

DISPOSTO n.76/14

**IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO PER LA INNOVAZIONE NEI SISTEMI BIOLOGICI
AGROALIMENTARI E FORESTALI**

Visto il D.Lgs. del 30.03.2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

Visto il D.L. 01.07.2009, n.78 convertito con modificazioni dalla Legge 03/08/2009, n.102 e in particolare l'art.17, comma 30, riguardante il controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti sugli atti e contratti di cui all'art.7, comma 6, del citato D.Lgs. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettorale n.875/13 del 3.10.2013;

Visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e successive modificazioni;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Codice di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con Decreto rettorale n.55/2014 del 20.01.2014;

Vista la delibera della Giunta di Dipartimento del 10 luglio 2014 con la quale sono state approvate le richieste di attivazione, da parte del Dott. Dario Papale, di n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del seguente progetto di ricerca: ICOS-INWIRE, finanziato dall'Unione Europea;

Visto l'esito negativo della ricognizioni interne effettuate in data 8 luglio 2014 prot. n.765, prot. n.766 e prot. n.767;

Ritenuto necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n.3 unità di personale dotate di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi citati;

Ritenuto di far gravare la spesa relativa agli incarichi in parola sul capitolo F.S. 4.05.04 del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 e seguenti;

DISPONE

Art. 1

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

Descrizione dell'incarico

Presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali, di seguito DIBAF, è indetta la selezione per titoli, per l'attribuzione dei seguenti incarichi:

Lettera (a)

N. 1 Collaborazione coordinata e continuativa per la seguente attività di ricerca: **"Sviluppo codice per la gestione di richieste e distribuzione dati su database di progetto"**, della durata di 9 (nove) mesi, per un impegno temporale produttivo minimo di 484 ore, per un compenso lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ente, di Euro 8.000,00, finanziato con fondi del progetto ICOS-INWIRE, responsabile scientifico Dott. Dario PAPAILE;

Lettera (b)

N. 1 Collaborazione coordinata e continuativa per la seguente attività di ricerca: **"Gestione strumentazione eddy covariance in siti sperimentali"**, della durata di 9 (nove) mesi, per un impegno temporale produttivo minimo di 575 ore, per un compenso lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ente, di Euro 9.500,00, finanziato con fondi del progetto ICOS-INWIRE, responsabile scientifico Dott. Dario PAPAILE;

Lettera (c)

N. 1 Collaborazione coordinata e continuativa per la seguente attività di ricerca: **"Sviluppo codice e documentazione per processamento dati eddy covariance"**, della durata di 9 (nove) mesi, per un impegno temporale produttivo minimo di 756 ore, per un compenso lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Ente, di Euro 12.500,00, finanziato con fondi del progetto ICOS-INWIRE, responsabile scientifico Dott. Dario PAPAILE;

Gli incarichi saranno svolti prevalentemente nell'ambito del DIBAF secondo le indicazioni e le modalità disposte dal Responsabile delle ricerche, Dott. Dario PAPAILE.

L'incarico di cui alla **lettera (a)** sarà conferito al selezionato mediante contratto di prestazione d'opera coordinata e continuativa a tempo determinato della durata di mesi 9 (nove) e consisterà in:

- Sviluppo di codici e tool per la gestione delle richieste dati presenti sul database di progetto incluso il sistema di notifica a utenti e proprietari dei dati;
- Sviluppo sistema per la visualizzazione dei dati presenti per facilitare le richieste;
- Test del sistema.

L'incarico di cui alla **lettera (b)** sarà conferito al selezionato mediante contratto di prestazione d'opera coordinata e continuativa a tempo determinato della durata di mesi 9 (nove) e consisterà in:

- Calibrazione e manutenzione ordinaria e straordinaria della strumentazione eddy covariance;
- Download dei dati e controllo della qualità;
- Supporto alle campagne di misura per dati ancillari.

L'incarico di cui alla **lettera (c)** sarà conferito al selezionato mediante contratto di prestazione d'opera coordinata e continuativa a tempo determinato della durata di mesi 9 (nove) e consisterà in:

- Sviluppo e test di codici in linguaggio C o C++ per il post-processing di dati eddy covariance
- Preparazione della documentazione per l'utilizzo dei codici
- Sviluppo codici necessari a interfacciare i tool sviluppati al database SQL di progetto.

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Lettera (a)

- Ottima conoscenza dei database SQL e linguaggi di programmazione
- Precedenti esperienze nello sviluppo di codici per gestione di database con funzionalità simili saranno considerate titoli preferenziali

Lettera (b)

- Precedenti esperienze nella gestione di siti eddy covariance

Lettera (c)

- Ottima conoscenza del linguaggio di programmazione C o C++
- Precedenti esperienze nello sviluppo di codici per elaborazione dati ambientali o climatici saranno considerate titoli preferenziali

Gli incarichi saranno conferiti secondo il seguente ordine di precedenza:

- A titolo gratuito a personale dipendente dell'Ateneo e, se personale tecnico in possesso delle specifiche competenze, in orario di servizio previo nulla osta del responsabile della struttura;
- A titolo retribuito a personale esterno all'Ateneo.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DIBAF.

Art. 3 Efficacia del contratto

L'efficacia dell'eventuale contratto sarà sospesa fino all'esito del controllo preventivo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, c. 1 della Legge n. 20/94 come modificato dall'art. 17, c. 30 del D.L. n. 78/09 convertito con modifiche in Legge n. 102/09.

Il termine della sospensione dell'efficacia del contratto di cui alla selezione **lettera (a)** sarà comunicato dal DIBAF e la relativa attività dovrà essere conclusa entro 9 (nove) mesi dalla data della predetta comunicazione di avvenuta registrazione del contratto da parte della Corte dei Conti.

Il termine della sospensione dell'efficacia del contratto di cui alla selezione **lettera (b)** sarà comunicato dal DIBAF e la relativa attività dovrà essere conclusa entro 9 (nove) mesi dalla data della predetta comunicazione di avvenuta registrazione del contratto da parte della Corte dei Conti.

Il termine della sospensione dell'efficacia del contratto di cui alla selezione **lettera (c)** sarà comunicato dal DIBAF e la relativa attività dovrà essere conclusa entro 9 (nove) mesi dalla data della predetta comunicazione di avvenuta registrazione del contratto da parte della Corte dei Conti.

Art. 4 Domanda e termini di presentazione

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

Le domande di partecipazione alle selezioni, redatte in carta libera e sottoscritte in originale dai candidati, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), e dovranno essere presentate o fatte pervenire alla Segreteria del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) – Via San Camillo De Lellis, snc – 01100 Viterbo, oppure tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo di posta elettronica certificata: dibaf@pec.unitus.it entro le ore **13.00 del 24 luglio 2014**, pena esclusione dalla selezione.

Sulla busta dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: ***“Selezione incarico collaborazione coordinata e continuativa D.D.D. n.76/14 del 14 luglio 2014, Lettera (a), Lettera (b) o Lettera (c)”***. **In caso di spedizione non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.**

Gli aspiranti che volessero partecipare a ciascuna delle selezioni dovranno far pervenire una domanda distinta per lettera di cui al bando.

Il bando sarà contestualmente pubblicato all'Albo *on-line* dell'Ateneo, del Dipartimento (DIBAF) e sul sito web dell'Ateneo (<http://www3.unitus.it>).

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) codice fiscale/partita IVA;
- d) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- e) indirizzo e-mail e n. di cellulare;
- f) il titolo di studio conseguito e la relativa votazione;
- g) esperienza posseduta, formativa o professionale, di cui all'Art. 2 del presente bando;
- h) eventuali altre esperienze connesse all'attività da svolgere;
- i) *Curriculum Vitae* firmato in originale e siglato su tutte le pagine;

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B al presente bando e consegnando unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presentati e da *un curriculum vitae*, in formato europeo, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione (allegato C).

Art. 5 Selezione

La Commissione sarà nominata con Dispositivo del Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

Le selezioni saranno effettuate per soli titoli; la valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti, così distribuiti:

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc – 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

Lettera (a)

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 20
- curriculum vitae: esperienze lavorative fino a punti 80

Lettera (b)

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 20
- curriculum vitae: esperienze lavorative fino a punti 80

Lettera (c)

- curriculum vitae: educazione e formazione fino a punti 20
- curriculum vitae: esperienze lavorative fino a punti 80

Il punteggio sarà espresso in centesimi.

Al termine della procedura la Commissione redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà la precedenza in graduatoria il più giovane di età.

La graduatoria finale sarà affissa all'Albo del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) e sarà pubblicata all'Albo *on-line* dell'Ateneo e sul sito web dell'Università degli Studi della Toscana.

Art. 6 Graduatoria

Al termine della procedura di selezione di cui all'art.5, la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la sua pubblicazione all'Albo *on-line* dell'Ateneo e sulla pagina WEB dell'Università degli Studi della Toscana (<http://www3.unitus.it>) alla voce: *Bandi e concorsi – incarichi esterni*.

I candidati selezionati saranno invitati per le vie brevi o per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) per la stipula dei relativi contatti. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula. Il contratto sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

Art. 7 Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 8 Pubblicità

Del presente Avviso viene data pubblicità mediante affissione all'Albo *on-line* di Ateneo e all'Albo Ufficiale del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc – 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560



Forestali (DIBAF), via San Camillo De Lellis, snc – Viterbo - nonché tramite la pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www3.unitus.it>) alla voce: Bandi e concorsi – incarichi esterni.

Viterbo, 14 luglio 2014

IL DIRETTORE
Prof. Giuseppe Scarascia Mugnozza



Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:

dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc – 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

(Allegato A)

Direttore del Dipartimento per la
Innovazione nei Sistemi Biologici
Agroalimentari e Forestali (DIBAF)
Via San Camillo De Lellis, snc
01100 VITERBO

Il sottoscritt _____ (cognome) _____ (nome) _____
nat a _____ (Provincia di _____) il _____ C.F.
_____ P.I. _____ e residente a
_____ (Provincia di _____) via
_____ n. _____ (C.A.P. _____)

chiede di essere ammess _____ a partecipare alla selezione per titoli, indetta con **D.D.D. n.76/14 del 14 luglio 2014, Lettera (a), Lettera (b) o Lettera (c)** _____ per l'attribuzione di n. 1 incarico da formalizzare con contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata autocertificazione (ALLEGATO B) e all'allegato *curriculum vitae*, firmato in originale e siglato su tutte le pagine.

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo: _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____
Loc. _____ (Prov _____) telefono _____.

Data _____

Firma _____

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,
in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli:

Conseguito a _____, il _____

Esperienza lavorativa in

Ulteriori esperienze connesse all'attività da
svolgere _____

Viterbo _____

(firma del dichiarante)

**Allegare copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria
firma.**



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da gg/mm/aa – a gg/mm/aa) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego o forma contrattuale
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da gg/mm/aa – a gg/mm/aa) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc – 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:

dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

(firma) _____

Segreteria Amministrativa - Tel. 0761 357390 - 357403 - Fax 0761 357389 - E-mail:
dibaf@unitus.it

Via S. Camillo de Lellis snc - 01100 Viterbo - P. IVA 00575560560

