

## Regole per seduta di laurea COVID

Gentile laureando,

come sa, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, sono previste misure straordinarie atte al contenimento del Virus.

Dopo le ultime due sessioni di laurea del nostro Dipartimento, che si sono tenute in modalità telematica, la sessione di **ottobre 2020**, per cui Lei ha fatto richiesta, tornerà ad essere in presenza (fatte salve alcune eccezioni per situazioni particolari).

Come può immaginare, nonostante il ritorno in presenza, nel rispetto delle normative anti covid, sarà fondamentale attenerci ad alcune regole come ad esempio al mantenimento della distanza sociale, così come all'obbligo del tracciamento di chiunque acceda in dipartimento.

Sarà quindi veramente utile, più che mai, la Sua attiva collaborazione per evitare difficoltà e problemi, soprattutto dell'ultimo momento.

Per maggiori informazioni si invita a visionare "Provvedimenti e linee guida di Ateneo" <http://www.unitus.it/it/unitus/coronavirus/articolo/coronavirus-informazioni-generalis> e il Protocollo di Sicurezza del 10/08/2020 adesso in vigore, da cui, in merito alla sessione di laurea, si estrae il testo che segue:

*Gli esami di laurea si svolgeranno, in via ordinaria, in presenza presso le sedi dell'Ateneo, ferma restando la facoltà dei Dipartimenti di mantenere la modalità a distanza qualora le esigenze di spazio siano superiori alle disponibilità ovvero la programmazione sia già stata effettuata e non sia modificabile in tempi brevi. In ogni caso, qualora lo studente comunichi di essere impossibilitato a partecipare in presenza per ragioni legate alla pandemia, il Dipartimento dovrà fissare una data per la prova a distanza, che potrà coincidere con la data fissata per l'esame finale in presenza o comunque dovrà essere il più possibile prossima ad essa.*

Si chiede di segnalare il prima possibile eventuali impossibilità a presenziare, e si ricorda che comunque **la sessione di laurea sarà in presenza** (tranne per i casi indicati) e sarà possibile la discussione telematica soltanto per certificate motivazioni legate alla pandemia o per disposizioni del dipartimento.

### **Note per i laureandi che saranno convocati in presenza:**

Si comunica che il laureando e gli eventuali ospiti (non più di due per ciascun laureando) potranno accedere in sede nel rispetto delle normative in vigore (si rimanda al protocollo di sicurezza del 10/08/2020 di cui si riportano i punti di maggior rilievo relativamente alla seduta di laurea):

*- È fatto obbligo di igienizzare opportunamente le mani prima di accedere ai locali dell'Ateneo nonché di indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza nelle*

**strutture didattiche, fatto salvo per il laureando nel solo momento della discussione della tesi per cui il dipartimento provvederà ad una postazione che dovrà garantire la distanza interpersonale minima di almeno 2 metri.**

- Sono vietati tutti i contatti fisici (ad es. abbracci, strette di mano).
- Deve essere sempre mantenuta la massima distanza interpersonale possibile e comunque rispettata la distanza interpersonale minima mai inferiore a 1 m.
- I laureandi, nonché i loro accompagnatori/visitatori, (che, per esigenze di spazio e garanzia della distanza interpersonale, **dovranno essere limitati ad un numero massimo di 2 persone per ciascun laureando**) devono compilare, stampare e mostrare a richiesta l'autocertificazione predisposta con modulo informatico dall'Ateneo ([http://bit.ly/unitus\\_autocert](http://bit.ly/unitus_autocert)).

### **Note per i laureandi che saranno convocati in seduta telematica:**

Il laureando in videoconferenza dovrà dare conferma della Sua partecipazione alla seduta di laurea telematica, inviando l'autocertificazione richiesta nelle linee guida (il modulo è scaricabile dalle linee guida) già qualche giorno prima della seduta, ovvero **entro il 12 ottobre** o comunque appena saranno pubblicate le commissioni.

Questa autocertificazione andrà inviata contestualmente all'indirizzo [didattica.disucom@unitus.it](mailto:didattica.disucom@unitus.it), oltre che a [segreteriaunica@unitus.it](mailto:segreteriaunica@unitus.it).

Come specificato sempre nelle linee guida, è possibile che siano presenti ospiti esterni (parenti, amici ecc.) ma, per evitare un eccessivo affollamento telematico, che potrebbe creare problemi di connessione, non ci è possibile autorizzare più di 2 indirizzi esterni per laureando. Il laureando dovrà comunicarci il prima possibile, e comunque sempre **entro il 12 ottobre**, gli indirizzi di posta elettronica degli ospiti partecipanti, affinché possano essere invitati alla video conferenza dal Presidente di Commissione (con telecamera e microfono spenti, come specificato nelle linee guida: gli ospiti possono assistere, ma non intervenire o apparire in video; l'uso del microfono e della telecamera è consentito solo ai candidati e ai componenti della Commissione).

Un eventuale caricamento in power point nella seduta di laurea dovrà essere eseguito dal candidato; questa funzione viene effettuata con il programma **Zoom**, che rende possibile lo svolgimento della seduta.

Il candidato verrà invitato alla video conferenza dal Presidente di Commissione ed è indispensabile l'utilizzo da parte del laureando **dell'indirizzo di posta istituzionale** (che si può trovare sul portale gomp nella sezione dei dati anagrafici e che in genere è composto da [nome.cognome@studenti.unitus.it](mailto:nome.cognome@studenti.unitus.it))

Link alle linee guida alla seduta di laurea telematica:

[http://www.unitus.it/public/platforms/1/cke\\_contents/9565/Linee%20guida%20sessioni%20laurea.pdf](http://www.unitus.it/public/platforms/1/cke_contents/9565/Linee%20guida%20sessioni%20laurea.pdf)

Si ricorda che, per i laureandi da remoto, non sarà necessaria la consegna della tesi cartacea in Segreteria; sarà necessario invece inviare l'abstract o un sunto della tesi a tutti i membri della Commissione, appena questa verrà pubblicata.

### Note per tutti:

Si chiede inoltre, nel caso dovesse rinunciare alla sessione di laurea, di darne comunicazione alla segreteria didattica ed alla segreteria unica prima possibile oltre ad annullare ufficialmente la domanda sul portale Gomp.

Certi della Sua attiva collaborazione in questo momento così particolare, La ringraziamo per la collaborazione, e Le inviamo cordiali saluti

La segreteria didattica del DISUCOM