

Disposto n.27/14

**IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO PER LA INNOVAZIONE NEI SISTEMI BIOLOGICI
AGROALIMENTARI E FORESTALI**

- VISTO il D.Lgs. del 30.3.2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;
- VISTO il D.L. 01.07.2009, n.78 convertito con modificazioni dalla Legge 03/08/2009, n.102 e in particolare l'art.17, comma 30, riguardante il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti di cui all'art.7, comma 6, del citato D.Lgs. 165/2001;
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con decreto rettorale n. 875/2013 del 3.10.2013;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'affidamento di incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni;
- VISTA la delibera della Giunta di Dipartimento del 18 febbraio 2014 con la quale è stata approvata la richiesta di attivazione, da parte del Prof. Andrea Vannini, di n. 1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del Progetto di ricerca: AQUASER 3 "Qualificazione dell'ammendante compostato misto prodotto dagli impianti di Aquaser ed ottimizzazione del suo utilizzo in campo vivaistico ed ortofrutticolo" finanziato da Aquaser S.r.l.;
- VISTO l'esito negativo della ricognizione interna effettuata in data 25 febbraio 2014 prot. n.177;
- RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del fondi di ricerca citati;
- RITENUTO di far gravare la spesa relativa all'incarico in parola sui capitoli F.S. 4.05.08 del bilancio dell'esercizio finanziario 2014;

DISPONE

Art. 1

Descrizione dell'incarico

Presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), è indetta la selezione, per titoli, per l'attribuzione di n.1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale per lo svolgimento delle attività come di seguito indicato:

"Assistenza per la realizzazione di strategie per la cooperazione europea e predisposizione di progetti europei anche in vista di un proseguimento della ricerca e delle sperimentazioni previste dall'accordo DIBAF-AQUASER".

L'attività consisterà in:

- Individuazione di opportunità di finanziamento;
- Ideazione ed elaborazione di proposte progettuali;
- Costruzione di partnership europee;
- Raccolta e verifica di documentazione;
- Coordinamento della concertazione tra i partner di progetto;
- Redazione e presentazione della proposta progettuale con relativo budget.

Art.2

Requisiti di partecipazione

Per l'espletamento del suddetto incarico si richiede:

- Conoscenza dei principali programmi di finanziamento europei;
- Expertise nella predisposizione di idee progettuali, nella creazione di relazioni transazionali, nel reperimento di cofinanziamenti a fondo perduto, nel coordinamento del partenariato.

L'incarico sarà conferito secondo il seguente ordine di precedenza:

- A titolo gratuito a personale dipendente dell'Ateneo e, se personale tecnico in possesso delle specifiche competenze, in orario di servizio previo nulla osta del responsabile della struttura;
- A titolo retribuito a personale esterno all'Ateneo.

In esito alla procedura il DIBAF si riserva di stipulare un contratto di lavoro autonomo con il soggetto individuato attraverso la selezione in argomento.

Il collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed operativa senza coordinamento da parte del Responsabile scientifico.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DIBAF.

Art. 3

Efficacia del contratto, durata e corrispettivo

L'efficacia dell'eventuale contratto sarà sospesa fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge n. 20/94 come modificato dall'art. 17, c. 30 del D.L. n. 78/09 convertito con modifiche in Legge n. 102/09.

Il termine della sospensione dell'efficacia del contratto sarà comunicato dal DIBAF e la relativa attività dovrà essere conclusa entro 3 mesi a decorrere dalla data di registrazione del contratto da parte della Corte dei Conti.

La prestazione comporterà un impegno temporale non superiore a 30 giorni nell'arco dell'anno solare.

Il corrispettivo lordo onnicomprensivo anche degli oneri a carico dell'Ente, ammonta ad Euro 2.500,00.

Art. 4



Domande e termine di presentazione

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta libera e sottoscritte in originale dai candidati, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali e presentate o fatte pervenire alla Segreteria del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) - Via San Camillo de Lellis, snc - 01100 Viterbo, oppure tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata: dibaf@pec.unitus.it entro le ore **13.00 del 24 marzo 2014**, pena esclusione dalla selezione.

Sulla busta dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: "**Selezione incarico prestazione occasionale D.D.D. n.27/14 del 12 marzo 2014**". **In caso di spedizione non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

Il bando sarà contestualmente pubblicato all'Albo *on-line* dell'Ateneo, del Dipartimento (DIBAF) e sul sito web dell'Ateneo (<http://www3.unitus.it>).

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) codice fiscale;
- e) indirizzo e-mail e n. di cellulare;
- f) il titolo di studio conseguito e la relativa votazione;
- g) esperienza posseduta, formativa o professionale, di cui all'Art.2 del presente bando;
- h) eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B del presente bando e consegnando unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale (valido) con l'apposizione della firma.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presenti e da *un curriculum vitae*, in formato europeo, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (allegato C).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti da terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non potranno partecipare alla selezione, pena l'esclusione, coloro che hanno già stipulato altro contratto di prestazione occasionale con una qualsiasi struttura dell'Università degli Studi della Tuscia nel corso del corrente anno (anno 2014). Il candidato risultante vincitore dovrà rilasciare specifica autodichiarazione.

Art. 5

Selezione

La Commissione, composta ai sensi dell'art.2 comma 6 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni, sarà nominata con dispositivo del Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

La selezione sarà effettuata per soli titoli; la valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti così distribuiti:

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 20
- titoli: esperienze lavorative fino a punti 80

Il punteggio sarà espresso in centesimi.

La Commissione è tenuta a redigere un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Art. 6

Graduatoria

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria, derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la sua pubblicazione all'Albo *on-line* dell'Ateneo e sul sito web dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www3.unitus.it>) alla voce "*Bandi e concorsi – incarichi esterni*" anno 2014.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà la precedenza in graduatoria il più giovane di età.

La graduatoria finale sarà altresì affissa all'Albo del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Il candidato selezionato sarà invitato per le vie brevi o per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali per la stipula del contratto. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

Art. 7

Trattamento dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 8

Pubblicità

Il presente dispositivo è reso pubblico mediante affissione all'Albo *on-line* di Ateneo e all'Albo Ufficiale del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) – via San Camillo De Lellis, snc – Viterbo - ed è altresì pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www3.unitus.it>) alla voce: "*Bandi e concorsi – incarichi esterni*".

Viterbo, 12 marzo 2014

IL DIRETTORE
Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza

(Allegato A)

Al Direttore del Dipartimento per la
Innovazione nei Sistemi Biologici,
Agroalimentari e Forestali
Via San Camillo De Lellis, snc
01100 VITERBO

Il sottoscritt (cognome) _____ (nome) _____
nat a _____ (Provincia di _____) il _____ e residente a
_____ (Provincia di _____) via
_____ n. _____ (C.A.P. _____)
C.F. _____ P. IVA _____ cellulare n. _____
e-mail _____

chiede di essere ammess___ a partecipare alla selezione, per titoli, indetta con **D.D.D. n.27/14 del 12 marzo 2014**, per l'attribuzione di n. 1 incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata autocertificazione (ALLEGATO B) e all'allegato *curriculum vitae*, firmato in originale e siglato su tutte le pagine.

Per i prestatori di lavoro autonomo occasionale:

dichiara di non aver già stipulato altro contratto di prestazione occasionale con una qualsiasi struttura dell'Università degli Studi della Tuscia nel corso del corrente anno (anno 2014).

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo: _____

via _____ n. _____ C.A.P. _____

Loc. _____ (Prov _____) telefono _____.

Data _____

Firma _____

(Allegato B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia
in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli:

Conseguito a _____ il _____

Esperienza lavorativa in

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere

_____ il _____

(firma del dichiarante)

**Allegare copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria
firma.**

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

(firma) _____