

Dispositivo n.25/13

**IL DIRETTORE  
DEL DIPARTIMENTO PER LA INNOVAZIONE NEI SISTEMI BIOLOGICI  
AGROALIMENTARI E FORESTALI**

- VISTO il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;
- VISTO il D.L. 01.07.2009, n.78 convertito con modificazioni dalla Legge 03/08/2009, n.102 e in particolare l'art.17, comma 30, riguardante il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti di cui all'art.7, comma 6, del citato D.Lgs. 165/2001;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con decreto rettorale n. 872/01 del 23.8.2001 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni;
- VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 6 marzo gennaio 2013 con la quale è stata approvata la richiesta di attivazione di n. 1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del Progetto di ricerca: *“Qualificazione dell’ammendante compostato misto prodotto da Kyklos sr ed ottimizzazione del suo utilizzo in campo vivaistico e ortofrutticolo”* - finanziato con Convenzione da Aquaser S.p.a. - Responsabile scientifico Prof. Andrea VANNINI;
- VISTO l'esito negativo della ricognizione interna effettuata in data 11 marzo 2013 prot. n.256;
- RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del fondo di ricerca citato;
- RITENUTO di far gravare la spesa relativa all'incarico in parola sul capitolo F.S. 4.05.08 del bilancio dell'esercizio finanziario 2013;

**DISPONE**

**Art. 1**

**Descrizione dell'incarico**

Presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), è indetta la selezione, per titoli, per l'attribuzione di n.1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività come di seguito indicato:

**“Analisi fitopatologiche e qualitative su carota e melone”.**

L'attività consisterà in:



- Analisi visiva dell'incidenza di malattie dell'apparato radicale ed aereo, quantificazione della malattia, isolamento e identificazione agenti patogeni causali ed analisi quali-quantitativa della produzione.

## Art.2

### Requisiti di partecipazione

Per l'espletamento del suddetto incarico si richiede:

- Laurea Vecchio Ordinamento in Scienze agrarie o laurea di 2° livello appartenente alla Classe della Laurea Specialistica 77/S o alla Classe della Laurea Magistrale LM/69;
- preferibilmente Dottorato di ricerca in Patologia Vegetale.

In esito alla procedura il DIBAF si riserva di stipulare un contratto di lavoro autonomo con il soggetto individuato attraverso la selezione in argomento.

Il collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed operativa senza coordinamento da parte del Responsabile scientifico.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DIBAF.

## Art. 3

### Efficacia del contratto, durata e corrispettivo

L'efficacia dell'eventuale contratto sarà sospesa fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge n. 20/94 come modificato dall'art. 17, c. 30 del D.L. n. 78/09 convertito con modifiche in Legge n. 102/09.

Il termine della sospensione dell'efficacia del contratto sarà comunicato dal DIBAF e la relativa attività dovrà essere conclusa entro 4 mesi a decorrere dalla data di registrazione del contratto da parte della Corte dei Conti.

La prestazione comporterà un impegno temporale non superiore a 30 giorni nell'arco dell'anno solare.

Il corrispettivo lordo onnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Ente, ammonta ad Euro 5.000,00.

## Art. 4

### Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali, dovranno essere presentate o fatte pervenire alla Segreteria del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali, Via San Camillo de Lellis, snc – 01100 Viterbo entro le ore **12.00 del 29 marzo 2013**. Sulla busta dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: "**Selezione incarico prestazione occasionale D.D.D. n.25/13 del 19 marzo 2013**". **In caso di spedizione non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

Il bando sarà contestualmente pubblicato all'Albo dell'Ateneo, del Dipartimento e sul sito web dell'Ateneo.

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) codice fiscale/partita IVA
- e) il titolo di studio conseguito e la relativa votazione;
- f) esperienza posseduta, formativa o professionale, di cui all'Art.2 del presente bando;
- g) eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B del presente bando e consegnando unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presenti e da *un curriculum vitae*, in formato europeo, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (allegato C).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti da terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non potranno partecipare alla selezione, pena l'esclusione, coloro che hanno già stipulato altro contratto di prestazione occasionale con una qualsiasi struttura dell'Università degli Studi della Tuscia nel corso del corrente anno (anno 2013). Il candidato risultante vincitore dovrà rilasciare specifica autodichiarazione.

## Art. 5

### Selezione

La Commissione sarà nominata con dispositivo del Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

La selezione sarà effettuata per soli titoli; la valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti così distribuiti:

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 50
- titoli: esperienze lavorative fino a punti 50

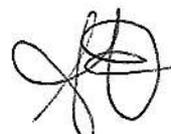
Il punteggio sarà espresso in centesimi.

Al termine della procedura la Commissione redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

## Art. 6

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail: dibaf@unitus.it  
Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560



## **Graduatoria**

Al termine della procedura di selezione, sarà resa nota la risultanza finale attraverso la sua pubblicazione sulla pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce: Bandi e concorsi – incarichi esterni.

Il candidato selezionato sarà invitato per le vie brevi o per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali per la stipula del contratto. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

### **Art. 7**

#### **Trattamento dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

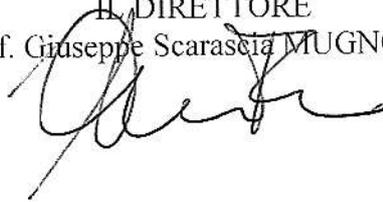
### **Art. 8**

#### **Pubblicità**

Il presente dispositivo è reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo - via Santa Maria in Gradi, 4 – Viterbo - e del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) – via San Camillo De Lellis, snc – Viterbo - ed è altresì pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce: Bandi e concorsi – incarichi esterni.

Viterbo, 19 marzo 2013

Il DIRETTORE  
Prof. Giuseppe Scarascia MUGNOZZA



(Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento per la  
Innovazione nei Sistemi Biologici,  
Agroalimentari e Forestali  
Via San Camillo De Lellis, snc  
01100 VITERBO

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nat a \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (C.A.P. \_\_\_\_\_)  
C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso a  
partecipare alla selezione, per titoli, indetta con **D.D.D. n.25/13 del 19 marzo 2013**, per  
l'attribuzione di n. 1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata  
autocertificazione (ALLEGATO B) e all'allegato *curriculum vitae*, firmato in originale e siglato su  
tutte le pagine.

Per i prestatori di lavoro autonomo occasionale:

dichiara di non aver già stipulato altro contratto di prestazione occasionale con una qualsiasi  
struttura dell'Università degli Studi della Tuscia nel corso del corrente anno (anno 2013).

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo: \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Loc. \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) telefono \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(Allegato B)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**  
(D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia  
in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Conseguito a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Esperienza lavorativa in

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)

**Allegare copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria  
firma.**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA [ Indicare la prima lingua ]

### **ALTRE LINGUE**

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **PATENTE O PATENTI**

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

(firma) \_\_\_\_\_