

## Norme per lo svolgimento di prova finale e tesi

**A. I docenti del corso di studio, assegnano**, su richiesta degli interessati e sulla base delle capacità ricettive dei laboratori di propria competenza, tesi sperimentali di laurea agli studenti dei corsi di laurea magistrali. I Consigli di Corso di Studio provvederanno, ove necessario, a reperire strutture di ricerca disponibili per lo svolgimento di tesi sperimentali per garantire tale opportunità a tutti gli studenti delle lauree magistrali.

**B.** Laddove lo studente **scelga di preparare la tesi sperimentale di laurea in un laboratorio il cui responsabile non sia un docente del corso di studio**, si possono verificare tre casi:

**1) il laboratorio è esterno al Dipartimento ed all'Ateneo:** egli dovrà, contestualmente, fare richiesta di autorizzazione per tesi esterna (utilizzando l'apposito modulo disponibile online e che va riconsegnato alla Segreteria Didattica) e ottenere l'approvazione della tesi da parte di un docente del corso di studio (titolare di materia affine alla tematica prescelta) che si assumerà l'onere di seguire lo studente nelle varie fasi del lavoro di tesi e di fungere da relatore ufficiale del Dipartimento nella relativa seduta dell'esame di laurea. In questo caso, il responsabile del laboratorio esterno al Dipartimento e all'Ateneo assumerà il ruolo di correlatore e potrà essere invitato a partecipare alla discussione della tesi da parte dello studente durante la prova finale di conseguimento titolo. In qualità di correlatore, egli fornirà il suo giudizio sul lavoro svolto dal candidato ma non potrà partecipare alla formulazione del giudizio finale (voto di Laurea).

**2) il laboratorio è esterno al Dipartimento ma interno all'Ateneo:** egli dovrà, contestualmente, ottenere l'approvazione della tesi da parte di un docente del corso di studio (titolare di materia affine alla tematica prescelta) che si assumerà l'onere di seguire lo studente nelle varie fasi del lavoro di tesi e di fungere da relatore ufficiale del Dipartimento nella relativa seduta dell'esame di laurea. In questo caso il responsabile del laboratorio interno all'Ateneo, assumerà il ruolo di "secondo relatore" e potrà essere presente alla discussione della tesi da parte dello studente, fornendo il suo giudizio sul lavoro svolto dal candidato e partecipando alla formulazione del giudizio finale (voto di Laurea).

**3) il laboratorio è interno al Dipartimento ma il docente non fa parte del corso di studio:** egli dovrà, contestualmente, ottenere l'approvazione della tesi da parte di un docente del corso di studio (titolare di materia affine alla tematica prescelta) che si assumerà l'onere di seguire lo studente nelle varie fasi del lavoro di tesi e di fungere da relatore ufficiale nella relativa seduta dell'esame di laurea. In questo caso il responsabile del laboratorio interno al Dipartimento, assumerà il ruolo di "secondo relatore" e potrà essere presente alla discussione della tesi da parte dello studente, fornendo il suo giudizio sul lavoro svolto dal candidato e partecipando alla formulazione del giudizio finale (voto di Laurea).

**C. La domanda per l'assegnazione della tesi** va inoltrata tramite portale GOMP, **non oltre 12 mesi prima della data di laurea** presunta.

**D.** La preparazione della tesi, di norma a carattere sperimentale o che comunque apporti un contributo originale, comporta la frequenza **di almeno 1 anno presso un laboratorio** sotto la guida del relatore o del responsabile esterno. Se l'attività sperimentale del laureando viene eseguita da un esperto della materia qualificato ed interno all'Ateneo, non abilitato a fungere da relatore, a giudizio di quest'ultimo, l'esperto può essere designato *correlatore* e potrà essere invitato a partecipare alla discussione della tesi da parte dello studente durante la prova finale di conseguimento titolo con lo stesso ruolo del correlatore esterno all'Ateneo.

**E.** Durante lo svolgimento della tesi e sotto la guida del relatore, sarà cura dello studente acquisire le basi culturali per una consapevole conduzione del suo lavoro; ciò avverrà attraverso la consultazione bibliografica, la conoscenza della specifica letteratura scientifica e attraverso la partecipazione a seminari, conferenze, stage, etc., organizzati nell'ambito del gruppo di ricerca, dei dipartimenti o nelle strutture esterne.

**F. Non oltre sei mesi prima della data presunta per l'esame di Laurea, lo studente dovrà inoltrare domanda al Presidente del CCS per l'assegnazione di un Controrelatore** scelto tra i docenti del Dipartimento.

La domanda va inoltrata su apposito modulo disponibile online che va riconsegnato alla Segreteria Didattica. Sarà cura dei laureandi incontrare in tempi brevi, e non più tardi di 3 mesi prima della data presunta per l'esame di laurea, il controrelatore per informare della tematica affrontata durante il lavoro sperimentale e degli eventuali risultati raggiunti. In quella sede il controrelatore, se lo riterrà necessario, concorderà con il candidato il calendario dei futuri colloqui.

**G.** Per essere **ammesso all'esame di Laurea**, lo studente inoltra domanda tramite portale GOMP **non oltre i 40 giorni precedenti la seduta di laurea prescelta.**

**Per inoltrare domanda di laurea allo studente devono mancare SOLTANTO tre (3 esami) esclusa la prova finale. Anche lo stage è considerato esame.**

**H.** Lo studente è tenuto a **caricare la tesi** sul portale GOMP **non oltre 10 giorni prima alla presunta data di laurea ed il relatore a firmare la stessa non oltre 8 giorni prima della predetta data,** pena l'esclusione alla prova finale di conseguimento titolo.

Lo studente dovrà inoltre consegnare una copia della tesi su CD-Rom alla Biblioteca di Dipartimento.

Nessuna copia della tesi deve essere consegnata alla Segreteria Studenti ed alla Segreteria Didattica.

Il dattiloscritto della tesi sperimentale, rilegato in verde, dovrà essere presentato in forma di "lavoro scientifico", redatto secondo le modalità previste dalle maggiori riviste scientifiche a carattere internazionale.

**I. L'assegnazione del voto di laurea, in centodecimi**, si basa sull'intera carriera dello studente, tenendo separatamente conto di:

RELATORE                      4 PUNTI

CONTRORELATORE        3 PUNTI

COMMISSIONE              2 PUNTI

ulteriore punteggio per:

- LAUREA IN CORSO              2 PUNTI

- 1 ANNO FUORI CORSO        1 PUNTO (solo nella sessione anticipata estiva  
ed estiva)

- LAUREA FUORI CORSO        0 PUNTI

- SOGGIORNO ERASMUS        1 PUNTO

- PUNTEGGIO BASE PER LA LODE: 102

- PUNTEGGIO MINIMO PER LA LODE: 111