



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA
Dipartimento di Studi linguistico-letterari,
storico-filosofici e giuridici

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICO-LETTERARI,
STORICO-FILOSOFICI E GIURIDICI (DISTU)**

Seduta telematica - Verbale n. 164 del 20 marzo 2020

Il giorno 20 marzo 2020, a seguito della convocazione del Direttore con nota del 5 marzo 2020, integrata con successiva nota del 16 marzo u.s. (differimento di data al 20 marzo 2020, modifica ordine del giorno e modalità di svolgimento della seduta), si riunisce in modalità telematica attraverso posta elettronica, nell'orario dalle 8:30 alle 13:00, il Consiglio del Dipartimento di Studi Linguistico-letterari, storico filosofici e giuridici per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta del 20 febbraio 2020;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Pratiche studenti
4. Disposti a ratifica;
5. Accordi e Convenzioni;
6. Avvio procedure per Ricercatore di tipo A ssd L-FIL-LET/12;
7. Maggiore impegno di spesa per posto ricercatore L-ANT/08.

Sono presenti/assenti alla seduta telematica:

Benincasa Maurizio

Bufalini Alessandro

Casadei Federica

Chiti Edoardo

Cifariello Alessandro

Comandè Daniela

Corbo Nicola

Cristallini Elisabetta

De Blasio Emanuela

| | Presente | Assente G. |
|-----|----------|------------|
| PA | X | |
| RTD | X | |
| PA | X | |
| PO | X | |
| RTD | X | |
| PA | X | |
| PO | X | |
| PA | X | |
| RTD | X | |



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

De Minicis Elisabetta

De Vincenzo Salvatore

Del Prete Antonella

Del Zoppo Paola

Di Ottavio Daniela

Di Vito Sonia

Dionisi Maria Gabriella

Duranti Simone

Fiordaliso Giovanna

Galli Mastrodonato Paola Irene

Gioia Gina

Giordano Roberta

Gualdo Riccardo

Lorenzetti Luca

Mania Patrizia

Marini Paolo

Marroni Michela

Menna Maria Raffaella

Modigliani Anna

Muru Cristina

Papa Catia

Parlato Enrico

Petrilli Raffaella

Piqué Barbara

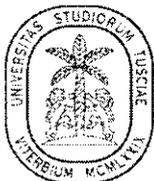
Principato Luigi

Procaccioli Paolo

Ragionieri Maria Pia

| | | |
|-----|---|---|
| PA | X | |
| PA | X | |
| PA | X | |
| RTD | X | |
| RTD | X | |
| RTD | X | |
| PA | X | |
| RTD | X | |
| PA | X | |
| RUC | X | |
| RUC | X | |
| RU | X | |
| PO | X | |
| PO | | X |
| PA | X | |
| RU | X | |
| PA | X | |
| PO | X | |
| PA | X | |
| PO | X | |

R



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

| | | | |
|--|-----|---|--|
| Ricci Saverio | PO | X | |
| Romagnoli Giuseppe | RUC | X | |
| Rosa Cristina | RUC | X | |
| Rovelli Alessia | PA | X | |
| Ruggiero Rosa Anna | RTD | X | |
| Saggini Francesca (congedo per motivi di studio) | PO | X | |
| Savino Mario | PO | X | |
| Serra Alessandra Olga Grazia | RUC | X | |
| Sommariva Grazia | RUC | X | |
| Sotis Carlo | PA | X | |
| Spinosa Alberto | RTD | X | |
| Taglialatela Antonio | RTD | X | |
| Telve Stefano | PA | X | |
| Vallino Fabienne Charlotte Oräzie | PO | X | |
| Vesperini Giulio | PO | X | |
| Vitiello Daniela (congedo per maternità) | RTD | X | |
| Giannasi Gianmarco | RS | X | |
| Salimbeni Samuele | RS | X | |
| Salucci Federico | RS | X | |
| Grazini Luciana | SA | X | |
| Duggan Janet | PTA | X | |
| Fumagalli Paola | PTA | X | |
| Salvatori Antonella | PTA | X | |

Presiede la seduta telematica il Direttore, prof. Saverio Ricci. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo del Dipartimento dott.ssa Luciana Grazini. La seduta telematica si svolge secondo quanto previsto all' art. 4, c. 2, del Regolamento Generale di Ateneo e nelle modalità stabilite dal Senato Accademico del 21 luglio 2014.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

In apertura di seduta telematica il Direttore invia le proposte di deliberazione sui punti in discussione all'ordine del giorno, come pubblicate sul sito del Dipartimento nell'area riservata ai componenti del Consiglio.

Constatata la presenza del numero legale, il Consiglio di Dipartimento approva quanto segue.

punto 1. Approvazione del verbale della seduta del 20 febbraio 2020

Il Consiglio di Dipartimento *unanime* approva il verbale della seduta del 20 febbraio 2020 pubblicato sul sito del DISTU nella pagina dedicata ai materiali in discussione nella seduta odierna come di seguito integrato:

7.3 Assegnazione contratto Unità Servizi Linguistici

Il Direttore, con riferimento al bando emanato con disposto n. 5 de 13 gennaio 2020, vista la rinuncia della dott.ssa Li Ying al contratto di "Lingua cinese – livelli A1 e A2", visto il parere della coordinatrice dell'Unità dei Servizi Linguistici prof.ssa Giovanna Fiordaliso, propone al Consiglio di attribuire i seguenti contratti di esercitazioni:

Lingua cinese livello A1 – 125 ore – dott.ssa Yuanyuan Bu

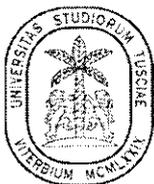
Lingua cinese livello A1 – 125 ore – dott.ssa Yuanyuan Bu

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Punto 2. Comunicazioni del Direttore

Come è noto, le attività didattiche in presenza dell'Ateneo sono state sospese il 4 marzo, e proseguono a distanza, fino al 3 aprile, salvo proroga, secondo le modalità indicate dal Rettore nelle sue comunicazioni per posta elettronica nella modalità A tutti del 6 e del 9 marzo scorsi. Le attività didattiche a distanza sono a tutti gli effetti curriculari, ai sensi del DPCM del 4 marzo 2020; le spiegazioni tecniche relative al loro funzionamento sono state pubblicate nel sito di Ateneo. Ringrazio i Colleghi docenti, i Collaboratori Esperti Linguistici, gli Esercinatori linguistici e i Docenti a contratto dell'impegno profuso nella registrazione e pubblicazione delle lezioni ed esercitazioni, e in tutte le altre attività a distanza destinate agli studenti. Del pari sospese, almeno fino al 3 aprile, sono le attività di tirocinio curricolare. Ringrazio la Segreteria amministrativa, la Segreteria didattica, il Servizio tecnico-informatico, in special modo dell'impegno, profuso e futuro, nel sostegno delle attività didattiche a distanza, nella organizzazione delle sedute telematiche del Consiglio di Dipartimento, nella assicurazione dei servizi a distanza per il personale docente e per gli studenti.

La sede del Dipartimento nel Complesso del San Carlo, e le nostre strutture in Santa Maria in Gradi e in Riello, come del resto tutti gli edifici e pertinenze dell'Ateneo, sono state sottoposte a disinfestazione e sanificazione il 5 marzo e il 13 marzo, secondo le modalità comunicate dall'Ateneo,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

Servizio Tecnico Impianti e Servizi, e dal Rettore, con posta elettronica nella modalità A tutti, il 4 marzo e di nuovo il 10 e l'11 marzo.

Tutte le attività scientifico-accademiche e formative (convegni, conferenze, seminari) sono del pari sospese fino ad almeno il 3 aprile, salvo proroga, e le sedute degli organi collegiali si svolgono e si svolgeranno nel periodo considerato e fino a nuova comunicazione per via telematica.

Il ricevimento di studenti e laureandi potrà avvenire entro gli stessi termini solo con modalità a distanza (via telefonica, via Moodle o altri sistemi informatici).

Borsisti, assegnisti e dottorandi di ricerca sono invitati a svolgere le loro attività di ricerca a distanza.

Per biblioteche, aule di studio e musei e collezioni, è stata disposta dall'Ateneo la chiusura.

Di concerto con l'Amministrazione dell'Ateneo, nei termini indicati dal Rettore nelle sue comunicazioni per posta elettronica indirizzate secondo la modalità A tutti del 10 e del 14 marzo, nel quadro dei provvedimenti del Governo, si è tempestivamente provveduto inoltre a quanto segue:

- Organizzazione delle attività degli uffici del Dipartimento. Al PTA è stato offerto di partecipare a un piano di 'Lavoro agile', secondo i termini previsti nell'Avviso della Divisione I, Servizio Risorse Umane, del 10 marzo 2020, pubblicato sul sito di Ateneo. E' stato conseguentemente elaborato un piano organizzativo, che tenesse conto delle domande pervenute, e accolte dalla Amministrazione, di modalità 'agile', e delle presenze negli uffici del Personale che non ha richiesto 'lavoro agile', o che lo ha richiesto o che sia stato concesso dalla Amministrazione solo parzialmente. Questa organizzazione dovrà essere funzionale all'assicurazione dei servizi essenziali di Segreteria Amministrativa, Segreteria Didattica, Servizio tecnico-informatico. Il Personale in modalità di lavoro agile, che opera nei giorni e negli orari approvati dalla Amministrazione per il progetto di lavoro agile di ciascun dipendente, con connessione da remoto alle proprie postazioni, è raggiungibile per posta elettronica e per telefono (è stata richiesta alla Amministrazione anche la deviazione delle chiamate dai telefoni d'ufficio a linee private), secondo il prospetto pubblicato in area riservata sul sito di Dipartimento. Il Personale che non è in 'lavoro agile' neppure parzialmente, nei giorni e turni di servizio continua ad essere reperibile in sede, per posta elettronica e per telefono. Il piano di 'lavoro agile' è valido dal 16 marzo al 16 aprile, salvo proroga.

- Per quanto riguarda sempre il nostro Dipartimento, con validità salvo proroga dal 16 marzo al 3 aprile, la Amministrazione, di concerto con la direzione del Dipartimento e attese le sue esigenze essenziali, e la presenza di Personale in 'lavoro agile' solo parziale o non in 'lavoro agile', ha predisposto il seguente piano di riduzione della apertura degli edifici: Chiusura integrale della sede di Riello (aule, studi e laboratori dell'area Beni Culturali); chiusura integrale degli spazi prospicienti il San Carlo per la didattica, in via dei Vecchi (palazzina Ciorba), aule 12, 13, 14 a, 14 b, e spazio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

studenti; dell'appartamento studi in via dei Vecchi (Ciorba), dell'Aula magna e spazi, aule e studi contigui; del fabbricato studi in prossimità delle centrali tecnologiche (cosiddetta "palazzina"); chiusura parziale del corpo centrale del San Carlo, accessibile dalle ore 7,30 alle ore 14,00 al solo Personale, proseguendosi ogni attività di ricevimento del pubblico per posta elettronica e per telefono. Si rimanda alla nota trasmessa da Ateneo nella modalità A tutti il 14 marzo, per ulteriori informazioni relative agli altri edifici dell'Ateneo e per recapiti telefonici del personale di Ateneo, cui rivolgersi per esigenze indifferibili relative all'accesso, e per impiantistica elettrica, telefonica, idraulica e termo-idraulica.

Sono profondamente grato del grande spirito di servizio e di collaborazione, con cui tutti stanno affrontando l'inedita, assai impegnativa situazione.

punto 3. Pratiche studenti

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva le pratiche studenti pervenute alla Segreteria del Dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del Consiglio, come di seguito riepilogate.

La documentazione della convalida resta agli atti come inserita nel portale GOMP.

DICHIARAZIONE CONCLUSIVA DEL TIROCINIO

L11

1. MOCANU ELENA LARISA
2. PINARDI DAVIDE
3. TONNICCHI DEBORA

LM2/LM89

1. ALESSI EMANUELA
2. GIUSEPPINI FRANCESCA

LMG01

1. MANCINELLI MARTINA

LM62

1. FRIJO LAURA

ABBREVIAZIONE DI CORSO

LM62

1. ROSSETTI CATERINA

RICONOSCIMENTI

L11

1. BEVERINI NICOLETTA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

2. CASALI MICHELA
3. COSTANZO CHIARA
4. LATINI GIORGIA
5. MATERNI MARIA ELISA
6. MUSCOLI CHRISTIAN
7. RAJABI ALI

LM37

1. DIGREGORIO SIMONA
2. PARMA VALENTINA
3. RAJABI NASIM
4. VALERIOTI FRANCESCO

LM62

1. DURACCI DANILA
2. GUIDI SQUILLACE FRANCESCO
3. AL KHALAF NOEMI
4. DI CASSIO ERIKA
5. GENTILI FOSCO
6. GIOVANNETTI BARBARA

ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE – ULTERIORI CONOSCENZE LINGUISTICHE

LM37

1. MIRELLI MICHELE
2. VERNARECCI KATIUSCIA

INTERNATIONAL EU LAW

CARVONE RICCARDO

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

punto 4. Disposti a ratifica

Il Consiglio di Dipartimento *unanime* approva i seguenti Disposti a ratifica, come pubblicati sul sito del DISTU nella pagina dedicata ai materiali in discussione nella seduta odierna:

- a) Disposto n. 34 del 20 febbraio 2020 - storno beni dall'inventario dei BENI-DISTU, in data 31.12.2019, a seguito ricognizione inventariale;
- b) Disposto n. 40 del 26 febbraio 2020 - convenzione di *stage* tra il Dipartimento e Euro Disney Associes Sas;
- c) Disposto n. 42 del 14 febbraio 2020 – riconoscimento 6CFU studentessa Danila Mirto per 'altre attività formative e ulteriori conoscenze linguistiche';



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA
Dipartimento di Studi linguistico-letterari,
storico-filosofici e giuridici

- d) Disposto n. 49 del 16 marzo - rinvio elezioni del rappresentante dei dottorandi e assegnisti di ricerca in Consiglio di Dipartimento;
- e) Disposto n. 50 del 18 marzo 2020 – Affidamento laboratori didattici LISA! e LISA+ (dott.ri Giorgio Nisini e Stefano Pezzé).
- Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

punto 5. Contratti e Convenzioni

Il Consiglio di Dipartimento *unanime* approva le Convenzioni, come pubblicate sul sito del DISTU nella pagina dedicata ai materiali in discussione nella seduta odierna:

- a) Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e il Centro Studi Americani di Roma;
- b) Convenzione quadro per tirocini di formazione e orientamento tra il Dipartimento DISTU e Cristoforo Soc. Coop. Sociale ONLUS per variazione ragione sociale;

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

punto 6. Avvio procedure per Ricercatore di tipo A ssd L-FIL-LET/12

Visto il progetto di ricerca sul tema “La chiarezza degli atti del processo (AttiChiari): una base dati inedita per lo studioso e per il cittadino” finanziato nell’ambito del bando MIUR PRIN 2017 con l’importo complessivo di euro 105,900 (referente scientifico e coordinatore prof. Riccardo Gualdo - codice progetto 2017BSECYX:);

Vista la richiesta pervenuta dal prof. Riccardo Gualdo di attivazione di una procedura di reclutamento di un Ricercatore di tipo A a Tempo Determinato in regime di impegno a tempo definito - di cui all’art. 24, c. 3, lettera a), della L.240/2010 – Settore concorsuale 10/F3 *Linguistica e Filologia italiana* – settore scientifico disciplinare L-Fil-Let/12 *Linguistica italiana* [pubblicata nel sito di Dipartimento dedicato ai materiali del CdD];

Considerato che il costo complessivo per il reclutamento di un RTD di tipo A, tempo determinato in regime di impiego a tempo definito, è attualmente stimato in euro 112.000,00 (compreso aumento stipendiale D.P.C.M. 3 settembre 2019);

Vista la disponibilità finanziaria di euro 105.900 nell’ambito del progetto di ricerca PRIN 2017BSECYX e l’impegno dell’Ateneo a cofinanziare il reclutamento di cui sopra con ulteriori euro 6.100,00 a carico di fondi della convenzione SSE;

Ai sensi dell’art. 4 del Regolamento di Ateneo per il per il Reclutamento di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, il Consiglio di Dipartimento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

approva con una astensione l'attivazione di una procedura di valutazione per il reclutamento di un Ricercatore di tipo A a Tempo Determinato in regime di impegno a tempo definito - di cui all'art. 24, c. 3, lettera a), della L.240/2010 – Settore concorsuale 10/F3 *Linguistica e Filologia italiana* - ssd L-Fil-Let/12 *Linguistica italiana*.

- a) In ordine al programma di ricerca, della durata di tre (3) anni, si richiede attività di ricerca nell'ambito della linguistica italiana e della didattica dell'italiano come L1 e L2, in riferimento alle tecniche didattiche della scrittura giuridica, con particolare riguardo alla semplificazione per il cittadino, anche ai fini dell'integrazione sociale dei cittadini stranieri nel contesto della complessità globale e delle politiche di sicurezza.
- b) Le attività didattiche riguarderanno gli insegnamenti pertinenti al settore scientifico-disciplinare di Linguistica italiana, nei corsi di laurea e di laurea magistrali afferenti al Dipartimento DISTU; è previsto, in base alla convenzione SSE, un impegno didattico di collaborazione con il corso triennale SPRI, curriculum in Scienze organizzative e gestionali (dipartimento DEIM) per attività formative nel campo delle tecniche di scrittura giuridiche e amministrative;
- c) Il contratto da attivare sarà quello previsto al comma 3, lettera a) dell'articolo 24 della Legge n. 240/2010, con possibilità di proroga per ulteriori due anni al ricorrere delle condizioni previste dalla legge;
- d) Regime di tempo: a tempo definito con impegno complessivo pari a 750 ore di attività, comprensive di 200 ore per attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti;
- e) Settore concorsuale e settore scientifico-disciplinare: SC 10/F3 *Linguistica e Filologia italiana*, SSD L-Fil-Let/12 *Linguistica italiana*;
- f) Conoscenza lingua straniera: francese, inglese, spagnolo (almeno una);
- g) Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 8;
- h) Fondi:

1. PRIN Progetto n. 2017BSECYX per euro 105.900,00

di questi fondi sono già disponibili di cassa nel bilancio di Dipartimento euro

42.360,00 (trasferimento MIUR prima tranches progetto – reversale DISTU 11734/2019)

2. Convenzione SSE (Ateneo) per euro 6.100,00

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura i soggetti in possesso di titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA
Dipartimento di Studi linguistico-letterari,
storico-filosofici e giuridici

- a) i soggetti già assunti a tempo determinato come professori universitari di prima e seconda fascia o come ricercatori, ancorché cessati dal servizio;
- b) i soggetti che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che propone l'attivazione delle procedure ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo, secondo quanto disposto dall'articolo 18, comma 1, lettera b), ultimo periodo della Legge n. 240/2010.

La sede del servizio è l'Università degli Studi della Tuscia-Viterbo. Struttura di riferimento: Dipartimento di studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici (DISTU)

Per il trattamento economico, assistenziale e previdenziale il Dipartimento si rimette alle decisioni degli organi competenti.

Il Consiglio di Dipartimento autorizza a maggioranza, con una astensione, la variazione di bilancio sull'e.f. 2020 per l'iscrizione della seconda e terza tranche del finanziamento MIUR al progetto di ricerca PRIN 2017BSECYX, per un importo di euro 63.540,00 (UPB di bilancio DISTU.PRIN2017GUALDO), e la registrazione di un impegno di spesa per complessivi 105.900 con relativa copertura di cassa per il reclutamento del RTD s.s.d. L-Fil-Let/12.

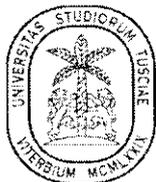
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

punto 7. Maggiore impegno di spesa per posto ricercatore L-ANT/08

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 19 luglio 2019 con la quale si autorizza l'avvio della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge 240/2010 presso questo Dipartimento, settore concorsuale 10/A1 *Archeologia* - settore scientifico disciplinare L-ANT/08 *Archeologia cristiana e medievale* (importo nel triennio pari a euro 105.620,28 comprensivi degli oneri carico Ente);

Visto il Decreto Rettorale n. 140/2020 del 26 febbraio 2020 con il quale sono approvati gli atti della procedura di valutazione di cui sopra e dichiarati idonei alla chiamata per ricercatore a tempo determinato s.s.d. L-NT/08 i dottori Nicoletta Giannisi (punteggio 76) e Giancarlo Pastura (punteggio 83);

Vista la nota del Direttore Generale del 3 marzo 2020 con la quale si fa presente che il D.P.C.M. 3 settembre 2019 ha aumentato gli emolumenti spettanti ai professori e ai ricercatori portando la spesa necessaria all'assunzione del ricercatore a tempo determinato di cui sopra a euro 108.147,27;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA

Dipartimento di Studi linguistico-letterari,

storico-filosofici e giuridici

Considerata quindi la necessità di integrare lo stanziamento inizialmente approvato a copertura del reclutamento del ricercatore a tempo determinato - settore concorsuale 10/A1 *Archeologia* - settore scientifico disciplinare L-ANT/08 *Archeologia cristiana e medievale* - della somma di euro 2.526,99;

Il Consiglio di Dipartimento approva a maggioranza, con una astensione, l'impegno di ulteriori euro 2.526,99 a carico dei fondi della Convenzione con il Comune di Amelia (UPB DISTU.CONVAMELIA - preimpegno 2020/566 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Elisabetta De Minicis autorizzando contestualmente la copertura di cassa.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i punti 1, 3, 4 e 5; approva a maggioranza con l'astensione della prof.ssa Paola Irene Galli i punti 6 e 7 all'ordine del giorno.

Letto e approvato seduta stante.

Il Segretario verbalizzante


Dott.ssa Luciana Grazini

Il Direttore

Prof. Saverio Ricci

