

**AVVISO DI SELEZIONE**

**IL DIRETTORE**  
**Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali**  
**DAFNE**

VISTO il D.Lgs. del 30/3/2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTO il D.Lgs. 223 del 4/7/2006, modificato dalla L. n. 248 del 4/8/2006 (legge Bersani), in cui si dispone che "Le Amministrazioni Pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione";

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con decreto Rettorale n. 875/2013 del 03/10/2013 e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per la Disciplina del Volontariato emanato con D.R. n. 369/20 del 15/07/2020;

VISTA la legge 06/12/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il codice di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia approvato con D.R. n. 55/2014 del 20/01/2014;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali del 13/12/2021 che approva la richiesta presentata dal prof. Roberto Mancinelli per il conferimento di n. 1 incarico di attività di volontariato nell'ambito del Progetto "Europeo H2020" Next generation variety testing for improved cropping on European farmland (InnoVar) per lo svolgimento della seguente attività: interventi di operazioni tecniche nelle attività di ricerca previsti nell'ambito del progetto Europeo H2020 e altre attività di ricerca previsti nell'ambito dell'agricoltura sostenibile;

VISTO l'esito negativo della ricognizione interna effettuata in data 15/02/2022 prot. n. 224/2022;

RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico citato;

DISPONE

#### Art. 1 Descrizione

Presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia, di seguito DAFNE, è indetta una procedura di valutazione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di attività di volontariato nell'ambito del progetto "Europeo H2020" Next generation variety testing for improved cropping on European farmland (InnoVar) per lo svolgimento della seguente attività: interventi di operazioni tecniche nelle attività di ricerca previsti nell'ambito del progetto Europeo H2020 e altre attività di ricerca previsti nell'ambito dell'agricoltura sostenibile;

#### Art. 2 Requisiti

La procedura di valutazione per titoli per il conferimento dell'incarico di cui all'art.1 del presente avviso di selezione, è finalizzata rispettivamente all'individuazione di un candidato in possesso del seguente profilo:

- esperienza in laboratorio e in campo nell'ambito dell'attività di ricerca agro ecologica.

In esito alla procedura il DAFNE si riserva di stipulare un contratto di volontariato con il soggetto individuato per ognuna delle suddette prestazioni attraverso la selezione in argomento. Ciascun collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione ma coordinandosi con il Responsabile della struttura, in via non esclusiva.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DAFNE.

#### Art. 3 Durata

Le attività oggetto del contratto di cui all'art.1 del presente avviso di selezione avrà durata di 12 mesi, senza superare le tre ore giornaliere.

#### Art. 4 Selezione

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del Volontariato, la selezione dei candidati che presenteranno la domanda per la prestazione di volontariato cui all'art.5, comma 3), sarà effettuata da un'unica Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del dipartimento e costituita da n. 3 docenti.

La selezione avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali (*curricula*) e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

Commissione giudicatrice redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione giudicatrice è insindacabile nel merito.

#### Art. 5 Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE) dell'Università degli Studi della Tuscia – Via S. Camillo de Lellis – 01100 Viterbo, e presentate direttamente oppure a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: dafne@pec.unitus.it, entro e non oltre le

ore 13.00 del giorno **21/03/2022** pena esclusione dalla selezione. **In caso di spedizione, non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.**

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) copia del Curriculum Vitae.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B al presente bando e consegnando unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presentati e da un *curriculum vitae* contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

#### Art. 6 Graduatoria

Al termine della procedura di selezione di cui all'art. 4, sarà resa nota la risultanza finale attraverso la sua pubblicazione all'Albo del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

I candidati selezionati saranno invitati per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per la stipula del contratto, dovranno presentare prima della stipula dello stesso, copia del certificato sanitario che attesti l'idoneità psico-fisica allo svolgimento della attività. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la pubblicazione del disposto approvazione Atti all'Albo on-line dell'Ateneo e sulla pagina web dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www.unitus.it>) alla voce "Albo di Ateneo – bandi di gara, concorsi e atti normativi – incarichi esterni" anno 2022 DAFNE e sull'Albo on line del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

#### Art. 7 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti dalla Segreteria del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali e trattati per le finalità di gestione della selezione e l'eventuale conferimento dell'incarico.

Art. 8 Pubblicità

Del presente Avviso viene data pubblicità tramite la pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce: Bandi e concorsi – Incarichi esterni, l'affissione all'Albo dell'Ateneo, via Santa Maria in Gradi 4 e all'albo del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali.

Viterbo, 7 marzo 2022

Il Direttore  
Prof. Danilo Monarca  


Al Direttore del  
Dipartimento di Scienze Agrarie e  
Forestali  
Via San Camillo De Lellis, snc  
01100 VITERBO

\_\_\_\_|\_\_\_\_ sottoscritt\_\_\_\_(cognome)\_\_\_\_(nome)\_\_\_\_  
nat\_\_a\_\_\_\_(Provincia di\_\_\_\_) il\_\_\_\_e residente a  
\_\_\_\_(Provincia di\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_n.\_\_\_\_(C.A.P.\_\_\_\_) chiede di  
essere ammess\_\_\_\_ a partecipare alla selezione, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico da  
formalizzare con contratto di attività di volontariato, per le attività di cui all'art. 1 dell'Avviso di  
selezione, indetto con Disposto del Direttore del Dipartimento n. 122/2022 del 07/03/2022

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata  
autocertificazione (ALLEGATO B)

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo:\_\_\_\_\_v

ia \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Loc. \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) telefono \_\_\_\_\_.

e-mail: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegato B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(D.P.R. n.445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,  
in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli:

\_\_\_\_\_

Conseguito a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Esperienze lavorative in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Viterbo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

**Allegare :**

- 1) copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria firma.
- 2) *Curriculum Vitae* in formato europeo

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [ Indicare la prima lingua ]

ALTRE LINGUE

[ Indicare la lingua ]

• Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]
<b>PATENTE O PATENTI</b>	
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]
<b>ALLEGATI</b>	[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]