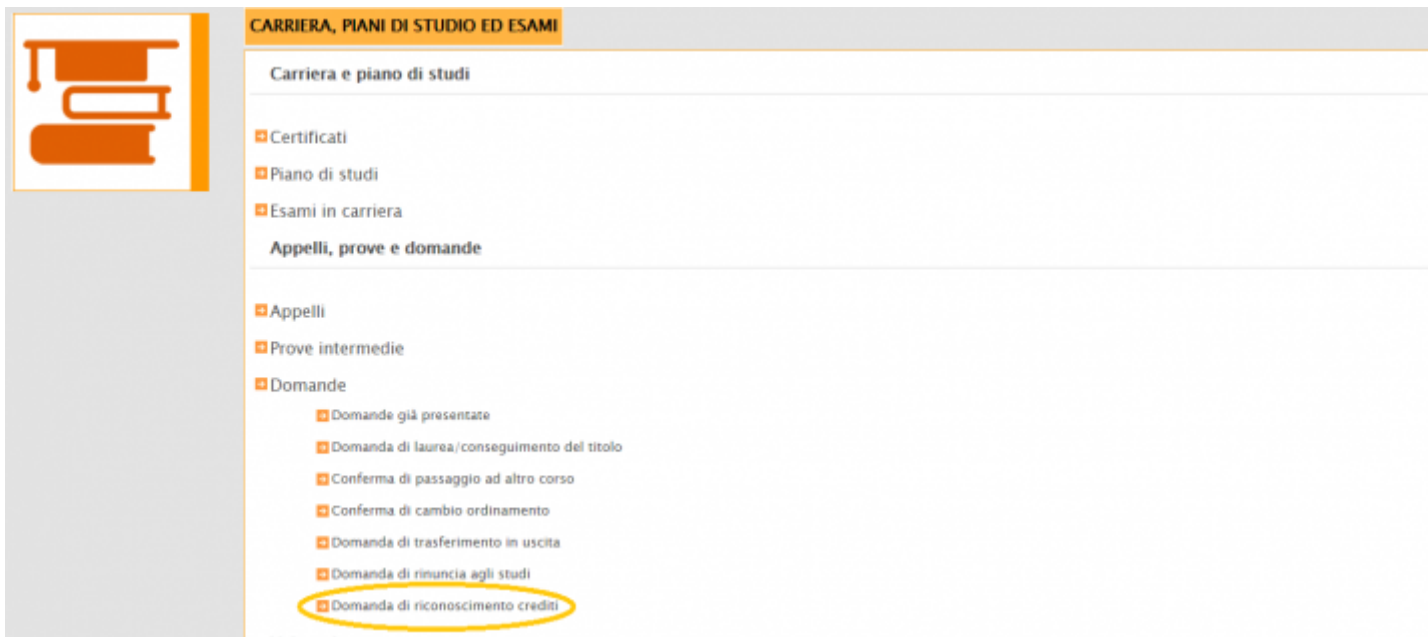


Per presentare la domanda di riconoscimento crediti relativi al tirocinio è necessario accedere al Portale **GOMP** effettuando il login alla propria **Area Riservata** con le credenziali ottenute in fase di registrazione.

Cliccare sul link **Domanda di riconoscimento crediti** nel menu **Carriera, Piani di studio ed Esami**



Gli elementi che possono essere inseriti nella domanda sono:

- Titoli Conseguiti in altri Atenei
- Altri Titoli Conseguiti (Tirocinio)
- Allegati pdf per altri titoli conseguiti (dichiarazione conclusiva)
- Esami già sostenuti



La piattaforma GOMP usa cookie tecnici. Continuando la navigazione in queste pagine ne accetti l'utilizzo. [Chiudi](#)
[Informazioni sui cookie](#)

UNIVERSITÀ **Tuscia** IT | EN **STUDENTI** smart.edu GOMP

Dati personali ▾ Carriera ▾ Iscrizione ▾ Tasse e contributi ▾ Impostazioni ▾ Help Home Esci

Sei in [Home](#) > [Carriera](#) > [Domande](#) > [Domanda di riconoscimento crediti](#)

ISTANZA DI RICONOSCIMENTO CREDITI

Carriera SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (L-36) L-36 regolamento 2018/2019 ▾

Io sottoscritto, chiedo il riconoscimento dei crediti per altre attività al fine del conseguimento del titolo di studio in base alla normativa vigente.

ESTREMI DELLA RICHIESTA	
Anno accademico	2018/2019
Data della richiesta	20/05/2019
CORSO DI STUDI	
Denominazione	SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (L-36) L-36, regolamento 2018/2019

ELEMENTI DELLA CARRIERA PREGRESSA PER CUI SI RICHIEDE IL RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

TITOLI CONSEGUITI IN ALTRI ATENEI

<input checked="" type="checkbox"/>	Data	Descrizione	Voto finale
		Nuovo titolo conseguito presso altro ateneo	+

ALTRI TITOLI CONSEGUITI

<input checked="" type="checkbox"/>	Data	Descrizione	Voto finale
		Nuovo titolo	+

ALLEGATI PDF PER ALTRI TITOLI CONSEGUITI

<input checked="" type="checkbox"/>	File	Dimensione
	Nuovo titolo	+

ESAMI GIÀ SOSTENUTI

<input checked="" type="checkbox"/>	Data	Esame	Cfu	Voto
		Nuovo esame sostenuto presso altro ateneo		+

[Procedi >>](#)

Per poter inserire la domanda di riconoscimento crediti sarà necessario cliccare sul **pulsante +** relativo alla sezione **“Altri Titoli Conseguiti”**.

Nella schermata di inserimento è necessario compilare i campi dell'apposita maschera (sessione, titolo tesi, ente di rilascio, voto, ecc..) ed è anche possibile caricare in allegato, (formato PDF), la dichiarazione conclusiva del tirocinio (ALLEGATO D). Al termine cliccare sul tasto **Procedi**.

Nella pagina successiva di riepilogo controllare i dati e cliccare su **Procedi** per confermare l'inserimento.

Nota: se è stata già inviata una domanda riconoscimento crediti in passato nella schermata successiva cliccare su **Rettifica dichiarazione** per presentare una nuova domanda.

ELENCO ATTIVITÀ DIDATTICHE GIÀ SOSTENUTE

Dati dell'ultima dichiarazione effettuata

ESTREMI DELLA DICHIARAZIONE	
Identificativo della dichiarazione	22269096.2
Anno accademico	2018/2019
Data della comunicazione all'Ateneo	18/07/2018

ELENCO DEGLI ESAMI	
	Esame n. 1: 2017/2018 Attestato di cuoco 6 cfu I (Data sostenimento 01/01/2018)

Allegato	File	MiByte
	Note narrative per la Esame di cuoco.pdf	0,057

<< Torna indietro	Annulla dichiarazione	Rettifica dichiarazione
---	---------------------------------------	---

Nella schermata di inserimento compilare tutti i campi presenti e cliccare sul tasto **Procedi**.

E' anche possibile caricare un allegato unico in formato PDF contenente la certificazione ottenuta per tutte le attività didattiche dichiarate nel modulo

Nella pagina successiva di riepilogo controllare i dati e cliccare su **Procedi** per confermare l'inserimento.

Invio della domanda

Completato l'inserimento altri titoli conseguiti, dalla pagina principale, cliccare sul pulsante **Procedi e nella schermata successiva cliccare su Invia la richiesta**

Schermata conclusiva che certifica l'invio della domanda di riconoscimento crediti.

ISTANZA DI RICONOSCIMENTO CREDITI

Invio della richiesta effettuato con successo
