

**AVVISO DI SELEZIONE**

**IL DIRETTORE**  
**Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali**  
**DAFNE**

**VISTO** il D.Lgs. del 30/3/2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

**VISTO** il D.Lgs. 223 del 4/7/2006, modificato dalla L. n. 248 del 4/8/2006 (legge Bersani), in cui si dispone che "Le Amministrazioni Pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione";

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con decreto Rettorale n. 875/2013 del 03/10/2013 e successive modificazioni;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni, emanato con DR. 566/07 del 5/07/2007 e modificato con DR. n. 93/8 dell'8/02/2008;

**VISTA** la legge 06/12/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il codice di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia approvato con D.R. n. 55/2014 del 20/01/2014;

**VISTA** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali del 12/09/2022 che approva la richiesta presentata dal dr. Riccardo Primi per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo professionale nell'ambito del Progetto dal titolo "Monitoraggio e conservazione di specie faunistiche stanziali e migratrici nel centro Italia" finanziato con fondi della convenzione CTATCBECC3/4 per una durata di 7 mesi, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- "Progettazione, pianificazione ed esecuzione di attività di monitoraggio faunistico tese alla valutazione dello status di specie faunistiche stanziali e migratrici nel centro Italia e programmazione di eventuali piani di conservazione in situ ed ex situ";

**VISTO** l'esito negativo della ricognizione interna effettuata in data 13/09/2022 prot. n. 1401;

**RITENUTO** necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico citato;

**RITENUTO** di far gravare la spesa relativa all'incarico sul capitolo S 40506 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022;

## DISPONE

### Art. 1 Descrizione

Presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia, di seguito DAFNE, è indetta una procedura di valutazione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo professionale nell'ambito del Progetto dal titolo "Monitoraggio e conservazione di specie faunistiche stanziali e migratrici nel centro Italia" finanziato con fondi della convenzione CTATCBECC3/4 per una durata di 7 mesi, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- "Progettazione, pianificazione ed esecuzione di attività di monitoraggio faunistico tese alla valutazione dello status di specie faunistiche stanziali e migratrici nel centro Italia e programmazione di eventuali piani di conservazione in situ ed ex situ" di cui è responsabile il dr. Riccardo Primi;

### Art. 2 Requisiti

La procedura di valutazione per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1 del presente avviso di selezione, è finalizzata rispettivamente all'individuazione di un candidato in possesso del seguente profilo:

#### A) LAUREA SPECIALISTICA (O VECCHIO ORDINAMENTO)

CLASSE LM69 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Agrarie;

CLASSE LM73 Lauree Magistrali in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali;

CLASSE LS77/S Scienze e Tecnologie Agrarie o equipollenti

CLASSE LM86 lauree magistrali in Scienze zootecniche e tecnologie animali.

B) **DOTTORATO**: Si

C) **LINGUA STRANIERA**: INGLESE

D) **ESPERIENZE PROFESSIONALI**: consulenza faunistica-ambientale, studi e ricerche nel settore faunistico

In esito alla procedura il DAFNE si riserva di stipulare un contratto di lavoro autonomo professionale con il soggetto individuato per la suddetta prestazione attraverso la selezione in argomento. Il collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione ma coordinandosi con il Responsabile scientifico del progetto, in via non esclusiva.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DAFNE.

### Art. 3 Corrispettivo e durata

Il corrispettivo ammonta a €. 16.000,00 complessivo lordo ed è comprensivo anche degli oneri a carico dell'Ente, nonché di IVA ed eventuale rivalsa previdenziale.

Le attività oggetto del contratto di cui all'art.1 del presente avviso di selezione avrà durata di 7 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### Art. 4 Selezione

Ai sensi dell'art. 2 comma 6 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni, la selezione dei candidati che presenteranno la domanda per la prestazione di cui all'art.1, lettera A), sarà effettuata da un'unica Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del dipartimento e costituita da n. 3 docenti.

La selezione avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali (*curricula*) e da un colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

Per la valutazione dei candidati, la Commissione dispone di 100 punti, così distribuiti:

- titoli: fino a punti 60
- colloquio: fino a punti 40

**Il colloquio si svolgerà il giorno 12/10/2022 dalle ore 09:30** presso l'Aula Pariset – Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali – Via S. Camillo De Lerllis snc – Viterbo e i candidati ammessi saranno avvisati a mezzo e-mail. I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione e ammessi al colloquio, sono tenuti a presentarsi nel giorno e all'orario stabilito.

Al termine della procedura la Commissione giudicatrice redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione giudicatrice è insindacabile nel merito.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà la precedenza in graduatoria il più giovane di età.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Ateneo e sul sito del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

#### Art. 5 Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE) dell'Università degli Studi della Tuscia – Via S. Camillo de Lellis – 01100 Viterbo e inviate tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: [dafne@pec.unitus.it](mailto:dafne@pec.unitus.it), **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04/10/2022** pena esclusione dalla selezione.

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) il titolo di studio conseguito e la relativa votazione;
- e) esperienza posseduta, formativa o professionale, di cui all'Art. 2 del presente bando;
- f) eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere;

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B al presente bando e consegnando

unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presentati e da un *curriculum vitae* in formato europeo contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

### **Art. 6 Graduatoria**

Al termine della procedura di selezione di cui all'art. 4, sarà resa nota la risultanza finale attraverso la sua pubblicazione all'Albo del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

I candidati selezionati saranno invitati per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per la stipula del contratto. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la pubblicazione del disposto approvazione Atti all'Albo on-line dell'Ateneo e sulla pagina web dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www.unitus.it>) alla voce "Albo di Ateneo – bandi di gara, concorsi e atti normativi – incarichi esterni" anno 2022 DAFNE e sull'Albo on line del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

### **Art. 7 Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti dalla Segreteria del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali e trattati per le finalità di gestione della selezione e l'eventuale conferimento dell'incarico.

### **Art. 8 Pubblicità**

Del presente Avviso viene data pubblicità tramite la pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce: Bandi e concorsi – Incarichi esterni, l'affissione all'Albo dell'Ateneo, via Santa Maria in Gradi 4 e all'albo del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

Viterbo, 16 settembre 2022

Il Direttore  
Prof. Danilo Monarca

Al Direttore del  
Dipartimento di Scienze Agrarie e  
Forestali  
Via San Camillo De Lellis, snc  
01100 VITERBO

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ (cognome)\_\_\_\_\_ (nome)\_\_\_\_\_  
nat\_\_a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_) chiede di  
essere ammess\_\_\_ a partecipare alla selezione, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico da  
formalizzare con contratto di lavoro autonomo, per le attività di cui all'art. 1 dell'Avviso di  
selezione, indetto con Disposto del Direttore del Dipartimento n. 724/2022 del 16/09/2022.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata  
autocertificazione (ALLEGATO B)

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo: \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Loc. \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) telefono \_\_\_\_\_.

e-mail: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegato B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(D.P.R.. n.445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,  
in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli:

\_\_\_\_\_

Conseguito a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Esperienze lavorative in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Viterbo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

**Allegare :**

- 1) copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria firma.**
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]  
Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [ Indicare la prima lingua ]

ALTRE LINGUE

- [ Indicare la lingua ]
- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]