri per l'assegnazione dei fondi per cofinanziamento di convegni, seminari e pubblicazioni

Come anticipato nella seduta precedente, si rende necessario stabilire nuovi criteri per accedere al cofinanziamento per pubblicazioni, convegni e seminari.

A tale proposito, e a seguito della discussione avviata durante l'ultimo consiglio di dipartimento e in Giunta, il Direttore sottolinea l'importanza di adottare misure che tengano conto di impegno e merito, riversando, nella distribuzione delle risorse, i criteri premiali: per questo, viene preso in considerazione, e diventa oggetto di discussione, la possibilità di considerare come requisiti necessari/preferenziali il numero di presenze ai consigli di dipartimento e il numero di pubblicazioni prodotte nel triennio precedente.

Il Direttore espone dunque la seguente proposta: per accedere alla richiesta di fondi per convegni e seminari, il requisito di ammissibilità previsto è la partecipazione ai 2/3 del Consiglio di Dipartimento tenuti nell'anno solare precedente, con l'esclusione dei periodi di congedo, di missioni per ragioni di studio all'estero, di malattie certificate di durata non inferiore a 10 giorni.

Dopo ampia e articolata discussione, la proposta viene approvata all'unanimità.

Esce la prof.ssa Petrilli alle ore 11.45.

Per accedere alla richiesta di fondi per le pubblicazioni, il Direttore espone poi le due seguenti proposte, tra loro alternative: la partecipazione ai 2/3 dei Consigli di Dipartimento tenuti nell'anno solare precedente, con l'esclusione dei periodi di congedo, di missioni per ragioni di studio all'estero, di malattie certificate di durata non inferiore a 10 giorni e almeno due pubblicazioni valide ai fini della VQR nel corso del triennio precedente (2012-2014); in alternativa, la sola partecipazione ai 2/3 dei Consigli di Dipartimento tenuti nell'anno solare precedente, con l'esclusione dei periodi di congedo, di missioni per ragioni di studio all'estero, di malattie certificate di durata non inferiore a 10 giorni.

A queste due possibilità, il collega Carlo Sotis propone una soluzione intermedia, che preveda la presentazione di una lettera di accompagnamento per giustificare l'eventuale inadempienza del criterio relativo al numero di pubblicazioni prodotte nel triennio precedente.

Il prof. Beretta esce alle ore 12.

Il Direttore lascia la parola ai membri del consiglio. Dopo ampia e articolata discussione, il Direttore chiede ai colleghi di esprimere il proprio parere votando una delle tre proposte: viene approvata a maggioranza la proposta secondo la quale, per accedere al cofinanziamento per pubblicazioni, siano necessari la partecipazione ai 2/3 dei Consigli di Dipartimento tenuti nell'anno solare precedente, con l'esclusione dei periodi di congedo, di missioni per ragioni di studio all'estero, di malattie certificate di durata non inferiore a 10 giorni e almeno due pubblicazioni valide ai fini della VQR nel corso del triennio precedente (2012-2014).

Il Direttore ricorda infine che le richieste di contributi dovranno pervenire a distu@unitus.it entro il 30 giugno per i convegni e i seminari da tenersi nel secondo semestre dell'anno (luglio- dicembre 2015) ed entro il 31 maggio per le pubblicazioni in uscita nell'anno solare 2015. Le richieste dei contributi per pubblicazioni potranno coprire una quota non superiore al 50% dei costi previsti e che, per poter essere valutate dal consiglio, devono essere accompagnate da almeno due preventivi di case editrici.

La prof.ssa Galli esce alle ore 12.15.

Il prof. Beretta entra alle ore 12.15.

12) Integrazione della delibera sui punteggi delle tesi di laurea con riferimento ai problemi degli studenti disabili

Il direttore sottopone al Consiglio il testo della nuova delibera sui punteggi per le tesi che va a integrare la delibera assunta dal Consiglio in data 22/7/2013:

“Il punteggio che la commissione assegna deve esprimere non solo la qualità della tesi, ma anche della discussione che il candidato ha sostenuto, nonché dell'eventuale esposizione in lingua straniera. La commissione deve assegnare 1 punto agli studenti laureati in corso (2 nel caso del corso di laurea di giurisprudenza).

Per gli studenti disabili, con invalidità riconosciuta in Italia non inferiore al 61% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della l. 104 del 5 febbraio 1992, nonché per gli studenti che presentino DSA certificato o altre difficoltà diagnostiche ritenute rilevanti dal punto di vista formativo dal CCS, il diritto a vedersi assegnare 1 punto si determina con il conseguimento del titolo entro il 1° anno fuori corso (due nel caso di corso di laurea in giurisprudenza). Qualora lo studente si laurei in corso, ha diritto a vedersi assegnare 2 punti (3 nel caso di corso di laurea in giurisprudenza).

Per gli studenti di cui al precedente comma, l'esame di laurea si può svolgere applicando le misure dispensative e gli strumenti compensativi eventualmente ritenuti opportuni (prove orali invece che scritte; uso di personal computer con correttore ortografico e sintesi vocale; tempo supplementare fino a un massimo del 30% in più oppure riduzione quantitativa; valutazione dei contenuti più che della forma). Le misure dispensative e gli strumenti compensativi sono definiti dal presidente del CCS valutato il caso concreto. La richiesta di accedere eventualmente a misure dispensative e strumenti compensativi nel corso della prova di laurea va specificata dallo studente interessato al proprio relatore, che ne prende atto al momento dell'assegnazione dell'argomento della tesi.

La commissione deve assegnare 1 punto agli studenti che abbiano conseguito almeno il 25% delle lodi. Può poi assegnare un punteggio entro i valori massimi indicati nella tabella per ciascun Corso di laurea.

Inoltre, per disposizione del Senato accademico, per gli studenti che hanno partecipato ai programmi di mobilità Erasmus per studio o tirocinio, il punteggio assegnato in seduta di laurea è incrementato di 1 punto ulteriore.

I punti assegnati agli studenti laureati in corso, a quelli che abbiano conseguito almeno il 25% delle lodi e a quelli che hanno partecipato ai programmi di mobilità Erasmus per studio o tirocinio sono aggiuntivi rispetto a quelli già contemplati nelle tabelle dei rispettivi CDS”.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

13) Nuovo regolamento di dipartimento

Il Direttore ricorda che, essendo cambiato il regolamento didattico di Ateneo, è stata nominata una commissione composta dai proff. Stefano Telve, Daniela Di Ottavio e Luigi Principato per stilare un nuovo regolamento di dipartimento. Ringrazia i colleghi per il lavoro svolto.

Il Direttore informa che la Commissione ha concluso la redazione della bozza di regolamento di dipartimento e che, ai sensi del nostro attuale regolamento, la proposta di modifica del regolamento dovrà essere messa in discussione nella seconda seduta successiva a quella di presentazione.

Inoltre, riferisce che la commissione ha tenuto in considerazione le norme del nuovo regolamento di ateneo, snellito la normativa e dato una base normativa alla organizzazione del dipartimento, per come consolidatasi in questi anni.

Alle 12.35 escono la prof.ssa Ornella Discacciati e il prof. Leonardo Rapone

14) Convenzioni

Su invito del Direttore, la prof. Petrilli sottopone al Consiglio una proposta di convenzione tra l'AUSL di Viterbo e il DISTU.

In particolare, evidenzia che per effetto della convenzione

Il DISTU

- si impegnerebbe a promuovere la campagna di comunicazione della AUSL di Viterbo “**È salute**”.
- A tal fine, concederebbe l'utilizzo del logo per il materiale divulgato realizzato per la specifica area tematica “Educazione alla salute”,
- si impegnerebbe a prevedere esercitazioni di laboratorio con gli studenti dei corsi di Comunicazione visiva e grafica e di Pragmatica e argomentazione (LM 59) mirati a approfondire l'analisi della comunicazione di “pubblicità sociale” e a elaborare materiale divulgativo sui temi della prevenzione e dell'educazione alla salute;

LA ASL DI VITERBO

- Si impegnerebbe a promuovere la collaborazione con il DISTU nella elaborazione di materiali e linee di sviluppo della campagna di comunicazione “È salute”,
- concederebbe l'utilizzo del logo aziendale per il materiale divulgato realizzato tale progetto;
- si impegnerebbe, anche tramite le associazioni che hanno aderito al Tavolo permanente del Volontariato “Partecipare in Sanità”, a favorire la realizzazione di eventi che possano contribuire, insieme con il DISTU, a diffondere tra la popolazione la cultura della corretta alimentazione.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

15) Richieste di mutuaioni da parte di altri Dipartimenti

È pervenuta la seguente richiesta di mutuaione: Dipartimento DISBEC, Glottologia (L-LIN/01), prof. Luca Lorenzetti. Il consiglio approva.

16) Programmazione dei laboratori giuridici GIUSI e ARGO (a.a. 2014/2015)

I proff. Luigi Principato, Mario Savino e Carlo Sotis presentano la programmazione dei laboratori giuridici GIUSI e ARGO per l'anno accademico 2014/2015.

Il laboratorio si si articolerà in un unico ciclo di lezioni, che si terranno ogni lunedì (13-15) dal 9 marzo al 7 maggio 2015.

La partecipazione attiva a tutti gli otto incontri sarà condizione per l'acquisizione dei crediti previsti per "altre attività formative" (10 CFU).

Per lo svolgimento del laboratorio 2015 e delle attività ad esso collegate viene chiesto al dipartimento di assicurare, come per il 2014, un finanziamento pari a 2000 euro.

La richiesta di finanziamento e la specifica delle attività previste sono allegate al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

La proposta viene approvata all'unanimità.

17) Pratiche studenti

17. a Lifelong Learning Programme(LPP) –Azione Erasmus L11 e LM37

La prof.ssa Gabriella Dionisi, delegata a coordinare il Lifelong Learning Programme (LLP) per i corsi di laurea L11 e LM37, riferisce sulle pratiche Erasmus pervenute dall'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale.

Il Consiglio prende atto e approva le proposte di convalida e/o rettifica degli esami sostenuti all'estero dagli studenti nell'ambito del programma Erasmus (corsi di laurea L11 e LM37).

La documentazione della convalida è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato – Erasmus I)

Letto e sottoscritto seduta stante.

17. b Pratiche studenti CdL in Lingue e culture moderne (L11)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Lingue e culture moderne (L 11) esaminate e vistate dal Presidente del Corso prof. Riccardo Gualdo

(D)Riconoscimento cfu
ADEANTE Giorgia
ALBERTI Mariarita
ALTIGIERI Lorenza
ARCHIBUSACCI Annalisa
BARBAGALLO Natasha
BERNARDINI Lorenzo
BONAVENTURA Fabio
CAMICIA Arianna
CAPALDO Alessandro
COLETTA Martina
CORSI Linda
CUPELLI Susanna
GALLETTI Alessandra
IANNAZZONE Valeria
MORINCASA Jessica

MOSCETTI Gianpaolo (rettifica)
PALMARI Serena
POMAZAVA Hanna
PROIETTI Beatrice
STAMPELLA Maurizio
THETKUNCHORN Thipsatree
VARCHETTA Aurelio

(II) Modifica piani di studio

GIACHINI Giulia
UBEYSINGHE ARATCHIGE Berny Anuradha
DE ALEXANDRIS Veronica

(III) Trasferimento

FERREIRA Pedro Marcos Pottier Junior

La documentazione è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato-L11).

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

17.c Pratiche C.d.L. in Comunicazione per la cultura, l'economia e le istituzioni (LM 59)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Comunicazione per la cultura, l'economia e le istituzioni (LM 59) esaminate e viste dal Presidente del Corso prof.ssa Raffaella Petrilli:

BISCOTTI Eleonora
CECCARIGLIA Ilaria
DE VIETRO Valentina
FLAMINI Ovidio (integrazione)
FORTUNATI Simona
USAI Patrizia

La documentazione è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato - LM 59).

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

17.d Pratiche C.d.L. in Giurisprudenza (LMG 01)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Giurisprudenza (LMG 01) esaminate e viste dal Presidente del Corso Prof. Edoardo Chiti:

BILANCINI Michela
CAPPONI Maurizio

CARNEVALE Alessandro
CHERUBINI Raffaele
D'ERRICO Raffaele
GAROSI Carlo
MALINCONICO Antonio

La documentazione è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato LMG 01).

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

17.e Pratiche C.d.L. in Scienze della Pubblica amministrazione (L 16)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Scienze della pubblica amministrazione (L 16) esaminate e viste dal Presidente del Corso Prof. Edoardo Chiti:

MARIANELLO Mirko (rettifica)

La documentazione è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato L 16).

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

17. f Pratiche studenti CdL in Lingue e culture per la comunicazione internazionale (LM 37)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti relative al Corso di Laurea in Lingue e culture per la comunicazione internazionale (LM 37) esaminate e viste dal Presidente del Corso prof. Saverio Ricci

COSTANTINI Michela
TIBERTI Ilaria
TUCCINI Martina

La documentazione è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato LM 37).

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

18) Varie ed eventuali

a) Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti modifiche degli ordinamenti didattici (RAD) per i corsi di studio del Dipartimento.

Corso di studi LM 37:

- 1) inserimento Consultazione parti sociali (quadro A1 della sezione A del campo Qualità della Scheda Sua - CdS) in ragione dell'obbligo al quale il ccs è stato sottoposto di predisporre il rapporto di riesame ciclico;
- 2) eliminazione di "Dialoghisti e sceneggiatori" negli Sbocchi professionali (quadro A2.a della sezione A del campo Qualità della Scheda Sua – CdS);
- 3) eliminato l'insegnamento di Letteratura italiana e ripristinato l'insegnamento di Storia della filosofia (quadro A4.b della sezione A del campo Qualità della Scheda Sua - CdS);
- 4) aggiornato il nome del Presidente di corso e dei tutors.

Corso di studi L11.

- 1) Inserimento Consultazione parti sociali (quadro A1 della sezione A del campo Qualità della Scheda Sua - CdS);
- 2) aggiornati i nomi dei tutors.

Informa, inoltre, che per il corsi LM 59 e LMG 01 non state apportate modifiche agli ordinamenti didattici.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

b) Il Direttore ricorda che il Consiglio di Dipartimento è stato chiamato ad esprimersi sulla bozza di Convenzione tra l'Ordine dei consulenti del lavoro di Viterbo e l'Università degli studi della Tuscia. Invita il Prof. Edoardo Chiti a informare il Consiglio di Dipartimento dell'esito dell'attività istruttoria richiestagli dallo stesso Consiglio di Dipartimento. Il Prof. Chiti ritiene che la bozza sia senz'altro da valutare favorevolmente, in particolar modo per il rapporto che stabilisce tra percorso formativo e mondo del lavoro. Il suo impianto complessivo, inoltre, è condivisibile, così come sono condivisibili le sue disposizioni. Il Prof. Chiti fa solo tre osservazioni minori. (i) tra i corsi menzionati all'art. 2, lett. a e lett. b, sarebbe opportuno inserire solo quelli effettivamente attivati in Ateneo: occorrerebbe eliminare, dunque, il riferimento ai corsi di studio L16 e L14. (ii) All'art. 4, sarebbe utile inserire i criteri per la selezione dei tirocinanti. Nella sua versione attuale, l'art. 4 definisce le condizioni alle quali è subordinata la possibilità di chiedere di essere ammessi al tirocinio. Dato che i posti disponibili sono per definizione limitati (art. 6) e potrebbe esservi un numero di domande superiore a quello dei posti disponibili, però, sarebbe utile indicare i criteri che i dipartimenti interessati dovrebbero seguire. Andrebbe anche chiarito se l'eventuale procedura di selezione motivazionale degli aspiranti

tirocinante di cui all'art. 7 deve essere svolta dai dipartimenti o dagli studi. (iii) Sarebbe opportuno chiarire la rilevanza del tirocinio ai fini dell'acquisizione dei cfu all'interno del percorso di studi dello studente. Si potrebbe rinviare a una successiva scelta del Consiglio di Corso di studio, che potrebbe prevedere, ad esempio, che lo svolgimento del tirocinio consenta l'acquisizione dei cfu previsti come "altre attività formativa".

Il Consiglio all'unanimità approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

Esaurito l'ordine del giorno, il Direttore toglie la seduta alle ore 13.00.

Il segretario verbalizzante
(prof.ssa Giovanna Fiordaliso)

Il presidente
(prof. Giulio Vesperini)