

Registrazione CFU nelle Ulteriori Attività per studenti iscritti ai Corsi di Ingegneria

Con le nuove procedure Gomp, la registrazione, nelle carriere degli studenti, dei CFU relativi alle UAF (ulteriori attività formative) ottenuti con Tirocini, partecipazioni a seminari, webinar, Project work, ecc. ha subito modifiche. Gli studenti si potranno trovare in una delle due seguenti condizioni:

1. Studenti che in carriera hanno già registrato CFU parziali (es: 1 CFU di un seminario, 2 CFU, ecc.)

Nel caso in cui gli studenti abbiano **già registrati in carriera** CFU parziali, la registrazione sarà **a carico della Segreteria Unica** (r.capoccioni@unitus.it; rmancini@unitus.it) che procederà al **caricamento solo al termine dell'acquisizione di tutti i CFU necessari**. A tal fine dovranno essere fatti pervenire i documenti che attestano la partecipazione ad un'attività con indicazione del valore in termini di CFU da riconoscere. Nel caso di partecipazione a webinar vanno invece fornite le informazioni riportate sotto.

2. Studenti che non hanno registrato in carriera nessun CFU

Coloro che **non** hanno registrato in carriera **nessuno dei 6 CFU di UAF** debbono **tenere traccia in autonomia di tutti i crediti acquisiti** e conservare la documentazione che gli è stata rilasciata. **Una volta accumulati tutti i 6 CFU previsti** nei corsi di Ingegneria triennale e magistrale (3 CFU nel caso di superamento di uno dei laboratori previsti nella laurea triennale), sarà necessario **contattare il Dott. Marco Marconi** (marco.marconi@unitus.it) per verifica dell'effettiva acquisizione di tutti i CFU necessari e, dopo aver ricevuto conferma, iscriversi ad uno degli **appelli di "Ulteriori Attività Formative" (laurea triennale) o "Attività di Tirocinio e Seminari" (laurea magistrale)** disponibili sul portale Gomp, per il caricamento dei crediti in carriera. Nel caso di partecipazione a seminari, project work, ecc. sarà necessario far pervenire i documenti che attestano la partecipazione all'attività con indicazione del valore in termini di CFU da riconoscere. Nel caso di partecipazione a webinar vanno invece fornite le informazioni riportate sotto.

Nel caso di webinar erogati in diretta streaming gli studenti dovranno fornire per ciascuno di essi le seguenti informazioni:

- Titolo del seminario
- Data
- Docente organizzatore del seminario
- CFU riconosciuti

Nel caso di webinar fruiti come video-registrazioni tramite Moodle, gli studenti dovranno fornire l'attestato rilasciato dalla piattaforma dopo il superamento del test predisposto dal docente responsabile.